



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Avançado Piumhi
Direção Geral
Direção de Ensino
Coordenação do Curso de Engenharia Civil
Colegiado do Curso de Engenharia Civil
Rua Severo Veloso 1880 - Bairro Bela Vista - CEP 37925000 - Piumhi - MG
3733713353 - www.ifmg.edu.br

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA
DO COLEGIADO DE CURSO DO BACHARELADO
EM ENGENHARIA CIVIL , realizada em 04 de junho de
2020

Aos quatro dias do mês de junho de dois mil e vinte, por meio de videoconferência via Google Meets, às nove horas, foi iniciada uma reunião dos membros do Colegiado de Curso do bacharelado em Engenharia Civil do IFMG *Campus* Avançado Piumhi, com a presença do presidente do Colegiado **Thiago Pastre Pereira**, a membra titular representante docente **Stella Maria Gomes Tomé**, o membro titular representante discente: **Bruno Henrique Ramos Oliveira**; a membra titular representante do ensino **Ana Laura Rabelo Belo** e a membra titular representante técnica **Adriana Aparecida**. O membro representante titular discente **Henrique Martins Cardoso** participou da reunião a partir do tópico 4. O membro docente titular **Denilson Junio Marques Soares** está em afastamento e os representantes docentes **Germano de Oliveira Mattosinho** e **Junior Henrique Canaval** solicitaram o desligamento do órgão. O presidente iniciou a reunião agradecendo a presença dos membros e realizou um breve diálogo. Informou que a reunião era importante para iniciar as discussões a respeito do ensino remoto, embora ainda não seria o momento para deliberar sobre a implantação ou não, por considerar que seriam necessárias mais consultas e embasamentos, além de uma discussão do NDE. Informou também que seria uma reunião importante para indicações de membros no Colegiado e NDE, tendo em vista solicitações de desligamentos ocorridas. Procedeu-se então com a **PRIMEIRA ORDEM DO DIA: 1) Informes da Resolução Nº 2 de 27 de maio de 2020: deliberações no Conselho Acadêmico, em reunião do dia 25 de maio de 2020, a respeito do adiamento das eleições para coordenação e da possibilidade de discussão de implantação de Ensino Remoto no IFMG Piumhi, durante a COVID-19**. Thiago relatou sobre o Ofício do Grêmio e do DA e das deliberações do Conselho Acadêmico ocorridas em 25 de maio que resultou na Resolução Nº 2 do IFMG *Campus* Avançado Piumhi. Disse que a eleição para Coordenações deveria ter ocorrido em 18 de maio, mas devido ao isolamento social, a PROEN sugeriu que o mandato fosse estendido até que se possa fazer nova eleição. Com isso, a sugestão da PROEN foi levada ao Conselho acadêmico e aceita pelos membros. Considera que o mesmo deve ocorrer ao mandato do Colegiado de Curso e ao NDE, por analogia. Interpreta que se trata de uma extensão de mandato e não uma recondução. Passou algumas informações relacionadas ao NDE, disse ser uma composição indicada pelo colegiado, não sendo necessário uma eleição, de acordo com a Instrução Normativa Nº 3 de 11 de abril de 2018, que é o regulamento vigente do órgão no *Campus*. Thiago informou o fluxo do procedimento, se acordo com a IN 02 de 20 de março, salientando que o Conselho Acadêmico deliberou para que o Colegiado efetue um estudo sobre a viabilidade da implantação do estudo remoto em nosso *Campus*. Posterior a isso, abriu para discussões, mas não houve manifestações. Prosseguiu para a **SEGUNDA ORDEM DO DIA: 2) Discussão sobre necessidade de preenchimento das vagas do colegiado, tendo em vista as solicitações de desligamento, por parte dos respectivos membros. Em caso de deliberação por preenchimento, indicação de Representantes Docentes e Representante do Ensino para o Colegiado de Curso**. Thiago explicou que professor Júnior Henrique Canaval solicitou seu desligamento do colegiado por entender que faz parte do órgão por um período considerável. O docente Germano, solicitou em virtude de estar prestes a sair de licença para capacitação. Thiago lembrou que o professor Denilson se encontra em afastamento. Ana Laura solicitou sua saída por estar à frente da Direção de Ensino, dessa forma evita vícios no processo e permite mais democracia na participação de outros. Vânia pediu para permanecer como suplente. Gabriel Flores solicitou sua saída por estar prestes a concluir o curso e longe do *Campus*, que segundo ele, traz prejuízo à representatividade. Explanados todos

estes pontos, Thiago informou que poderiam se manifestar a qualquer momento e prosseguiu dizendo que interpretava que neste momento seria necessário preencher tais vagas, visto que o quórum estava defasado, inclusive com apenas uma representação docente, nesta fase tão importante de discussões. Thiago prosseguiu com a fala lendo alguns fragmentos do Regimento do Colegiado e abordando sua opinião em cada situação para mostrar aos membros que considerava tal caso como um caso omissivo, permitindo estas indicações. Posterior a isso, pediu para que os membros se manifestassem. Houve acordo com o caso omissivo, de forma unânime. Posterior a isso, percebendo que concordaram com o preenchimento das vagas, Thiago procedeu a leitura de alguns fragmentos da Resolução 006 de 07 de dezembro de 2017, respectivos à composição do Colegiado e eleições, a fim de que as indicações fossem realizadas de modo análogo. Abriu a palavra para os representantes perguntando se foram procurados pelos seus pares. Bruno relatou que entrou em contato com alguns estudantes, mas que apenas o discente Huagner manifestou interesse em ser suplente no Colegiado, até que seja possível uma nova eleição. Ana Laura indicou a servidora Eugênia para ser a titular representante de ensino e concordou com a solicitação de Vânia em continuar como suplente. Thiago perguntou se todos estavam de acordo com as indicações dos nomes, por meio dos representantes até o momento. Por unanimidade todos foram favoráveis. Stella relatou como foi o contato com os docentes. Por manifestação, a professora Tatiane se dispôs a participar tanto do Colegiado como do NDE. Por indicação do Colegiado, após levantamento de informações e análise da situação, houve concordância na inclusão do docente Felipe Alves e o professor Tobias Ferreira, como suplentes. Com isso, a professora Stella, do núcleo básico e Tatiane Failache, do específico assumem como titulares. Com a concordância de todos, Thiago prosseguiu para a **TERCEIRA ORDEM DO DIA: 3) Indicação de três docentes para a composição do Núcleo Docente Estruturante (NDE), tendo em vista as solicitações de desligamento, por parte dos respectivos membros.** Thiago informou que houve solicitação de desligamento dos seguintes membros (com a apresentação das respectivas justificativas): Humberto Coelho de Melo, por estar na Direção Geral, Germano de Oliveira Mattosinho e Júnior Henrique Canaval pelos motivos informados no tópico anterior desta pauta. Thiago leu o regulamento de composição do NDE, chamando a atenção para os incisos do Artigo 6º. Explicou a formação Núcleo, antes das solicitações de desligamento e depois delas. Salientou que é composto por cinco (05) membros, número mínimo para formação, de acordo com o instrumento de avaliação de cursos, trazido para análise na reunião. Atualmente, com as desistências, havia no órgão a professora Ceile, membra no núcleo de formação básica e o professor Thiago, membro na parte específica do curso. Stella informou que a professora Tatiane manifestou interesse em fazer parte da composição. A indicação da mesma foi aceita por todos os membros do Colegiado. Thiago fez um levantamento das possibilidades e verificou-se as opções para preenchimento das duas vagas, embasado no que fora apontado na Instrução Normativa. Diante dos apontamentos, os professores Felipe Alves e Tobias Ferreira foram indicados por unanimidade pelo Colegiado. Com isso, as três vagas do NDE serão preenchidas por estes dois professores e pela professora Tatiane Failache. Thiago Perguntou se havia mais algum comentário. Não havendo manifestações. Neste momento, o membro Henrique iniciou sua participação na reunião. Thiago fez um breve resumo do que fora discutido e encaminhado até o momento. Depois disso, iniciou a discussão sobre a **QUARTA ORDEM DO DIA: 4) Discussão e sugestão de um “Plano de ação de levantamento de informações” ao NDE e/ou Colegiado e/ou Comissões (grupos de trabalho), para embasar as discussões e deliberações a respeito do Ensino remoto. Colegiado de Curso pode indicar um grupo de trabalho.** Thiago lembrou o que disse no início da reunião, informando que a deliberação para implantação do ensino remoto não ocorreria hoje, por considerar necessários mais embasamentos. Para tanto, poderiam nesta etapa sugerir ao NDE que elaborasse estudos para embasamento das discussões. Abriu, portanto, o espaço de fala, para manifestações dos membros. Bruno iniciou os apontamentos trazidos, de acordo com o que foi procurado. Afirmou a necessidade de acesso à internet pelos discentes e docentes como de extrema importância. Sugeriu uma forma obrigatória para participação dos estudantes para que respondam o referido questionário sobre possibilidade de acesso, de modo análogo ao processo de matrícula. Questionou a forma que os professores farão as aulas, chamando a atenção para os detalhes deste assunto também. Completou com a consideração de que se a grade de horários não for alterada, facilitaria a estratégia aos estudantes. Adriana, com a palavra, também concordou que o acesso à internet deve ser considerado, porém o que deve pautar as discussões com o corpo docente é se existem condições satisfatórias de lecionar as aulas com permanência da qualidade. Refletiu sobre o questionamento se valerá a pena todo o esforço para implantação. Outro ponto trazido por ela é que não se sabe quando as atividades voltarão ao normal, o que faz necessário pensar sobre a possibilidade de implantação da estratégia. Com a palavra, Ana Laura informou que o instituto está buscando alternativas de acesso para quem não tem acesso à internet e equipamentos, para não deixar nenhum estudante de fora, caso exista a implantação da estratégia. Embora entenda que o ensino no curso é presencial, considera que para o

momento, a única alternativa para prosseguimento das atividades seria o ensino remoto. Acredita ser de extrema importância um estudo sobre a estratégia a ser realizado pelo NDE, no que tange avaliação, rendimento e qualidade. Salientou que qualquer decisão deve ser embasada em estudos e pesquisa, com parecer do NDE. Por fim, acredita que o foco deve ser o aluno, com a qualidade do ensino mantida. Depois de Ana, a representante Stella trouxe os pontos levantados pelos seus pares, a respeito do tema. Informou que através da corrente de e-mails a respeito dessa reunião, havia manifestações dos Professores Pedro e Mônica. Iniciou solicitando ao Colegiado se poderia realizar a leitura dos apontamentos do professor Pedro, conforme solicitado por ele. O Colegiado concordou. Stella procedeu a leitura dos apontamentos. Ao final da leitura, Henrique, com a palavra disse que em virtude do momento, considera as colocações do professor Pedro pertinentes, mas burocráticas para serem deliberadas nesta reunião, o que demandaria um tempo maior. Houve concordância entre os membros e embora consideram que não era o momento para deliberações tão aprofundadas, como as sugeridas no texto, haviam alguns pontos para serem estudados mais a fundo, com a finalidade de realizar discussões e depois, deliberações. Com isso, alguns pontos poderiam ajudar na formulação das propostas nesta reunião. Bruno disse que entende que seja difícil para os docentes essa adaptação, mas acredita que seja viável. Prosseguiu relatando que alguns dos discentes procuram para demonstrar insatisfação diante dessa situação de suspensão do calendário e querendo o retorno das aulas, mas não dão sugestões. Disse que tem ciência das questões dos professores, o preparo, entre outros, mas acredita que isso possa ser superado. Henrique concordou com a fala de Bruno a respeito de treinamento/cursos para utilização das plataformas e utilizou a analogia dos estudantes que mesmo iniciando o semestre sem conhecimento, aprendem a utilizar softwares em determinadas disciplinas, durante o semestre (tal como o *AutoCAD*). Bruno e Henrique concordaram com a observação de padronização da plataforma para divulgação das aulas, conforme sugerido pelo professor, em seu texto. Depois disso, Stella prosseguiu com os apontamentos realizados pela professora Mônica, que embasou outras discussões entre o grupo. Findada a representação da professora Stella, Thiago informou que recebeu um ofício do SINASEFE (sindicato), e por considerar que alguns apontamentos deveriam ser expostos, a fim de permitir discussões democráticas, solicitou aos membros se poderia realizar a leitura do mesmo. Todos concordaram. Thiago leu o documento. Após a leitura, houve discussões. O Colegiado lembrou algumas ações de discussões ocorridas, desde reuniões do comitê de crise; conselho acadêmico; reuniões do ensino e; a atual do colegiado de curso, a respeito do ensino remoto. Findadas as apresentações dos pontos de vista, Thiago informou que pensou numa estratégia que contemplava alguns dos apontamentos realizados pelos professores e pelo sindicato. Essa proposta era pautada em duas comissões e duas recomendações. Iniciou, portanto, a explanação sobre tais. Antes de abordar o plano, realizou a leitura dos Artigos 17º e 18º da Resolução 006 de 07 de dezembro de 2017, sobre possibilidade de comissões de assessoria, para justificar a criação das mesmas. Disse que considera extremamente importante uma comissão para levantar informações sobre acesso, tanto de docentes quanto de discentes. Disse também sobre a importância de se pensar sobre estratégias no campus para apresentação de TCCs, entrega de atividades complementares, continuidade de projetos de pesquisa e monitorias. Com isso, prosseguiu apresentando as comissões planejadas: 1) para levantamentos sobre acesso dos discentes e docentes e; 2) Levantamento sobre TCCs, Atividades complementares, colação de grau, pesquisa e monitorias. Depois das comissões, apresentou as recomendações que havia planejado: 1) para que o NDE discutisse a respeito de formas de avaliação e aplicabilidade das aulas (plataformas, forma de divulgação de materiais, entre outros) e; 2) para que ele mesmo, enquanto coordenador realizasse o levantamento de quais disciplinas seriam passíveis de serem lecionadas de forma remota, considerando que atividades práticas não poderiam ser realizadas. Quanto a segunda recomendação, considerou importante realizar o planejamento para 3 (três) ou mais períodos, visto que a situação de quarentena poderia se prolongar, devido a um novo surto depois que voltasse tudo ao “normal”. Depois de apresentadas, perguntou ao grupo se concordavam com as mesmas. Houve consenso na decisão, positivamente. Sendo assim, prosseguiu com as complementações das propostas: Na comissão 1), detalhou as intenções que se esperava no relatório desta comissão. Foram elas: *considerações acerca de sobre acesso à internet (discentes); Avaliação da dificuldade de acesso à internet e computadores adequados por parte de todos os estudantes; sobre acesso à internet (docentes); Avaliação das dificuldades sobre conduzir aulas remotas, postar materiais, acessibilidade de conteúdos; necessidade de treinamento e capacitação; quantitativo e identificação de estudantes e docentes que possuem acesso satisfatório e insatisfatório; problemas apontados durante a consulta/pesquisa; possíveis soluções para os problemas apontados.* Na comissão 2), detalhou as intenções que se esperava no relatório desta comissão. Foram elas: *forma de apresentação do TCC, no Campus, adaptado do regulamento respectivo; possibilidade de realizar colação de grau e apontamentos a respeito; forma de análise e recebimento dos processos de atividades complementares durante a época de pandemia; andamento das pesquisas que necessitam*

utilizar os laboratórios, monitorias. Abriu a oportunidade para considerações a respeito delas. O membro Bruno salientou sua fala do início do tópico, a respeito da consideração da obrigatoriedade da participação dos estudantes nos questionários. Após discussões, os membros concluíram que isso deveria ser feito por ligação telefônica, caso a caso, a fim de que tivesse um levantamento preciso, e que isso fosse repassado à comissão. Bruno informou que o Diretório Acadêmico já tem realizado um levantamento, através de questionário e que este poderia diminuir a quantidade de estudantes para serem contatados via telefone, já que uma parcela dos alunos era de conhecimento, a partir do levantamento. Comentou-se que a Assistência estudantil possuía os dados dos alunos e poderia realizar o levantamento, através do controle da planilha. Após discussões e consulta ao Colegiado de Curso, Thiago indicou os presidentes das comissões: Carlos Eduardo Maculan para a 1ª- Comissão de acesso (levantamento de docentes e discentes com acesso à internet); Neste momento, o estudante Bruno sugeriu que houvesse um membro nesta comissão que fosse pertencente ao Diretório Acadêmico, lembrando dos dados poderiam ser utilizados e permitindo a participação de um estudante. Todos concordaram com a sugestão ser repassada à comissão. Já a professora Stella Tomé (que sinalizou possibilidade) foi escolhida para presidir a 2ª- Comissão acerca de TCC, Colação de Grau, Monitoria, etc. A sugestão de formação da mesma foram: o Coordenador de Curso (Thiago Pastre Pereira) e mais uma pessoa. Neste momento, Bruno solicitou a participação de uma estudante possível concluinte nesta comissão. Sugeriu o nome de Rafaela Dias. O Colegiado foi de acordo. Thiago informou se alguém desejava se manifestar em mais algum assunto. Não havendo manifestações, Thiago agradeceu a participação dos presentes e suas contribuições totalmente construtivas, além de salientar as trazidas pelos representantes. Considerou a discussão muito boa e produtiva. Agradeceu pelo interesse em continuarem, mesmo se passando o tempo da gestão. Informou que a previsão é de que haja um número considerado de reuniões para tratar do assunto e pediu para que ficassem preparados. Não havendo nada mais a tratar, eu Ana Laura Rabelo Belo, lavro esta ata, que após lida e aprovada, será assinada junto aos demais presentes.

Piumhi, 08 de junho de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Pastre Pereira, Professor**, em 08/06/2020, às 14:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Laura Rabelo Belo, Assistente de Aluno**, em 08/06/2020, às 20:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Aparecida, Técnica em Contabilidade**, em 08/06/2020, às 21:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Stella Maria Gomes Tome, Professora**, em 08/06/2020, às 22:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Henrique Martins Cardoso, Aluno**, em 18/06/2020, às 15:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Henrique Ramos OLiveira, Aluno**, em 22/06/2020, às 15:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **0575598** e o código CRC **D3708E9D**.

23715.000322/2020-50

0575598v1