

 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA Minas Gerais Reitoria		ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CPA CENTRAL	Documento: Ata CPA Central nº 32/2016
Data da reunião	09/09/2016		
Local	Auditório – 4º andar - Reitoria / IFMG		
Horário	09h às 12h00		
Pauta/assunto	1. Treinamento de extração de dados do programa “Lime Survey”; 2. Definição do cronograma de aplicação do questionário de autoavaliação; 3. Outras demandas.		

1 Aos 09 (nove) dias do mês de setembro de 2016 (dois mil e dezesseis), às 09h (nove horas), na Sala 1
2 (um) do 4º (quarto) andar da Reitoria do IFMG (Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia
3 de Minas Gerais), localizada na Avenida Professor Mário Werneck, 2590 (dois mil quinhentos e
4 noventa), Buritis, Belo Horizonte, Minas Gerais, reuniram-se os servidores da Reitoria, Alexander
5 Fuccio de Fraga e Silva, Lívia Serretti Azzi, Rafael Palhares Machado, Thiago Rodrigues Costa e
6 Virgínia Graziela Fonseca, e também os servidores convidados das CPA's dos campi, conforme lista
7 anexa. Iniciamos a reunião considerando a deflagração da greve dos TAEs no IFMG, as providências
8 a serem tomadas, provável não adesão dos docentes e as possibilidades de viabilização e
9 prosseguimento dos trabalhos. Revisamos e enviamos os questionários ao Luiz e Renato da TI.
10 Quanto aos respondentes, definimos como comunidade externa: terceirizados, egressos, pais de
11 alunos, servidores aposentados, participantes de projeto de extensão, aqueles que tenham algum
12 vínculo com a instituição. As próximas ações a realizar são: Enviar e-mail às CPAs locais em
13 agradecimento as contribuições, todas foram colocadas em discussão, algumas acatadas e outras
14 descartadas conforme a efetividade de cada. Enviar memorando às diretorias sistêmicas para
15 solicitação de membros da Pesquisa e Pós-Graduação, Gestão de Pessoas, DTI e Comunicação.
16 Aguardar a minuta do regimento da CPA, realizada por Thiago e Rafael, para encaminhamento ao
17 Conselho Superior. Verificar com a Virginia os procedimentos de saída do material de divulgação e o
18 período de sensibilização e aplicação do questionário. Enviar memorandos às CPAs locais
19 perguntando sobre os períodos de sensibilização e aplicação dos questionários, já com sugestão de
20 intervalo de duas a três semanas para cada uma respectivamente. Rever as orientações da Nota
21 Técnica INEP 2016 (fazer modelo) para elaboração do relatório. Nada mais havendo a tratar, lavrada
22 esta ata, a qual, depois de lida e achada conforme, vai assinada por mim, Lívia Serretti Azzi Fuccio,
23 que redigi e lavrei, e por todos os presentes.

24 Alexander Fuccio de Fraga e Silva-_____

25 Lívia Serretti Azzi Fuccio _____

26 Silvana Nahas Ribeiro _____

