



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**Reitoria**  
Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Buritis - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG  
- [www.ifmg.edu.br](http://www.ifmg.edu.br)

# **PLANO DE DADOS ABERTOS DO INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS**

**Belo Horizonte  
2018**



**PRESIDENTE DA REPÚBLICA**

Michel Temer

**MINISTRO DA EDUCAÇÃO**

José Mendonça Bezerra Filho

**SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

Eline Neves Braga Nascimento

**REITORIA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E  
TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**

**REITOR**

Kléber Gonçalves Glória

**CHEFE DE GABINETE**

Ângela Rangel Ferreira Tesser

**PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

Leandro Antônio da Conceição

**PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Olímpia de Sousa Marta

**PRÓ-REITOR DE ENSINO**

Carlos Bernardes Rosa Junior

**PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO**

Fernando Gomes Braga

**PRÓ-REITOR DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO**

Neimar Freitas Duarte

## **Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos**

A Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos é responsável pela estruturação do documento que formaliza o Plano de Dados Abertos do Instituto. Esse documento é encaminhado ao Conselho Superior do Instituto Federal de Minas Gerais para aprovação e deverá ser utilizado para melhor planejamento das ações de transparência institucional, auxiliando na solução de alguns dos grandes desafios enfrentados pela administração pública atualmente: possibilitar a maior efetividade no emprego dos recursos, colaborar para uma gestão integrada e dar publicidade das atividades. Essas ações resultarão em maior benefício para a sociedade e maior transparência no uso de recursos públicos.

A comissão é composta por:

André Luis Resende - Ouvidor Geral - Presidente da Comissão

Fernando César Alves - Assessor da Diretoria de Tecnologia da Informação

Gizelle Jacinta Santos - Coordenadora Geral de Contratações Públicas

Serenna Tharyne Alves de Souza - Arquivista

Vinicius Francisco Alves - Arquivista

Colaboradores:

Ayrton Amaral Mendonça - Analista de Tecnologia da Informação

Renato Machado de Godoy - Analista de Tecnologia da Informação

## **Versionamento**

Versão 1.0

## Sumário

1. Lista de Siglas	5
2. Perfil Institucional	6
Histórico	6
Missão, Visão, Valores e Finalidades	7
3. Apresentação	8
4. Objetivo Geral	8
5. Objetivos Específicos	8
6. Legislação e demais normativos	9
7. Cenário Institucional	10
8. Princípios e Diretrizes	10
9. Metodologia de construção e validação do documento	11
10. Definição dos dados a serem abertos	11
11. Proteção de dados pessoais	11
12. Padrões de organização e formatação dos dados a serem publicados	11
13. Estruturação dos Dados Abertos por Área	12
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	12
Pró-Reitoria de Ensino	14
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	15
Pró-Reitoria de Extensão	15
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação	16
14. Estratégia para abertura	16
15. Premissas	17
16. Catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos	17
17. Sustentação	17
18. Monitoramento e Controle	18
19. Comunicação e participação social	19
20. Referências	19
21. Glossário	22

## **1. Lista de Siglas**

DTI - Diretoria de Tecnologia em Informação

e-MAG – Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico

e-PING - Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico

e-OUV - Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal

e-SIC: Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

e-VoG - Vocabulários e Ontologias de Governo Eletrônico

IFMG - Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Minas Gerais

INDA - Infraestrutura Nacional de Dados Abertos

LAI - Lei de Acesso à Informação

MEC - Ministério da Educação

MPOG - Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

OGP - Open Government Partnership

PDA - Plano de Dados Abertos

PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional

PDTI - Plano Diretor de Tecnologia de Informação

TAE - Técnico Administrativo em Educação

## 2. Perfil Institucional

### Histórico

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) é uma instituição pública de ensino, integrante da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação, que oferta, principalmente, cursos técnicos e superiores e possui uma Reitoria (unidade administrativa) em Belo Horizonte, além de campi em 17 cidades<sup>1</sup>.

#### Campi

1. Bambuí
2. Betim
3. Congonhas
4. Formiga
5. Gov. Valadares
6. Ouro Branco
7. Ouro Preto
8. Ribeirão das Neves
9. Sabará
10. Santa Luzia
11. São João Evangelista

#### Campi Avançados

12. Arcos
13. Cons. Lafaiete
14. Itabirito
15. Ipatinga
16. Piumhi
17. Ponte Nova



Todos os cursos do IFMG são gratuitos. Para ingressar em algum curso técnico ou superior do Instituto existem duas possibilidades: por meio do Sisu (Sistema de Seleção Unificada) ou por meio dos processos seletivos de Vestibular e Exame de Seleção, realizados duas vezes por ano. Os interessados devem ficar atentos ao período de inscrição, que dura aproximadamente um mês e tem início em maio e em setembro.

O IFMG também oferece, em algumas unidades, cursos de pós-graduação e cursos rápidos, de Formação Inicial e Continuada (FIC), cujas informações podem ser consultadas nas páginas dos campi.

<sup>1</sup> Fonte: <https://www2.ifmg.edu.br/portal/sobre-o-ifmg/o-que-e-o-ifmg>

## **Missão, Visão, Valores e Finalidades**

### **Missão**

"Promover educação básica, profissional e superior, nos diferentes níveis e modalidades, em benefício da sociedade."

### **Visão**

"Ser reconhecida nacionalmente como instituição promotora de educação de excelência, integrando Ensino, Pesquisa e Extensão."

### **Valores**

- Ética
- Solidariedade
- Responsabilidade social e ambiental
- Comprometimento
- Transparência
- Respeito
- Gestão Democrática

### **Finalidades**

Formar e qualificar profissionais de nível técnico, tecnológico, licenciatura, bacharelado e pós-graduação nas diferentes modalidades, em qualquer área dos vários segmentos e setores da economia, em estreita articulação com as demandas da sociedade e do mercado de trabalho.

O IFMG tem o compromisso com a valorização do aprendizado através do desenvolvimento de habilidades e competências, e da geração de conhecimentos humanísticos, científicos e tecnológicos. Procura promover junto ao corpo discente amplo domínio das atividades intelectuais, culturais e práticas laborais, como instrumento de conquista da cidadania e de adaptação ao mercado de trabalho, preparando-os para agir com autonomia e responsabilidade. Para isso, desenvolve as bases tecnológicas em laboratórios de ensino e produção, enquanto também trabalha as bases instrumentais e científicas, na convivência diária e através de atividades de lazer, esportes, artísticas e culturais.

### **3. Apresentação**

O Plano de Dados Abertos – PDA – do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – IFMG – visa nortear as ações de implementação e realização de abertura de dados no âmbito institucional. A Política de Dados Abertos foi instituída pelo Decreto nº 8.777/2016, sendo esta uma das normas que guiaram a concepção deste PDA.

Além disso, serviram de base para a elaboração deste documento: a Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação - LAI; o Manual para a Elaboração de Plano de Dados Abertos do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG; a Proposta de Base de Dados para Instituições Federais de Ensino e a Instrução Normativa SLTI nº 4, de 13 de abril de 2012 - que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos - INDA.

Desta forma, este PDA orientará as ações de disponibilização de dados abertos no âmbito do IFMG para o biênio 2018-2019 com possibilidade de revisões a qualquer tempo e será divulgado à sociedade por meio de sua publicação no sítio do IFMG na internet ([www.ifmg.edu.br/portal/dados-abertos](http://www.ifmg.edu.br/portal/dados-abertos)), bem como no Portal Brasileiro de Dados Abertos ([dados.gov.br](http://dados.gov.br)). O cidadão poderá usar os canais de comunicação do IFMG, propostos em seu sítio na internet, para relatar problemas técnicos e inconsistências, como também fazer sugestões que servirão de base para o aperfeiçoamento e futuras revisões deste PDA.

### **4. Objetivo Geral**

Realizar a abertura de dados do IFMG, em observância aos princípios da publicidade, transparência e eficiência, como também, a difusão de informações sob a guarda desta instituição, oferecendo subsídios aos processos de tomada de decisões pelos agentes públicos, à participação e controle social.

### **5. Objetivos Específicos**

Esta iniciativa visa alcançar os seguintes objetivos específicos:

- a) Estimular a publicação de informações em formato processável por máquina, conforme padrões estabelecidos em normas;
- b) Promover a melhoria contínua da qualidade dos dados disponibilizados;
- c) Facilitar o processo de compartilhamento e cruzamento de dados pela sociedade em geral e entre órgãos governamentais;
- d) Impulsionar os processos de transparência e de acesso a informações públicas;



- e) Identificar prioridades e orientar a disponibilização de dados em formato aberto;
- f) Fomentar a governança de dados e práticas de gestão da informação estratégica como uma importante atividade institucional.

## **6. Legislação e demais normativos**

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais - IFMG por meio deste documento, institui seu Plano de Dados Abertos - PDA, o qual estabelecerá ações para a implementação e promoção de abertura de dados sob sua responsabilidade e considera, em toda a sua estrutura, os princípios e diretrizes das seguintes normas:

- O disposto no art. 48 da Lei Complementar Nº 101, de 4 de maio de 2000, que determina ao Poder Público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal, em meios eletrônicos de acesso público, às informações orçamentárias e prestações de contas;
- O Decreto de 15 de setembro de 2011, que institui o Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto, o qual estabelece o compromisso do governo de implantar a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA);
- A Instrução Normativa Nº 04, de 13 de abril de 2012, que cria a INDA e estabelece conceitos referentes a: dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadado;
- O Plano de Ação da INDA, que institui a necessidade de os órgãos estabelecerem seus respectivos Planos de Abertura de Dados, com vista a uma Política Nacional de Dados Abertos, e especifica os elementos mínimos do documento, além de determinar que a abertura de dados deve observar a relevância para o cidadão;
- O Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto (no âmbito da Parceria para Governo Aberto, Open Government Partnership – OGP), publicado em setembro de 2011 (Dec. de 15/09/2011). Em 2013, houve a pactuação de novos compromissos (2º Plano de Ação), sob responsabilidade do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG), dentre os quais: a) Abertura dos dados da execução do orçamento da União e das compras governamentais; b) Disseminação da cultura de abertura de dados públicos nos governos locais; c) Tecnologias de suporte e modelos de licenciamento para a publicação de dados abertos; d) Proposta de disponibilização de informações dos sistemas governamentais em formatos de dados abertos;
- A criação e a entrada em vigor da Lei Nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, a chamada Lei de Acesso à Informação – LAI;

- Os parâmetros estabelecidos na e-PING – arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico – e os vocabulários e ontologias de Governo Eletrônico e-VoG e e-MAG – Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico (instituído pela Portaria Nº 03, de 07 de maio de 2007);
- Os parâmetros estabelecidos no âmbito do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), bem como os relacionados às áreas de tecnologia da informação (PDTI).

O PDA tem o condão de ser um marco geral de implantação e não um detalhamento de práticas e ações. Portanto, o presente documento é um instrumento de planejamento e coordenação das ações de disponibilização de dados do IFMG, válido para o biênio 2018-2019.

## **7. Cenário Institucional**

A elaboração e revisão do PDA se relaciona e deve estar alinhada com os seguintes instrumentos e instâncias de gestão do IFMG (devendo o PDA ser considerado nas futuras revisões daqueles instrumentos):

- Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2014-2018;
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTI 2017-2018 (aprovado pela Resolução 1384/2017 do IFMG);

## **8. Princípios e Diretrizes**

Conforme disposto no Decreto nº 8.777/2016, a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal deve reger-se pelos seguintes princípios e diretrizes:

- Observância da publicidade das bases de dados como preceito geral e do sigilo como exceção;
- Garantia de acesso irrestrito às bases de dados, as quais devem ser legíveis por máquina e estar disponíveis em formato aberto;
- Descrição das bases de dados, com informação suficiente para a compreensão de eventuais ressalvas quanto à sua qualidade e integridade;
- Permissão irrestrita de reuso das bases de dados publicadas em formato aberto;
- Completude e interoperabilidade das bases de dados, as quais devem ser disponibilizadas em sua forma primária, com o maior grau de granularidade possível, ou referenciar as bases primárias, quando disponibilizadas de forma agregada;
- Atualização periódica, de forma a garantir a perenidade dos dados, a padronização de estruturas de informação e o valor dos dados à sociedade e atender às necessidades de seus usuários; e

- Designação clara de responsável pela publicação, atualização, evolução e manutenção de cada base de dados aberta, incluída a prestação de assistência quanto ao uso de dados

## **9. Metodologia de construção e validação do documento**

A construção do Plano de Dados Abertos do IFMG teve como metodologia a realização de reuniões periódicas entre os membros da comissão durante os meses de junho e julho de 2017. O objetivo desses encontros, bem como da criação da referida comissão, foi debater estruturas teóricas, legais e boas práticas de divulgação de informações públicas, a fim de definir como será elaborado e a implementado o PDA no âmbito do Instituto Federal de Minas Gerais.

## **10. Definição dos dados a serem abertos**

A definição dos primeiros conjuntos de dados a serem abertos pelo IFMG foi realizada de forma a atender as indicações do plano de dados abertos para instituições de ensino federais, além das principais demandas no e-SIC - Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão do IFMG, elaborando um levantamento prévio do que será disponibilizado em cada área. O plano a ser elaborado é inicial, será submetido a Consulta Pública, contemplando os principais temas exigidos por lei, e poderá ser revisto durante seu período de vigência (2 anos). Considerando, sobretudo, a relevância das informações para a sociedade, a capacidade de operacionalização das ações necessárias dentro do prazo previsto e o alinhamento com os instrumentos de planejamento estratégico, de forma a garantir os princípios da publicidade e da transparência na administração pública.

## **11. Proteção de dados pessoais**

São considerados dados pessoais informações como endereço, filiação, data de nascimento, estado civil, número de documentos como CPF e RG, nome e/ou quantidade de dependentes. Também são considerados dados pessoais informações sobre saúde e desempenho acadêmico. Especial cuidado deve ser tomado quando uma informação puder ser facilmente deduzida dos dados disponíveis. Se somente existir um aluno em uma turma, o desempenho do aluno poderá ser determinado, apesar de um processo de anonimização.

## **12. Padrões de organização e formatação dos dados a serem publicados**

Quanto à formatação dos dados a serem abertos, de acordo com o documento Arquitetura Técnica Referencial para Abertura de Dados, produzido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI), do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG), a grande inovação na proposta de Dados Abertos é a possibilidade de acesso a dados de forma automatizável, ou seja, interação máquina-máquina.

Para atender esse objetivo, o conjunto de dados a ser disponibilizado deve estar em um formato amplamente conhecido, sendo imprescindível que esteja em formato estruturado, ou seja, que possibilite seu uso irrestrito e automatizado. A formatação adotada pelos dados a serem abertos pelo IFMG seguirá as especificações de formatos de dados não proprietários definidos pelo e-PING (Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico) para tratamento e transferência de dados como, por exemplo, CSV (*Comma Separated Values*), XML (*Extensible Markup Language*), JSON (*Javascript Object Notation*), XSL (*Extensible Stylesheet Language*) e XSLT (*eXtensible Stylesheet Language for Transformation*).

### **13. Estruturação dos Dados Abertos por Área**

Os dados abertos do IFMG serão estruturados por Pró-Reitorias e suas respectivas subdivisões, sendo que cada subdivisão conterà os seguintes dados:

- Descrição do conjunto de dados - descrição sucinta do conjunto de dados da categoria
- Responsável pelos dados - nomenclatura da unidade responsável pela abertura dos dados
- Periodicidade da atualização - periodicidade de atualização dos dados
- Escopo temporal dos dados - limite temporal dos dados

#### **Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas**

##### Concursos

- Descrição do conjunto de dados: quantitativos de concursos públicos já realizados pelo IFMG e dos concursos abertos
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

##### Setores

- Descrição do conjunto de dados: nomenclatura de setores em cada campus

- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Gestão de Pessoas dos campi
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

#### Servidores

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de servidores públicos do IFMG, por cargo e campus.
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

#### Demonstrativo de Cargos Vagos e Ocupados TAE

- Descrição do conjunto de dados: informa a quantidade de vagas autorizadas para o IFMG e faculta o gerenciamento dessas vagas dentro dos limites da legislação.
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: mensal
- Escopo temporal dos dados: mensal

#### Quadro de Referência de Cargos de Professor

- Descrição do conjunto de dados: informa a quantidade de vagas autorizadas para o IFMG e faculta o gerenciamento dessas vagas dentro dos limites da legislação
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

#### Vagas para Redistribuição

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de vagas disponíveis para redistribuição, por cargo
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: mensal
- Escopo temporal dos dados: mensal

#### Vagas de Remoção

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de vagas disponíveis para remoção, por cargo

- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: mensal
- Escopo temporal dos dados: mensal

#### Férias

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de servidores em férias
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: mensal
- Escopo temporal dos dados: mensal

#### Diárias

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de diárias utilizadas
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: mensal
- Escopo temporal dos dados: mensal

#### Licenças para Capacitação

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de licenças para capacitação utilizadas
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
- Periodicidade de atualização: mensal
- Escopo temporal dos dados: mensal

### **Pró-Reitoria de Ensino**

#### Alunos da Instituição

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de alunos ativos e inativos na instituição
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Ensino
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

#### Cursos Ofertados

- Descrição do conjunto de dados: demonstrativo sobre os cursos ofertados pelo IFMG em todos os campi
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Ensino
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

## **Pró-Reitoria de Administração e Planejamento**

### Licitações

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de licitações abertas e finalizadas
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Administração e Planejamento
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

### Contratos

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de contratos firmados pela instituição
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Administração e Planejamento
- Periodicidade de atualização: mensal
- Escopo temporal dos dados: anual

### Patrimônio

- Descrição do conjunto de dados: listagem dos bens patrimoniáveis
- Responsável pelos dados: Almoxarifado e Patrimônio
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

### Orçamento

- Descrição do conjunto de dados: listagem de orçamento, empenho, liquidação e pagamento.
- Responsável pelos dados: DIRPLAN
- Periodicidade de atualização: semestral
- Escopo temporal dos dados: semestral

## **Pró-Reitoria de Extensão**

### Bolsas

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de programas, projetos e beneficiários de bolsas
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Extensão
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

### Programas de Assistência Estudantil

- Descrição do conjunto de dados: quantidade de beneficiados dos programas de assistência estudantil
- Responsável pelos dados: Pró-Reitoria de Extensão
- Periodicidade de atualização: anual
- Escopo temporal dos dados: anual

#### Projetos de Extensão

- Descrição do conjunto de dados: quantitativo de projetos de extensão finalizados e em andamento.
- Responsável pelos dados: Projetos de Extensão
- Periodicidade de atualização: semestral
- Escopo temporal dos dados: semestral

### **Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação**

#### Projetos de Pesquisa

- Descrição do conjunto de dados: quantitativo de projetos de pesquisa finalizados e em andamento
- Responsável pelos dados: Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação
- Periodicidade de atualização: semestral
- Escopo temporal dos dados: semestral

### **14. Estratégia para abertura**

A estratégia para abertura de dados, fundamentada no Manual para elaboração de Plano de Dados Abertos, publicado pelo Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MPOG) e nas orientações desta comissão, segue os seguintes passos:

1. Levantamento do conjunto de dados candidatos à abertura, de acordo com o PDA;
2. Priorização e seleção dos dados que serão abertos;
3. Definição de responsáveis pelo preparo e atualização dos dados e detalhamento de plano de ação com metas e prazos;
4. Consolidação da matriz de responsabilidades e definição da governança e do fluxo de aprovação do PDA e das revisões;
5. Utilização de metodologia de abertura de dados a ser seguida pelas áreas responsáveis (padrões INDA e INDE);
6. Definição da infraestrutura e da arquitetura tecnológica para abertura dos dados dos sistemas; e



7. Desenvolvimento do link de dados abertos no site do IFMG devidamente integrado com os sistemas de informação usados na IFMG, acessíveis a partir do endereço: [www.ifmg.edu.br/portal/dados-abertos](http://www.ifmg.edu.br/portal/dados-abertos) .

## **15. Premissas**

Além de estar alinhado às diretrizes e aos princípios mencionados anteriormente, o processo de abertura dos conjuntos de dados deverá considerar as seguintes premissas:

1. Seguir os padrões e normas definidos pela e-PING, pela Infraestrutura Nacional de Dados Abertos – INDA, pela Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais – INDE e pelo Governo Eletrônico, quando da publicação de dados.
2. Publicar com celeridade os dados considerados relevantes para a sociedade, seguindo as normas supracitadas e, quando aplicável, informar sobre as eventuais limitações de qualidade dos dados.
3. Publicar os dados juntamente com seus metadados e, quando necessário, com documentação complementar, de forma a permitir o seu uso pelo maior número de pessoas.
4. Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a fonte de acordo com a menor periodicidade possível, de acordo com o tipo de dado.
5. Os dados catalogados serão publicados no Portal de Dados Abertos do IFMG e também no Portal Brasileiro de Dados Abertos.

## **16. Catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos**

Os diversos conjuntos de dados abertos produzidos na IFMG serão publicados no Portal de Dados Abertos da instituição e também catalogados no Portal Brasileiro de Dados Abertos. A execução desses processos é de responsabilidade da comissão permanente a ser instalada após a publicação do plano e será prioritariamente realizada de forma automatizada. Quando os dados a serem publicados não estiverem armazenados nos sistemas de informação gerenciais do instituto, estes serão catalogados diretamente por cada uma das áreas responsáveis pelos dados, com o apoio da comissão e DTI, para depois serem publicados manualmente nos dois portais.

## **17. Sustentação**

A abertura de dados é uma iniciativa que requer um contínuo e permanente acompanhamento, para que se mantenham as ações de abertura, catalogação e publicação dos dados do Instituto Federal de Minas Gerais.

Caberá à gestão do IFMG a definição de uma força-tarefa para acompanhamento e monitoramento dos metadados no Portal Brasileiro de Dados Abertos. A equipe será composta por representantes das Pró-Reitorias e dos *campi* do IFMG, que serão responsáveis pelo acompanhamento e pela atualização das atividades prevista no PDA.

A inclusão de dados partirá de demandas do SIC e da Ouvidoria do IFMG, além das demandas dos órgãos colegiados e dos órgãos internos. Elas serão encaminhadas à comissão para avaliação e publicação, após revisão deste PDA. Além disso, a comissão permanente será a responsável por:

1. Verificar, para efeitos de publicação, se os dados estão de acordo com os padrões da INDA (metadados atualizados contendo descrição e contatos dos responsáveis pelas informações, além de outros metadados associados a cada conjunto de dados);
2. Contatar o responsável pelos dados, caso sejam verificadas inconsistências;
3. Identificar e elaborar propostas para possíveis melhorias na qualidade dos dados disponibilizados;
4. Verificar a necessidade de publicação de novos conjuntos de dados para abertura;
5. Gerenciar o link de Dados Abertos da Instituição;
6. Antes do fim do período de vigência de cada plano, (re) eleger os membros da comissão permanente para os próximos dois anos.

## **18. Monitoramento e Controle**

O andamento das ações previstas no PDA será acompanhado diretamente pelo Comissão Permanente a ser instaurada, que se reunirá sob demanda e com frequência mínima semestral. Essa comissão apresentará anualmente para a Gestão da IFMG um relatório sobre o cumprimento das metas estabelecidas no PDA, bem como estatísticas de acesso a dados abertos e demais assuntos tratados sobre a abertura de bases de dados no período. Cabe à referida comissão verificar o alinhamento do PDA com os instrumentos de planejamento aplicados à instituição, tais como o PDI e o PDTI.

Ressalta-se que serão priorizadas para publicação os dados provenientes dos Sistemas Integrados de Gestão da IFMG. Além disso, os dados extraídos por processos automáticos serão avaliados pelas Pró-Reitorias e unidades administrativas responsáveis por eles.

Além da gestão da qualidade dos dados nas fontes, serão observados os critérios de qualidade instituídos no Plano de Ação da INDA:

- Os dados disponibilizados devem conter a possibilidade de serem acessados diretamente, por meio de URL única, ou seja, passível de ser reproduzida e compartilhada, sem necessidade de navegação na página para seu acesso.
- Devem ser utilizados formatos abertos, conforme as recomendações da e-PING para a divulgação de bases de dados.
- Os dados publicados devem conter um conjunto mínimo de metadados, conforme a cartilha técnica para publicação de dados, disponível em <<http://dados.gov.br/> cartilha-publicacao-dados-abertos/>.
- Serão disponibilizados mecanismos para que os próprios usuários do Portal de Dados Abertos da IFMG possam avaliar a qualidade e a relevância dos dados publicados.

## **19. Comunicação e participação social**

O portal do IFMG será o principal meio de comunicação com a sociedade quanto à publicização do PDA, sua governança e revisões. Dessa forma, sempre que houver atualização ou inserção de novos dados, ações de comunicação serão realizadas por meio deste canal, coordenadas pela gestão e equipe designada para executar essa atividade.

Os canais de comunicação do IFMG, tanto o portal (<http://www.ifmg.edu.br/>) como os telefones institucionais (31 2513-5222, telefone principal da Reitoria), e-SIC ([esic.cgu.gov.br](http://esic.cgu.gov.br)) e e-OUV ([sistema.ouvidorias.gov.br](http://sistema.ouvidorias.gov.br)) estarão disponíveis para o recebimento de dúvidas, solicitações e sugestões de evolução do PDA, bem como para o informe sobre problemas técnicos ou inconsistências dos dados publicados.

## **Cronograma**

As Pró-Reitorias e áreas sistêmicas possuem um cronograma de inserção dos dados. Esse cronograma possui o nome da base de dados, uma descrição sucinta da base, a unidade responsável, o nome do servidor responsável e contatos, além da periodicidade de atualização e da data de abertura da base.

Esse cronograma pode sofrer alterações, a depender das necessidades das áreas. Inclusive, outros dados podem ser incluídos no PDA com o objetivo de disponibilizar a maior quantidade de informações possível.

Grupo	Nome da Base de Dados	Descrição sucinta da Base de Dados	Unidade responsável pela Base de Dados	Responsável pela Base	Contato do Responsável pela Base	Periodicidade de atualização da Base	Meta/Prazo de abertura
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	Contratos	quantidade de contratos firmados pela instituição	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	Licitações	quantidade de licitações abertas e finalizadas	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	Orçamento	listagem de orçamento, empenho, liquidação e pagamento	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento			trimestral	05/nov
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	Patrimônio	listagem dos bens patrimoniáveis	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	Rainer de Paula	<a href="mailto:rainer.paula@ifmg.edu.br">rainer.paula@ifmg.edu.br</a> <a href="tel:25135174">25135174</a>	anual	05/nov
Pró-Reitoria de Ensino	Alunos da instituição	quantidade de alunos ativos e inativos na instituição	Pró-Reitoria de Ensino			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Ensino	Cursos ofertados	demonstrativo sobre os cursos ofertados pelo IFMG em todos os campi	Pró-Reitoria de Ensino			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Extensão	Bolsas	quantidade de programas, projetos e beneficiários de bolsas	Pró-Reitoria de Extensão			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Extensão	Programas de Assistência Estudantil	quantidade de beneficiados dos programas de assistência estudantil	Pró-Reitoria de Extensão			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Extensão	Projetos de Extensão	quantitativo de projetos de extensão finalizados e em andamento	Pró-Reitoria de Extensão			semestral	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Concursos	quantitativos de concursos públicos já realizados pelo IFMG e dos concursos abertos	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Demonstrativo de Cargos Vagos e Ocupados TAE	quantidade de vagas autorizadas para o IFMG e faculta o gerenciamento dessas vagas dentro dos limites da legislação.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			mensal	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Diárias	quantidade de diárias utilizadas	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			mensal	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Férias	quantidade de servidores em férias	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			mensal	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Licenças para Capacitação	quantidade de licenças para capacitação utilizadas	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			mensal	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Servidores	quantidade de servidores públicos do IFMG, por cargo e campus.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Setores	nomenclatura de setores em cada campus	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Vagas para redistribuição	quantidade de vagas disponíveis para redistribuição, por cargo	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			mensal	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Vagas para remoção	quantidade de vagas disponíveis para remoção, por cargo	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			mensal	05/nov
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Quadro de Referência de Cargos de Professor	quantidade de vagas autorizadas para o IFMG e faculta o gerenciamento dessas vagas dentro dos limites da legislação	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas			anual	05/nov
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Projetos de Pesquisa	quantitativo de projetos de pesquisa finalizados e em andamento	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação			semestral	05/nov

## Referências

- BRASIL, 2000. “Lei da Transparência”: Lei Complementar nº101, de 4 de maio de 2000. Disponível em:<[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/lcp/lcp101.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm)>. Acessado em: 16/07/2018.
- BRASIL, 2008. “Decreto Presidencial nº 6.666 de 27/11/2008” Disponível em:<[http://www.inde.gov.br/images/inde/20@Decreto6666\\_27112008.pdf](http://www.inde.gov.br/images/inde/20@Decreto6666_27112008.pdf)>. Acessado em: 16/07/2018.
- BRASIL, 2011. “ Lei de Acesso a Informação”: LAI, Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011. Disponível em:<[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2011/lei/112527.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/112527.htm)>. Acessado em: 16/07/2018.
- BRASIL, 2011. “Decreto Presidencial s/n de 15/09/2011” Disponível em:<[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2011/dsn/dsn13117.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/dsn/dsn13117.htm)>. Acessado em: 16/07/2018.
- BRASIL, 2012. "Instrução Normativa da INDA nº 04 de 12/04/2012. Disponível em: <<http://dados.gov.br/instrucao-normativa-da-inda/>>. Acessado em: 16/07/2018.
- BRASIL, 2016. “Decreto Presidencial nº 8.777 de 11/05/2016” Disponível em:<[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2016/decreto/d8777.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2016/decreto/d8777.htm)>. Acessado em: 16/07/2018.
- INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS (IFMG) 2014-2018 – “Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFMG” disponível em: <<https://www.ifmg.edu.br/portal/aceso-a-informacao/institucional/pdi>> Acessado em: 16/07/2018.
- INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS (IFMG) 2014-2018 – “Plano Diretor de Tecnologia da Informação do IFMG” disponível em: <[http://www3.ifmg.edu.br/site\\_campi/p/index.php/pdti.html](http://www3.ifmg.edu.br/site_campi/p/index.php/pdti.html)> Acessado em: 16/07/2018.
- INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS (IFMG) 2014-2018 – “Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do IFMG” disponível em: <[http://www3.ifmg.edu.br/site\\_campi/p/index.php/pdti.html](http://www3.ifmg.edu.br/site_campi/p/index.php/pdti.html)> Acessado em: 16/07/2018.
- SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (STI), [SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (SLTI) ], MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO (MPOG). “Manual para a Elaboração de Plano de Dados Abertos”. Disponível em:<[http://www.planejamento.gov.br/secretarias/upload/arquivo/governo-aberto/copy\\_of\\_manual\\_elaboracao\\_plano\\_dados\\_abertos.pdf/view](http://www.planejamento.gov.br/secretarias/upload/arquivo/governo-aberto/copy_of_manual_elaboracao_plano_dados_abertos.pdf/view)>. Acessado em: 16/07/2018.

## 20. Glossário

**Acórdão:** decisão de órgão colegiado de um tribunal (câmara, turma, seção, órgão especial, plenário etc.), que se diferencia da sentença, da decisão interlocutória e do despacho e representa resumidamente a conclusão a que se chegou, não abrangendo toda a extensão e discussão em que se pautou o julgado, mas apenas os principais pontos da discussão.

**Comma-Separated Values (CSV):** formato para armazenamento de dados tabulares em texto.

**Dado público:** qualquer dado gerado ou sob a guarda governamental que não tenha o seu acesso restrito por legislação específica.

**Dado:** sequência de símbolos ou valores, representados em algum meio, produzidos como resultado de um processo natural ou artificial. Entende-se que dados são observações ou o resultado de uma medida (por investigação, cálculo ou pesquisa) de aspectos característicos da natureza, estado ou condição de algo de interesse, que são descritos através de representações formais e, ao serem apresentados de forma direta ou indireta à consciência, servem de base ou pressuposto no processo cognitivo (HOUAISS, 2001[1]; SETZER, 2001[2];).

**Dados abertos:** dados públicos representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na rede mundial de computadores e disponibilizados sob licença aberta que permita sua livre utilização, consumo ou cruzamento;

**e-MAG:** consiste em um conjunto de recomendações a ser considerado para que o processo de acessibilidade dos sítios e portais do governo brasileiro seja conduzido de forma padronizada, com fácil implementação.

**e-PING:** Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico – define um conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas que regulamentam a utilização da Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) na interoperabilidade de serviços de Governo Eletrônico, estabelecendo as condições de interação com os demais Poderes e esferas de governo e com a sociedade em geral.

**Extensible Markup Language (XML):** conjunto de regras para codificar documentos em um formato legível por máquina.

**Formato aberto:** formato de arquivo não proprietário, cuja especificação esteja documentada publicamente e seja de livre conhecimento e implementação, livre de patentes ou qualquer outra restrição legal quanto à sua utilização.

**Governança digital:** política instituída pelo Decreto 8.638, de 15 de janeiro de 2016, que estabelece a Estratégia de Governança Digital (EGD). Baseia-se no conceito de Governo Digital da OCDE e refere-se ao uso de tecnologias digitais como parte integrada das estratégias de modernização governamentais, para gerar benefícios para a sociedade.

**Informação:** dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato; A informação é gerada a partir de algum tratamento ou processamento dos dados por parte do seu usuário, envolvendo, além de procedimentos formais (tradução, formatação, fusão, exibição, etc.), os processos cognitivos de cada indivíduo (MACHADO, 2002[3]; SETZER, 2001).

**JavaScript Object Notation (JSON):** padrão aberto de estruturação de dados baseado em texto e legível por humano.

**Licença aberta:** tipo de licença que permite amplo acesso a qualquer pessoa que a utilize e redistribua, estando sujeita, no máximo, a exigência de creditar a sua autoria e compartilhar pela mesma licença. Maturidade dos dados: níveis que representam os diferentes estados pelos quais uma organização passa, à medida que amadurece no conhecimento, organização, qualidade, uso e reúso de seus dados. Tecnologia da Informação: recursos necessários para adquirir, processar, armazenar e disseminar informações.

**Linked Data:** conjunto de boas práticas para publicação de dados estruturados de maneira a facilitar seu compartilhamento e integração;

**Metadado:** informação que descreve características de determinado dado, explicando-o em certo contexto de uso[4].

**Plano de Dados Abertos (PDA):** documento que orienta ações de implementação e promoção de abertura de dados e organiza o planejamento e a racionalização dos processos de publicação de dados abertos nas organizações públicas.

**Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC):** permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação realizada para órgãos e entidades do Executivo Federal. Arquivo legível por máquina: refere-se a informações ou dados que estejam em um formato que pode ser facilmente processado por um computador, sem intervenção humana, assegurando que nenhum significado está perdido.

**Vocabulários e Ontologias do Governo Eletrônico (e-VoG):** conjunto de padrões, ferramentas e metodologias para possibilitar o intercâmbio de informações de forma a viabilizar o pronto cruzamento de dados de diversas fontes; o uso de metodologias de modelagem conceitual como ferramenta para explicitar conhecimentos de maneira formal e coerente; o alinhamento conceitual das diversas áreas do conhecimento do governo. Um dos produtos do e-VoG é o Repositório de Vocabulários e Ontologias de Governo Eletrônico (<http://vocab.e.gov.br/>), local para acesso a todas as referências ontológicas do Governo Eletrônico Federal.

---

[1] HOUAISS, A. Dicionário eletrônico Houaiss da língua portuguesa. Versão 1.0. [s. l.]: Objetiva, 2001.

[2] SETZER, V. W. Dado, informação, conhecimento e competência. Datagrama, São Paulo v. 10, 2001. Disponível em: <<http://www.ime.usp.br/~vwsetzer>>. Acesso em: 16/07/2018.

Coleção Ensaios Transversais.

[3] MACHADO, F. B. Limitações e deficiências no uso da informação para tomada de decisões. Caderno de pesquisas em administração, São Paulo, v. 9, n. 2, 2002

[4] **Nota:** Conforme Dec. 6.666/2008 (Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais - INDE), este conceito pode ser explicado como: “conjunto de informações descritivas sobre os dados, incluindo as características de seu levantamento, produção, qualidade e estrutura de armazenamento, essenciais para promover a sua documentação, integração e disponibilização, bem como possibilitar sua busca e exploração”.