



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS OURO PRETO

Rua Pandiá Calógeras, 898 – Bairro Bauxita – Ouro Preto – Minas Gerais – CEP 35.400-000
(31) 3559-2150

RELATÓRIO DE ATIVIDADES INDIVIDUAIS (RAI)

REFERENTE AO SEMESTRE LETIVO/ANO 2º semestre/2018		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
NOME SEBASTIÃO NEPOMUCENO		
CAMPUS OURO PRETO		
ÁREA OU CURSO CODAGES		
MATRÍCULA SIAPE 1363687	FONE (31)988303615	E-MAIL sebastiao.nepomuceno@ifmg.edu.br
TIPO DE VÍNCULO (x) Efetivo () Substituto () Temporário ou Colaboração Técnica		
REGIME DE TRABALHO (x) 40h D.E. () 40h () 20h		
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO		
ATIVIDADES DE ENSINO		
Listar disciplinas ministradas, orientações discentes (concluídas no decorrer do semestre ou em andamento), horários disponibilizados para o atendimento ao discente e demais atividades de ensino descritas no Plano Individual de Trabalho Docente (PIT).		
<ol style="list-style-type: none">1. INTRODUÇÃO À ECONOMIA para as turmas do 2º ano de Técnico em Administração Integrado (OPIADMI.2017.1-2D1 e PIADMI.2017.1-2D2 sendo duas aulas semanais para cada turma);2. CONTABILIDADE GERENCIAL para as turmas do 2º ano de Técnico em Administração Integrado (OPIADMI.2017.1-2D1 e OPIADMI.2017.1-2D2 sendo duas aulas semanais para cada turma);3. CONTABILIDADE GERAL para as turmas do 2º ano de Técnico em Administração Integrado (OPIADMI.2016.1-3D1 sendo 03 Aulas semanais – nessa turma são as duas turmas de alunos aprovados no ano anterior juntas com 49 alunos);4. SEMINÁRIOS para a turmas do 3º ano de Técnico em Administração Integrado (OPIADMI.2016.1-3D1 sendo 03 Aulas semanais – nessa turma são as duas turmas dos alunos aprovados no ano anterior juntas, com 49 alunos);5. Todas essas disciplinas tiveram pelo menos três avaliações escritas (Exercícios, trabalhos individuais com pesquisa, Trabalhos em grupo com pesquisa, testes e provas).6. Horários especiais para atendimento aos alunos após as do período de aulas matutino e vespertino.		

7. Restante dos horários empregado para preparo das aulas, preparação e correção das atividades avaliativas, pesquisa de novos materiais didáticos para aprimoramento das disciplinas.

ATIVIDADES DE PESQUISA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho Docente (PIT). No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano Individual de Trabalho Docente (PIT). No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

ATIVIDADES DE GESTÃO E REPRESENTAÇÃO

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFMG de acordo com a função; ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano Individual de Trabalho Docente (PIT).

D) PARTICIPAÇÕES INTERNAS

1. Membro do Colegiado do Curso Técnico em Administração – área Técnica Específica

II) PARTICIPAÇÕES EXTERNAS

1. Participação como membro suplente, representando o IFMG, no **Conselho de Desenvolvimento Econômico e Sustentável de Ouro Preto – Condes** do Movimento Pró-Município aprovado como Projeto de Lei pela Câmara Municipal na data de 03 de abril de 2018.
2. Participação com membro titular da Comissão Disciplinar da Liga Esportiva Oupretana – LEO nomeado pela Superior Tribunal da Justiça Esportiva - STJD – seção de Ouro Preto (trabalho voluntário);

ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO

Descrever o andamento das atividades de capacitação realizadas e seu cronograma atual

PRODUTOS DE ENSINO, PESQUISA E/OU EXTENSÃO

Descrever a produção listada no Plano Individual de Trabalho Docente (PIT).

PONTUAÇÃO

Confrontar a pontuação obtida no Plano Individual de Trabalho (PIT) com a produção obtida neste Relatório de Atividades Individuais (RAI)

Pontuação total do Plano Individual de Trabalho Docente (entregue no início do semestre letivo)	45,33
---	--------------

Pontuação total deste Relatório de Atividades Individuais	27,83
--	--------------

Caso haja diferença na pontuação, JUSTIFIQUE:

A diferença existente refere-se a exoneração do cargo de GERENTE DE PLANEJAMENTO – CD4

III) GERENTE DE PLANEJAMENTO – DAP/ IFMG *campus* Ouro Preto (15 pontos)

Principais atividades desenvolvidas:

1. Elaboração, execução e prestação de contas da Lei Orçamentária Anual - LOA ;
2. Gerenciamento da equipe de Licitações e Compras;
3. Gerenciamento da equipe de Contratos Administrativos e Convênios;
4. Gerenciamento das equipes de Patrimônio e Almoxarifado;
5. Elaboração de relatórios gerenciais, com dados do tesouro Gerencial, entre outros, como apoio para tomada de decisão;
6. Participação em reuniões no *campus* de Ouro Preto, na Reitoria em Belo Horizonte e eventualmente em outros *campi*.

IV)

PARTICIPAÇÕES INTERNAS

2. Membro Titular do Comissão do Planejamento Anual do IFMG – campus Ouro Preto; (2 pontos);
3. Membro Suplente do Conselho Acadêmico do campus; (0,5 ponto).

PARECER DA COORDENAÇÃO

OBSERVAÇÃO:

O Relatório de Atividades Individuais deve ser acompanhado da relação dos documentos comprobatórios das atividades efetivamente desenvolvidas no período.

Professor(a): Sebastião Nepomuceno

Coordenador de Área/Curso: Samira Alfenas antunes

Diretora de Ensino: Gislayne Gonçalves

Ouro Preto, 17 de abril de 2019.