FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DE NOTÍCIA/INFORME

 (*texto produzido pelo servidor solicitante)*

|  |
| --- |
| **SERVIDOR(ES) SOLICITANTE(S)** |
|  |

|  |
| --- |
| **SUGESTÃO DE CANAL DE PUBLICAÇÃO** |
| ( ) Site institucional | ( ) Instagram | ( ) Facebook |

|  |
| --- |
| **SUGESTÃO DE PERÍODO DE PUBLICAÇÃO****(*OPCIONAL)*** |
| *A data de publicação do texto será feita conforme os critérios explicitados ao final deste formulário.**Indique aqui o período em que deseja manter o informe em destaque no(s) canal(is) de comunicação.* |

|  |
| --- |
| **TÍTULO E TEXTO DA PUBLICAÇÃO PRODUZIDO PELO SOLICITANTE** |
|  |

Observações:

* Este formulário só será aceito se enviado para o e-mail comunicacao.conselheirolafaiete@ifmg.edu.br
* Caso o solicitante queira incluir alguma imagem ou algum PDF na publicação, eles devem ser enviados em anexo, juntamente com este formulário preenchido;
* Os textos passarão por avaliação sobre a viabilidade de publicação se sobre o canal de comunicação mais adequado para a divulgação;
* O prazo para publicação é de dois dias úteis contados a partir da data de envio do formulário via e-mail;
* O conteúdo das publicações é de responsabilidade do autor.