



RELATÓRIO DE GESTÃO

2022 . INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS



LISTA DE AUTORIDADES

PRESIDENTE DA REPÚBLICA
Luiz Inácio Lula da Silva

MINISTRO DA EDUCAÇÃO
Camilo Sobreira de Santana

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
Getúlio Marques Ferreira

REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS
Kléber Gonçalves Glória

PRÓ-REITOR DE ENSINO
Carlos Henrique Bento

PRÓ-REITOR DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO
Fernando Gomes Braga

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO
Carlos Bernardes Rosa Júnior

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
Leandro Antônio Da Conceição

PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS
Olímpia De Sousa Marta

DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Wilson José Vieira Da Costa

DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Adriano Olímpio Tonelli

DIRETOR DE COMUNICAÇÃO
Joarle Magalhães Soares

DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO ARCOS
Charles Martins Diniz

DIRETOR GERAL DO CAMPUS BAMBUÍ
Rafael Bastos Teixeira

DIRETOR GERAL DO CAMPUS BETIM
Welinton La Fontaine Lopes

DIRETOR GERAL DO CAMPUS CONGONHAS
Robert Cruzoaldo Maria

DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO CONSELHEIRO LAFAIETE
Rodrigo de Andrade Reis

DIRETOR GERAL DO CAMPUS FORMIGA
Washington Santos Silva

DIRETOR GERAL DO CAMPUS GOVERNADOR VALADARES
Willerson Custódio da Silva

DIRETOR GERAL DO CAMPUS IBIRITÉ
Oiti José de Paula

DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO IPATINGA
Alex de Andrade Fernandes

DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO ITABIRITO
Daniel Delfino França Fonseca

DIRETOR GERAL DO CAMPUS OURO BRANCO
Lawrence de Andrade Magalhães Gomes

DIRETOR GERAL DO CAMPUS OURO PRETO
Reginato Fernandes dos Santos

DIRETOR PRÓ-TEMPORE DO CAMPUS AVANÇADO PIUMHI
Humberto Coelho de Melo

DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO PONTE NOVA
Leonardo de Paiva Barbosa

DIRETORA GERAL DO CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES
Maria das Graças Oliveira

DIRETOR GERAL DO CAMPUS SABARÁ
Daniel Neves Rocha

DIRETOR GERAL DO CAMPUS SANTA LUZIA
Wemerton Luis Evangelista

DIRETOR GERAL DO CAMPUS SÃO JOÃO EVANGELISTA
José Roberto de Paula

LISTA DE SIGLAS

BP - Balanço Patrimonial	DIRAE - Diretoria de Assistência Estudantil	INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
CAP - Comitê de Administração e Planejamento	DCOM - Diretoria de Comunicação	LAI - Lei de acesso à informação
CD - Cargo de Direção	DTI - Diretoria de Tecnologia da Informação	LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados
CE - Comissão de Ética	EaD - Educação a Distância	LIC - Laboratório de Inovação Colaborativo
CEAD - Centro de Educação a Distância	EBTT - Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	LICEU - Laboratório de Inovação, Criatividade e Empreendedorismo Universitário
CEFET - Centro Federal de Educação Tecnológica	EMBRAPII - Empresa Brasileira de Pesquisa e Inovação Industrial	LOA - Lei Orçamentária Anual
CEP - Comitê de Ética em Pesquisa do IFMG	ENADE - Exame Nacional dos Estudante	MEC - Ministério da Educação
CGGP - Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas	ENCCEJA - Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos	MINTER - Mestrado Profissional
CGRCI - Comitê de Governança e Gestão de Riscos e Controle Interno do IFMG	ENEM - Exame Nacional do ensino médio	NAPNEE - Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas
CGU - Controladoria-Geral da União	EPT - Educação Profissional e Tecnológica	NDE - Núcleo Docente Estruturante
CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico	EPTNM - Educação Profissional Técnica de Nível Médio	NIT - Núcleo de Inovação Tecnológica
CODIR - Colégio de Dirigentes	E-SIC - Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão	NUPHMOB - Núcleo de Pesquisas sobre História e Memória de Ouro Branco-MG
CONIF - Conselho Nacional dos Institutos Federais	FACTO - Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência e Tecnologia	ONU - Organização das Nações Unidas
CONSUP - Conselho Superior	FCC - Funções de Coordenação de Curso	P&D - Pesquisa e Desenvolvimento
COPEAD - Comitê Permanente de Assessoramento em Educação a Distância do IFMG	FIC - Formação Inicial e Continuada	PAD - Processo Administrativo Disciplinar
CPA - Comissão Própria de Avaliação	FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	PAEE - Programa de Atendimento Educacional Especializado
CPGR - Comissão Permanente de Gestão de Riscos	GDP - Gestão Documental e Protocolo	PAE - Políticas Estudantis do IFMG
CTIC - Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação	IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística	PCASP - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional	IDH - Índice de Desenvolvimento Humano	PCCTAE - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
DFC - Demonstrativo do Fluxo de Caixa	IES - Instituições de Ensino Superior	PCI - Prevenção e Combate a Incêndios
DINFRA - Diretoria de Projetos e Infraestrutura	IFMG - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais	PDA - Plano de Dados Abertos
DINTER - Doutorado Interinstitucional		

LISTA DE SIGLAS

PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional	RJTD - Regulamentação da Jornada de Trabalho Docente	TAE - Técnicos Administrativos em Educação
PDTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação	RT - Retribuição por Titulação	TCU - Tribunal de Contas da União
PG - Programa de Gestão	SEI - Sistema Eletrônico de Informação	TED - Transferência de Execução Descentralizada
PGRCI - Política de Governança, Gestão de Riscos, Controle Interno e Integridade	SETEC - Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica	TI - Tecnologia da Informação
PGT - Plano de Gestão Estratégica e Transformação Institucional	SGDP - Setor de Gestão Documental e Protocolo	UNED - Unidades de Ensino Descentralizadas
PIBEN - Programa Institucional de Bolsas de Ensino	SIADS - Sistema Integrado de Administração de Serviços	VPA - Variações Patrimoniais Aumentativas
PIBIC - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica	SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira	VPD - Variações Patrimoniais Diminutivas
PIBITI - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação	SIAPE - Sistema de Administração de Pessoal	
PLAFOREDU - Plataforma Digital de Formação Continuada	SIASG - Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais	
PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar	SICONV - Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse	
PPC - Projeto Pedagógico de Curso	SINAES - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior	
PPI - Projeto Pedagógico Institucional	SPCI - Sistema de Prevenção e Combate a Incêndios	
PROAP - Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	SIPEC - Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal	
PROEN - Pró-Reitoria de Ensino	SISPLAN - Sistema de Planejamento Participativo	
PROEX - Pró-Reitoria de Extensão	SNCT - Semana Nacional de Ciência e Tecnologia	
PROGEP - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	SSAE - Sistema de Seleção da Assistência Estudantil	
PRPPG - Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	SUAP - Sistema Unificado de Administração Pública	
RFEPCT - Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	TAC - Termo e Ajustamento de Conduta	

LISTA DE FIGURAS

CAPÍTULO 1

FIGURA 1 - Distribuição dos *campi* do IFMG

FIGURA 2 - Cronologia de criação das unidades do IFMG

FIGURA 3 - Organograma da estrutura organizacional do IFMG

FIGURA 4 - Cadeia de valor do IFMG

CAPÍTULO 2

FIGURA 1 - Mapa Estratégico do IFMG

FIGURA 2 - Estrutura de Governança do IFMG

FIGURA 3 - Fluxos para acompanhamento e avaliação do PDI

FIGURA 4 - Regiões e áreas de atuação da comissão de apoio à corregedoria

FIGURA 5 - Juízos de admissibilidade em 2020, 2021 e 2022

FIGURA 6 - Procedimento administrativo disciplinar em 2020, 2021 e 2022

FIGURA 7 - Cartaz de divulgação da Ouvidoria - 2022

FIGURA 8 - Flyer de divulgação

FIGURA 9 - Ouvidoria do IFMG no Painel resolveu? - 2022

FIGURA 10 - Etapas da autoavaliação Institucional

FIGURA 11 - Procedimentos da Comissão Própria de Avaliação - CPA

FIGURA 12 - Objetivos da Comissão Própria de Avaliação - CPA

CAPÍTULO 3

FIGURA 1 - Estrutura Institucional para Gestão de Riscos no IFMG

FIGURA 2 - Instâncias de supervisão e linhas de defesas aos riscos no IFMG

CAPÍTULO 4

TÓPICO 4.1

FIGURA 1 - Organograma da Pró-Reitoria de Ensino - PROEN

FIGURA 2 - Acompanhamento do PDI no SUAP - Farol de Desempenho 2022

FIGURA 3 - Ação 1.1 do PDI: Edital 16/2022 (Processo seletivo para a concessão de auxílio financeiro para o Piben)

FIGURA 4 - Ação 1.2 do PDI: workshop virtual "Experiências no uso dos Laboratórios Virtuais no IFMG"

FIGURA 5 - Ação 4.1 do PDI: Alguns eventos sobre inclusão, direitos humanos, diversidade e cidadania

FIGURA 6 - Ação 6.1 do PDI: Capa do Anuário Piben 2022

FIGURA 7 - Ação 8.2 do PDI: Divulgação do curso "Conhecer para transformar"

FIGURA 8 - Ação 11.1 do PDI: Instrução Normativa nº 2/2022

FIGURA 9 - Visualização da tela de solicitação de certificados via Módulo SUAP ENEM/ENCCEJA

FIGURA 10 - Imagem de divulgação do concurso "Orgulhe-se!"

FIGURA 11 - Capa do e-Book A formação docente no IFMG: Relatos de experiências e ações

FIGURA 12 - Ofício Circular Nº 195/2022/GAB/SETEC/SETEC-MEC

TÓPICO 4.2

FIGURA 1 - Distribuição do orçamento da pesquisa do IFMG

FIGURA 2 - Tipo de vínculo por categoria em projetos Enviados em 2022

FIGURA 3 - Participantes em projetos Enviados em 2022 por categoria

FIGURA 4 - Distribuição de todos 45 grupos de pesquisa do IFMG por área do conhecimento

FIGURA 5 - Matrículas de servidores em Dinters e miniters - 2021

FIGURA 6 - Distribuição dos artigos completos publicados em periódicos em 2022, segundo classificação qualis.

TÓPICO 4.4

FIGURA 1 - Percentual de recursos captados em relação ao orçamento aplicado à extensão

FIGURA 2 - Percentual de projetos executados com parceria externa

FIGURA 3 - Nº de *campi* com infraestrutura adequada às ações de inclusão social

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 4 - Nº de *campi* com infraestrutura adequada às ações de empreendedorismo

FIGURA 5 - Nº de *campi* com infraestrutura adequada às ações de cultura, esporte e lazer

FIGURA 6 - Nº de *campi* com infraestrutura adequada às ações de popularização do conhecimento.

FIGURA 7 - Nº de *campi* com projetos de mapeamento de demandas.

FIGURA 8 - Percentual de projetos de extensão relacionados a demandas mapeadas

FIGURA 9 - Nº total de matrículas dos cursos FIC

FIGURA 10 - Média de pessoas atendidas por programas e projetos.

FIGURA 11 - Média de beneficiários por evento

FIGURA 12 - Nº de eventos realizados.

FIGURA 13 - Nº de canais de comunicação nos *campi*

FIGURA 14 - Percentual de ações de extensão realizadas em conjunto com Ensino e/ou Pesquisa

FIGURA 15 - Percentual de cursos superiores com extensão curricularizada

FIGURA 16 - Nº de docentes participantes de ações de extensão.

FIGURA 17 - Nº de técnico-administrativos participando de ações de extensão

FIGURA 18 - Nº de estudantes participando de ações de extensão

TÓPICO 4.5

FIGURA 1 - Auxílios concedidos aos estudantes em vulnerabilidade social

FIGURA 2 - Número de bolsas concedidas

FIGURA 3 - Orçamento Empenhado

TÓPICO 4.6

FIGURA 1 - Evolução da execução de despesa

FIGURA 2 - Despesas - exercício 2022

FIGURA 3 - Despesas de custeio - exercício 2022

FIGURA 4 - Gastos com o funcionamento geral

FIGURA 5 - Despesas de investimento - exercício 2022

FIGURA 6 - Processo de compras

FIGURA 7 - Empenhos

FIGURA 8 - Processos tramitados em 2022

TÓPICO 4.8

FIGURA 1 - PDI 2019-2023 - Projetos de Desenvolvimento Institucional

FIGURA 2 - Status da tramitação dos regimentos internos dos *campi* em 2022

FIGURA 3 - Central de Serviços SUAP - Regimentos (doc. SEI nº 1181919 - processo 23208.000953/2022-61)

FIGURA 4 - Checklist do Consolidador do Regimento Interno do *campus* (doc. SEI nº 1166337 - processo 23208.000953/2022-61)

FIGURA 5 - Sala Colégio de Dirigentes - na unidade IFMG-Reitoria com o sistema em funcionamento - CEAD, janeiro de 2023

FIGURA 6 - Espaço de produção em EaD na unidade IFMG-Reitoria com o sistema em funcionamento no formato de Podcast- CEAD, janeiro de 2023

FIGURA 7 - PDI 2019-2023 - Parcerias e Convênios firmados

FIGURA 8 - Utilização do Espaço de Produção (Estúdio) da Reitoria, por meio da Central de Serviços do SUAP

FIGURA 9 - Pannel de Monitoramento de Uso dos Laboratórios Virtuais do IFMG.

FIGURA 10 - Status da implantação dos espaços de produção em EaD

FIGURA 11 - Quantidade de manifestações de acesso à informação - Ano 2022

FIGURA 12 - Relação Solicitações x Recursos - ano 2022

FIGURA 13 - Quantidade de bases de dados abertos disponíveis do IFMG por período.

FIGURA 14 - Demandas do Sistema Eletrônico de Informações - SEI por período

FIGURA 15 - Exemplos de documentos classificados prontos para eliminação

LISTA DE FIGURAS

TÓPICO 4.10

FIGURA 1 - Síntese de alcance de metas do PDI no período 2019 a 2022

FIGURA 2 - Modelo de Governança de TIC

FIGURA 3 - Despesas empenhadas em 2022

FIGURA 4 - Evolução do orçamento de TI

FIGURA 5 - Investimento por natureza de despesa

CAPÍTULO 5

FIGURA 1 - Composição do Imobilizado

FIGURA 2 - Composição de Bens de Uso Especial

FIGURA 3 - Fornecedores e Contas a Pagar

FIGURA 4 - Comparativo entre as receitas correntes previstas em relação às arrecadadas pelo IFMG no ano de 2022

FIGURA 5 - Percentual de arrecadação em cada grupo de receita correntes pelo IFMG no ano de 2022

LISTA DE TABELAS

CAPÍTULO 1

TABELA 1 - Distribuição dos *campi* do IFMG nas mesorregiões de Minas Gerais

TABELA 2 - Áreas de atuação acadêmica e eixos tecnológicos do IFMG por *campus*

TABELA 3 - Caracterização de indicadores sociais e educacionais das microrregiões de atuação do IFMG

CAPÍTULO 2

TABELA 1 - Juízo de admissibilidade – comparativo 2020 x 2021 x 2022

TABELA 2 - Procedimentos administrativos disciplinares – comparativo 2020 x 2021 x 2022

TABELA 3 - Objeto das Denúncias e representações recebidas pela corregedoria em 2022

TABELA 4 - Dimensões/eixos avaliados por ano

CAPÍTULO 4

TÓPICO 4.1

TABELA 1 - Datas de realização dos encontros virtuais com os representantes dos NAPNEEs

TABELA 2 - Demonstrativo Financeiro (PROEN – 2022)

TÓPICO 4.2

TABELA 1 - Distribuição do orçamento

TABELA 2 - Concessão de Bolsas de pesquisa (recurso Interno)

TABELA 3 - Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu

TABELA 4 - Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu - Mestrados

TABELA 5 - Grupos de pesquisa certificados em 2022 (relatório de janeiro de 2023)

TABELA 6 - Classificação dos artigos científicos publicados por servidores do IFMG em 2022

TABELA 7 - Tipos de publicação

TÓPICO 4.6

TABELA 1 - Comparativo dotação inicial anos 2021 e 2022

TABELA 2 - Descentralização de recursos extras

TABELA 3 - Estoque de restos a pagar não processados – exercício 2022

TABELA 4 - Depósitos Judiciais

TABELA 5 - Valor total pago em precatórios

TABELA 6 - Alienação de imóveis

TÓPICO 4.7

TABELA 1 - Número total de servidores ativos do IFMG 2022

TABELA 2 - Número total da força de trabalho no IFMG em 2022

TABELA 3 - Cargos vagos e ocupados no IFMG

TABELA 4 - Modelo de dimensionamento do IFMG

LISTA DE TABELAS

TABELA 5 – Servidores ativos por faixa etária 2022

TABELA 6 – Número total de servidores por gênero 2022

TABELA 7 – Distribuição de servidores por cor em 2022

TABELA 8 – Comparativo – Total bruto gasto com pessoal 2022

TABELA 9 – Alterações da despesa de pessoal em 2022

TABELA 10 – Cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos 2022

TABELA 11 – Movimentação de pessoal – Redistribuição

TABELA 12 – Nível de Escolaridade dos Servidores 2022

TÓPICO 4.8

TABELA 1 – Registro CNPq – Núcleo de Estudos e Pesquisas em Educação a Distância

TABELA 2 – Subáreas de Fomento para Formação e Capacitação de Profissionais em EaD

TABELA 3 – Equipamentos utilizados na Implantação dos Espaços de Produção para a EaD

TABELA 4 – Capacitação – Utilização dos espaços de produção para a EaD

TÓPICO 4.9

TABELA 1 – Redes Sociais, Assessoria de Imprensa e Notícias Publicadas nos *campi*

TÓPICO 4.10

TABELA 1 – Investimento por unidade

CAPÍTULO 5

TABELA 1 – Implantação de sistema de almoxarifado e Patrimônio – SUAP

TABELA 2 – Estoques – Por UG

TABELA 3 – Ativo Imobilizado – Composição

TABELA 4 – Bens Móveis – Composição

TABELA 5 – Bens Imóveis – Composição

TABELA 6 – Bens de Uso Especial – Composição

TABELA 7 – Bens Intangíveis por Unidade Gestora

TABELA 8 – Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante

TABELA 9 – Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor

TABELA 10 – Demonstrativo da conta

– Demais Obrigações a Curto Prazo

TABELA 11 – Obrigações Contratuais – Composição

TABELA 12 – Obrigações Contratuais em execução – Unidade Gestora

TABELA 13 – Obrigações Contratuais – Por Contratado

TABELA 14 – Receitas – Composição

TABELA 15 – Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa

TABELA 16 – Movimentação Orçamentária por Órgão

TABELA 17 – Restos a Pagar Não Processados inscritos: Origem do orçamento executado (resumo)

TABELA 18 – Restos a Pagar Não Processados inscritos: grupo de despesa

TABELA 19 – Composição dos Ingressos

TABELA 20 – Composição dos Dispendios

TABELA 21 – Fluxo de Caixa – Ingressos

TABELA 22 – Classificação das Receitas

TABELA 23 – Fluxo de Caixa – Desembolsos

TABELA 24 – Atividades de Investimento

TABELA 25 – VPA – Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos

TABELA 26 – VPA – Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos

TABELA 27 – Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivo

TABELA 28 – VPA- Outras Variações Patrimoniais Aumentativas

TABELA 29 – VPD- Desvalorização e perda de ativos e incorporação de passivos

TABELA 30 – Uso de Bens, Consumo e Serviço de Capital

Apresentação do Relatório de Gestão . 10

Mensagem do Reitor . 11

1

VISÃO ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO . 11

- 1.1 Apresentação da Instituição . 14
- 1.2 Missão, visão e valores institucionais . 18
- 1.3 Estrutura organizacional . 19
- 1.4 Ambiente externo . 20
- 1.5 Cadeia de valor do IFMG . 22

3

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS . 47

- 3.1 Estrutura da Gestão de Riscos . 48
- 3.2 Implantação da Gestão de Riscos no IFMG . 51

5

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS . 237

- 5.1 Declaração do contador . 239
- 5.2 Demonstrações contábeis . 241
- 5.3 Notas explicativas . 253

2

GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA . 24

- 2.1 Mapa estratégico do IFMG . 25
- 2.2 Estrutura de governança do IFMG . 29
- 2.3 Instâncias internas de apoio à governança . 31
- 2.4 Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI . 32
- 2.5 Relatório da área de correção . 34
- 2.6 Principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas . 40
- 2.7 Ouvidoria . 41
- 2.8 Comissão Própria de Avaliação – CPA . 44

4

DESEMPENHO DA GESTÃO . 52

- 4.1 Ensino . 53
- 4.2 Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação . 81
- 4.3 Relações Internacionais . 112
- 4.4 Extensão . 116
- 4.5 Assuntos Estudantis . 134
- 4.6 Administração, Planejamento e Infraestrutura . 141
- 4.7 Gestão de Pessoas . 171
- 4.8 Desenvolvimento Institucional . 185
- 4.9 Comunicação . 215
- 4.10 Tecnologia da Informação . 224



ANEXOS . 285

- I Declaração de integridade . 286
- II Parecer do colegiado – CONSUP . 287

Referências Bibliográficas . 289

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão 2022 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) é o documento elaborado pelo Instituto para a sociedade com o objetivo de comprovar os resultados alcançados frente aos objetivos estabelecidos para o exercício do ano de 2022.

O documento foi organizado com base no modelo de Relato Integrado com o intuito de apresentar as informações de maneira clara e coesa, a fim de permitir a avaliação do resultado de forma integrada e de acordo com os objetivos e metas definidos. Assim, o Relatório possibilita a análise da gestão pelos órgãos de controle e pela sociedade que poderão propor melhorias nos processos de controle e gestão.

O documento está organizado da seguinte forma:

A “**Mensagem do Reitor**” apresenta as principais ações da gestão no exercício de 2022 e um resumo dos principais resultados alcançados, com o objetivo de fornecer uma visão geral do desempenho da gestão.

O **capítulo 1** apresenta a “Visão geral organizacional e ambiente externo”, abordando a apresentação geral da Instituição, sua finalidade, competências e um breve histórico da entidade. Nessa sessão, o documento demonstra a missão, visão e valores institucionais e a caracterização das regiões em que o IFMG está inserido. Por fim, na estrutura organizacional, são apresentadas as informações básicas sobre os arranjos hierárquicos e as áreas que compõem a estrutura do IFMG.

O **capítulo 2**, “Governança e estratégia”, define os principais objetivos estratégicos e a direção estratégica para implementar as prioridades. Além disso, apresenta a estrutura de governança do IFMG, de forma sucinta, com a indicação das instâncias internas de apoio à governança e os principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas.

O **capítulo 3**, “Riscos, oportunidades e perspectivas”, aponta os mecanismos de controle estabelecidos para alcançar os objetivos institucionais e descreve a política de governança, gestão de riscos, controle interno e integridade no âmbito do IFMG.

O **capítulo 4** apresenta, respectivamente, o “Desempenho da gestão” para ensino, pesquisa, inovação e pós-graduação, extensão, assuntos estudantis, relações internacionais, comunicação, administração, planejamento e infraestrutura, desenvolvimento institucional, gestão de pessoas e tecnologia da informação”. Esse conjunto de resultados aponta os objetivos alcançados em 2022, os principais programas, projetos e iniciativas; indicadores de desempenho; monitoramento de metas; justificativas para o resultado e perspectivas para os próximos exercícios.

O **capítulo 5**, “Demonstrações contábeis”, contém a declaração do contador, apresenta o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício de 2022 e os demonstrativos contábeis e notas explicativas.

Por fim, nos “**Anexos**” são apresentadas informações úteis à compreensão do relatório e exigidas pelas normas do TCU na prestação de contas, como a declaração de integridade e o parecer do Conselho Superior do IFMG.

MENSAGEM DO REITOR

O ano de 2022 foi marcado pela retomada gradativa das atividades presenciais de ensino, devido à disponibilização da vacina e a contínua queda nos índices de contaminação da Covid-19. Nesse contexto, o Instituto Federal de Minas Gerais trabalhou incansavelmente para adaptar os ambientes a fim de adequá-los às normas sanitárias e receber novamente os nossos estudantes, servidores e colaboradores, de forma presencial.

A instituição enfrentou vários desafios após o período de Ensino Remoto Emergencial decorrente da pandemia de Covid-19, mas a comunidade acadêmica uniu forças para mitigar as defasagens e dificuldades advindas desse cenário. Investimentos foram realizados e medidas importantes foram colocadas em prática. Foram realizadas melhorias significativas no Sistema de Seleção da Assistência Estudantil (SSAE), permitindo a renovação automática dos auxílios socioeconômicos, nos casos previstos. Todos os *campi* do IFMG disponibilizaram alimentação gratuita e/ou subsidiada aos estudantes da Educação Básica, e mais de dez mil estudantes receberam alimentação gratuita, incluindo os assistidos pelo o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

Comprometidos com o ensino de qualidade, foram realizadas discussões voltadas à regularização dos calendários acadêmicos dos *campi* e colocados em prática projetos de ensino com temáticas relacionadas às estratégias de superação das defasagens educacionais de estudantes do 1º ano do Ensino Técnico Integrado no IFMG.

Foi realizado também o redimensionamento periódico do quadro de estudantes acompanhados pelos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEEs), bem como da força de trabalho destinada ao atendimento educacional especializado, realizado após o resultado final dos processos seletivos de ingresso aos cursos de nível técnico e de graduação do IFMG. Houve, ainda, a continuidade do Programa de Atendimento Educacional Especializado do IFMG, possibilitando a seleção de bolsistas externos e monitores internos de inclusão, e a contratação de profissionais de nível superior especializados no atendimento a Pessoas com Deficiência por meio de processo licitatório.

Reafirmando o compromisso de realizar e estimular a pesquisa, a produção de conhecimento e o desenvolvimento científico e tecnológico, o

IFMG alcançou importantes avanços na área da pesquisa, inovação e pós-graduação.

O Comitê de Ética em Pesquisa do IFMG foi aprovado pela Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP), e tem previsão de iniciar suas atividades no primeiro trimestre de 2023, o que deverá agilizar a análise dos projetos dos pesquisadores da instituição. A Editora IFMG, criada em 2021, teve sua implementação realizada ao longo de 2022, com a formação do Conselho Editorial, a criação das políticas e dos fluxos editoriais, culminando com o lançamento de seu primeiro edital destinado à publicação gratuita de livros digitais pelos servidores pertencentes ao quadro efetivo deste Instituto Federal. Ainda, em 2022, o IFMG teve 45 grupos de pesquisa certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq, ultrapassando a meta do PDI 2019-2023 de criar mais 20 grupos de pesquisa em 60 meses.

No âmbito da extensão, foram consolidados importantes programas estratégicos como o Centro de Memória, que resgatou e fortaleceu a identidade institucional e o senso de pertencimento; e o Programa +IFMG, que criou uma Plataforma que já conta com, aproximadamente, 120 cursos online e 30 mil usuários cadastrados, uma

Rádio Web para divulgação científica e aplicativos para dispositivos móveis que dão acesso às novas plataformas criadas pela extensão. Além disso, como forma de valorização das ações extensionistas em todo o IFMG, em 2022, foi realizada a segunda edição do Prêmio Mérito Extensionista que objetiva premiar os *campi* e pessoas envolvidas nas mais diversas ações de extensão. A iniciativa visa também incentivar as pessoas já envolvidas nestas ações, bem como trazer outras pessoas para o mundo da extensão do IFMG.

De forma igualmente importante, com a melhoria no cenário pandêmico mundial, foi possível retomar a realização presencial do Encontro Esportivo que, em 2022, teve sua 12ª edição realizada no *Campus* Ouro Preto, e contou com a participação de centenas de alunos do IFMG, estudantes de outras instituições de ensino, servidores e demais membros da comunidade externa.

Ainda na área de extensão, destaca-se o investimento realizado no Programa *Multicampi* de Astronomia, atualmente o programa de extensão de maior abrangência institucional, contando com servidores e estudantes de todos os 18 *campi* do IFMG. Para tanto, foram adquiridos telescópios para todas as unidades e um planetário itinerante.

Comprometidos com as boas práticas de sustentabilidade, concluímos a implantação de usinas fotovoltaicas em diversos *campi*. Na área da acessibilidade e inclusão, destacam-se reformas e manutenção além da instalação da sinalização institucional acessível e inclusiva nos prédios da Reitoria e *campi*.

No tocante à Gestão de Pessoas, foi implementado o projeto piloto de adesão voluntária ao Programa de Gestão na modalidade teletrabalho - PG-IFMG para todo o Instituto. Com a implementação do Programa de Gestão, perce-

beu-se, pelo depoimento de alguns servidores, melhoria na forma de gerenciar sua rotina pessoal, contribuindo para sua qualidade de vida, propiciando assim, ao servidor, executar suas atividades no formato não presencial, sem prejuízo aos serviços ofertados pela instituição.

As conquistas alcançadas em 2022 foram muitas, mas sabemos que novos desafios virão em 2023, para desempenharmos a nossa missão institucional, oferecendo aos nossos estudantes, acesso amplo e irrestrito ao ensino, pesquisa e extensão em diferentes níveis e modalidades, mantendo o foco na formação cidadã e no desenvolvimento regional. Concentraremos nossos esforços e a nossa estrutura para apoiar o crescimento contínuo, destacando essa instituição pela observância estrita dos ditames legais, pela ética e moralidade públicas, além de um alto desempenho na prestação de serviços públicos.

1

IFMG

VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

**DENOMINAÇÃO**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais

DENOMINAÇÃO ABREVIADA

IFMG

NATUREZA JURÍDICA

Autarquia de Regime Especial

ÓRGÃO DE VINCULAÇÃO

Secretaria de Educação Tecnológica (Setec)
Ministério da Educação (MEC)

PRINCIPAL ATIVIDADE

Educação Profissional e Tecnológica

PORTAL

www.ifmg.edu.br

1.1 APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

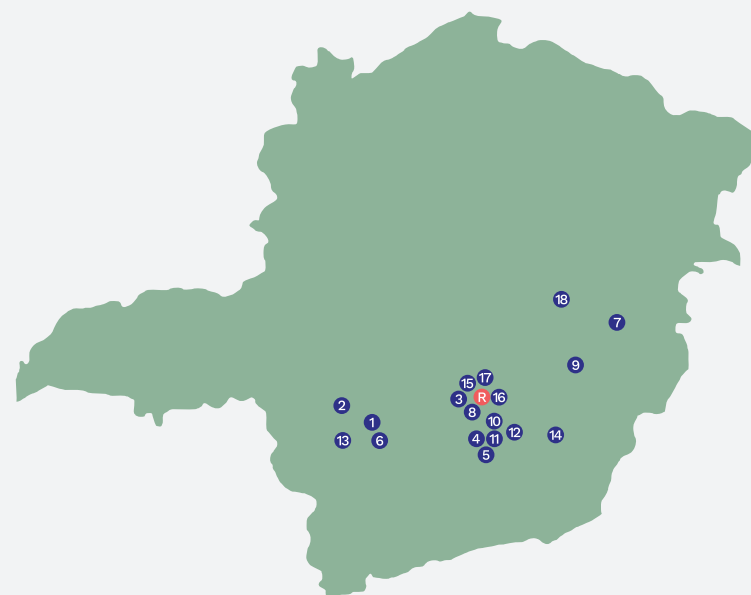
O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) foi criado pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, juntamente com outros 37 Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia. Tal lei estabeleceu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica pela qual os institutos estão vinculados ao Ministério da Educação. Embora participante de uma rede, o IFMG possui como prerrogativas desde sua criação a autonomia administrativa, patrimonial, finan-

ceira, didática como também científica. Trata-se de uma instituição voltada para a educação profissional e técnica tanto básica quanto superior através de uma estrutura *multicampi* e pluricurricular.

A Reitoria do IFMG localiza-se na capital mineira, Belo Horizonte, no intuito de cumprir um papel integrador às suas unidades. Atualmente a Instituição é composta por 18 *campi* e 1 polo de inovação, servindo a várias cidades de Minas Gerais (Figura 1).

Figura 1 . Distribuição dos *campi* do IFMG.

- R. Reitoria
- 1 . Campus Arcos
- 2 . Campus Bambui
- 3 . Campus Betim
- 4 . Campus Congonhas
- 5 . Campus Conselheiro Lafaiete
- 6 . Campus Formiga / Polo de Inovação
- 7 . Campus Governador Valadares
- 8 . Campus Ibirité
- 9 . Campus Ipatinga
- 10 . Campus Itabirito
- 11 . Campus Ouro Branco
- 12 . Campus Ouro Preto
- 13 . Campus Piumhi
- 14 . Campus Ponte Nova
- 15 . Campus Ribeirão das Neves
- 16 . Campus Sabará
- 17 . Campus Santa Luzia
- 18 . Campus São João Evangelista



Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI), janeiro de 2023.

A formação do IFMG se deu em 2008 a partir da integração inicial de três escolas de educação profissional federal consolidadas e estruturadas no território mineiro: a Escola Agrotécnica Federal de São João Evangelista, o Centro Federal de Educação Tecnológica (CEFET) de Bambuí e de Ouro Preto, bem como suas respectivas Unidades de Ensino Descentralizadas (UNEDs) de Formiga e Congonhas. Essas três escolas foram pilares para a construção do IFMG, constituindo o desafio de se unirem em uma só autarquia que fosse mais abrangente em Minas Gerais. Assim, apesar de criado em 2008, o IFMG traz consigo raízes antigas oriundas da experiência, história e reputação

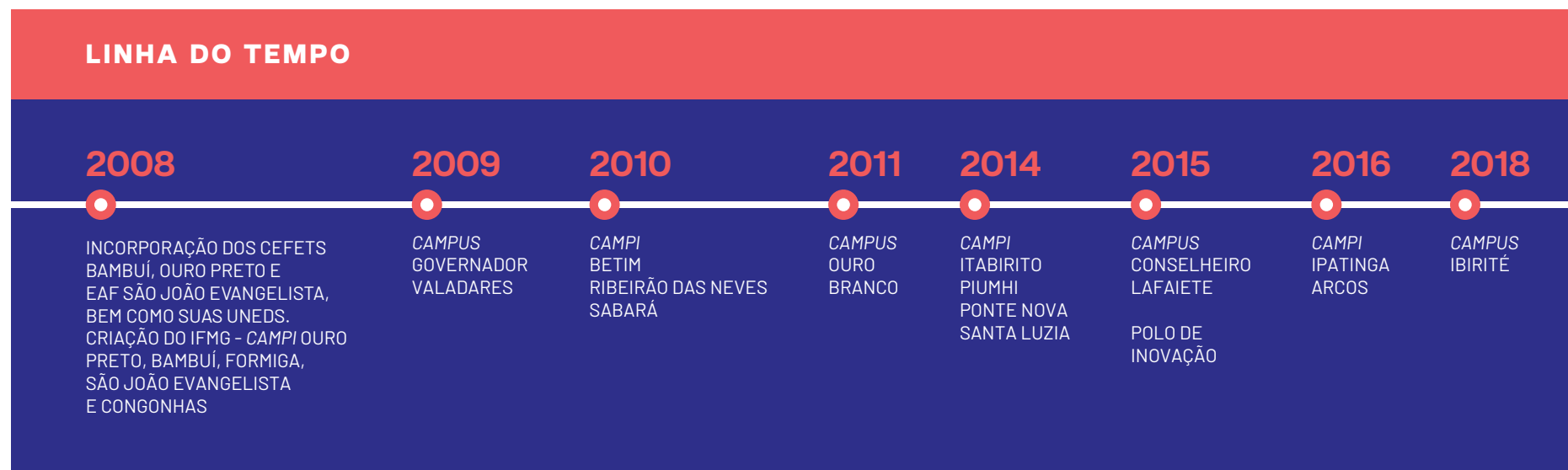
dos centros Federais de educação tecnológica e da escola agrotécnica que constituíram sua base teórica, pedagógica e administrativa.

A partir de sua criação, o IFMG anexou novas unidades. Em 2010, iniciaram suas atividades os *campi* Governador Valadares e Betim. Em 2011, houve a criação das unidades de Ouro Branco e Ribeirão das Neves. Em 2013, o núcleo avançado de Sabará assumiu a condição de *campus* e, em 2014, foram criadas as unidades de Santa Luzia, Ponte Nova, Piumhi e Itabirito. Em 2015, foram incorporados o *Campus* Avançado de Conselheiro Lafaiete e o Polo de Inovação do IFMG, credenciado pela Empresa Brasileira de Pesquisa e Inovação Indus-

trial (EMBRAP II) e sediado no *Campus* Formiga. Em 2016, foram anexadas as unidades de Arcos e Ipatinga. Por fim, no ano de 2018, o *campus* de Ibirité foi inaugurado. A figura 2 apresenta a cronologia de criação dos *campi* do IFMG, compreendendo o período de 2008 a 2018.

Em seus 10 anos de existência, o IFMG está presente em quatro mesorregiões e em nove microrregiões mineiras (Tabela 1). A instituição se pauta na constante busca pelo desenvolvimento das regiões em que está inserida, por meio de educação gratuita e de qualidade, pelo fomento à inovação, ao empreendedorismo, à inclusão e à sustentabilidade.

Figura 2. Cronologia de criação das unidades do IFMG.



Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI), janeiro de 2023.

Tabela 1. Distribuição dos *campi* do IFMG nas mesorregiões de Minas Gerais.

MESORREGIÃO	MICRORREGIÃO	CAMPUS
Metropolitana de Belo Horizonte	Belo Horizonte	Betim
		Ibirité
		Ribeirão das Neves
		Sabará
		Santa Luzia
	Conselheiro Lafaiete	Congonhas
		Conselheiro Lafaiete
		Ouro Branco
	Ouro Preto	Itabirito
		Ouro Preto
Oeste de Minas	Formiga	Arcos
		Formiga
	Piumhi	Bambuí
		Piumhi
Vale do Rio Doce	Governador Valadares	Governador Valadares
	Guanhães	São João Evangelista
	Ipatinga	Ipatinga
Zona da Mata	Ponte Nova	Ponte Nova

Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI), janeiro de 2023.

Atualmente, o IFMG possui cursos nos seguintes eixos tecnológicos: Controle e Processos Industriais, Desenvolvimento Educacional e Social, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação, Infraestrutura e Segurança. As áreas de conhecimento abarcadas são as de Engenharia, Tecnologia, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Agrárias, Letras e Artes (Tabela 2).

Tabela 2 . Área de atuação acadêmica e eixos tecnológicos do IFMG por *campus*.

CAMPUS	GRANDES ÁREAS DE ATUAÇÃO (BACHARELADOS/LICENCIATURAS)	EIXO TECNOLÓGICO (CURSOS SUPERIORES EM TECNOLOGIA E TÉCNICOS)
<i>Campus Arcos</i>	Engenharias	-
<i>Campus Bambui</i>	Ciências Agrárias, Ciências Biológicas, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Sociais Aplicadas, Engenharias	Ambiente e Saúde, Controle e Processos Industriais, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação, Recursos Naturais
<i>Campus Betim</i>	Engenharias	Controle e Processos Industriais, Produção Industrial
<i>Campus Congonhas</i>	Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Linguística, Letras e Artes	Controle e Processos Industriais, Infraestrutu- ra, Recursos Naturais
<i>Campus Conselheiro Lafaiete</i>	-	Controle e Processos Industriais
<i>Campus Formiga</i>	Ciências Exatas e da Terra, Ciências Sociais Aplicadas, Engenharias	Controle e Processos Industriais, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação
<i>Campus Governador Valadares</i>	Engenharias	Ambiente e Saúde, Infraestrutura, Segurança
<i>Campus Ibirité</i>	Engenharias	Controle e Processos Industriais
<i>Campus Ipatinga</i>	Engenharias	Controle e Processos Industriais, Segurança
<i>Campus Itabirito</i>	Engenharias	Controle e Processos Industriais
<i>Campus Ouro Branco</i>	Ciências Exatas e da Terra, Ciências Huma- nas, Ciências Sociais Aplicadas, Engenharias	Controle e Processos Industriais, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação

CAMPUS	GRANDES ÁREAS DE ATUAÇÃO (BACHARELADOS/LICENCIATURAS)	EIXO TECNOLÓGICO (CURSOS SUPERIORES EM TECNOLOGIA E TÉCNICOS)
Campus Ouro Preto	Ciências Exatas e da Terra, Ciências Humanas	Ambiente e Saúde, Controle e Processos Industriais, Gestão e Negócios, Infraestrutura, Produção Cultural e Design, Recursos Naturais, Segurança, Turismo, Hospitalidade e Lazer
Campus Piumhi	Engenharias	Infraestrutura
Campus Ponte Nova	-	Gestão e Negócios, Informação e Comunicação
Campus Ribeirão das Neves	Ciências Sociais Aplicadas	Controle e Processos Industriais, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação
Campus Sabará	Ciências Exatas e da Terra, Engenharias	Controle e Processos Industriais, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação
Campus Santa Luzia	Ciências Sociais Aplicadas, Engenharias	Infraestrutura, Produção Cultural e Design, Segurança
Campus São João Evangelista	Ciências Agrárias, Ciências Biológicas, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Sociais Aplicadas	Ambiente e Saúde, Informação e Comunicação, Infraestrutura, Recursos Naturais

1.2 MISSÃO, VISÃO E VALORES



MISSÃO

Ofertar ensino, pesquisa e extensão de qualidade em diferentes níveis e modalidades, focando na formação cidadã e no desenvolvimento regional.



VISÃO

Ser reconhecida como instituição educacional inovadora e sustentável, socialmente inclusiva e articulada com as demandas da sociedade.

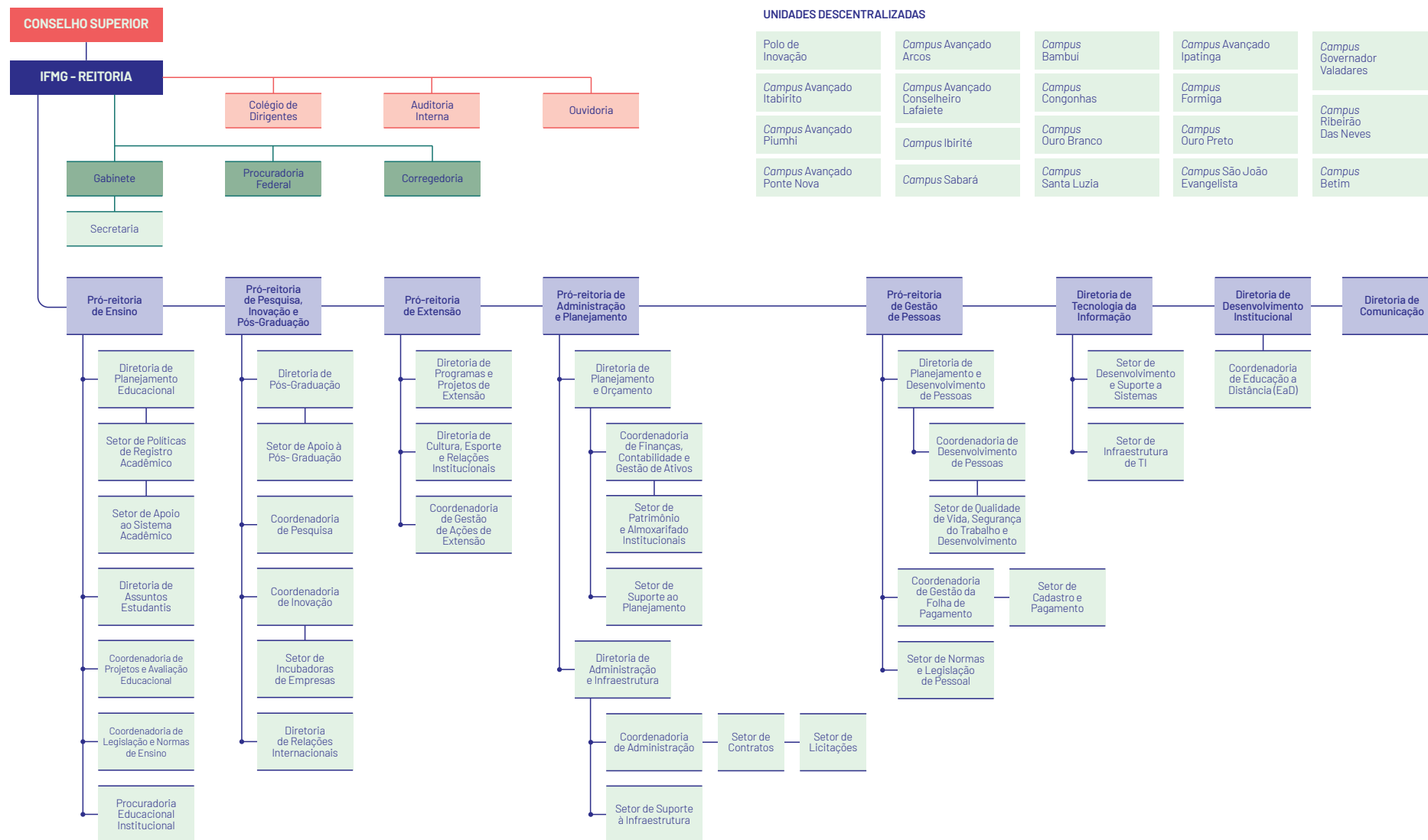


VALORES

Ética, transparência, inovação e empreendedorismo, diversidade, inclusão, qualidade do ensino, respeito, sustentabilidade, formação profissional e humanitária, valorização das pessoas.

1.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 3 . Organograma da estrutura organizacional do IFMG.



1.4 AMBIENTE EXTERNO

O IFMG busca ser agente de fomento ao desenvolvimento das regiões em que está inserido por meio de ações de ensino, pesquisa e extensão suportadas pelas suas áreas de apoio. Devido à sua estrutura *multicampi*, um dos grandes desafios do Instituto Federal de Minas Gerais é a criação de uma identidade institucional que seja direcionada para a promoção do desenvolvimento regional. Assim, embora único, o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFMG busca contemplar as especificidades locais de cada uma das regiões nas quais os *campi* estão inseridos.

A inserção regional do IFMG depende do constante conhecimento sobre a realidade social, econômica e educacional de cada uma das regiões em que a Instituição está inserida. Desta forma, é necessário que a sociedade e o Instituto estabeleçam uma relação dialógica transformadora da realidade, capaz de ampliar a capacidade de absorção do conhecimento da população local e, ao mesmo tempo, também propiciar o crescimento socioeconômico da região.

De acordo com o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), o estado de Minas Gerais tem uma população estimada de 21.411.923 pessoas [2021] e tem uma extensão territorial de

586.513,993 km² [2020], com densidade demográfica de 33,41 habitantes por Km² [2010]. Visando a facilitar a destinação de verbas públicas, bem como uma maior compreensão de Minas Gerais, o IBGE, seguido pela Fundação João Pinheiro, dividiu o espaço territorial do estado em mesorregiões, e estas em microrregiões. A regionalização é um importante instrumento para a análise de processos econômicos e sociais.

O estado está dividido em doze mesorregiões e o IFMG possui atuação em quatro delas: Metropolitana de Belo Horizonte, Oeste de Minas, Vale do Rio Doce e Zona da Mata. As mesorregiões de Minas Gerais são ainda divididas em 66 microrregiões, das quais o Instituto está presente em nove: Belo Horizonte, Conselheiro Lafaiete, Ouro Preto, Formiga, Piumhi, Governador Valadares, Guanhães, Ipatinga e Ponte Nova.

O IFMG busca atender não apenas o público de uma determinada localidade, mas de toda uma região. Dessa maneira, uma melhor compreensão das microrregiões em termos de indicadores sociais e educacionais é de grande valia para que o Instituto possa se posicionar de modo efetivo como agente promotor do desenvolvimento social.

Tabela 3 . Caracterização de indicadores sociais e educacionais das microrregiões de atuação do IFMG.

MICRORREGIÕES	POPULAÇÃO ESTIMADA [2021]	IDH	TAXA DE ESCOLARIZAÇÃO DE 6 A 14 ANOS DE IDADE (%)	MATRÍCULAS NO ENSINO MÉDIO [2020]	DOCENTES NO ENSINO MÉDIO [2020]	NÚMERO DE ESTABELECIMENTOS DE ENSINO MÉDIO [2020]	NÚMERO DE MATRÍCULAS POR DOCENTE	NÚMERO DE MATRÍCULAS POR ESTABELECIMENTO DE ENSINO	NÚMERO DE DOCENTE POR ESTABELECIMENTO DE ENSINO
Brasil	213.317.639	-	-	7.550.753	505.782	28.933	14,93	260,97	17,48
Minas Gerais	21.411.923	-	-	746.518	58.155	3.201	12,84	233,21	18,17
Belo Horizonte	5.304.762	0,73	97,59	179.305	12.079	545	14,84	329,00	22,16
Conselheiro Lafaiete	275.233	0,68	97,10	9.434	937	50	10,07	188,68	18,74
Formiga	160.638	0,71	98,09	5.325	503	28	10,59	190,18	17,96
Governador Valadares	437.891	0,63	97,67	15.477	1.337	78	11,58	198,42	17,14
Guanhães	135.087	0,63	97,52	5.884	611	34	9,63	173,06	17,97
Ipatinga	582.032	0,68	98,03	18.836	1.437	67	13,11	281,13	21,45
Ouro Preto	193.429	0,70	98,45	7.353	595	27	12,36	272,33	22,04
Piumhi	86.682	0,70	98,39	3.051	383	19	7,97	160,58	20,16
Ponte Nova	186.464	0,64	97,10	6.368	567	35	11,23	181,94	16,20

Fonte: Atlas do Desenvolvimento Humano no Brasil/IBGE, disponível em: <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados>. Acesso e dados consolidados em 18 de janeiro de 2022.

O IFMG tem concentrado o maior número de *campi* na microrregião de Belo Horizonte, totalizando cinco: Betim, Ibirité, Ribeirão das Neves, Sabará e Santa Luzia. A microrregião em questão apresenta o maior contingente populacional dentre todas as pesquisadas, contando com uma estimativa de 5.304.762 pessoas, seguida pela microrregião de Ipatinga, com 582.032 pessoas, e de Governador Valadares, com 437.891 pessoas. Nas microrregiões em que o Instituto está localizado, aquelas que têm menor índice populacional são, em ordem, Formiga, Guanhães e Piumhi.

A microrregião de Belo Horizonte apresenta o melhor Índice de Desenvolvimento Humano, seguida de Formiga, Ouro Preto e Piumhi. As microrregiões que apresentam os piores indicadores são Ponte Nova, Governador Valadares e Guanhães.

Outros importantes índices educacionais que o IFMG deve considerar são aqueles que trazem o diagnóstico sobre o ensino médio nas microrregiões que são atendidas. Assim, dados como o número de matriculados, o número de professores e a quantidade de estabelecimentos educacionais são importantes para serem considerados nas tomadas de decisão quanto à abertura ou ao fechamento de ofertas.

Das microrregiões atendidas pelo IFMG, aquela que tem maior número de alunos matriculados no ensino médio é a de Belo Horizonte, com 179.305 matrículas, seguida de Ipatinga, com 18.836, e de Governador Valadares, com 15.477. Por outro lado, a microrregião com o menor número de discentes no ensino médio é a de Piumhi, com 3.051 matrículas, seguida de Formiga, com 5.325, e de Guanhães, com 5.884 discentes matriculados.

No tocante ao número de docentes para atendimento no ensino médio, é possível perceber que as microrregiões contempladas são quase as mesmas anteriormente apresentadas, já que o número de docentes depende da quantidade de alunos. Assim, as microrregiões com maior número de docentes são a de Belo Horizonte, seguida por Ipatinga e Governador Valadares. Já aquelas com a menor quantidade de docentes são as de Ponte Nova, Formiga e Piumhi.

Quando se leva em consideração o número de estabelecimentos de ensino médio, a região que tem mais escolas é a microrregião de Belo Horizonte, seguida de Governador Valadares e de Ipatinga. Já as que têm o menor número de estabelecimentos educacionais são as de Formiga, Ouro Preto e Piumhi.

1.5 CADEIA DE VALOR DO IFMG

A cadeia de valor ou modelo de negócios é a representação gráfica dos principais processos do Instituto Federal de Minas Gerais que geram valor para estudantes, para a sociedade e demais partes interessadas. O objetivo é propiciar o alinhamento das estratégias e a operacionalização dos processos de entrega de valor.

A figura a seguir apresenta os macroprocessos de relevância estratégica: os finalísticos, os de suporte e os gerenciais. Os macroprocessos finalísticos correspondem à missão do IFMG e estão relacionados às suas estratégias estruturantes de ensino, pesquisa e extensão. Os macroprocessos de suporte são os que geram valor para toda cadeia criando condições para o desempenho dos processos finalísticos. Os macroprocessos gerenciais são relacionados à direção estratégica e à governança na instituição.

Figura 4 . Cadeia de valor do IFMG.

Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI), janeiro de 2023.

2

IFMG

GOVERNANÇA ESTRATÉGICA

R E L A T Ó R I O D E G E S T Ã O 2 0 2 2

2.1

MAPA ESTRATÉGICO DO IFMG

O planejamento estratégico faz com que a instituição defina suas ações e objetivos estratégicos. A estratégia da instituição é representada graficamente por meio de seu mapa estratégico, que teve como principal instrumento norteador o PDI 2019-2023.

O mapa é estruturado por meio de objetivos estratégicos consolidados nas perspectivas: alunos e sociedade, processos internos, pessoas e conhecimento, orçamento e infraestrutura, interligados por relações de causa e efeito. Esse conjunto de objetivos norteia a gestão do IFMG.

Figura 1 . Mapa Estratégico do IFMG.



MAPA ESTRATÉGICO


PROCESSOS INTERNOS	AE-OE3	Atender os estudantes em vulnerabilidade social.	AE-OE4	Promover ações voltadas à inclusão de estudantes com necessidades educacionais específicas.	AE-OE6	Possibilitar o apoio pedagógico ao estudante.
	AE-OE7	Promover e fomentar ações que incentivem às representações estudantis.	AE-OE8	Incentivar ações voltadas ao Esporte e Lazer.	RI-OE1	Diversificar, ampliar e melhorar a oferta de programas de mobilidade acadêmica internacional para discentes, promovendo uma formação transformadora que abarque novas perspectivas.
	RI-OE3	Criar e estimular oportunidades para recepção de alunos, professores e técnicos-administrativos em mobilidade acadêmica "internacional inn".	COM-OE4	Fortalecer a imagem institucional e reforço da marca		
	EN-OE11	Aprimorar o processo de ingresso dos estudantes no IFMG.	EN-OE12	Promover o aperfeiçoamento e inovação nos processos de gestão do ensino.	EN-OE2	Fomentar práticas curriculares e pedagógicas orientadas pela integração entre conhecimentos gerais e específicos, formação básica e profissional, teoria e prática e criar mecanismos para avaliar a adequação e pertinência dos cursos ofertados pelo IFMG para o atendimento das demandas locais e regionais.
	EN-OE8	Promover a análise contínua dos indicadores da avaliação institucional e dos indicadores educacionais com vistas ao desenvolvimento de estratégias de melhoria da qualidade do ensino.	EX-OE5	Fortalecer os canais de comunicação com a comunidade interna e externa.	EX-OE6	Fortalecer a indissociabilidade Ensino/Pesquisa/Extensão.



MAPA ESTRATÉGICO

	AE-OE1	Mapear e regulamentar os processos administrativos da Assistência Estudantil.	AE-OE2	Informatizar os processos da Assistência Estudantil.	GP-OE2	Aprimorar os processos de avaliação de desempenho, buscando articulação entre as atividades desenvolvidas, resultados obtidos e desenvolvimento profissional.
	GP-OE4	Informatizar os processos de GP, promovendo a interface entre setores e incorporando regras de negócios específicas.	AP-OE1	Atualizar manuais-padrão de procedimentos/serviços utilizados pela administração, planejamento e infraestrutura do IFMG e promover a gestão do conhecimento institucional.	AP-OE2	Atualizar os normativos regimentares e implantar os normativos de Transparência, Governança, Gestão de Riscos do IFMG.
	AP-OE3	Implementar Plano de Gestão Sustentável.	AP-OE4	Implantar a gestão de Almoxarifado e Patrimônio no SUAP.	AP-OE7	Aumentar a eficiência de execução do planejamento anual do IFMG.
	TI-OE1	Aprimorar a governança de TIC do IFMG.	TI-OE2	Melhor as políticas de segurança da Informação no contexto das TIC do IFMG.	TI-OE4	Aumentar a eficiência de execução do planejamento anual do IFMG.
	COM-OE1	Definir, implantar e consolidar a Política de comunicação do IFMG.	COM-OE2	Operacionalizar ações de integração da DIRCOM com a comunidade do IFMG.	COM-OE5	Modernizar a DIRCOM, aproximando-a de seus públicos.
	DI-OE1	Prospectar, captar e apoiar programas e projetos de desenvolvimento institucional a serem executados pelo IFMG alinhados às demandas de Ensino, Pesquisa e Extensão.	DI-OE2	Consolidar, organizar e disseminar dados e informações sobre o Instituto para permitir análises, viabilizar debates e melhorias, que promovam o desenvolvimento institucional no IFMG.	DI-OE3	Instituir Política de Educação a Distância como Projeto Estratégico da DDI, com vistas à institucionalização da modalidade no IFMG.

MAPA ESTRATÉGICO



ORÇAMENTO E INFRAESTRUTURA	EX-OE1	Ampliar a captação de recursos externos para extensão.	EX-OE2	Disponibilizar espaços com infraestrutura e equipamentos necessários às ações de extensão.	AE-OE9	Comprometer-se com a qualidade dos serviços de alimentação e moradia.
	AP-OE5	Fortalecer a utilização do Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP	AP-OE6	Estabelecer mecanismos para aumentar a eficácia nas obras, projetos e reformas do IFMG.	TI-OE3	Implantar, disponibilizar e dar apoio técnico em tecnologias para melhoria dos processos de ensino-aprendizagem a distância.
PESSOAS E CONHECIMENTO	EN-OE10	Desenvolver políticas para fomentar uso dos acervos físico e virtual por toda comunidade acadêmica.	EN-OE7	Ofertar cursos com ênfase na qualificação pedagógica dos docentes do IFMG.	EN-OE9	Fomentar o desenvolvimento conceitual de uma concepção de avaliação do desempenho acadêmico que seja parte do processo ensino-aprendizagem e colabore para o êxito discente.
	PPG-OE4	Aumentar o número de produções acadêmicas, técnicas, científicas e artísticas dos servidores do IFMG	AE-OE5	Promover ações de capacitação do corpo técnico da Assistência Estudantil	RI-OE2	Implementar uma política linguística com oferta de ensino de idiomas para a comunidade do IFMG constituindo a base para que todo o Instituto possa participar proativamente das ações de RI.
	RI-OE4	Diversificar e ampliar a oferta de programas de mobilidade acadêmica internacional para servidores.	COM-OE3	Nivelar os conhecimentos sobre comunicação em níveis estratégicos da Instituição	GP-OE1	Consolidar o processo de planejamento central de capacitação no IFMG em alinhamento com as demandas das áreas fim e consolidação da Missão, Visão e Valores, com base em Gestão por Competências
	GP-OE3	Criar programa de aperfeiçoamento contínuo, com base em boas práticas e compartilhamento de informações.	GP-OE5	Institucionalizar a pesquisa de clima organizacional e promover a integração com as demais pesquisas institucionais	GP-OE6	Institucionalizar ações voltadas à saúde e melhoria da qualidade de vida do servidor, contribuindo para o seu desenvolvimento pessoal e profissional

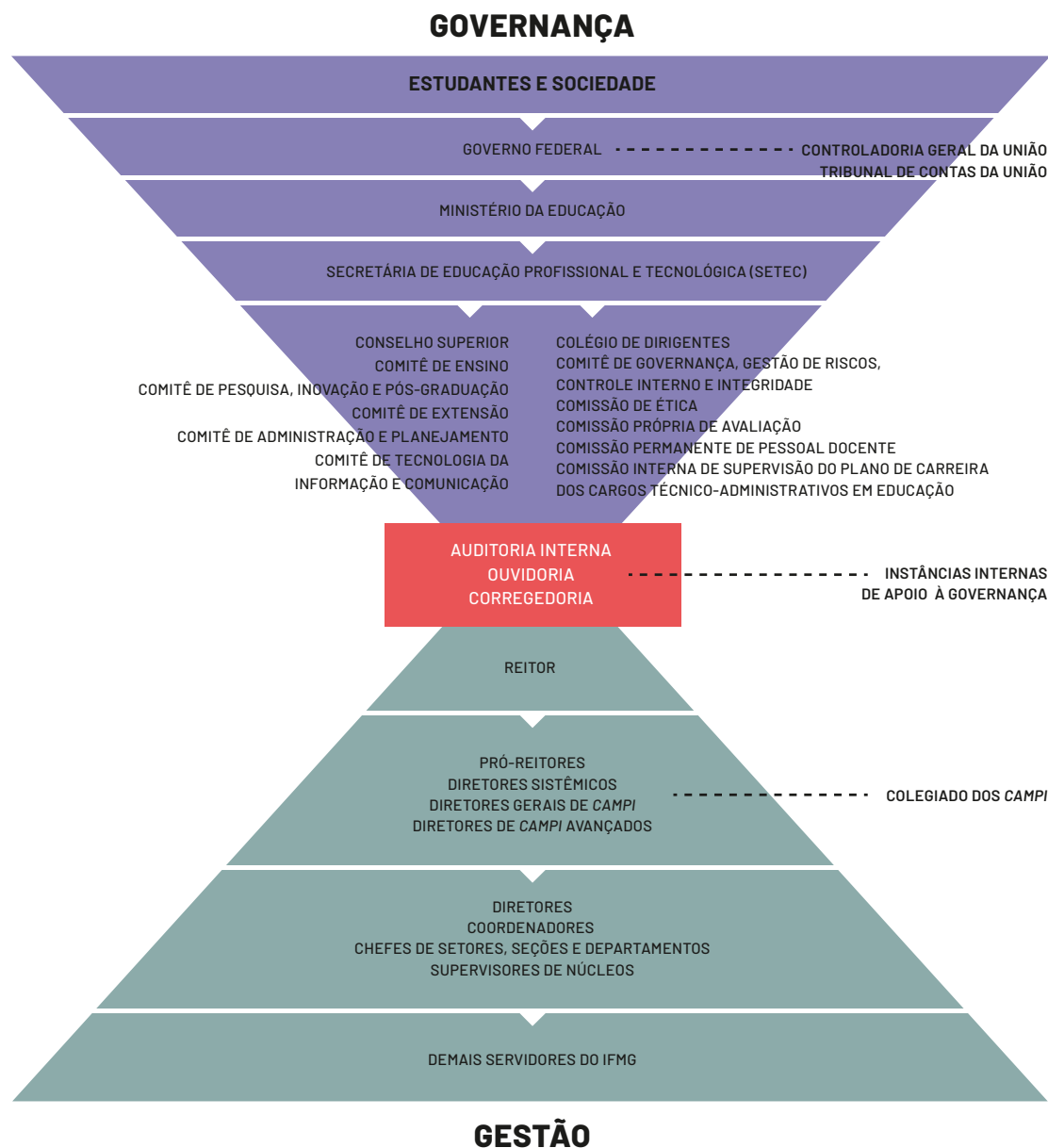
Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI), janeiro de 2023.

2.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA DO IFMG

No IFMG, a estrutura de governança está representada na figura a seguir, demonstrando a correlação e as funções complementares entre governança e gestão. Para o Tribunal de Contas da União, “Governança no setor público envolve um conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle postos em prática para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, com vista à condução de políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade” BRASIL, 2014, p. 6).

No IFMG, a governança está organizada de modo que as áreas institucionais sejam apoiadas e atendidas proporcionando maior segurança e controle sobre as ações institucionais nos âmbitos interno e externo, assim como, a vinculação aos órgãos superiores e a observância das recomendações dos órgãos de controle.

Figura 2 . Estrutura de Governança do IFMG.



A Política de Governança, Gestão de Riscos, Controle Interno e Integridade do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, conforme Portaria nº 278, de 04 de março de 2020, em nível institucional a organização da estrutura de governança do IFMG compreende:

- a. Conselho Superior (CONSUP) de caráter consultivo e deliberativo, órgão máximo do IFMG, tendo suas normas de funcionamento e competências dispostas no Estatuto do IFMG, em Regimento Interno e demais legislações pertinentes.
- b. Colégio de Dirigentes (CODIR), de caráter consultivo, tendo suas normas de funcionamento e competências dispostas no Estatuto do IFMG, em Regimento Interno e demais legislações pertinentes.
- c. Comissão de Ética, de caráter consultivo, que tem como finalidade orientar e aconselhar sobre a ética profissional, bem como, aplicar o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal no âmbito do IFMG.

d. Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC), de caráter consultivo, que tem por finalidade colaborar com o desenvolvimento ações de Tecnologia da Informação e Comunicação.

e. Comitê de Ensino, de caráter consultivo, que tem por finalidade colaborar com o desenvolvimento das políticas e ações do Ensino.

f. Comitê de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, de caráter consultivo, que tem por finalidade colaborar com o desenvolvimento das políticas e ações de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação.

g. Comitê de Extensão, de caráter consultivo, que tem por finalidade colaborar com o desenvolvimento das políticas e ações de Extensão.

h. Comitê de Administração e Planejamento, de caráter consultivo, que tem por finalidade colaborar com o desenvolvimento de políticas e ações de Administração e Planejamento.

2.2.1 ÓRGÃOS SUPERIORES DA ADMINISTRAÇÃO

O Conselho Superior e o Colégio de Dirigentes constituem os órgãos superiores da administração do Instituto.

A) O CONSELHO SUPERIOR (CONSUP)

O Conselho Superior é o órgão máximo do IFMG de caráter consultivo e deliberativo, sendo composto pelo reitor, como presidente; por representação paritária de docentes, técnicos administrativos e discentes, ou seja, de um terço do número de *campi*, destinada aos servidores docentes, um terço aos servidores técnico-administrativos e um terço ao corpo discente, sendo o mínimo de dois e o máximo de dez representantes por categoria e igual número de suplentes, eleitos por seus pares. Há ainda a participação de seis representantes da sociedade civil e igual número de suplentes, sendo dois indicados por entidades patronais, dois indicados por entidades dos trabalhadores, dois representantes do setor público e/ou empresas estatais, designados por ato do reitor; um representante e um suplente do Ministério da Educação, indicados pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica e designados por ato do reitor; representação de um terço dos diretores-gerais de *campi*, sendo o mínimo de dois e o máximo de cinco e igual número de suplentes, eleitos por seus pares, na forma regimental.

B) O COLÉGIO DE DIRIGENTES (CODIR)

Trata-se de um órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria. Possui caráter apenas consultivo, sendo o reitor seu presidente e composto por pró-reitores e diretores dos *campi*. As principais competências do Colégio de Dirigentes são apreciar e recomendar a distribuição interna de recursos, as normas para celebração de acordos, convênios e contratos, o calendário de referência anual, as normas para elaboração de cartas de intenção ou de documentos equivalentes. Além disso, analisa demais assuntos de interesse da administração do IFMG a ele submetidos.

2.3 INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA

A) AUDITORIA INTERNA

A Auditoria Interna é o órgão de transparência e controle responsável por fortalecer e assessorar a gestão, bem como racionalizar as ações e prestar apoio, dentro de suas especificidades no âmbito da Instituição, aos Órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e ao Tribunal de Contas da União, respeitada a legislação pertinente.

B) OUVIDORIA

A Ouvidoria é uma unidade de serviço de natureza mediadora, sem caráter administrativo, executivo, deliberativo e decisório, que tem por finalidade aprimorar os canais de comunicação do Instituto com a comunidade, visando ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo IFMG e a transparência pública.

C) CORREGEDORIA

É unidade de serviço que assiste os órgãos de administração do IFMG nos assuntos e providências relativas à administração dos servidores, preservando a probidade, a transparência, a ética e a moralidade na conduta e nos atos administrativos, tendo sua composição, competências e atribuições específicas definidas pela portaria nº 504, de 24 de maio de 2018.

2.4 PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PDI

No IFMG, as ações e os objetivos estratégicos baseiam-se em componentes norteadores, definidos na missão, na visão, nos valores e no Projeto Pedagógico Institucional (PPI), que buscam ser concretizados por meio de um conjunto de estratégias relacionadas a diferentes áreas da Instituição.

O Projeto Pedagógico Institucional do IFMG apresenta um conjunto de princípios, políticas e diretrizes relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão e às políticas estudantis, colocando-se, em conjunto com a missão, visão e valores institucionais como componente norteador para as ações do IFMG em suas áreas-fim.

O Plano de Desenvolvimento Institucional de 2019 a 2023 estabeleceu um conjunto de estratégias relacionadas a diferentes áreas, que visam a direcionar as ações institucionais para a concretização dos componentes norteadores definidos pelo PPI e pela missão, visão e valores institucionais.

As estratégias definidas pelo IFMG constantes no PDI para o período de 2019 a 2023 traz um conjunto de desafios para a Instituição. Primeiro, as estratégias serão transformadas em projetos, com delimitações de escopo, prazo, recursos e responsabilidades. Segundo, a execução e os resultados de tais projetos serão acompanhados a fim de se avaliar a real contribuição que as estratégias do PDI trazem para o desenvolvimento institucional.

Terceiro, ao longo dos próximos anos, podem surgir novas contingências não previstas, provocando a necessidade de ajustes no planejamento. Nesse sentido, a Instituição estabeleceu uma estrutura de governança capaz de identificar, absorver e implementar os ajustes.

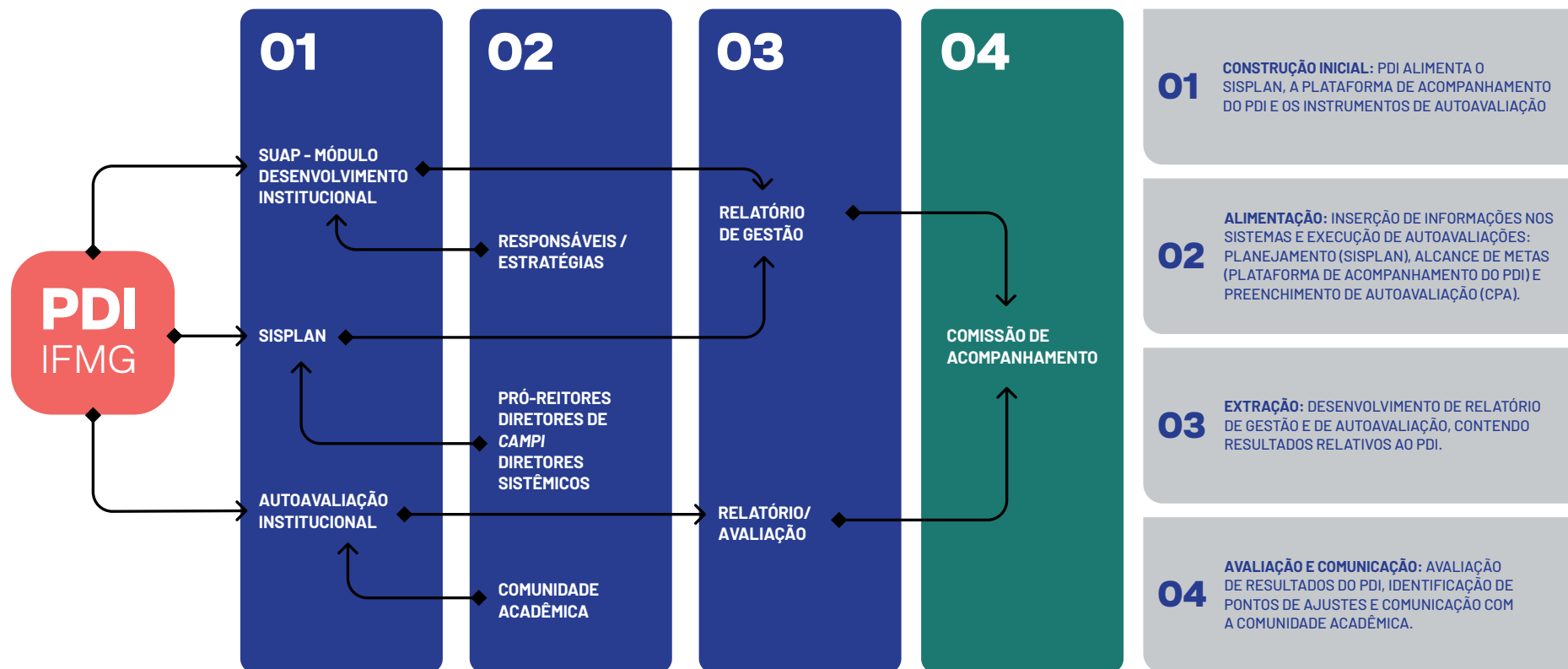
1. Estrutura de apoio a projetos. Presente na Diretoria de Desenvolvimento Institucional para apoiar a gestão de projetos, em parceria com os responsáveis pelas estratégias.
2. Acompanhamento. Será abordado a partir de diferentes perspectivas: a percepção da comunidade acadêmica, orçamentária e de indicadores do PDI.
3. Avaliação e atualização. Os ajustes no PDI irão decorrer dos mecanismos de acompanhamento e comunicação, sendo conduzidos pela Comissão de Acompanhamento do PDI.
4. Comunicação. A comunicação dos resultados será realizada a partir de diferentes mecanismos.

A percepção da comunidade acadêmica em relação aos princípios, políticas e diretrizes definidas especialmente no PPI será avaliada por meio de processos de autoavaliação institucional, conduzidos pela Comissão Própria de Avaliação do IFMG- CPA.

A perspectiva de acompanhamento orçamentário será avaliada a partir dos processos de planejamento atrelados às iniciativas do PDI a serem executadas e dos relatórios de gestão, contemplando as ações do PDI finalizadas e em execução pelas áreas do IFMG. Esse acompanhamento será realizado a partir do uso do Sisplan, no qual os itens do orçamento deverão ser atrelados às estratégias do PDI.

Por fim, os indicadores atrelados às estratégias do PDI serão acompanhados periodicamente por meio de uma plataforma, a fim de monitorar o atendimento ao escopo e alcance de resultados das ações definidas no PDI.

Os processos de acompanhamento, avaliação e comunicação requerem a definição de um fluxo de informações, bem como de sistemas de registro. A figura a seguir estabelece um conjunto de quatro fluxos necessários ao acompanhamento e avaliação do PDI para os próximos cinco anos.

Figura 3 . Fluxos para acompanhamento e avaliação do PDI.

Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI), janeiro de 2023.

2.5 RELATÓRIO DA ÁREA DE CORREIÇÃO

A Corregedoria do IFMG está vinculada à estrutura do Gabinete do Reitor e foi criada pela Portaria 504, de 24 de maio de 2018. Ela tem como objetivo difundir e preservar a probidade, a ética e a moralidade na conduta dos servidores lotados no IFMG e dos atos administrativos praticados por estes servidores, a partir das seguintes diretrizes:

- O fomento à postura e conduta ética e moral no âmbito profissional e pessoal;
- O zelo pela humanização através da prática justa e coerente nas medidas de gestão de pessoal;
- A priorização da atividade educativa e preventiva no tocante aos aspectos disciplinares;
- A garantia ao contraditório e à ampla defesa.

2.5.1 PRINCIPAIS ATRIBUIÇÕES DA CORREGEDORIA

- Receber, examinar e dar tratamento às denúncias, representações e outras demandas que versem sobre possíveis infrações disciplinares cometidas pelos servidores, instruindo-as e, se for o caso, propor ao Reitor abertura de procedimentos de apuração, mediante sindicâncias, procedimentos administrativos disciplinares e/ou correccionais cabíveis;
- Emitir o juízo de admissibilidade, arquivar denúncias ou propor ao Reitor a instauração de sindicâncias e/ou processos disciplinares e de comissões de inquérito;
- Decidir acerca do arquivamento de denúncias e representações;
- Desenvolver ações objetivando a disseminação, a capacitação e o treinamento sobre as temáticas correccionais e disciplinares;
- Promover iniciativas voltadas à conscientização e orientação da comunidade do IFMG acerca de desenvolver conduta do servidor, para fins de prevenção ao cometimento de infrações disciplinares;
- Orientar a equipe de dirigentes e chefias quanto à adoção, quando cabível, de práticas administrativas saneadoras;
- Supervisionar as atividades de correção internas.

2.5.2 PROCEDIMENTOS DE CORREIÇÃO

No desempenho de suas atividades, a Corregedoria utiliza os seguintes procedimentos:

PROCEDIMENTO	O QUE É?
Processo de Investigação Preliminar sem caráter punitivo (PIP)	É um procedimento sigiloso, de caráter não punitivo, que pode ser instaurado pelo Corregedor do IFMG, visando a buscar elementos que possam ensejar a instauração de uma sindicância ou um processo administrativo disciplinar (PAD).
Processo de Sindicância	Trata-se de um procedimento célere, de caráter punitivo, que busca investigar irregularidades funcionais ou de menor gravidade ocorridas no serviço público.
Processo Administrativo Disciplinar (PAD)	Destina-se a apurar a responsabilidade de servidor federal que tenha praticado irregularidades no exercício de suas atribuições ou que a elas se relacionem.
Termo e Ajustamento de Conduta (TAC)	Instrumento regulamentado pela Instrução Normativa nº 4, de 21 de fevereiro de 2020, passível de ser celebrado nos casos de infração disciplinar de menor potencial ofensivo. Por meio do TAC, o servidor acusado reconhece a infração cometida, se responsabiliza pelo ressarcimento do dano causado e se compromete a observar os deveres e proibições previstos na legislação vigente.

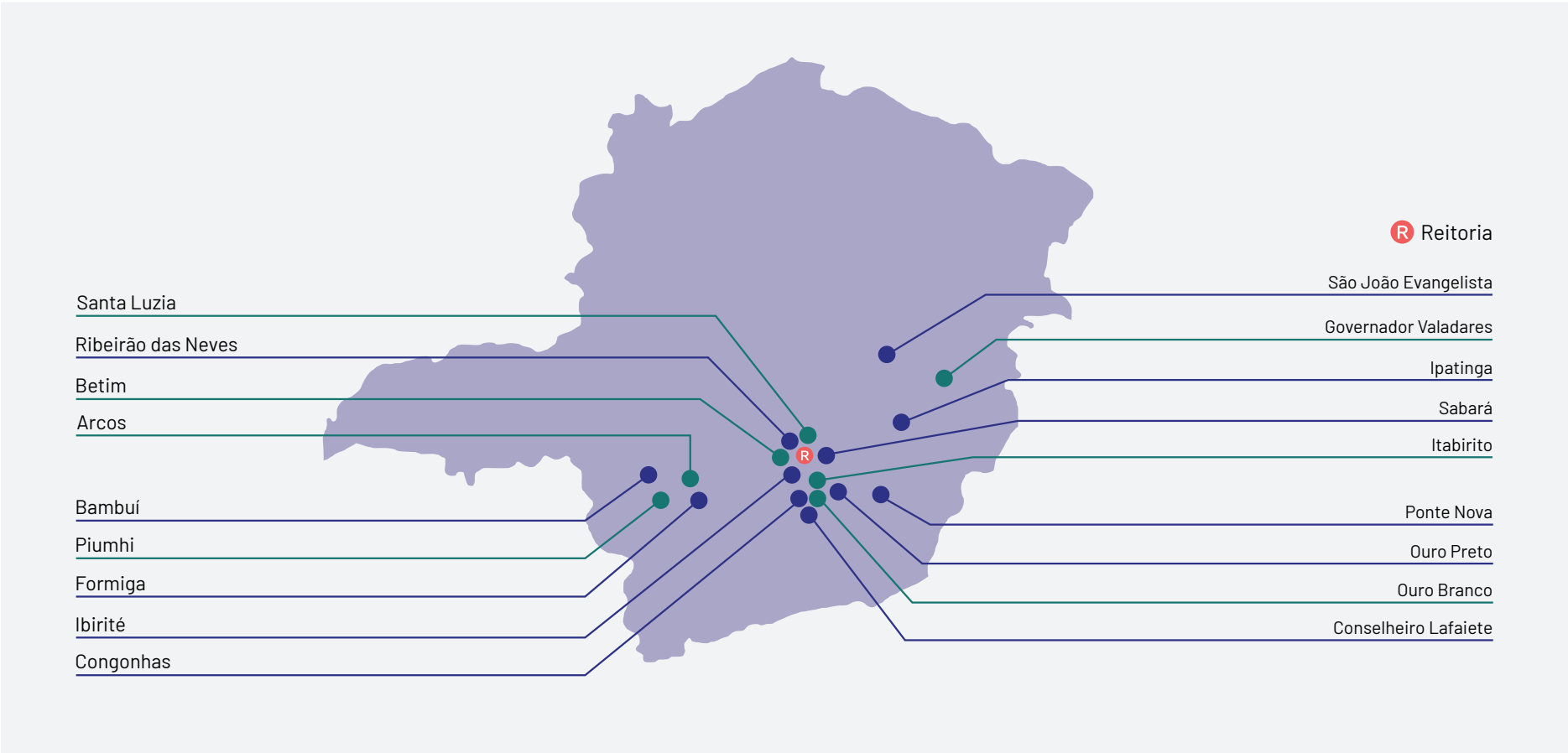
2.5.3 COMISSÃO DE APOIO À CORREGEDORIA

A Comissão de Apoio compreende um total de 31 servidores que atuam junto à Corregedoria em todos os *campi*. A mesma foi criada pela Portaria 88, de 25 de janeiro de 2023, e tem como atribuições:

- Compor Comissões Disciplinares e de Investigações Preliminares, sempre que convocados pelo Corregedor;
- Atuar como secretários de Comissões Processantes, sendo responsáveis pelo registro das atas de oitivas, pelo agendamento de sala virtual ou presencial, pela gravação das audiências em plataformas virtuais, pelo contato com denunciante, testemunhas, acusado ou seu preposto, para a entrega ou recebimento de documentos;
- Participar de atividades de capacitação em temáticas correccionais e disciplinares;

Além das atribuições acima, a comissão atua na promoção de ações permanentes relacionadas à orientação e prevenção de infrações disciplinares dos servidores junto à Reitoria e aos *campi*, com o intuito de prevenção de infrações futuras. Para o melhor funcionamento da comissão, a mesma foi distribuída em 4 regiões, de acordo com a área de atuação, sendo elas:

Figura 4 . Regiões e áreas de atuação da Comissão de Apoio à Corregedoria.



REGIÃO 1	Reitoria, Betim, Ibirité, Ribeirão das Neves, Sabará e Santa Luzia.
REGIÃO 2	Congonhas, Conselheiro Lafaiete, Itabirito, Ouro Branco, Ouro Preto e Ponte Nova.
REGIÃO 3	Arcos, Bambuí, Formiga e Piumhi.
REGIÃO 4	Governador Valadares, Ipatinga e São João Evangelista.

Fonte: Corregedoria do IFMG, janeiro de 2023.

2.5.4 JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE

Ao longo de 2022, a Corregedoria do IFMG recebeu e analisou 47 denúncias. Dentre elas, 18 foram arquivadas após investigação preliminar, 02 foram encaminhadas ao Conselho de Ética, 14 estão em andamento, 06 ocasionaram Termos de Ajustamento de Conduta e 07 ocasionaram abertura de Processos Administrativos Disciplinares (PAD), sendo que, estes resultaram em: 1 está em andamento, 2 ocasionaram suspensão, 3 ocasionaram demissão e 1 foi arquivada.

Tabela 1 . Juízo de Admissibilidade – Comparativo 2020 x 2021 x 2022.

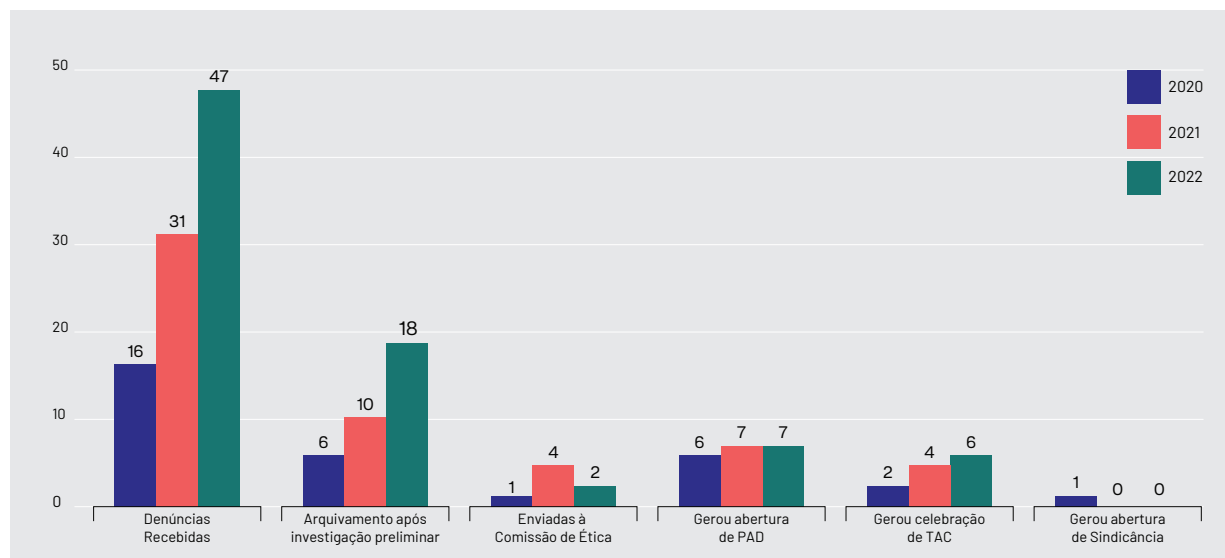
JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	2020	2021	2022
Denúncias recebidas*	16	31	47
Arquivamento após investigação preliminar	06	11	18
Enviadas à Comissão de Ética	01	04	02
Gerou abertura de PAD	06	07	07
Gerou celebração de TAC	02	04	06
Gerou abertura de sindicância	01	00	00

* das 47 denúncias recebidas em 2022, 14 ainda estão em andamento.
Fonte: Corregedoria do IFMG, janeiro de 2023.

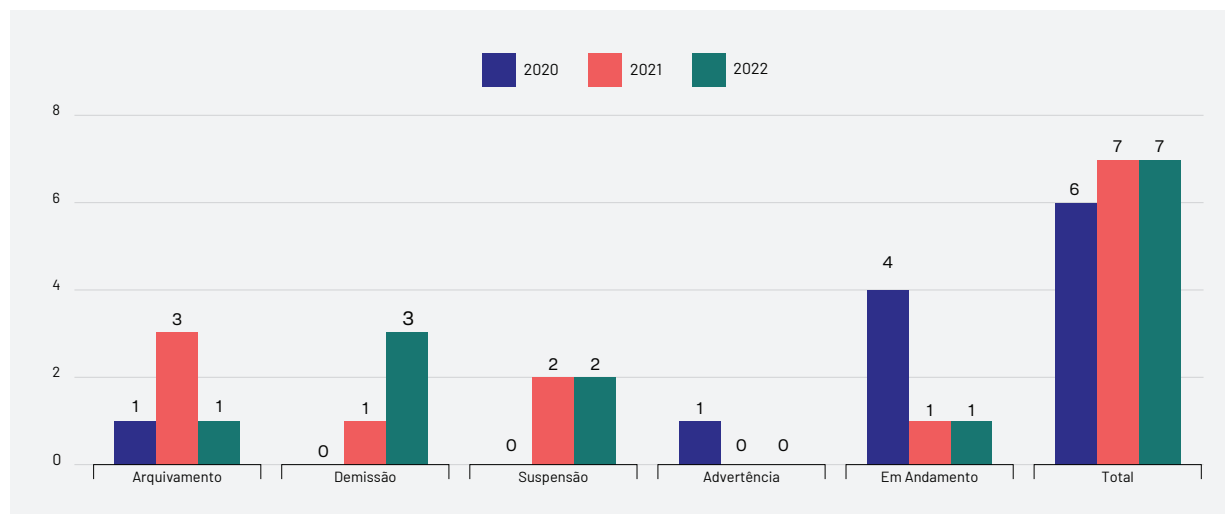
Tabela 2 . Procedimentos Administrativos Disciplinares - Comparativo 2020 x 2021 x 2022.

PAD	2020	2021	2022
Arquivamento	1	3	1
Demissão	0	1	3
Suspensão	0	2	2
Advertência	1	0	0
Em andamento	4	1	1
Total	6	7	7

Fonte: Corregedoria do IFMG, janeiro de 2023.

Figura 5 - Juízos de Admissibilidade em 2020, 2021 e 2022.

Fonte: Corregedoria do IFMG, janeiro de 2023.

Figura 6 - Procedimento Administrativo Disciplinar em 2020, 2021 e 2022.

Fonte: Corregedoria do IFMG, janeiro de 2023.

Tabela 3 . Objeto das Denúncias e Representações recebidas pela Corregedoria em 2022.

DENÚNCIA/ REPRESENTAÇÃO	TOTAL	ARQUIVADO	PAD	TAC	COMISSÃO DE ÉTICA	EM ANDAMENTO
Falta de urbanidade e manifestação de despreço no ambiente de trabalho	3	1	1	-	-	1
Abandono de cargo	1	-	1	-	-	-
Acúmulo ilegal de cargo	1	-	-	-	-	1
Falta de dedicação e presteza nas atribuições do cargo	5	1	1	1	-	2
Inobservância de norma regulamentar	22	12	-	4	1	5
Descumprimento de ordem superior	-	-	-	-	-	-
Assédio Moral	7	2	1	-	1	3
Assédio Sexual	3	-	1	1	-	1
Procedimento desidioso	1	-	1	-	-	-
Uso irregular do patrimônio público	2	2	-	-	-	-
Furto de patrimônio público	-	-	-	-	-	-
Concessão irregular de benefícios, licenças ou autorizações	1	-	-	-	-	1
Preconceito Racial	1	-	1	-	-	-
TOTAL GERAL	47	18	7	6	2	14

Fonte: Corregedoria do IFMG, janeiro de 2023.

2.6 PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE E PARTES INTERESSADAS

Os principais canais de acesso do cidadão ao IFMG são: Assessoria de Imprensa, FalaBR (plataforma integrada de Acesso à Informação e Ouvidoria), acesso físico às informações por meio da Gestão Documental e Protocolo (GDP), Plano de Dados Abertos, redes sociais, jornal institucional, boletim de serviço e por meio dos *e-mails* e telefones institucionais. Atualmente, o Portal do IFMG <http://www.ifmg.edu.br/> é o principal canal de comunicação entre a nossa Instituição e o cidadão.

Parte das informações, aquelas que merecem maior destaque ou tratam de projetos mais duradouros, são divulgadas no jornal institucional. Outro canal significativo é a Assessoria de Imprensa da Diretoria de Comunicação, que vem estreitando as relações com a mídia.

Algumas informações do IFMG, como dados de diárias, contratos e patrimônio, estão disponibilizadas por meio da transparência ativa, em formato aberto, no Portal de Dados Abertos do IFMG <https://dadosabertos.ifmg.edu.br/>

Já o Sistema FalaBR, é o sistema que integra os pedidos de acesso à informação e Ouvidoria. Em relação aos pedidos de acesso à informação, o sistema permite que qualquer cidadão solicite informações de seu interesse para o órgão, que serão respondidas pelos Gestores do e-SIC com a ajuda de todas as áreas do IFMG. A parte de Ouvidoria, por sua vez, poderá ser utilizada caso o cidadão deseje fazer uma denúncia, elogio ou reclamação, que serão analisadas pelo Ouvidor do IFMG.

O cidadão ainda pode acessar os documentos produzidos e recebidos pelo IFMG por meio do da Gestão Documental e Protocolo (GDP), através do e-mail institucional sgd@ifmg.edu.br ou fisicamente, no prédio da Reitoria do IFMG, localizado em Belo Horizonte. Caso a informação esteja localizada em algum *campus*, a GDP fará a comunicação necessária para que o acesso à informação seja concedido.

Os documentos normativos do IFMG (portarias, editais, resoluções, dentre outros) também podem ser acessados por meio do Boletim Eletrônico do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), no Portal do IFMG.

As redes sociais também têm sido utilizadas como mecanismo de participação da comunidade. Além dos posts que são publicados quase diariamente, membros da Comunicação respondem a comentários e tiram dúvidas dos internautas na rede.

Informações mais detalhadas sobre a comunicação estão disponíveis no capítulo Desempenho da Gestão na sessão Comunicação.

Os principais endereços disponibilizados são:



FACEBOOK
www.facebook.com/ifmgnarede

INSTAGRAM
www.instagram.com/ifmgnarede

YOUTUBE
www.youtube.com/user/comunicacaoifmg

Outras dúvidas e contatos podem ser realizados também através dos e-mails:
comunicacao@ifmg.edu.br
gabinete@ifmg.edu.br

2.7 OUVIDORIA

A Ouvidoria do IFMG, instituída e regulamentada pela Portaria IFMG nº 686/2014, é uma unidade de assessoramento, com natureza mediadora, sem caráter administrativo, executivo, deliberativo ou decisório, que tem por finalidade aprimorar os canais de comunicação e os relacionamentos interinstitucionais com a comunidade, visando ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo IFMG e a transparência pública.

Em 2022, nos termos da Portaria CGU nº 3109/2020 e da Portaria CGU nº 1.181/2020, a Instituição enviou o Ofício nº 83/2022/RE-GAB/Reitoria/IFMG à Controladoria-Geral da União (CGU) com indicação de novo servidor ao cargo de titular da unidade. A proposta foi deferida, com retorno por meio do Ofício nº 4062/2022/CGOUV/OGU/CGU.

Durante o referido ano, a Ouvidoria participou da 2ª Maratona de Defesa dos Direitos dos Usuários de Serviços Públicos em parceria com Ouvidoria-Geral da União (OGU) e a CGU; forneceu os dados institucionais para o Modelo de Maturidade em Ouvidoria Pública (MMOuP), no Sistema e-Aud, e atualizou um novo conjunto de dados para publicação de Dados Abertos - Biênio 2022-2023. Em parceria com a Diretoria de Comunicação do IFMG (DCOM), atualizou as informações de Transparência Ativa no Portal do IFMG e as forneceu em formulário próprio no Fala.BR.

A Ouvidoria do IFMG foi avaliada pela CGU em conformidade com os artigos 7º e 11 do Decreto nº 9.492/2018 e o artigo 1º, Anexo I, do Decreto nº 9.681/2019, participando das reuniões propostas e encaminhando as informações solicitadas. As avaliações foram realizadas em todas as Ouvidorias participantes do Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo federal (SisOuv).

Entre outras ações, a Ouvidoria participou ainda das Assembleias da Rede Nacional de Ouvidorias e das capacitações oferecidas pela CGU. Foram realizadas mediações de conflito nos *campi*; orientações de novos Ouvidores Locais; reuniões virtuais com as Ouvidorias Locais; elaboração de material de apoio para as Ouvidorias Locais, com orientações sobre o uso do Fala.BR; construção de proposta inicial de Ouvidoria Itinerante para 2023; composição de uma Comissão para a elaboração do Regulamento de Atividades de Ouvidoria, com a realização de reuniões virtuais, a construção de uma minuta do documento e fluxos das manifestações, assim como uma primeira versão do fluxograma das Câmaras de Conciliação e Mediação de Conflitos.

Em se tratando das Câmaras, iniciativa promovida com a publicação da Portaria nº 959/2020, em 2022 foi realizada a segunda conciliação tendo como desfecho a assinatura de um Termo de Acordo pelos envolvidos.

Com a finalidade de aprimorar os fluxos internos, a Ouvidoria emitiu o Ofício nº 6/2022/RE-OUV/Reitoria/IFMG aos Comunicadores da Instituição,

com orientações sobre as manifestações, especialmente as denúncias. Em atendimento às demandas da OGU e da CGU, enviou o Ofício nº 5/2022/RE-OUV/Reitoria/IFMG e o Ofício nº 7/2022/RE a respeito do módulo de triagem e tratamento da Plataforma Fala.BR na Instituição, sendo esse último um plano de ação para tal implementação.

Como forma de divulgação e fortalecimento da Ouvidoria, em parceria com a DCOM foram elaborados e impressos 500 cartazes (FIG. 7) e 9.400 flyers (FIG.8), distribuídos na Reitoria e nos *Campi* com orientações aos usuários.

Também foram realizadas ações interinstitucionais através de um encontro virtual com a Ouvidoria do Instituto Federal do Sertão Pernambucano (IF Sertão-PE) para relato sobre a Câmara de Conciliação e Mediação de Conflitos do IFMG, além de diálogos e videochamada com a Coordenação da Câmara de Prevenção e Resolução Administrativa de Conflitos (CPRAC) da Universidade Federal de Goiás (UFG) para troca de experiências e alinhamento sobre capacitação a ser ofertada aos Ouvidores e Mediadores em 2023.

No final de 2022, a convite do Núcleo de Enfrentamento a Violência de Gênero do IFMG *Campus* Ouro Preto (BASTA!), a Ouvidoria do IFMG participou de um encontro on-line com o grupo e a Ouvidoria Feminina da Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP) com o objetivo de organizar ações conjuntas e encontrar caminhos de combate a violência de gênero no âmbito institucional.

Ainda em 2022, a Ouvidoria, a Comunicação e a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) trabalharam em conjunto na atualização da Carta de Serviços na plataforma GOV.BR, conforme padronização do Catálogo de Serviços da Rede Federal de Ensino. Após essa atualização, a Ouvidoria elaborou e divulgou uma enquete na plataforma do Conselho de Usuários para a avaliação dos serviços de matrícula oferecidos pelo IFMG e obteve 86 respostas.

A Ouvidoria recebeu um total de 201 manifestações registradas no Fala.BR, sendo que 27 foram arquivadas e as demais foram classificadas em: 78 reclamações, 51 comunicações, 24 solicitações, 11 denúncias, 10 elogios e nenhuma manifestação do tipo simplifique ou sugestão. Conforme dados do “Painel RESOLVEU?”, figura a seguir, todas as manifestações foram respondidas dentro do prazo e, o tempo médio para resposta foi de 13,09 dias.

Os temas abordados mais recorrentes foram: conduta docente; denúncia de irregularidade de servidores; certificado ou diploma; atendimento; Universidade e Institutos; conduta ética; assédio moral e curso técnico.

As denúncias, quando julgadas procedentes, foram encaminhadas à Corregedoria do IFMG para apuração. As demais manifestações foram encaminhadas aos setores e *campi* responsáveis para providências internas e elaboração de respostas aos cidadãos.

E, embora não seja o canal oficial de atendimento pela Ouvidoria, também foram realizados atendimentos referentes a 3 registros no site “Reclame Aqui”, com assuntos referentes ao Certificado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) e processo seletivo para ingresso em Curso Técnico Integrado. As manifestações foram registradas e também respondidas por meio da Plataforma Fala.BR, conforme previsto na legislação.

Figura 7 . Cartaz de divulgação da Ouvidoria - 2022.



Fonte: IFMG, 2022.

Figura 8 . Flyer de divulgação da Ouvidoria - 2022.



Fonte: IFMG, 2022.

Figura 9 . Ouvidoria do IFMG no Painel Resolveu? - 2022.



Fonte: Painel Resolveu? Disponível em: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu/>. Acesso em: jan. 2023.

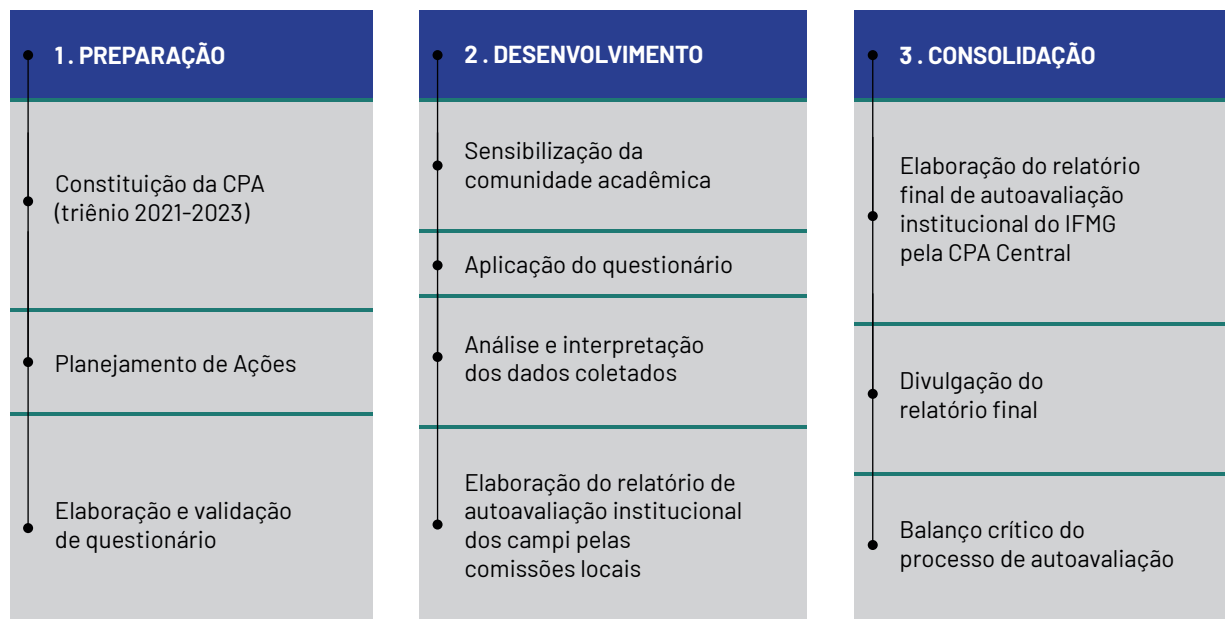
2.8 COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

Conforme a Resolução Nº 3 de 12 de março de 2021, que aprova o Regulamento Interno da CPA, o mandato da comissão deverá acompanhar o período trienal do processo de autoavaliação institucional estabelecido pelo INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, tendo início logo após a entrega do Relatório Final de Autoavaliação Institucional do triênio analisado

e término com a entrega do Relatório Final de Autoavaliação Institucional do período subsequente.

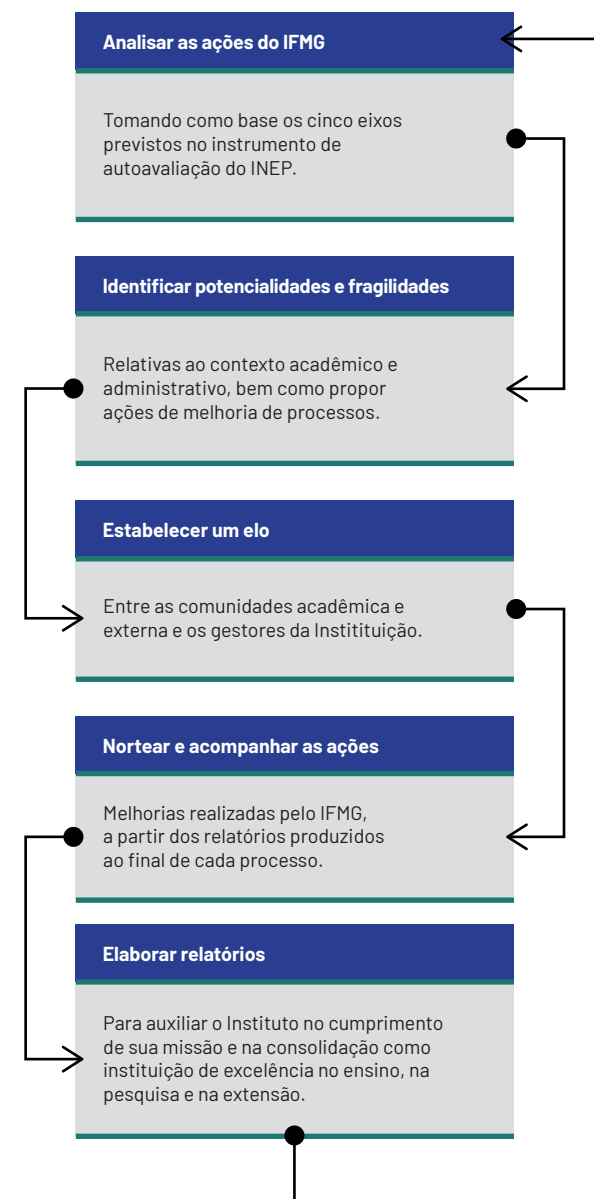
Os integrantes da CPA terão, portanto, mandato de três anos, podendo haver uma recondução por igual período. O relatório gerado, por sua vez, é composto por três etapas, sendo cada uma delas correspondente a um ano do ciclo 2021-2023.

Figura 10 . Etapas da Autoavaliação Institucional.

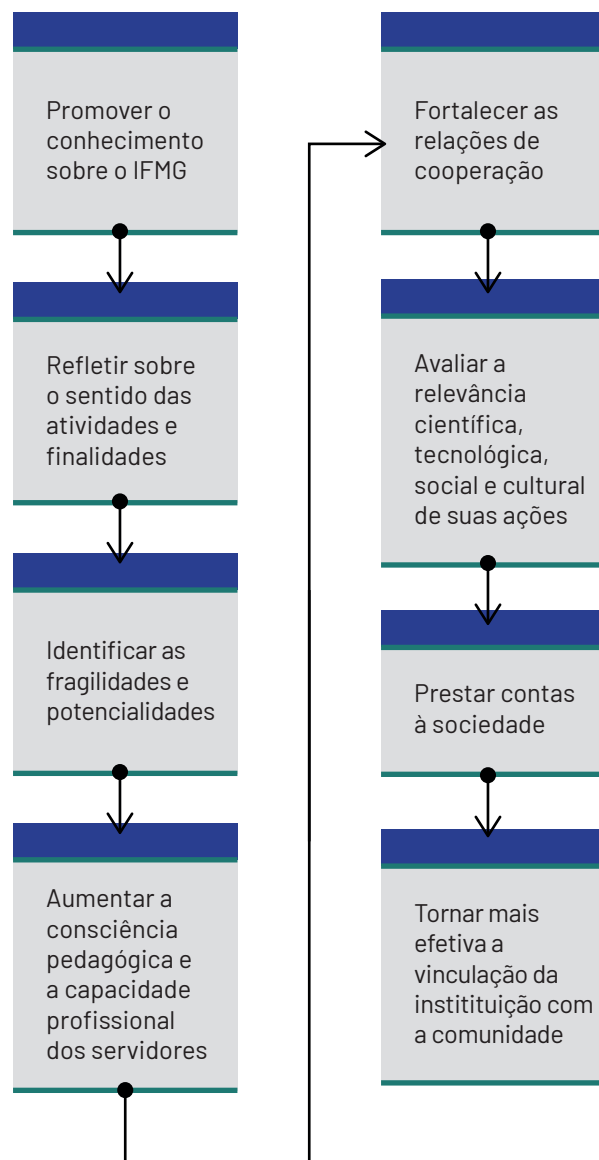


Fonte: Comissão Própria de Avaliação - CPA, janeiro de 2023.

Figura 11 . Procedimentos da Comissão Própria de Avaliação - CPA.



Fonte: Comissão Própria de Avaliação - CPA, janeiro de 2023.

Figura 12 . Objetivos da Comissão Própria de Avaliação - CPA.

Fonte: Comissão Própria de Avaliação - CPA, janeiro de 2023.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) está em consonância com a Lei nº 10.861/2004 do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e a Nota Técnica Inep/Daes/Conaes nº 065/2014.

Ao final do processo, as informações serão divulgadas e compartilhadas com toda a comunidade acadêmica a fim de subsidiar os gestores institucionais com informações que auxiliem na melhoria contínua de suas técnicas.

O processo autoavaliativo do IFMG está articulado com os propósitos e com a execução das metas previstas no PDI e busca analisar, de forma cíclica, a instituição, tomando como base o que propõe o SINAES, criado pela Lei Federal nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

Cabe destacar que a escolha dos eixos avaliativos levou em consideração tanto a questão de afinidade existente entre eles e as dimensões previstas pelo SINAES, quanto às peculiaridades da instituição pesquisada. Assim, para cada etapa, foram organizadas as dimensões com seus respectivos eixos a serem analisados, no intuito de que, ao término de três anos, todas as dimensões previstas pelo SINAES tenham sido avaliadas. Dessa forma, o relatório geral do IFMG é constituído por relatórios parciais, em que os eixos 2 (dimensões 1 e 3) e 4 (dimensões 5,6 e 10) constarão na avaliação parcial, realizada no ano de 2021, os eixos 3 (dimensões 2, 4 e 9) e 5 (dimensão 7), na avaliação de 2022, e o eixo 1 (dimensão 8), no ano de 2023.

Tabela 4 . Dimensões/eixos avaliados por ano.

ANO	EIXO DE AVALIAÇÃO	DIMENSÃO
2021	Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
		Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição
	Eixo 4: Políticas de Gestão	Dimensão 5: Políticas de Pessoal
		Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
2022	Eixo 3: Políticas Acadêmicas	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira
		Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
	Eixo 5: Infraestrutura	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade
		Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes
2023	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 7: Infraestrutura Física
		Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Fonte: Comissão Própria de Avaliação - CPA, janeiro de 2023.

3

IFMG

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

3.1 ESTRUTURA DA GESTÃO DE RISCOS

O IFMG reconhece a importância do gerenciamento de riscos e do controle interno para que os objetivos estratégicos institucionais estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019-2023) sejam alcançados seguindo os princípios, as políticas e as diretrizes institucionalizadas no Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e conforme a Missão, a Visão e os Valores Institucionais.

No PDI 2019-2023, o IFMG estabeleceu como objetivo estratégico a implantação de normativos de Transparência, Governança e Gestão de Riscos na Instituição (PDI, p. 282). A estrutura institucional que viabiliza a implementação da Gestão de Riscos está demonstrada na figura a seguir:

Figura 1 - Estrutura Institucional para Gestão de Riscos no IFMG.



Fonte: Adaptado de BRASIL (2017).

Figura 2 - Instâncias de supervisão e linhas de defesas aos riscos no IFMG.

Fonte: Adaptado de BRASIL (2017) e BRASIL, 2021.

Pautado pelo PDI 2019-2023, o IFMG instituiu sua Política de Governança, Gestão de Riscos, Controle Interno e Integridade (PGRCI) por meio da Portaria IFMG nº 278, de 04 de março de 2020, visando a estabelecer diretrizes, objetivos, estruturas e responsabilidades aplicáveis aos planos, metas, estratégias, ações, programas, projetos e atividades relacionadas aos processos de gestão interna e institucional.

Portanto, a política de governança do IFMG compreende a Gestão de Riscos, o Controle Interno e a Integridade, de forma a garantir as instâncias de supervisão e as competências para a gestão de integridade, riscos e controles internos da gestão, conforme figura a seguir:

A figura representa o modelo de três linhas de defesa, constante na declaração de posicionamento do Instituto dos Auditores Internos do Brasil (IIA), que será melhor implementado com o apoio ativo e a orientação do Comitê de Governança e Gestão de Riscos e Controle Interno do IFMG (CGRCI).

A administração Superior do IFMG citada é representada pela estrutura de governança constante da PGRCI, Conselho Superior (CONSUP), Colégio de Dirigentes (CODIR) e comissões e comitês representativos das áreas finalísticas e de apoio. Ela é responsável pelo cumprimento da Política de Governança, Gestão de Riscos, Controle Interno e Gestão da Integridade (Art. 9º, PGRCI, 2020).

Na 1ª Linha de defesa aos riscos, gestão operacional, estão as funções que têm propriedade sobre os riscos: (1) os gestores de processos representados por todos os servidores do IFMG sob a liderança das chefias imediatas detentoras de cargos de direção (CD) e funções gratificadas (FG) em cada unidade organizacional na Reitoria e nos *campi* (Art. 19 e 20, PGRCI 2020); e (2) os membros da Unidade de Gestão de Integridade, instituída pela Portaria IFMG nº 294, de 10 de março de 2020, ou outra que vier a substituí-la, responsável pela construção do Plano de Integridade e executora do Programa de Integridade no IFMG. As ações de integridade no IFMG são compostas de medidas

voltadas para a prevenção, detecção, punição e remediação de práticas de corrupção, fraudes, irregularidades e desvios éticos e de conduta (Arts. 32 a 40, PGRCI, 2020). Assim, na 1ª Linha de Defesa estão os Gestores de Riscos – servidores e gestores de macroprocessos finalísticos e de apoio e os membros da unidade de Integridade.

Portanto, os gestores de riscos têm a responsabilidade compartilhada junto à Administração Superior, o CGRCI e a CPGR de identificar, avaliar, controlar e reduzir os riscos guiando o desenvolvimento e a implementação de procedimentos internos que garantam que as atividades estejam de acordo com objetivos estratégicos.

Na 2ª Linha de Defesa, gerenciamento de riscos e conformidade, estão: (1) os membros do Comitê de Governança e Gestão de Riscos e Controle Interno do IFMG (CGRCI), órgão de caráter deliberativo, presidido pelo reitor e constituído pelos titulares das pró-reitorias e diretorias gerais dos *campi* e diretorias dos *campi* avançados, responsáveis por garantir o cumprimento da Política de Governança (PGRCI, Art. 11, 2020); e (2) os membros da Comissão Permanente de Gestão de Riscos (CPGR)

que tem como responsabilidade o gerenciamento dos riscos, ou seja, a identificação, a análise, a avaliação, o tratamento e o monitoramento dos riscos mapeados e avaliados juntamente com os gestores de riscos em cada pró-reitoria, diretoria sistêmica e diretorias gerais dos *campi* e diretorias dos *campi* avançados (Art. 17, PGRCI, 2020).

Na 3ª Linha de Defesa, Auditoria Interna, como órgão de controle responsável por fortalecer e assessorar a gestão, bem como racionalizar as ações do IFMG e prestar apoio, dentro de suas especificidades no âmbito do IFMG, aos Órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e ao Tribunal de Contas da União, respeitada a legislação pertinente.

Cabe a Auditoria Interna a função de avaliações abrangentes, independentes e objetivas sobre a eficácia da governança, do gerenciamento de riscos e controle. E, ainda, avaliar como a primeira e a segunda linha de defesa alcançam os objetivos de gerenciamento de riscos e controles. Vale ressaltar, que no âmbito da Administração Pública Federal, essa função é de responsabilidade da Controladoria-Geral da União (CGU).

Assim, as práticas internas de gestão de riscos e controle interno no IFMG contemplam a avaliação e monitoramento da qualidade dos serviços prestados, bem como dos demais mecanismos e processos administrativos e acadêmicos, a fim de tornar mais eficiente a aplicação dos recursos e garantir maior segurança e confiabilidade das informações disponibilizadas pelo Instituto.

No cumprimento da legislação, o IFMG através Portaria nº 278, de 04 de março de 2020 instituiu a Política de Governança, Gestão de Riscos, Controle Interno e Integridade (PGRCI) estabeleceu a Comissão Permanente de Gestão de Riscos (CPGR) com funções e responsabilidades relacionadas a liderança dessa temática junto aos Gestores de Riscos na instituição. No entanto, a efetividade das ações dependerá da integração com os processos organizacionais, desde o planejamento estratégico até os projetos e processos de todas as áreas, funções e atividades relevantes para o alcance dos objetivos estratégicos do Instituto.

3.2 IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO DE RISCOS NO IFMG



Em maio de 2021, o IFMG concluiu o *Manual de Gestão de Riscos*, documento que orienta as unidades administrativas do Instituto na adoção gradual da gestão de riscos, com ênfase nas áreas que administram estratégias, sistemas e processos prioritários para o cumprimento da missão do IFMG.

O manual foi resultado dos trabalhos da Comissão Permanente de Gestão de Riscos (CPGR), que tem a presidência da Diretoria de Desenvolvimento Institucional. As etapas de produção do documento incluíram reuniões da Comissão, pesquisa das metodologias e melhores práticas na Administração Pública, consolidação das contribuições dos participantes, definição da solução tecnológica, redação final, revisão e diagramação. Quanto à metodologia, está fundamentada em normas técnicas como ABNT NBR 31000 e Coso, além de regulamentações e boas práticas na Administração Pública.

A partir da divulgação, estão previstas as seguintes ações: trilha de capacitação em formato de oficina, anterior a cada etapa presente no manual; preenchimento da planilha de gestão de riscos pelas unidades; formalização do processo no Seil; além do processo de comunicação constante dos trabalhos a todas as unidades organizacionais do IFMG.

NOTÍCIAS VEICULADAS NO SITE:

IFMG lança manual para orientar unidades na implantação da gestão de riscos

<https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/ifmg-lanca-manual-para-orientar-unidades-na-implantacao-da-gestao-de-riscos>

MATERIAL PRODUZIDO:

Manual de Gestão de Riscos

https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/ifmg-lanca-manual-para-orientar-unidades-na-implantacao-da-gestao-de-riscos/manual_gestao_de_riscos.pdf

POLÍTICA DE GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS, CONTROLE INTERNO E INTEGRIDADE:

Portaria IFMG nº 278, de 04 de março de 2020.

COMISSÃO PERMANENTE DE GESTÃO DE RISCOS (CPGR):

Portaria IFMG nº 295, de 10 de março de 2020.

4

IFMG

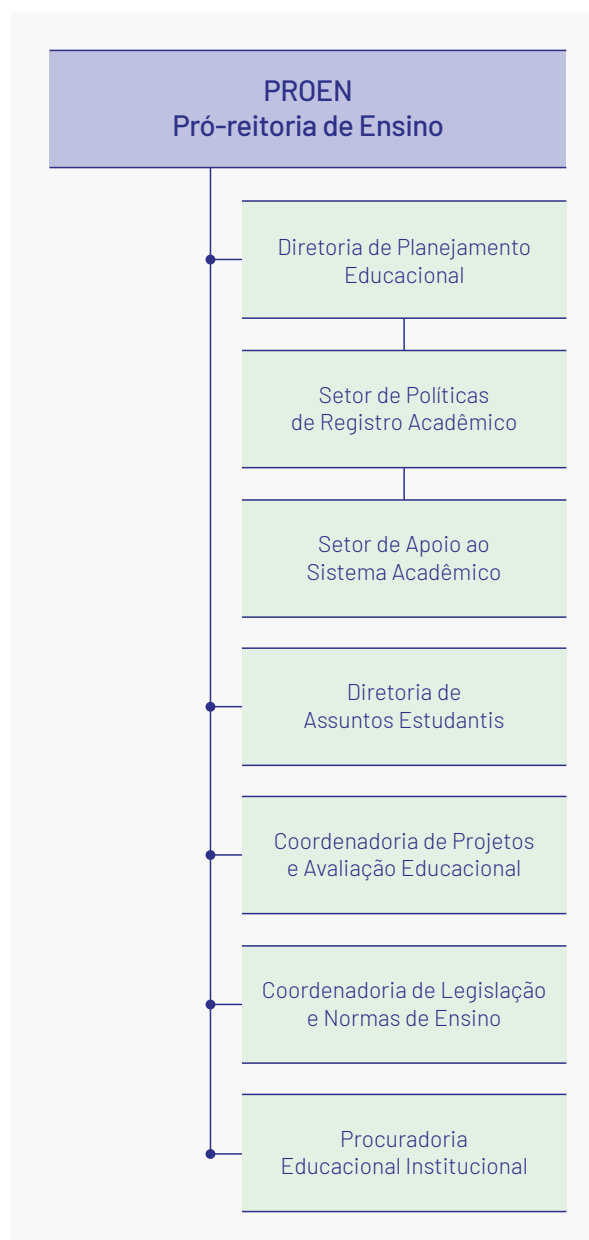
DESEMPENHO DA GESTÃO

4.1

DESEMPENHO DA GESTÃO: **ENSINO**

A Pró-Reitoria de Ensino – PROEN é a unidade organizacional, vinculada à Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG), responsável por planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e políticas de ensino, articuladas à pesquisa e à extensão. São atribuições da PROEN: administrar, no âmbito do Instituto, demandas referentes ao ensino da educação profissional técnica de nível médio e de graduação (em suas diferentes modalidades), ao controle acadêmico, ao corpo docente/discente e ao acervo didático-pedagógico. Compete, também, à unidade: propor aos órgãos competentes a adoção de medidas necessárias à estruturação curricular dos cursos (aspectos legais, formais, pedagógicos); atuar no aperfeiçoamento da administração acadêmica, na expansão quantitativa do quadro docente e na melhoria das condições materiais do ensino; bem como providenciar e avaliar propostas, projetos, contratos, convênios e outros instrumentos dessa natureza voltados para a área de ensino. Outra função importante da PROEN é assessorar o reitor em assuntos relativos ao ensino, estimulando a viabilização de atividades conjuntas com as demais pró-reitorias.

Figura 1 - Organograma da Pró-Reitoria de Ensino – PROEN.



A presente seção foi organizada em seis partes:

- Na primeira parte, estão descritas as ações da PROEN relacionadas aos objetivos estratégicos definidos no PDI 2019-2023.
- Na segunda parte, estão demonstradas as ações da PROEN não previstas no PDI.
- Na terceira parte, está o demonstrativo financeiro da PROEN.
- Na quarta parte, informa-se, conforme OFÍCIO-CIRCULAR Nº 195/2022/GAB/SETEC/SETEC-MEC, que os dados da Plataforma Nilo Peçanha - PNP relativos a 2022 têm previsão para disponibilização apenas a partir de 31/03/2023.
- Na quinta parte, são apresentados o monitoramento e a justificativa das metas não alcançadas em 2022.
- Na sexta parte, estão previstas as perspectivas da PROEN para o exercício de 2023.

4.4.1 AÇÕES RELACIONADAS AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

BSC - ESTUDANTES E SOCIEDADE . OBJETIVO ESTRATÉGICO 1 .

VIABILIZAR O DESENVOLVIMENTO E A ADOÇÃO DE METODOLOGIAS INOVADORAS COM FOCO NO APRIMORAMENTO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM, POR MEIO DO INCENTIVO A PROJETOS DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E CAPACITAÇÃO DOCENTE

AÇÃO 1.1: Promover editais de projetos de ensino que contemplem a investigação ou apresentação de propostas pedagógicas ou metodologias de ensino inovadoras no IFMG.

Indicadores: Editais ensino inovador

Meta PDI: 5

Status da Meta: 5

Resultados Quantitativo em 2022: 1

Resultados Qualitativo em 2022: A PROEN anualmente promove o Programa Institucional de Bolsas de Ensino (Piben). Os projetos de ensino são atividades temporárias de desenvolvimento educacional que visam à reflexão e à melhoria dos processos de ensino e de aprendizagem desenvolvidos em momentos distintos daqueles destinados à carga horária regular das disciplinas dos cursos.

No ano de 2022 os projetos de ensino contemplaram as seguintes temáticas:

- a. Estratégias para superação das defasagens educacionais de estudantes do 1o ano do Ensino Técnico Integrado no IFMG;
- b. Políticas de ações afirmativas: A trajetória, a permanência e o acolhimento dado aos alunos ingressantes por cotas raciais;
- c. O ensino das áreas de conhecimento no novo Ensino Médio de forma integrada.
- d. Os projetos são desenvolvidos sob a responsabilidade e orientação dos proponentes docentes ou técnicos administrativos, podendo ser executados no âmbito do *Campus* ou de forma Multicampi.

AÇÃO-1.2: Promover eventos e intercâmbio de experiências sobre práticas educativas inovadoras

Indicadores: Eventos práticas educativas inovadoras

Meta PDI: 5

Status da Meta: 17

Resultados Quantitativo em 2022: 2

Resultados Qualitativo em 2022:

- A Pró-reitoria de Ensino do IFMG promoveu, dentro da esfera do Comitê de Ensino e do Colégio dos Dirigentes, um encontro com o Pró-reitor de Ensino do Instituto Federal Fluminense para conhecer o processo de reestruturação curricular nos Cursos Técnicos Subsequentes e Engenharias.
- A Diretoria de Desenvolvimento Institucional/Cead, a Pró-Reitoria de Ensino e a empresa Algetec promoveram, no dia 23/12/2023, o workshop virtual “Experiências no uso dos Laboratórios Virtuais no IFMG”. Durante o evento, docentes dos *campi* Betim, Conselheiro Lafaiete e Ponte Nova apresentaram seus relatos a partir do uso da solução tecnológica em suas unidades.

AÇÃO-1.3: Apoiar a iniciativa 'Projetão' com objetivo de fomentar projetos interdisciplinares com foco na resolução de problemas e atendimento às demandas locais, com ênfase na inovação e empreendedorismo

INDICADORES	RESULTADOS QUALITATIVO EM 2022	RESULTADO QUANTITATIVO EM 2022	META PDI	STATUS DA META
Parcerias formalizadas	Esta ação foi realizada no ano de 2019.	0	2	2
Turmas formadas		0	4	2
Avaliação conjunta de projeto realizado		0	1	0

AÇÃO-1.4: Ofertar institucionalmente a disciplina de inovação e empreendedorismo na modalidade a distância.

INDICADORES	RESULTADOS QUALITATIVO EM 2022	RESULTADO QUANTITATIVO EM 2022	META PDI	STATUS DA META
Disciplina Inovação e Empreendedorismo (EAD)(material didático)	A disciplina de "Inovação e Empreendedorismo" na modalidade a distância está disponível no Portal +IFMG.	1	1	1
Disciplina Inovação e Empreendedorismo - EAD (moodle)		1	1	1

BSC - PROCESSOS INTERNOS . OBJETIVO ESTRATÉGICO 2 .

FOMENTAR PRÁTICAS CURRICULARES E PEDAGÓGICAS ORIENTADAS PELA INTEGRAÇÃO ENTRE CONHECIMENTOS GERAIS E ESPECÍFICOS, FORMAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONAL, TEORIA E PRÁTICA E CRIAR MECANISMOS PARA AVALIAR A ADEQUAÇÃO E PERTINÊNCIA DOS CURSOS OFERTADOS PELO IFMG PARA O ATENDIMENTO DAS DEMANDAS LOCAIS E REGIONAIS

AÇÃO-2.1: Estimular debates com foco no aprimoramento da organização curricular dos cursos com vistas à integração curricular, à indissociabilidade entre teoria e prática e às realidades locais, alinhados ao dimensionamento de servidores, no sentido de otimizar tempos e espaços escolares.

Indicadores: PPC revisto

Meta PDI: 30

Status da Meta: 91

Resultados Quantitativo em 2022: 18

Resultados Qualitativo em 2022:

- Em julho de 2022 o Pró-reitor de Ensino do Instituto Federal Fluminense apresentou, para o Comitê de Ensino e o Colégio dos Dirigentes do IFMG, a trajetória do IFF na reformulação curricular de seus cursos, com destaque para inserção de Certificações Intermediárias nos Cursos Técnicos Subsequentes.
- Em agosto de 2022 o Comitê de Ensino e o Colégio dos Dirigentes reuniram-se novamente para definir estratégias para dar início ao Processo de Reestruturação dos Cursos Técnicos Subsequentes no sentido de viabilizar as Certificações Intermediárias.

- Indicador PPC: O Projeto Pedagógico de Curso (PPC) é um instrumento fundamental para nortear e definir a organização das práticas pedagógicas propostas para o curso, com vistas a garantir a qualidade do processo formativo. Os PPCs do IFMG passam por atualização para adequação de legislação/diretrizes, bem como mudanças que proporcionem a melhoria na oferta dos cursos. Em 2022, 16 projetos passaram por revisão, no todo ou em parte.

BSC - ESTUDANTES E SOCIEDADE . OBJETIVO ESTRATÉGICO 3 .
FAVORECER A ACESSIBILIDADE E O ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO,
CONFORME LEGISLAÇÃO E DEMANDAS ESPECÍFICAS DE ALUNOS E SERVIDORES

AÇÃO-3.1: Dar subsídio ao mapeamento situacional, aos setores de infraestrutura e gestão de pessoas quanto ao cumprimento das determinações de acessibilidade previstas em lei e quanto ao quadro funcional de profissionais destinados ao atendimento educacional especializado de alunos e servidores, conforme as demandas apresentadas pelos *campi*.

Indicadores: Mapeamento realizado

Meta PDI: 15

Status da Meta: 15

Resultados Quantitativo em 2022: 2

Resultados Qualitativo em 2022:

→ Redimensionamento periódico do quadro de estudantes acompanhados pelos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEEs), bem como da força de trabalho destinada ao atendimento educacional especializado, realizado após o resultado final dos processos seletivos de ingresso aos cursos de nível técnico e de graduação do IFMG.

→ Continuidade do Programa de Atendimento Educacional Especializado do IFMG, possibilitando a seleção de bolsistas externos e monitores internos de inclusão. Contratação de profissionais de nível superior especializado no atendimento a PCDs por meio de processo licitatório.

BSC - ESTUDANTES E SOCIEDADE . OBJETIVO ESTRATÉGICO 4 .**ZELAR PARA QUE O TRATO DAS QUESTÕES RELACIONADAS À INCLUSÃO, AOS DIREITOS HUMANOS, À DIVERSIDADE E À CIDADANIA PERMEIE O CURRÍCULO DE FORMA TRANSVERSAL**

AÇÃO-4.1: Incentivar a promoção regular de eventos relacionados aos temas inclusão, direitos humanos, diversidade e cidadania.

Indicadores: Eventos direitos humanos, inclusão, diversidade e cidadania

Meta PDI: 50

Status da Meta: 109

Resultados Quantitativo em 2022: 69

Resultados Qualitativo em 2022:

- Em novembro de 2022, foi realizada, dentro da programação do Planeta IFMG, a mesa-redonda “A construção da cultura de paz na educação”. A atividade contou com a participação de debatedores especialistas na área dos Estudos para a Paz, discutiu o conceito de “cultura de paz” e trouxe exemplos de ações exitosas que tiveram como objetivo o fortalecimento da comunicação não violenta no espaço escolar.
- Também em novembro de 2022, ainda dentro da programação do Planeta IFMG, foi

promovida a palestra Terminalidade Específica na Educação Profissional e Tecnológica: Possibilidades e Limites, ministrada pela pesquisadora Wanessa Moreira de Oliveira. Na ocasião, Wanessa apresentou sua pesquisa de doutorado, cujo objetivo foi analisar as possibilidades e limitações da adoção da Terminalidade Específica na perspectiva da inclusão educacional no âmbito dos Institutos Federais, caracterizando os estudantes público-alvo da Educação Especial atendidos pelos IFs e que integram o público da Terminalidade Específica; identificando se os Institutos Federais têm institucionalizado e/ou aplicado a Terminalidade Específica; refletindo acerca da forma como tem ocorrido a adoção da Terminalidade Específica no âmbito da Educação Profissional e Tecnológica; e examinando de que modo os IFs têm compreendido a necessidade de adoção ou de dispensa da TE.

- Em dezembro de 2022 ocorreu o lançamento da coletânea virtual Relações Étnico-Raciais: relatos de experiências, que reúne

narrativas de vivências e formação acerca da temática, por meio das ações desenvolvidas nos cursos técnicos e de graduação do Instituto. São 162 páginas, nas quais estão expostos 11 relatos que traçam um panorama do debate sobre relações étnico-raciais e educação, elaborado por docentes e técnicos administrativos dos *campi* do IFMG e da Reitoria.

→ **IFMG/Ipatinga:**

1. Em junho de 2022, o *campus* realizou uma visita dos estudantes dos segundos anos do Ensino Médio ao Centro Especializado em Reabilitação Física e Visual (CER II). A visita foi motivada por discussões e trabalhos realizados pelos estudantes referentes ao tema: An Accessible Society durante as aulas de Língua Inglesa.
2. Em setembro de 2022, o *campus* realizou a Palestra: Setembro Amarelo Prevenção ao Suicídio com o psiquiatra Cayo Nêdes com a participação dos estudantes do Curso Inte-

grado de Automação. O palestrante abordou a importância da data, sua história, ensinou maneiras de como abordar o tema com outras pessoas e os possíveis sinais que podem ser percebidos, esclareceu sobre as formas de ação e prevenção contra o suicídio e ressaltou a importância de uma escuta atenta e olhar empático as pessoas próximas.

3. Em novembro de 2022, o *campus* realizou a Semana da Diversidade com objetivo promover o conhecimento e o debate de temas relacionados à diversidade humana em diferentes aspectos. Dentro da programação foi realizada a palestra: “Diversidade no mundo hoje” com o Prof. Sávio Tarso e a Roda de conversa: “A extraordinária advogada Woo” a fim de promover diálogos sobre a discriminação e preconceito social de pessoas com deficiência no âmbito social e no mundo do trabalho.

→ **IFMG/Ouro Branco:**

Em novembro de 2022, o *campus* desenvolveu o Projeto de Extensão “Semana da Inclusão” que culminou com o evento “Dia da Inclusão”. Os protagonistas das atividades imersivas desenvolvidas foram os próprios alunos atendidos pelo setor. Eles participaram de todo o projeto, desde as ideias e elaboração das atividades, que teve como foco a imersão em uma deficiência ou transtorno, até a responsabilidade de apresentação das salas temá-

ticas imersivas no dia do evento. Foram tratadas três necessidades específicas, sendo: Deficiência Física, Baixa Visão e o Transtorno do TDAH. Foi realizada também uma capacitação com os professores de como preencher os documentos PDI e PEI.

→ **IFMG/ Arcos:**

1. De abril a novembro de 2022, foi realizado o Projeto Dialoga Família IFMG. Foram realizados encontros presenciais mensais entre as famílias dos estudantes dos Cursos de Engenharia Mecânica e Técnico Integrado (pais/responsáveis), equipe do NAE e convidados externos, tendo como foco na apresentação e discussão de temas transversais do universo das famílias que perpassam a dinâmica escolar, objetivando estreitar a relação família e instituição de ensino. Temas desenvolvidos: Abril/22: Saúde Mental dos adolescentes pós pandemia – Mediadores: Psicóloga Joana Paula e coordenadora NAE/ NAPNEE, Cláudia Maria Soares Rossi. Agosto/22: Construindo a acessibilidade, inclusão e possibilidades: alunos com necessidades específicas de aprendizagem a relação família escola. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE: Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do Programa de Atendimento Educacional Especializado PAEE- Breno Júnior Porfírio, Professor: Iury Almeida Belchior e Psicólogo:

ga: Cristine dos Reis Cardoso. Setembro/22: Como pensa o adolescente? Como Administrar Emoções e Administrar Emoções e Construir Relações em família. Mediadores: Psicólogo e Colaborador Externo do PAEE- Breno Júnior Porfírio e a Psicóloga Convidada da Secretaria Municipal de Saúde de Iguaçu - Lucielen Cristina Silva. Outubro/22: Educar filhos na era digital: desafios e possibilidades. A importância da comunicação. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE: Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do PAEE- Breno Júnior Porfírio e a Psicóloga Convidada da Secretaria Municipal de Saúde de Arcos - Zaira Sabrina de Oliveira. Novembro/22: A importância da educação antirracista em contexto familiar. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE: Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do PAEE Breno Júnior Porfírio, Grupo de Capoeira: Negro e Arte e Professor Lucas Thiago Rodarte Alvarenga.

2. De março a novembro de 2022, foi realizado o Projeto Dialoga Discente. O projeto ocorreu de forma frequente com encontros pontuais mensais. Em todos os encontros houve uma participação ativa dos alunos do curso técnico em mecânica integrado ao ensino médio com a participação dos alunos com debates e diálogos pontuais e coesos con-

tribuindo efetivamente com a mediação dos encontros, além disto também contribuíram com apresentações artísticas e culturais. Temas desenvolvidos: Março/22: A mulher e a sociedade. Mediadores: Diretor Geral do IFMG Campus Arcos- Charles Diniz, Coordenadora NAE/ NAPNEE - Cláudia Maria Soares Rossi e Psicólogo Colaborador Externo do PAEE- Breno Júnior Porfírio. Agosto/22: Oficina de confecção de recursos de baixa tecnologia (Semana de Acessibilidade). Mediadores: Professora Iury Almeida Belchior e Professora Eliza Lippe. Setembro/22: A Importância da avaliação: instrumento elementar para o processo de desenvolvimento da aprendizagem do aluno. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE - Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do PAEE - Breno Júnior Porfírio e Professor Convidado da IFSP - Marcio Pironel. Outubro/22: Adolescência e o uso de drogas lícitas e ilícitas, práticas de prevenção. Vulnerabilidade mental e social. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE - Cláudia Maria Soares Rossi Psicólogo Colaborador Externo do PAEE - Breno Júnior Porfírio e Equipe técnica do CAPS - Psicólogo Evandro. Novembro/22: Debate sobre representatividade e diversidade etnorracial, no *campus*. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE - Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Co-

laborador Externo do PAEE- Breno Júnior Porfírio, Grupo de Capoeira - Negro e Arte e Professor Lucas Thiago Rodarte Alvarenga.

3. De julho e novembro de 2022 foi realizado o Projeto Diálogo com os docentes. O projeto ocorreu de forma frequente com encontros pontuais mensais a partir do segundo semestre. Em todos os encontros houve uma participação de alguns professores curso técnico em mecânica integrado ao ensino médio e também professores do curso superior em engenharia mecânica, em alguns momentos também houve a participação de professores da Rede Municipal de Educação do Município de Arcos- MG. Temas desenvolvidos: Julho/22: Formas de atuação e condução docente, mediante a possíveis casos de alunos que apresentam necessidades específicas de aprendizagem. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE - Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do PAEE - Breno Júnior Porfírio, Psicopedagoga convidada - Sandra Victor. Agosto/22: Roda de Conversa com Docentes: Sobre BNCC e as práticas inclusivas e Roda de Conversa com Docentes: Condução pedagógica dos professores frente ao processo de ensino/aprendizagem, nos casos de alunos com necessidades específicas. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE

- Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do PAEE - Breno Júnior Porfírio, Professora Eliza Lippe e Professor Iury Almeida. Setembro/22: Apresentação e Debate de casos de acompanhamento NAPNEE e PAEE - Avaliação como processo formativo. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do PAEE - Breno Júnior Porfírio e Professor Convidado da IFSP - Marcio Pironel. Outubro/22: Bem estar psicológico docente ou Educação no período pós pandêmico. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE - Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do PAEE - Breno Júnior Porfírio e Psicólogo Convidado - João Bravo. Novembro/22: MEI. Mediador: Professor Júlio Machado. Debate sobre representatividade e diversidade etnorracial, no *campus*. Mediadores: Coordenadora NAE/ NAPNEE - Cláudia Maria Soares Rossi, Psicólogo Colaborador Externo do PAEE - Breno Júnior Porfírio, Grupo de Capoeira - Negro e Arte e Professor Lucas Thiago Rodarte Alvarenga.

4. Durante o ano de 2022 a disciplina Trabalho Acadêmico Integrador (TAI), ministrada pela professora Gisele Nogueira desenvolveu a temática central "Tecnologias para redução de desigualdades". Nas turmas de primeiro

ano foram realizados vários momentos de reflexão e debate sobre as diversas formas de desigualdade, foi tratado as questões de desigualdade de gênero, racismo, capacitismo e desigualdade social. Os alunos tiveram a oportunidade de discutir e propor formas de intervenção por meio de projetos. Foram produzidos projetos escritos, banners e alguns protótipos para apresentação das propostas de cada grupo. Nas turmas de segundo e terceiro ano os trabalhos foram especialmente voltados para a questão da acessibilidade. Foram construídos projetos, banners e protótipos buscando ferramentas ou estratégias que possam promover a inclusão de pessoas com deficiência. Ao final do ano letivo, os trabalhos de TAI culminaram em uma sessão de apresentação de toda a escola, aberta ao público.

→ IFMG/Itabirito:

Em Abril de 2022, foi realizada a Palestra: Lidando e crescendo com os desafios. Palestrante: Psicóloga Sabrina Leite. O evento foi realizado com os discentes e docentes do *campus*.

→ IFMG/BambuÍ:

1. Situação da mulher na Medicina Veterinária no estado de Minas Gerais. Evento transmitido ao vivo pelo YouTube em 14/02/2022.

2. Bate Papo com a Psicóloga Nádia Silveira. Evento transmitido ao vivo pelo YouTube em 10/03/2022.
3. Bate Papo com Napnee. Evento transmitido ao vivo pelo YouTube em 14/03/2022.
4. Campanha MenstruAÇÃO - Parte do Projeto de Extensão "Lugar de Mulher" que realiza diversas atividades de conscientização e informação sobre pobreza menstrual, além de arrecadação e distribuição de absorventes e criação de banheiros acolhedores no *campus*.
5. Mês do Orgulho LGBTQIAPN+ - Ações em Julho.
6. Evento de alusão ao Dia Internacional da Mulher Negra latino-americana e caribenha no IFMG-*Campus* Bambuí - Evento realizado no restaurante do IFMG - *Campus* Bambuí nos horários de almoço e jantar do dia 20/07/2022.
7. Mostra de Grupo de Estudos nas temáticas de inclusão, direitos humanos, diversidade e cidadania. Evento realizado no Estacionamento do Refeitório do IFMG *Campus* Bambuí nos dias 02, 03 e 04 de agosto de 2022.

8. Mesa Redonda: Cuidados em Saúde Mental. Evento realizado no Centro de Convenções do IFMG - *Campus* Bambuí às 15 horas do dia 28/09/2022.
9. Festival de Arte e Cultura. Evento realizado no COPEM (antigo CIEB) às 14 horas do dia 19/10/2022.
10. VI Semana A Revolução do Gênero. Evento realizado no IFMG *Campus* Bambuí de 08/09/2022 a 10/09/2022.
11. II Semana Integrada da Consciência Negra do Instituto, com o tema "Por um IFMG antirracista" - Programação do *Campus* Bambuí: Vidas Negras Importam (18/11/2022), Roda de conversa: Tranças, cabelos e diáspora (21/11/2022); Oficina de Capoeira (22/11/2022), Minicurso: O mito da democracia racial (22/11/2022), Palestra: As relações Étnico-raciais e a branquitude (22/11/2022), Roda de Conversa: "20 de novembro": o que reconhecer e o que comemorar (28/11), Vidas Negras Importam (29/11).
12. Copa dos nossos sonhos: IFMG - *Campus* Bambuí contra o preconceito racial, a homofobia, a xenofobia e a violência. Evento realizado no Ginásio Poliesportivo do IFMG -

Campus Bambuí nos dias 09/11/2022 às 11:30 horas e 06/12/2022 às 13:00.

13. Palestra sobre assédio e seus impactos em uma organização – Evento realizado no dia 09/12/2022 no Auditório da Coordenadoria de Gestão de Pessoas.

14. Outras ações desenvolvidas:

- Cabelos e Diáspora: a Arte e a Química em cada fio.
- Caminhadas poéticas – roteiros lúdicos em busca de saúde, cultura e qualidade de vida
- Lugar de mulher é onde ela quiser
- Conscientização da população de Bambuí e região sobre o bem-estar e promoção da saúde bucal de equídeos praticantes de cavalgadas
- Inclusão Digital IFMG Bambuí: aplicação de cursos e oficinas de informática para a comunidade
- Teastral 2022
- Equoterapia
- Implantação de uma horta comunitária na Creche Dona Mariquinha na cidade de Bambuí - MG
- Uso de softwares livres lúdicos com crianças em processo de alfabetização.
- O futebol arte e a arte em campo
- Conscientização sobre as consequências da utilização inadequada de anticoncep-

cionais em cadelas e gatas no município de Bambuí-MG

- Coletivo Negro Óminira IFMG - *Campus Bambuí*: Negritude, afirmação e construção da identidade através da educação.
- Oficina do som: espaço cultural de musicalização no IFMG.
- Projeto Souleite: compartilhando conhecimentos sobre qualidade do leite.
- Programa Olhando para o Céu

→ **IFMG/Conselheiro Lafaiete:**

Entre os dias 26 a 30 de setembro, o *campus* organizou o evento Setembro Amarelo: O que você sente não é frescura com uma programação especial para debater sobre o tema com os pais/responsáveis, servidores e alunos. O evento foi organizado pelo NAPNEE, em parceria com o NUERGD, o Cineclub e o Clube de Leitura. Durante esse período, ocorreram as seguintes atividades: No dia 26, o psicólogo Marcelino Milagre ministrou a palestra intitulada: Saúde Mental na adolescência, direcionada aos pais e responsáveis dos alunos dos cursos integrados. No dia 27, o Clube de Leitura organizou encontro dos alunos dos cursos integrados para debaterem o tema Saúde mental e leitura. No dia 28, ocorreu a Roda de Conversa: Tecendo cuidados na Rede de Atenção Psicossocial: interfaces entre a saúde a educação entre Michel de Rezende Costa, Psicólogo da Prefeitura de Conselheiro Lafaiete e professor do curso de Psicologia do Centro Uni-

versitário Presidente Antônio Carlos – UNIPAC e os servidores do *campus*. No dia 29, aconteceu a Roda de Conversa entre o NUERGD, o CineClub e os alunos dos cursos integrados com a temática: “Você ouve ou escuta o outro? Reflexões sobre o acolhimento”. E para finalizar o evento, no dia 30, foram desenvolvidas Práticas de autocuidado: Meditação e Reiki com os alunos dos cursos integrados.

→ **IFMG/Santa Luzia:**

1. Jornada da Diversidade – Encontro do Despidos. Data do Evento: 10/09/2022. Apresentação: Encontro e discussão com outros grupos Despidos do IFMG.
2. Jornada da Diversidade – A luta indígena pelo território por meio do documentário “Martírio” (2016). Data do Evento: 10/09/2022. Apresentação: Exibição e roda de conversa sobre o audiovisual Martírio (Vincent Carelli, 2016), o qual aborda a violência sofrida pelo grupo Guarani Kaiowá, uma das maiores populações indígenas do Brasil nos dias de hoje e que habita as terras do centro-oeste brasileiro, entrando constantemente em conflito com as forças de repressão e opressão organizadas pelos latifundiários, pecuaristas e fazendeiros locais, que desejam exterminar os índios e tomar as terras para si.

3. Jornada da Diversidade – Oficina: Hip Hop com o Bboy Moskyto. Data do Evento: 10/09/2022. Apresentação: Oficina de Hip Hop com o Bboy Moskyto. Apresentação e coreografia.
4. Jornada da Diversidade – Roda de Conversa sobre feminismo e diversidade com Bárbara Ravenna da União Brasileira de Mulheres de Minas Gerais. Data do Evento: 10/09/2022. Apresentação: Discussão sobre o movimento feminismo e diversidade.
5. Jornada da Diversidade – Oficina: Mobiliário com Material Reciclado e Jardinagem. Data do Evento: 10/09/2022. Apresentação: Oficina: Mobiliário com Material Reciclado e Jardinagem.

→ **IFMG/Congonhas:**

Em novembro, o *campus* ofereceu o curso de Capacitação em Acessibilidade e Inclusão. Curso oferecido pela Amanda, fundadora da Incluir Treinamentos e Certificação (Incluir Treinamentos e Certificação). Data: 30/11. Programa de Educação Continuada – Acessibilidade e Inclusão. Todos os servidores do *campus* foram convidados a participar.

→ **IFMG/Governador Valadares:**

1. O *campus* desenvolve desde o ano 2020 a campanha “Calendário Inclusivo”, enviando à comunidade acadêmica, periodicamente,

por e-mail, informes sobre as principais datas comemorativas relacionadas à Inclusão, como “Dia do Orgulho Autista”, “Dia Nacional de Luta pela Educação Inclusiva”, dentre outras datas relevantes.

2. Em fevereiro, o *campus* promoveu uma semana de acolhimento aos calouros e veteranos que ainda não conheciam o *campus*, devido à pandemia, em que os profissionais de diversos setores, incluindo o NAPNEE, se apresentaram aos alunos, que participaram de dinâmicas, palestras e outras ações. Dentre elas, ressalta-se o lançamento de uma cartilha de biossegurança, visando o retorno seguro às atividades presenciais.
3. Em março de 2022, o *campus* abriu chamada para sugestão de temas de projeto voltado à saúde mental dos estudantes. O projeto Territórios do Afeto, lançado em novembro de 2021, tem como objetivo promover ações que colaborem com a promoção e prevenção em saúde mental junto à comunidade acadêmica da instituição. As rodas de conversa objetivam fornecer suporte emocional, especialmente aos estudantes da instituição, se configurando como um espaço para compartilhamento de experiências em formato livre.

4. Em maio de 2022, o *campus* publicou o processo seletivo simplificado destinado a selecionar bolsistas para os projetos: “Folclore-se! Cidadania Ambiental: Saber é Poder” (edital 06/2022) e o Projeto, “Física fora da lousa” (edital 07/2022).
5. “Campanha Maio Amarelo” – Campanha de Conscientização de Segurança no Trânsito: o *campus* contou com uma programação no dia 16/05/2022, com palestras e oficinas realizadas em seu auditório. O evento foi organizado pela Liga Acadêmica de Neurocirurgia (LANc) da UFJF-GV juntamente com a Ong IFMSA Brazil UFJF-GV, em parceria com o Corpo de Bombeiros, SAMU, Departamento de Trânsito da Prefeitura e apoio do IFMG *Campus* Governador Valadares.
6. Em junho, o *campus* tornou público o resultado preliminar do Edital 03/2022, que beneficiou o desenvolvimento do Projeto “Esporte, educação e desenvolvimento pessoal” O projeto tem como objetivos: difundir a prática do futsal e voleibol entre a comunidade local, bem como as suas regras, história e cultura do esporte; promover através da prática do futsal e voleibol os princípios de educação, cidadania, inclusão, socialização, participação social e promoção da saúde.

de; divulgar o conhecimento a respeito do futsal e voleibol e seus benefícios.

7. Em julho, o “Projeto Diálogos” é retomado. O objetivo principal do projeto é maximizar a experiência de leitura por meio da discussão democrática e das diferentes visões e interpretações a respeito dos textos escolhidos. O Diálogos é um projeto de extensão mensal, portanto aberto às comunidades interna e externa ao *campus*, sempre com temas instigantes, como política, sociedade, filosofia e outros.
8. Em agosto e setembro, os servidores do *campus* participaram de palestras promovidas pelo Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (Siass) do *campus* com a temática: “Colesterol: Vilão ou Amigo?” Entre o comprometimento e a exaustão: Síndrome de Burnout e o esgotamento profissional”.
9. Nos meses de setembro e outubro *campus* promoveu uma rodada de quatro palestras voltadas ao tema da saúde mental, direcionadas à comunidade acadêmica, especialmente ao público discente: Equilíbrio entre vida pessoal, acadêmica e profissional (29/09); Como organizar a rotina escolar (17/10); Orientação de Carreira/Orientação

Vocacional (19/10); Influência da mídia na imagem corporal dos adolescentes (20/10).

10. Em novembro, ocorreu a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2022 e teve como tema: “200 anos de Ciência, Tecnologia e Inovação no Brasil”. No IFMG-*campus* o evento contemplou palestras e uma visita técnica.
11. Em novembro ocorreu a XVII Semana da Consciência Negra do IFMG-GV. Em 16 de novembro o Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI) do *campus* promoveu um evento em parceria com o projeto Diálogos, em que a comunidade escolar teve a oportunidade de discutir o conto “O pecado”, de Lima Barreto, autor negro que viveu entre os séculos XIX e XX, conhecido por obras de teor realista e nacionalista, que traziam um forte olhar crítico em relação à sociedade.

→ **IFMG/Ribeirão da Neves:**

Em setembro de 2022, o *campus* realizou a Palestra: Setembro Verde: mês oficial da luta pela inclusão social de pessoas com deficiência. Convidados: AMR (Associação Mineira de Reabilitação).

→ **IFMG/Sabará:**

1. Projeto Lixo Zero: tem como objetivo despertar a consciência ambiental na comunidade

acadêmica do IFMG *Campus* Sabará para uma gestão de resíduos sólidos que tenha como princípio a sustentabilidade e o respeito aos direitos humanos e da natureza.

2. Aula compartilhada para todas as turmas do integrado com o tema transversal do Estado Democrático de Direito com transmissão simultânea em três salas além do auditório do *campus*. Incluiu temas do Direito (conceito de estado democrático de Direito, organização e separação dos poderes), da Filosofia/ Sociologia (Democracia) e da Geografia (geopolítica, com uma análise da composição dos diferentes órgãos dos 3 poderes).
3. Projeto Donna que envolveu a criação de um aplicativo para a Guarda Civil de Sabará voltado para a implantação de uma de botão do pânico para mulheres vítimas de violência doméstica e que possuem medida protetiva de afastamento do agressor.
4. Projeto de Extensão “Xô Preconceito” com o desenvolvimento de roda de conversa desenvolvida no Planeta IFMG abordando o tema de Identidade de Gênero.
5. Projeto de Extensão “Cinema Comentado” com sessões com a temática da violência se-

xual contra crianças e adolescentes a partir da exibição do curta “O Silêncio de Lara” para turmas do 9º ano do ensino fundamental.

→ **IFMG/Ponte Nova:**

1. Ação social com a Fundação Menino Jesus – 29 de novembro.
2. Podcast para o canal ter.a.pia. (PCD – Hemi-plegia: um tipo de paralisia cerebral).
3. Feira de arrecadação e troca de Livros: foram doados 60 livros durante a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2022 – 24 a 28 de outubro.
4. Semana da Consciência Negra – 21 a 30 de novembro de 2022.
5. Semana Escolar de Combate à Violência contra a Mulher – Março de 2022.

AÇÃO-4.2: Ofertar institucionalmente a disciplina educação inclusiva na modalidade a distância.

INDICADORES	RESULTADOS QUALITATIVO EM 2022	RESULTADO QUANTITATIVO EM 2022	META PDI	STATUS DA META
Disciplina Educação Inclusiva (EAD)(material didático)	A disciplina “Educação Inclusiva” na modalidade a distância permanece disponível na plataforma MOODLE/IFMG	1	1	3
Disciplina Educação Inclusiva – EAD (moodle)	Ação concluída no ano anterior	1	1	2

BSC - ESTUDANTES E SOCIEDADE . OBJETIVO ESTRATÉGICO 5 .
FORTALECER OS NÚCLEOS DE APOIO AO ESTUDANTE COMO SUPORTE PARA A APRENDIZAGEM E O DESENVOLVIMENTO PSICOSSOCIAL

AÇÃO-5.1: Estimular a valorização dos núcleos de apoio ao estudante e dos setores pedagógicos, por meio da realização de eventos que capacitem os atores envolvidos.

Indicadores: Eventos capacitação pessoal no apoio ao estudante

Meta PDI: 2

Status da Meta: 23

Resultados Quantitativo em 2022: 18

Resultados Qualitativo em 2022: Rodada de encontros com os NAPNEEs Organização e realização de encontros virtuais com representantes dos Núcleos de Atendimento a Pessoas com Necessidades

Educacionais Específicas do IFMG, conversando com os *campi* separadamente, com os objetivos de manutenção da interação entre *campus* e Reitoria; conversar sobre o contexto local de inclusão; coletar demandas e repassar informações acerca do início dos trabalhos dos profissionais de nível superior especializado no atendimento a PCDs.

Agenda cumprida: 02/06 – Betim 14/06 – Ponte Nova 15/06 – Ribeirão das Neves 20/06 – Ouro Branco 21/06 – Congonhas e Piumhi 22/06 – Itabirito e Sabará 23/06 – Santa Luzia e Ibirité 24/06 – Bambuí e Arcos 27/06 – São João Evangelista 28/06 – Formiga e Conselheiro Lafaiete 29/06 – Ipatinga e Governador Valadares 30/06 – Ouro Preto

BSC - ESTUDANTES E SOCIEDADE . OBJETIVO ESTRATÉGICO 6 .

ZELAR PARA QUE O TRATO DAS QUESTÕES RELACIONADAS À PRESERVAÇÃO AMBIENTAL E À SUSTENTABILIDADE PERMEIE O CURRÍCULO DE FORMA TRANSVERSAL, POR MEIO DO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS E INICIATIVAS SUSTENTÁVEIS

AÇÃO-6.1: Incentivar o desenvolvimento de projetos de ensino em iniciativas sustentáveis.

Indicadores: Editais iniciativas sustentáveis

Meta PDI: 5

Status da Meta: 1

Resultados Quantitativo em 2022: 0

Resultados Qualitativo em 2022:

No ano de 2021 o edital do Programa Institucional de Bolsas de Ensino (Piben), contemplou as seguintes temáticas:

- a. Sustentabilidade e Meio ambiente - processos e práticas que propõem iniciativas sustentáveis na instituição escolar e/ou na sociedade;
- b. Conhecendo os ingressos do IFMG - uma perspectiva de quem são os nossos estudantes ingressantes;

- c. Currículo prescrito e currículo em ação nos cursos ofertados pelo IFMG.

Os projetos se encerram ao final do ano. Posteriormente, é solicitado um relatório em forma de artigo para a publicação do Anuário de Projetos de Ensino que neste ano de 2022 tem relatos de projetos com a temática: Sustentabilidade e Meio Ambiente.

BSC - PESSOAS E CONHECIMENTO . OBJETIVO ESTRATÉGICO 7 .

OFERTAR CURSOS COM ÊNFASE NA QUALIFICAÇÃO PEDAGÓGICA DOS DOCENTES DO IFMG

AÇÃO-7.1: Ofertar cursos de qualificação pedagógica aos docentes e buscar o atendimento às exigências de formação pedagógica da eptnm, além de mapear a necessidade de ofertas de novas turmas para atendimento às exigências de formação pedagógica para professores EPTNM.

Indicadores: Docentes certificados

Meta PDI: 150

Status da Meta: 259

Resultados Quantitativo em 2022: 5

Resultados Qualitativo em 2022: No ano de 2022, cinco docentes do IFMG foram certificados em cursos de pós-graduação, recebendo qualificação

pedagógica. No *Campus Arcos*, 4 docentes concluíram a Especialização em Docência, com ênfase em três áreas: educação básica, educação inclusiva e educação profissional e 1 docente concluiu o curso de Especialização em Ensino e Tecnologias Educacionais no *Campus São João Evangelista*.

BSC - PROCESSOS INTERNOS . OBJETIVO ESTRATÉGICO 8 .**PROMOVER A ANÁLISE CONTÍNUA DOS INDICADORES DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E DOS INDICADORES EDUCACIONAIS COM VISTAS AO DESENVOLVIMENTO DE ESTRATÉGIAS DE MELHORIA DA QUALIDADE DO ENSINO**

AÇÃO-8.1: Realizar a análise dos indicadores educacionais dos cursos técnicos e de graduação do ifmg viabilizando sua aplicação na melhoria da qualidade do ensino e nos índices de permanência e êxito dos estudantes.

Indicadores: Relatórios indicadores educacionais

Meta PDI: 5

Status da Meta: 3

Resultados Quantitativo em 2022: 1

Resultados Qualitativo em 2022: Em 2022 a PROEN publicou a portaria 539 que dispõe sobre a constituição de Comissão para a elaboração do Plano de Permanência do IFMG. Essa comissão contribuiu para a construção da Resolução Nº 40 de 30 de novembro de 2022, que dispõe sobre a aprovação da Política Institucional de Permanência do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – IFMG e da Minuta de Instrução Normativa do Plano de Permanência do IFMG que regulamenta as diretrizes para a construção do Plano Institucional de Permanência do IFMG.

AÇÃO-8.2: Realizar a análise dos relatórios das avaliações institucionais com a finalidade de promover o planejamento e desenvolvimento de políticas de ensino.

Indicadores: Relatórios avaliações institucionais

Meta PDI: 5

Status da Meta: 5

Resultados Quantitativo em 2022: 2

Resultados Qualitativo em 2022:

Considerando o triênio avaliativo (2021 a 2023), em abril de 2022, a Comissão Própria de Avaliação – CPA publicou o Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional. O relatório tem, como base, os relatórios parciais elaborados pela Comissão Própria de Avaliação Local de cada um dos 18 campi do IFMG. Esse processo, de caráter diagnóstico, visa a fortalecer a cultura de avaliação como uma das formas de participação da comunidade acadêmica e da comunidade externa no aprimoramento da gestão institucional e na melhoria da qualidade dos serviços prestados pelo IFMG. Além disso, a PROEN ofertou, em 2022, o curso “Conhecer para Transformar: Sinaes e a avaliação do/no IFMG”.

Tendo como público alvo os coordenadores de cursos e Núcleos Docentes Estruturantes, a ação resultou de parceria com as Pró-Reitorias de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; Extensão e a Procuradoria Educacional Institucional.

A elaboração do curso constituiu o escopo de trabalho da Professora Visitante Ana Luiza de Quadros e abarcou a análise prévia dos relatórios de avaliação recebidos pelas graduações do IFMG que se submeteram aos processos de reconhecimento e renovação de reconhecimento.

O objetivo da formação era conhecer o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), tornando a avaliação mais leve para cada um dos cursos do IFMG, além de promover a melhoria da avaliação institucional.

Compondo o conteúdo do curso:

- A avaliação do Ensino Superior;
- Os indicadores presentes na Avaliação SINAES;
- A extensão no contexto do SINAES;
- Pesquisa e ética no IFMG;
- O ENADE em questão.

BSC - PESSOAS E CONHECIMENTO . OBJETIVO ESTRATÉGICO 8 .**FOMENTAR O DESENVOLVIMENTO CONCEITUAL DE UMA CONCEPÇÃO DE AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO ACADÊMICO QUE SEJA PARTE DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM E COLABORE PARA O ÊXITO DISCENTE**

AÇÃO-9.1: Incentivar o desenvolvimento de projetos e debates sobre a avaliação que levem à reflexão sobre a utilização dos instrumentos avaliativos no processo ensino-aprendizagem.

Indicadores: Editais avaliações no processo ensino-aprendizagem

Meta PDI: 1

Status da Meta: 1

Resultados Quantitativo em 2022: 0

Resultados Qualitativo em 2022:

Meta atingida em 2021

BSC - PESSOAS E CONHECIMENTO . OBJETIVO ESTRATÉGICO 10 .**FOMENTAR O DESENVOLVIMENTO CONCEITUAL DE UMA CONCEPÇÃO DE AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO ACADÊMICO QUE SEJA PARTE DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM E COLABORE PARA O ÊXITO DISCENTE**

AÇÃO-10.1: Fomentar o uso das bibliotecas e acervos físicos e virtuais por meio do treinamento e capacitação continuada dos servidores.

Indicadores: Treinamento realizado

Meta PDI: 4

Status da Meta: 26

Resultados Quantitativo em 2022: 16

Resultados Qualitativo em 2022:

A Coordenação da Rede de Bibliotecas do IFMG buscou desenvolver estratégias para fomentar o acesso e uso do acervo virtual pela comunidade acadêmica, através de algumas ações:

Foram oferecidas ao longo de 2022, de forma online, diversos treinamentos para os discentes, docentes, e demais servidores do IFMG:

- Treinamentos online para o uso da Plataforma de Normas TARGET;
- Treinamentos para o uso da Biblioteca Virtual (BV);
- Treinamentos para o uso da Biblioteca Saraiva;
- Foram oferecidas, de forma online, diversas capacitações para os servidores que atuam nas bibliotecas do IFMG, visando capacitá-los para realizarem um efetivo atendimento

à comunidade acadêmica, entre elas destacamos:

- Capacitação para o uso do App Target Gdweb;
- Capacitação para a gestão da Biblioteca Virtual (BV);
- Capacitação para o uso da Biblioteca Saraiva;
- Capacitação: Como realizar o registro do plano de ensino no Pergamum
- Capacitação: Produção de conteúdo digital para bibliotecas
- Capacitação: Melhores práticas de acesso e divulgação para os usuários.

BSC - PROCESSOS INTERNOS . OBJETIVO ESTRATÉGICO 11 .
APRIMORAR O PROCESSO DE INGRESSO DOS ESTUDANTES NO IFMG

AÇÃO-11.1: Regularizar os procedimentos que envolvem os processos seletivos do IFMG.

Indicadores: Normativas de Processos Seletivos

Meta PDI: 2

Status da Meta: 3

Resultados Quantitativo em 2022: 1

Resultados Qualitativo em 2022: Em 2022 foi publicada a IN 02 de 2022, que estabelece diretrizes para o Processo de Heteroidentificação Racial comple-

mentar à autodeclaração étnico-racial de candidatos (as) pretos (as) e pardos (as), para ingresso em processos seletivos de discentes dos Cursos Técnicos e de Graduação do IFMG.

Semestralmente, a PROEN elabora e publica também os editais dos cursos Técnicos Integrados, Subsequentes e Concomitantes e cursos de graduação.

BSC - PROCESSOS INTERNOS . OBJETIVO ESTRATÉGICO 12 .
PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO E INOVAÇÃO NOS PROCESSOS DE GESTÃO DO ENSINO

AÇÃO-12.1:
 Implantar o módulo educacional do SUAP.

Indicadores: Módulo implantado

Meta PDI: 1

Status da Meta: 0

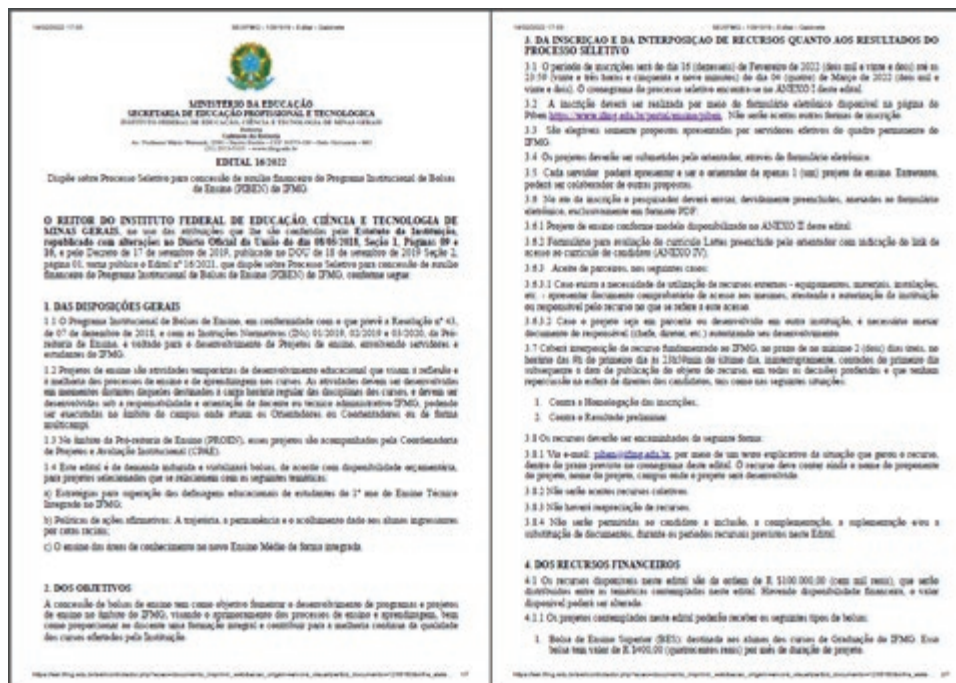
Resultados Quantitativo em 2022: 0

Resultados Qualitativo em 2022: No ano de 2022, as equipes da Pró-reitoria de Ensino, Diretoria de Tecnologia da Informação, registro acadêmico e docentes do *Campus Congonhas*, além de um Grupo de Trabalho formado que composto por membros das referidas equipes mais servidores dos registros acadêmicos de outros *campi*, trabalharam na customização e testagem do SUAP Educacional para adaptá-lo às necessidades do

IFMG. O projeto segue em 2023 com a perspectiva de o sistema ser implantado como um piloto no *Campus Congonhas* para ser utilizado no primeiro semestre letivo de 2023.

Figura 2 - Acompanhamento do PDI no SUAP - Farol de Desempenho 2022.

Fonte: SUAP IFMG, janeiro de 2023

Figura 4 - Ação 1.2 do PDI: workshop virtual "Experiências no uso dos Laboratórios Virtuais no IFMG".

Fonte: Pró-Reitoria de Ensino - PROEN, Janeiro de 2022.

Figura 3 - Ação 1.1 do PDI: Edital 16/2022 (Processo seletivo para a concessão de auxílio financeiro para o Piben)

Fonte: Diretoria de Comunicação do IFMG, fevereiro de 2023.

Figura 5 - Ação 4.1 do PDI: Alguns eventos sobre inclusão, direitos humanos, diversidade e cidadania.



Fonte: SUAP IFMG, janeiro de 2023

Figura 6 - Ação 6.1 do PDI: Capa do Anuário Piben 2022.

Fonte: Pró-Reitoria de Ensino - PROEN, janeiro de 2022.

Figura 7 - Ação 8.2 do PDI: Divulgação do curso "Conhecer para transformar".

 A imagem é uma captura de tela da página de divulgação do curso "Conhecer para transformar" no site do IFMG. No topo, há uma barra verde com links de navegação e uma barra de busca. Abaixo, o cabeçalho do IFMG e o Ministério da Educação são exibidos. O conteúdo principal anuncia o curso, destacando seu objetivo de promover o Sinaes e melhorar a avaliação institucional. Um menu lateral à esquerda oferece opções como "Exame de seleção e Vestibular" e "Concurso Público".

Ir para o conteúdo Ir para o menu Ir para a busca Ir para o rodapé

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE MAPA DO SITE

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais

IFMG
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Buscar no portal

PD | Acesso a sistemas | Meu IFMG | SEI | SUAP | Área de Imprensa | Ouvidoria | Contato | Webmail

VOCE ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > NOTÍCIAS > PROEN PROMOVE CURSO 'CONHECER PARA TRANSFORMAR'

NOTÍCIAS

Proen promove curso 'Conhecer para Transformar'

Curso visa promover o Sinaes entre os coordenadores de curso e melhorar a avaliação institucional no IFMG. Inscrições abertas até o dia 02 de setembro.

Publicado: 17/08/2022 09h52.
Última modificação: 17/08/2022 09h52

A Pró-Reitoria de Ensino (Proen) está promovendo o curso "Conhecer para Transformar: Sinaes e a avaliação do/no IFMG" para os coordenadores de curso e Núcleos Docentes Estruturantes do IFMG. A ação é uma parceria com as Pró-reitorias de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (PRPPG); Extensão (Proex) e a Procuradoria Educacional Institucional.

O objetivo é conhecer o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), tornando a avaliação "mais leve" para cada um dos cursos do IFMG, além de promover a melhoria da avaliação institucional.

As inscrições estão abertas entre os dias 15 de agosto a 02 de setembro. Os interessados devem acessar a plataforma Moodle (clique aqui), escolher o curso "Conhecer para Transformar: Sinaes e a avaliação do/no IFMG" e preencher o formulário de inscrição. Para aqueles que não possuem cadastro na plataforma ou tem algum problema de acesso, basta inserir as informações solicitadas no link <https://forms.gle/agizExKF6xyLB1bu7>

NAVEGAÇÃO


- Exame de seleção e Vestibular
- Concurso Público
- Boletim de Serviços

SOBRE O IFMG

- O que é o IFMG
- Nossas unidades
- Nossos cursos

Fonte: Pró-Reitoria de Ensino - PROEN, janeiro de 2022.

Figura 8 - Ação 11.1 do PDI: Instrução Normativa nº 2/2022.

<p>09/06/22, 15:28</p> <p>SEI/IFMG - 1218029 - Instrução Normativa</p>  <p>MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS Brasília An. Professor Mário Werneck, 2390 - Bairro Hortolândia - CEP 30575-180 - São Horizonte - MG - www.ifmg.edu.br</p> <p>INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 2 DE 07 DE JUNHO DE 2022</p> <p>Estabelece diretrizes orientadoras para o PROCESSO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO RACIAL complementar à autodeclaração étnico-racial de candidatos(as) pretos(as) e pardos(as), para ingresso em processos seletivos de discentes dos Cursos Técnicos e de Graduação do IFMG.</p> <p>A PRÓ-REITORIA DE ENSINO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS, tendo em vista as atribuições previstas no Estatuto, no Regimento Geral e nos Regulamentos de Ensino dos Cursos de Graduação e Cursos Técnicos do IFMG e considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lei nº 12.711/2012 alterada pela Lei nº 13.409/2016, que fixou cotas para candidatos(as) oriundos(as) de escola pública e em proporção à população de pretos, pardos e indígenas da unidade da federação no qual se encontra a Instituição Federal de Ensino; - Decreto 7.824/2012, regulamenta a Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, que dispõe sobre o ingresso nas universidades federais e nas instituições federais de ensino técnico de nível médio; - Portaria Normativa do MEC nº 18 de 11 de outubro de 2012, dispõe sobre a implementação das reservas de vagas em instituições federais de ensino de que tratam a Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, e o Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012; - Portaria Normativa do MEC nº 9, de 5 de maio de 2017, altera a Portaria Normativa MEC nº 18, de 11 de outubro de 2012, e a Portaria Normativa MEC nº 21, de 5 de novembro de 2012, e dá outras providências; - Portaria Normativa nº 4, de 6 de abril de 2018, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, que regulamentou os processos de heteroidentificação racial para fins de preenchimento de vagas reservadas nos concursos públicos federais, nos termos da Lei 12.990/2014; - Recomendação nº 41/2016, do Conselho Nacional de Justiça que obriga todos os Ministérios Públicos Federais a monitorarem as Instituições para adotarem o enfrentamento das fraudes no ensino e no emprego. <p>RESOLVE: dispor sobre as diretrizes orientadoras para o PROCESSO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO RACIAL complementar à autodeclaração étnico-racial de candidatos(as) pretos(as) e pardos(as), para ingresso em processos seletivos de discentes dos Cursos Técnicos e de Graduação do IFMG.</p> <p>CAPÍTULO I DO CONCEITO E PRINCÍPIOS</p>	<p>09/06/22, 15:28</p> <p>SEI/IFMG - 1218029 - Instrução Normativa</p> <p>Art.1º O PROCESSO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO RACIAL é o procedimento complementar à autodeclaração dos candidatos para confirmação da condição de pessoa negra (preta ou parda). Esta validação é feita por terceiros, membros das comissões constituídas a partir de seleção realizada em Edital Específico.</p> <p>Art.2º O PROCESSO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO RACIAL se baseia no princípio da tutela da legalidade pela administração pública e garantia da efetividade da ação afirmativa de reserva de vagas.</p> <p>Art.3º O critério de avaliação do PROCESSO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO RACIAL complementar é unicamente fenotípico (características físicas) do(a) próprio(a) candidato(a). Não serão considerados outros critérios como documentos pretéritos (documentos anteriores à data do processo) ou a ascendência (parentes como pais e avós, entre outros) do(a) candidato(a).</p> <p>§1º Os critérios fenotípicos são as marcas ou características físicas que identificam o sujeito como negro (preto e pardo), independentemente da predominância de seus genes. Essas marcas são, por exemplo, o cabelo, os lábios, o nariz, a cor da pele, entre outros, como disposto pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), não importando a ascendência do candidato, mas, sim, seus traços individuais e como eles são reconhecidos socialmente.</p> <p>§2º A motivação do parecer dos membros das comissões designados tem como fundamento uma leitura intersubjetiva dos indivíduos, não uma avaliação métrica ou numérica da "quantidade" de pertencimento de cada candidato(a), baseando-se em um conjunto de características que constituem o fenótipo dos indivíduos.</p> <p>Art.4º O PROCESSO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO RACIAL previsto nesta Instrução Normativa se submete aos seguintes princípios e diretrizes:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. respeito à dignidade da pessoa humana; II. observância do contraditório, da ampla defesa e do devido processo legal; III. garantia de padronização e de igualdade de tratamento para com os(as) candidatos(as) submetidos(as) aos processos de heteroidentificação racial no mesmo processo seletivo; IV. garantia da publicidade e do controle social do PROCESSO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO RACIAL, resguardadas as hipóteses de sigilo previstas nesta Instrução Normativa; V. atendimento ao dever de autotutela da legalidade pela administração pública; VI. garantia da efetividade da ação afirmativa de reserva de vagas a candidatos(as) pretos(as) e pardos(as) nos processos seletivos de ingresso do IFMG. <p>CAPÍTULO II DA SELEÇÃO DOS MEMBROS DAS COMISSÕES</p> <p>Art.5º A seleção dos membros das Comissões Locais e Recursal será feita a partir de Edital específico.</p> <p>Art.6º Os membros da Comissão Central serão designados pelo Reitor do IFMG, a partir de portaria.</p> <p>DAS COMISSÕES CENTRAL, LOCAIS E RECURSAL</p> <p>Art.7º Podem compor as Comissões Central, Locais e Recursal, servidores docentes ou técnico-administrativos em educação (TAE) em efetivo exercício no IFMG, devendo atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não ter cônjuge/companheiros ou parentes – em linha reta, colateral ou por afinidade de até 3º grau – que irão participar dos processos seletivos na condição de autodeclarados pretos ou pardos. • Ter disponibilidade para as atividades a serem desenvolvidas, conforme atribuições e datas definidas no Edital de seleção.
--	--

Fonte: Pró-Reitoria de Ensino - PROEN, janeiro de 2022.

4.4.2 AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PDI (2019-2023)

A partir de abril de 2022, os certificados de conclusão do ensino médio e as declarações parciais de proficiência com base nos resultados do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (Encceja) passaram a ser emitidos pelo módulo SUAP ENEM/ENCCEJA. Implantado pela Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) sob a demanda da Proen, o módulo

possibilitou agilizar o processo de emissão dos documentos, garantindo maior autonomia no atendimento aos cidadãos, já que as solicitações são feitas remotamente, pelo próprio interessado, e a entrega dos certificados e declarações é automatizada, via e-mail.

Figura 9 - Visualização da tela de solicitação de certificados via Módulo SUAP ENEM/ENCCEJA.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema SUAP ENEM/ENCCEJA. No topo, há uma barra de navegação com o logo do IFMG e o título 'Solicitar Certificado ENEM/ENCCEJA'. À esquerda, há um menu lateral com opções como 'Login', 'Alterar Senha', 'Acesso do Responsável', 'Documentos Gerais', 'Assinaturas Digitais', 'Certificados de Minicursos', 'Avaliações', 'Avaliação de Estágio', 'Avaliação Integrada', 'Consultas', 'Processos Físicos', 'Validar Diploma Digital' e 'Validar Histórico Escolar Final'. A área principal contém um formulário com os seguintes campos:

- * CPF: Campo de texto com o formato 'XXXXXX.XXX-XX'.
- * E-mail: Campo de texto.
- * Confirmação do E-mail: Campo de texto.
- Um checkbox rotulado 'Não sou um robô' seguido pelo CAPTCHA.
- Um botão verde rotulado 'Salvar'.
- Um link 'Consultar Solicitação' no canto superior direito.

Fonte: Pró-Reitoria de Ensino - PROEN, janeiro de 2022.

Durante o mês de junho de 2022, foi realizada uma rodada de encontros com representantes dos Núcleos de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEEs) do IFMG. Os encontros ocorreram virtualmente, objetivando conversar sobre o contexto local de inclusão, coletar demandas dos *campi* e repassar informações acerca do início dos trabalhos dos profissionais de nível superior especializado no atendimento a PCDs.

A agenda foi cumprida de forma a atender cada *campus* separadamente, conforme o cronograma apresentado na tabela a seguir.

Tabela 1 - Datas de realização dos encontros virtuais com os representantes dos NAPNEEs.

DATA DO ENCONTRO	CAMPUS
02/06	Betim
14/06	Ponte Nova
15/06	Ribeirão das Neves
20/06	Ouro Branco
21/06	Congonhas
21/06	Piumhi
22/06	Itabirito
22/06	Sabará
23/06	Ibirité
23/06	Santa Luzia
24/06	Arcos
24/06	Bambuí
27/06	São João Evangelista
28/06	Conselheiro Lafaiete
28/06	Formiga
29/06	Governador Valadares
29/06	Ipatinga
30/06	Ouro Preto

Fonte: Pró-Reitoria de Ensino - PROEN, janeiro de 2022.

O IFMG promoveu, por meio do Edital 49/2022, o “Orgulhe-se!”, concurso de contos com temática LGBTQIAP+. O projeto teve como objetivo estimular a inclusão, acolhida e o respeito à diversidade, bem como evidenciar o debate sobre o preconceito e a luta da população LGBTQIAP+ através das produções literárias. Foram selecionadas e premiadas cinco obras, que serão publicadas em uma coletânea digital, no formato *e-book*, juntamente com outras obras que se inscreverem e não se classificarem entre as primeiras.

Figura 10 - Imagem de divulgação do concurso “Orgulhe-se!”.



Fonte: Pró-Reitoria de Ensino - PROEN, janeiro de 2022.

Em dezembro de 2022, a Pró-Reitoria de Ensino publicou o livro *A formação docente no IFMG: Relatos de experiências e ações*. De autoria coletiva, o *e-Book* é composto por relatos escritos de experiências e ações no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid), no Programa Residência Pedagógica e na formação de docentes nos cursos de graduação, pós-graduação e extensão.

Figura 11 - Capa do *e-Book A formação docente no IFMG: Relatos de experiências e ações*



Fonte: Pró-Reitoria de Ensino - PROEN, janeiro de 2022.

4.4.3 DEMONSTRATIVO FINANCEIRO

O quadro abaixo detalha como os recursos financeiros destinados à Pró-reitoria de Ensino foram gastos no ano de 2022.


Tabela 2 - Demonstrativo Financeiro (PROEN – 2022)

DESTINAÇÃO DE RECURSOS - ANO 2022		DESPESAS		
ACESSOS OFERTADOS PELA PROEN:		PLANEJADAS	REALIZADAS	ECONOMIAS
a bolsas estudantis de ensino	Programa Institucional de Bolsas de Ensino (Piben)	R\$ 100.000,00	R\$ 75.571,00	R\$ 24.429,00
a conteúdo virtual científico	Acervo Bibliográfico Virtual	R\$ 173.200,00	R\$ 168.600,00	R\$ 4.600,00
	Biblioteca Virtual (ABNT)	R\$ 10.000,00	R\$ 9.000,00	R\$ 1.000,00
	Acervo Ed. Saraiva	R\$ 43.200,00	R\$ 43.200,00	R\$ -
	Biblioteca Virtual Pearson	R\$ 120.000,00	R\$ 116.400,00	R\$ 3.600,00
ao processo seletivo de vestibular	Campanhas de divulgação do vestibular	R\$ 143.315,54	R\$ 177.163,54	-R\$ 33.848,00
	Impulsionamento de redes sociais para a veiculação de vestibulares	R\$ 49.000,00	R\$ 95.000,00	-R\$ 46.000,00
	Serviços de envio de material de divulgação via Correios	R\$ 15.340,00	R\$ 15.340,00	R\$ -
	Impressos e materiais de divulgação	R\$ 78.975,54	R\$ 66.823,54	R\$ 12.152,00
	Pagamento de GECC nos vestibulares	R\$ 210.000,00	R\$ 149.891,84	R\$ 60.108,16
	Processo de Heteroidentificação	R\$ 150.000,00	R\$ 86.547,76	R\$ 63.452,24
	Equipe de apoio ao vestibular COPEVES Locais	R\$ 48.000,00	R\$ 48.059,52	-R\$ 59,52
	Elaboração de questões - Vestibular 2022.1 (1º Semestre)	R\$ 8.000,00	R\$ 8.526,82	-R\$ 526,82
	Elaboração de questões - Vestibular 2022.2 (2º Semestre)	R\$ 4.000,00	R\$ 6.757,74	-R\$ 2.757,74
	Contratação de executor do vestibular	R\$ 850.000,00	R\$ 591.316,82	R\$ 258.683,18
	Vestibular 2022.1 (1º Semestre)	R\$ 700.000,00	R\$ 492.242,52	R\$ 207.757,48
	Vestibular 2022.2 (2º Semestre)	R\$ 150.000,00	R\$ 99.074,30	R\$ 50.925,70
TOTAL		R\$ 1.476.515,54	R\$ 1.162.543,20	R\$ 313.972,34

4.4.4 PLATAFORMA NILO PEÇANHA - PNP

Figura 12 - Ofício Circular Nº 195/2022/GAB/SETEC/SETEC-MEC.

MEC-MEC - 3754528 - Ofício Circular
https://www.mec.gov.br/sis/controle-doc/pag/sisoc-documento_inprint



Ministério da Educação
Esplanada dos Ministérios Bloco L, Edifício Sede - 4º Andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa,
Brasília/DF, CEP 70047-900
Telefone: 2022-8541 - http://www.mec.gov.br

Ofício Circular Nº 195/2022/GAB/SETEC/SETEC-MEC

Brasília, 28 de dezembro de 2022.

Aos(às) Senhoras(as) Dirigentes das
Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
Escolas Técnicas Vinculadas

Assunto: Orientações acerca da Edição 2023 (ano base 2022) da Plataforma Nilo Peçanha - PNP 2023.

Referência: Caso respondido a este Ofício, indicar separadamente o Processo nº 2008.00046/2022-05.

Senhores Dirigentes,

1. Cumprimos os (as) cordialmente, faço referência à Portaria MEC nº 01/2018, que instituiu a [Plataforma Nilo Peçanha](https://www.mec.gov.br/sisoc) - PNP, ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal) e a Rede de Coleta, Validação e Disseminação das Estatísticas da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Revalide).

2. Nesse contexto, solicito os bons préstimos em divulgar o **Calendário de Coleta, Validação e Publicação dos dados da PNP 2023, Ano base 2022 (PNP 2023)**, Quadro 1, e orientar as equipes responsáveis pelas estatísticas e/ou registros acadêmicos nas instituições sob governança de VSAs, para adotarem os procedimentos para o processo de Coleta, Validação e Publicação da PNP 2023, descritos neste Ofício:

Calendário de Coleta, Validação e Publicação	
Evento	Data
Ajustes e homologação do módulo de coleta e validação da PNP	16/01/2023
Disponibilização do módulo de capacitação online da PNP	18/01/2023
Reunião Anual Revalide	18/01/2023
Extração dos dados do Sistec	27/01/2023
Abertura do Módulo de Coleta e Validação para a Revalide e início do processo de validação das informações dos servidores docentes e técnicos administrativos	06/02/2023
Fechamento do Módulo de Coleta e Validação para a Revalide e encerramento do processo de validação das informações dos servidores docentes e técnicos administrativos	03/03/2023
Disponibilização da versão preliminar da PNP 2023	29/03/2023
Análise versão preliminar da PNP 2023, pela Revalide	20 a 24/03/2023
Publicação/Lançamento da PNP 2023	31/03/2023

Quadro 1 - Calendário edição 2023 PNP

MEC-MEC - 3754528 - Ofício Circular
https://www.mec.gov.br/sis/controle-doc/pag/sisoc-documento_inprint

3. Ainda, informo que as equipes da Revalide devem ser atualizadas. Para tanto, solicita-se o encaminhamento de expediente eletrônico para o endereço gerenciaesetec@mec.gov.br indicando nome, CPF, telefone e e-mail de contato dos membros das equipes, bem como sejam anexados os comprovantes exigidos e os respectivos perfis de acesso ao sistema nos casos correspondentes aos Pesquisadores Institucionais (PIs), Gestores de Pessoal (GPs) e Reitores.

4. Nesta edição, a **capacitação online para uso da PNP** será obrigatória a todos os atores da Revalide, alcançando, portanto, os Registros Acadêmicos (RAs), Pesquisadores Institucionais (PIs), Executores Acadêmicos, Recursos Humanos e Gestores de Pessoal.

5. Solicita-se, também, a divulgação junto aos Pesquisadores Institucionais (ou equivalentes) de sua instituição acerca da **Reunião Anual da Revalide**, que ocorrerá de forma virtual no dia **18 de janeiro de 2023, entre 15h e 17h**, e poderá contar com a presença de até dois membros por instituição. Os links para acesso à Reunião Anual da Rede de Validação serão encaminhados posteriormente para o e-mail dos PIs e gabinetes das instituições.

6. No processo de **Extração de Dados** do Sistema Nacional de informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec) e ajustes para alimentação do Módulo de Coleta e Validação, destaca-se o processo de cadastramento e atualização das informações sobre cursos, ciclos e matrículas no Sistec para evitar erros que ampliem o número de inconsistências a serem tratados pela instituição. A extração ocorrerá dia 27 de janeiro de 2023, de forma que as atualizações devem ser lançadas até o dia 25 de janeiro de 2023 visando à consolidação pelo sistema. Por conseguinte, dados cadastrados ou atualizados após esta data serão desconsiderados.

7. Em relação às **informações dos servidores docentes e técnicos administrativos**, o trabalho de validação de informações será incluído no Módulo de Coleta e validação da PNP, com atribuição aos Gestores de Pessoal e aos Recursos Humanos.


8. Ratifica-se a importância da correta execução do processo de Coleta e Validação da PNP realizado pela Revalide, com destaque para as atividades dos Registros Acadêmicos (RAs), dos Pesquisadores Institucionais (PIs) e dos Gestores de Pessoal (GPs), responsáveis diretos pelas informações que servirão de base para o cálculo dos indicadores de gestão monitorados por esta Secretaria e demais órgãos de controle.

9. Por fim, registre-se que, conforme disposto no art. 15, da Portaria MEC nº 01, de 2018, as "informações apontadas como inconsistentes que não forem justificadas e validadas pela Revalide serão desconsideradas para fins estatísticos", o que afetará o cálculo dos indicadores da instituição sob sua governança e, por sua vez, os cálculos da Matriz Conf.

10. À luz da importância da Plataforma Nilo Peçanha para a gestão da Rede Federal em todos os níveis, agradeço e coloco esta Secretaria à disposição.

Atenciosamente,

TOMÁS DIAS SANTANA
Secretário de Educação Profissional e Tecnológica

 Documento assinado eletronicamente por **Tomás Dias Santana, Secretário(a)**, em 28/12/2022, às 19:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.641/2015 do Ministério da Educação.

1 de 1
29/12/2022 08:53

2 de 1
29/12/2022 08:53

4.4.5 MONITORAMENTO E JUSTIFICATIVA DAS METAS NÃO ALCANÇADAS EM 2022

O Plano de Desenvolvimento Institucional do IFMG (PDI 2019/2023) traz, nas estratégias estruturantes do ensino, o Objetivo Estratégico 6, “zelar para que o trato das questões relacionadas à **pre-servação ambiental** e à **sustentabilidade** permeie o currículo de forma transversal, por meio do desenvolvimento de **projetos e iniciativas sustentáveis**” que abarca a ação 6.1, “incentivar o desenvolvimento de projetos de ensino em iniciativas sustentáveis”. Essa meta foi parcialmente atingida, através de um edital lançado em 2021, no qual houve fomento para desenvolvimento de projetos de ensino com a temática sustentabilidade. Estão previstos para 2023 o lançamento de novos editais acerca dessa temática.

Com relação ao Objetivo Estratégico 8, “promover a análise contínua dos indicadores da **avaliação institucional** e dos **indicadores educacionais** com vistas ao desenvolvimento de estratégias de melhoria da **qualidade do ensino**”, que prevê a ação 8.1, “Realizar a análise dos indicadores educacionais dos cursos técnicos e de graduação do IFMG viabilizando sua aplicação na melhoria da qualidade do ensino e nos índices de permanência e êxito

dos estudantes”, a justificativa para a não realização de análises estruturadas no ano de 2022 é que a PROEN concentrou seus esforços na construção de uma política institucional de permanência, a qual foi instituída através da Resolução Nº 40 DE 30 DE NOVEMBRO DE 2022. A previsão é que no ano de 2023, as análises dos indicadores sejam realizadas em cada *campus* e possam nortear ações que possam melhorar os índices de permanência no âmbito de cada curso.

Já o Objetivo Estratégico 12, “promover o aperfeiçoamento e inovação nos processos de gestão do ensino”, que possui como ação 12.1: “Implantar o Módulo Educacional do Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP” ainda não foi concluído, mas teve importantes avanços no ano de 2022, como a customização do sistema para se adequar aos regulamentos de ensino e estrutura do IFMG, além de construção de manuais de operacionalização e uso do sistema. A expectativa é que o sistema seja implantado no *campus* Congonhas no primeiro semestre letivo de 2023 e, a partir daí, possa escalar para todas as unidades.

4.4.6 PERSPECTIVAS DA PROEN - 2023

Considerando que 2023 é o último ano para a execução das previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFMG (PDI 2019/2023), conforme já mencionado no item anterior, a PROEN planeja direcionar seus esforços para que questões relacionadas à preservação ambiental e sustentabilidade estejam no foco das discussões acerca da reestruturação curricular dos cursos técnicos e de graduação e projetos de Ensino. Outro ponto de grande atenção será acompanhar a análise dos indicadores educacionais, especialmente aqueles disponíveis na Plataforma Nilo Peçanha e orientar os *campi* para que possam promover, no âmbito de seus cursos, ações que possam trazer melhorias na qualidade da oferta de ensino e otimização dos

índices de permanência e êxito. Por fim, a consolidação da implantação do Módulo Educacional do SUAP continuará mobilizando as equipes da Pró-Reitoria de Ensino no sentido de levar soluções aos campi contribuindo para a promoção da transformação digital nos setores de Controle e Registro Escolar e Acadêmico.

Apesar de não haver previsão explícita no PDI, outra ação fundamental será apoiar os campi nos processos de regularização de seus calendários acadêmicos e apoio aos estudantes no sentido de mitigar as defasagens e dificuldades decorrentes do período de Ensino Remoto Emergencial decorrente do período de pandemia da COVID-19.

4.2

DESEMPENHO DA GESTÃO:

PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

OBJETIVO 1. TORNAR O IFMG REFERÊNCIA REGIONAL EM PESQUISA

AÇÃO 1.1: Investir em infraestrutura para pesquisa.

Investimentos da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

- Edital 13/2022 - 1º Processo Seletivo 2022 do Programa Institucional de Fomento a Bolsas de Pesquisa: R\$ 40.347,00 empenhados para pagamento de bolsas e R\$ 25.563,00 para custeio
- Edital 065/2022 - 1º Processo Seletivo 2023 do Programa Institucional de Fomento a Bolsas de Pesquisa: R\$ 29.207,16 empenhados para pagamento de bolsas
- Edital 009/2020 - Ambientes de Inovação: R\$ 39.144,87 empenhados para capital e R\$ 34.760,75 empenhados para custeio.

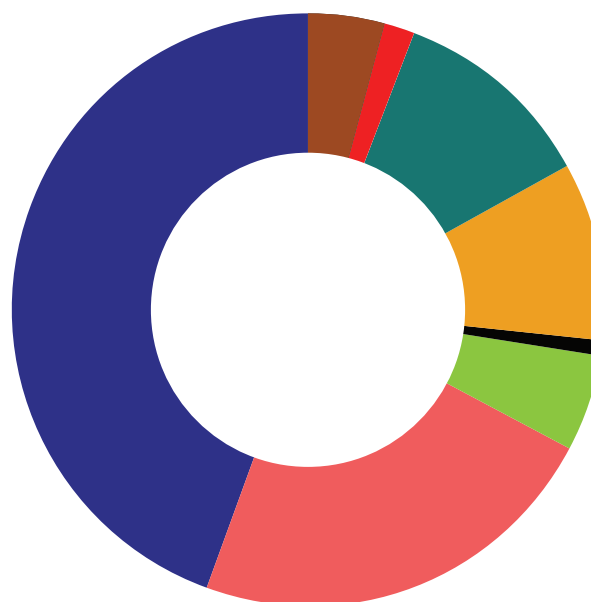
Planejamento da Diretriz Orçamentária de Pesquisa e Inovação na Reitoria e nos campi

- R\$ 1.606.683,90 empenhado

Distribuição do Orçamento da Pesquisa e Inovação no IFMG – Valor Global R\$

- 1.606.683,90

Figura 1 - Distribuição do orçamento da Pesquisa do IFMG.



	44,24%	Bolsas de Pesquisa
	22,93%	Equipamentos e Material Permanente
	11,10%	Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
	9,60%	Serviços Terceiros Pessoa Física
	5,16%	Material de Consumo
	4,20%	Serviços de TI e Comunicação - PJ
	1,91%	Premiações
	0,86%	Tributações, Indenizações e Restituições

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, janeiro de 2023.

Tabela 1 - Distribuição do orçamento.

Bolsas de Pesquisa	R\$ 710.671,73
Equipamentos e Material Permanente	R\$ 368.440,12
Material de Consumo	R\$ 82.906,14
Tributos, Indenizações e Restituições	R\$ 13.838,00
Serviços de Terceiros Pessoa Física	R\$ 154.250,00
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 178.331,23
Premiações	R\$ 30.753,36
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	R\$ 67.493,32

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, janeiro de 2023.

AÇÃO 1.2: Alinhamento das propostas de pesquisa aos cursos ofertados.

(Indicador: Números de projetos alinhados aos cursos)

Contratação de Professores Visitantes em 2022

18 Professores visitantes atuaram no IFMG em 2022, sendo responsáveis por projetos de ensino, pesquisa e/ou extensão. As seguintes unidades contaram com esses profissionais: Arcos (1), Bambuí (4), Betim (3), Ouro Preto (1), Piumhi (1), Polo de Inovação (2), Reitoria (3), Ribeirão das Neves (1), São João Evangelista (2).

Aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa do IFMG pelo CONEP, conforme OFÍCIO Nº 732/2022/CONEP/SECNS/DGIP/SE/MS de 06 de outubro de 2022. Os membros do CEP estão realizando uma série de capacitações e a previsão de início das atividades do CEP é o primeiro trimestre de 2023.

PLANETA IFMG 2022

Organização do Planeta IFMG 2022

49 atividades propostas

1.110 inscrições no evento

111 resumos expandidos aprovados no X Seminário de Iniciação Científica

Saiba mais em:

<https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/planeta-ifmg-2022-encerra-tres-dias-de-evento-com-mais-de-mil-participantes>

https://sistemas.bambui.ifmg.edu.br/open_conference/index.php/sic/sic2022/schedConf/presentations

AÇÃO 1.3: Capacitação de pesquisadores.

Informações fornecidas pela PROGEP e ARINTER

Total de servidores em afastamento para pós-graduação e para missão para fora do país:

5	Mestrado - Congonhas (1), Formiga (1), Ipatinga (1), Ribeirão das Neves (1), Santa Luzia (1).
49	Doutorado - Arcos (3), Bambuí (7), Betim (2), Congonhas (4), Formiga (8), Governador Valadares (2), Ibirité (1), Ipatinga (2), Itabirito (2), Ouro Branco (3), Ouro Preto (5), Piumhi (2), Ponte Nova (2), Ribeirão das Neves (2), Sabará (1), São João Evangelista (3).
7	Pós-doutorado - Betim (1), Congonhas (2), Ouro Preto (2), Ribeirão das Neves (1), Santa Luzia (1)
4	Pós-graduação stricto sensu com mobilidade internacional - Congonhas (1), Ouro Branco (1), Ouro Preto (2).
1	Professor Visitante no Exterior - Bambuí (1).
3	Pós-Doutorado no Exterior: Betim (1), Ouro Preto (1), Santa Luzia (1).
9	Cursos ou eventos fora do país - Ibirité (2), Ouro Branco (1), Ouro Preto (1), Piumhi (1), Ponte Nova (1), Reitoria (1), Santa Luzia (2).

AÇÃO 1.4: Fomento à pesquisa por meio de editais internos e externos.

Projetos Aprovados em editais de fomento externo:

- Chamada nº 011/2022 FAPEMIG- APOIO A PROJETOS DE EXTENSÃO EM INTERFACE COM A PESQUISA: 1 projeto aprovado no valor de R\$ 79.616,60
- Chamada CNPq PIBIC Nº 21/2022 - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2022 - 2024: 13 cotas de bolsas PIBIC, totalizando R\$ 62.400,00
- Chamada CNPq Nº 33/2022 - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI): 2022/2024: 5 cotas de bolsas PIBITI, totalizando R\$ 24.000,00
- Chamada CNPq Nº 34/2022 - Programa Institucional de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas (PIBIC-Af): 2022-2024: 2 cotas de bolsas PIBIC-Af, totalizando R\$ 9.600,00
- Chamada CNPq Nº 35/2022 - Programa Institucional de Iniciação Científica no Ensino Médio (PIBIC-EM): 2022/2024: 14 cotas de bolsas PIBIC-Jr/EM, totalizando R\$ 16.800,00.
- 2 Emendas Parlamentares para Instalação de duas Estações Meteorológicas Automáticas e Monitoramento Meteorológico e Climático, totalizando R\$ 350.000,00
- Convênio com a Prefeitura Municipal de Itabirito. Extrato de convênio 9/2022 IT, publicado no DOU, seção 3, nº 216, de 17/11/2022. pag 80: Ambiente de Inovação IFMG *Campus Itabirito* - Ampliação de Acesso e Prospecção de Projetos, no valor de R\$ 120.000,00

Tabela 2 . Concessão de Bolsas de Pesquisa (Recurso Interno).

CAMPUS	Nº DE BOLSAS CONCEDIDAS (ORÇAMENTO DE 2022)	Nº DE BOLSAS CONCEDIDAS (EMPENHOS DE RESTOS A PAGAR)	TOTAL DE BOLSAS CONCEDIDAS
Arcos	5	0	5
Bambuí	31	13	44
Betim	16	2	18
Congonhas	16	8	24
Conselheiro Lafaiete	2	2	4
Formiga	12	1	13
Governador Valadares	6	5	11
Ibirité	9	8	17
Ipatinga	0	0	0
Itabirito	0	0	0
Ouro Branco	12	20	32
Ouro Preto	13	13	26
Piumhi	3	0	3
Ponte Nova	4	0	4
Reitoria	18	83	101
Ribeirão das Neves	4	0	4
Sabará	15	0	15
Santa Luzia	14	13	27
São João Evangelista	17	7	24
TOTAL	197	175	372

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, janeiro de 2023.

SÍNTESE DA EXECUÇÃO DOS EDITAIS DE PESQUISA

31 Editais lançados

341 Projetos Enviados

193 Projetos Aprovados

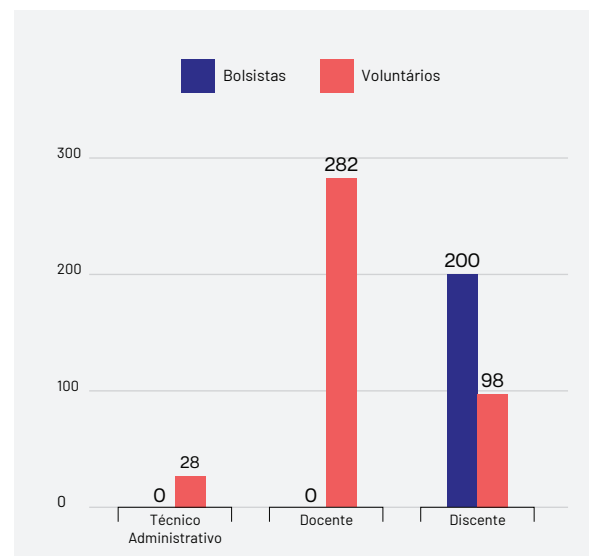
176 Projetos Aprovados

5 Projetos Concluídos

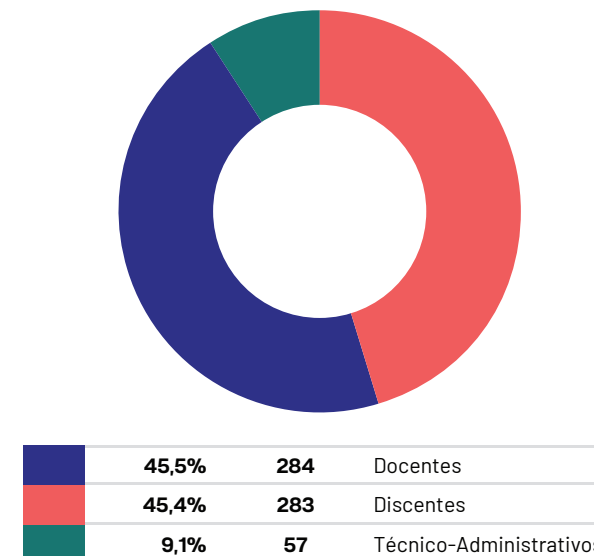
4 Projeto Cancelado

5 Projeto Inativado

Fonte: SUAP-IFMG.

Figura 2 . Tipo de Vínculo por categoria em Projetos Enviados em 2022.

Fonte: SUAP-IFMG.

Figura 3 . Participantes em Projetos Enviados em 2022 por Categoria.

Fonte: SUAP-IFMG.

OBJETIVO 2 . AMPLIAÇÃO DO NÚMERO DE PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO NA MODALIDADE PROFISSIONAL**STRICTO SENSU**

Propostas de Pós Graduação Stricto Sensu enviadas em 2022 sob análise da capes:

1. Mestrado Profissional em Desenvolvimento, Educação e Tecnologias - MPDET
2. Mestrado Profissional em ENSINO E GESTÃO DO CONHECIMENTO

Resultados das propostas de Pós Graduação**Lato Sensu enviadas em 2022:****LATO SENSU**

Cursos submetidos à PRPPG em 2022:

1. Especialização em Gestão de Negócios - *Campus* Ouro Branco >> Aprovado no CONSUP

2. Especialização em Inteligência Artificial - *Campus* Ouro Preto >> Aprovado no CONSUP
3. Especialização em Engenharia de Sistemas Inteligentes. - *Campus* Bambuí >> Aprovado no CONSUP
4. Especialização em Segurança no Trabalho - *Campus* Arcos >> Aprovado no CONSUP
5. Especialização em Educação Matemática - *Campus* Sabará >> Aprovado no CONSUP

Tabela 3 . Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu.

CURSO	MATRICULADOS	CURSANDO	CONCLUÍNTES/ FORMANDOS	EVADIDOS	DESLIGADOS
Docência	587	325	153	1	108
Docência com ênfase na Educação Bás. ou Prof.	0	0	0	0	0
Ensino de Língua Portuguesa na Educação Básica	19	9	03	1	6
Ensino e Tecnologias Educacionais	58	28	26	01	3
Gestão de Projetos e Operações	50	47	03	0	0
Gestão e Conservação do Patrimônio Cultural	38	26	05	0	7
Gestão com Ênfase em Empreendedorismo e Negócios	42	30	0	0	12
Gestão Pública e Desenvolvimento Regional	79	73	01	0	5
Meio Ambiente	1	0	1	0	0
Práticas Avaliativas	29	23	0	0	6
Engenharia de Segurança do Trabalho	93	76	0	12	5
TOTAL	996	637	192	15	152

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, janeiro de 2023.

Tabela 4 . Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu - Mestrados.

CURSO	MATRICULADOS	CURSANDO	CONCLUÍNTES/ FORMANDOS	EVADIDOS	DESLIGADOS/ TRANCADO
Administração	15	13	0	0	2
Educação Profissional e Tecnológica	47	46	1	0	0
Ensino de Geografia*	13	11	0	0	2
Sustentabilidade e Tecnologia Ambiental	30	25	5	0	0
TOTAL	96	95	6	0	4

* O processo seletivo ocorreu em 2021, a primeira turma inicia as atividades em 07/03/2022. Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, janeiro de 2023.

AÇÃO 2.1: Criação de Grupos de Pesquisa.

45 grupos de pesquisa Certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq em 2022. Com isso, o IFMG já ultrapassou a meta do PDI 2019-2023 de criar mais 20 grupos de pesquisa em 60 meses.

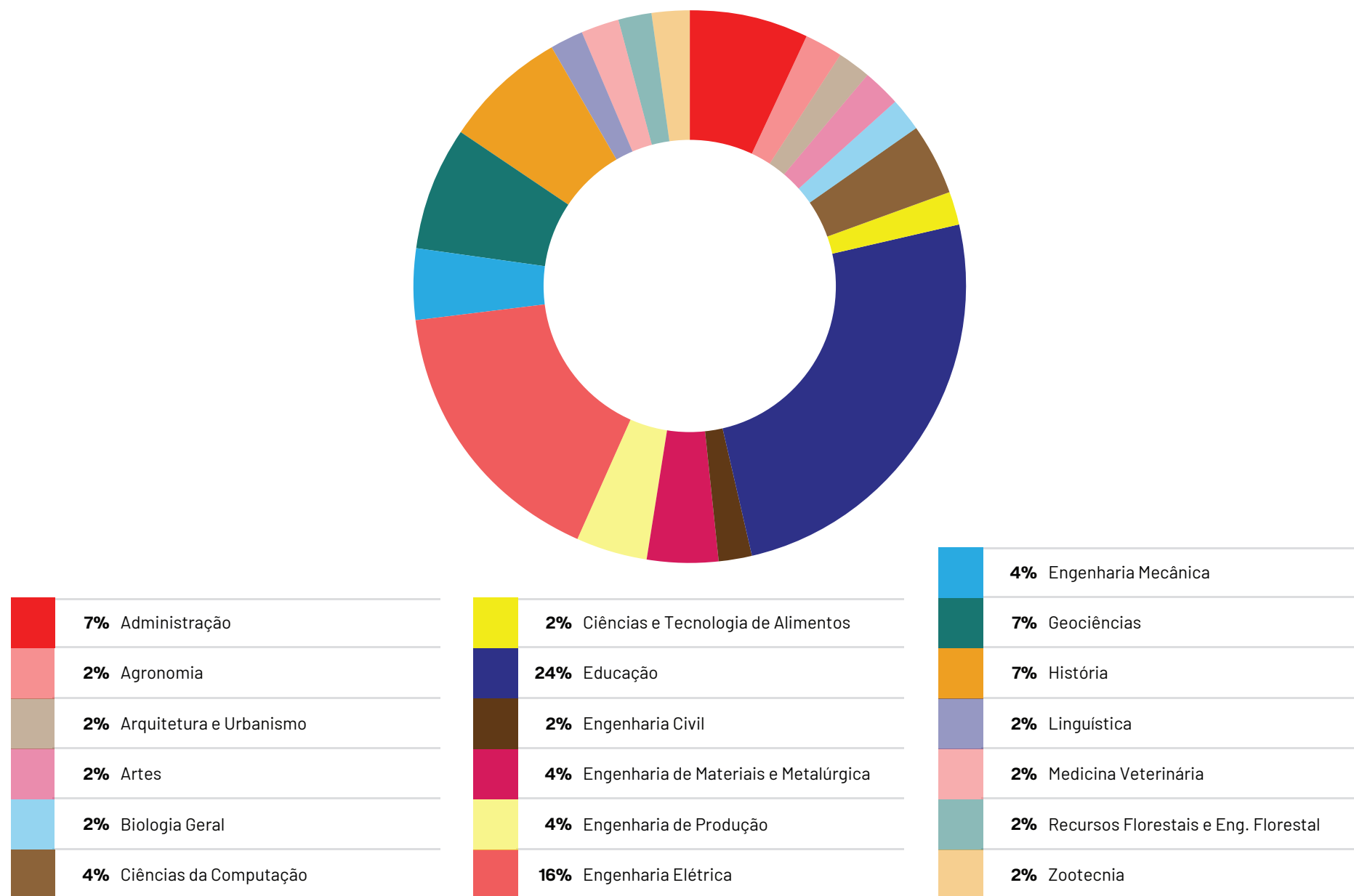
Tabela 5 . Grupos de pesquisa certificados em 2022 (Relatório de janeiro de 2023).

NOME DO GRUPO	ÁREA PREDOMINANTE
Grupo Interdisciplinar de Pesquisa em Educação e Tecnologias (GIPET)	Educação
PRATICAR – Pesquisa pRática em Tecnologia da Informação, Controle, Automação e Robótica	Engenharia Elétrica
Grupo de Estudos em Sistemas Energéticos e Simulação Computacional – GESESC	Engenharia Mecânica
Núcleo de Pesquisa em Processos e Produtos Siderúrgicos	Engenharia de Materiais e Metalúrgica
Robotics and Intelligent Systems – EPIIBOTS	Engenharia Elétrica
GEOquímica e Paisagem	Geociências
Grupo de Estudos em materiais, processos de fabricação e sistemas térmicos (GEMPS)	Engenharia Mecânica
Grupo de Pesquisas em Campos Conceituais	Educação
Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero, Raça/Etnia e Sexualidade (NEPGRES)	Educação
GSE – Grupo de Soluções em Engenharia	Engenharia Elétrica
Grupo de Estudo e Pesquisa Pensando a Educação Física Escolar	Educação
Grupo de Estudos em Tecnologias de Automação e Energias Renováveis (GETAER)	Engenharia Elétrica
Grupo de Instrumentação, Controle e Automação (G.I.C.A.)	Engenharia Elétrica
Grupo de Engenharia e Ciências Aplicadas	Engenharia de Produção
Grupo Interdisciplinar de Pesquisa em Sanidade Animal	Medicina Veterinária

NOME DO GRUPO	ÁREA PREDOMINANTE
LAPES - Laboratório Integrado de Práticas Educativas	Educação
Grupo de Estudos e Pesquisas em Educação Infantil - GEPEI	Educação
Grupo de Pesquisa Teoria Queer e o ensino de Arte	Artes
LITS - Laboratório Integrado de Tecnologia Social	Arquitetura e Urbanismo
Educação, Trabalho e Sociedade	Educação
Grupo de Pesquisa em Engenharia Elétrica do IFMG-BambuÍ (GPPEI)	Engenharia Elétrica
Pesquisas interdisciplinares sobre áreas úmidas	Geociências
Grupo de Pesquisa em Ciências Ambientais, Econômicas e Sustentabilidade	Geociências
Biotecnologia	Agronomia
GEALI - Grupo de Estudos sobre Ensino e Aprendizagem de Língua Portuguesa e Literatura	Linguística
Grupo de Estudos em História Regional e Desenvolvimento - GEHRD	História
Núcleo de Estudo e Pesquisa em Engenharia - NEPE	Engenharia Elétrica
Grupo de Pesquisa Básica, Aplicada e Educacional em Ciências Biológicas	Biologia Geral
Produção, nutrição e alimentação de não ruminantes	Zootecnia
EscOt - Escola de Otimização	Ciência da Computação
TAE - Tecnologias Aplicadas à Educação	Ciência da Computação

NOME DO GRUPO	ÁREA PREDOMINANTE
GEPET - IFMG: Grupo de Estudos e Pesquisa em Educação Profissional e Tecnológica do IFMG	História
História Oral e Mundos do Trabalho	História
Grupo de estudo e pesquisa em ergonomia e segurança do trabalho - GEPERGO	Engenharia Civil
Gestão e Formação Profissional-GEFORP	Administração
GRUPO DE ESTUDO E PESQUISA EM EDUCAÇÃO: CONHECIMENTO, PRÁTICAS/DISCURSOS ESCOLARES E FORMAÇÃO	Educação
Núcleo Institucional de Novas Tecnologias Aplicadas ao Ensino (NINTAE)	Educação
Grupo de Pesquisa Laboratório de Inovação, Criatividade e Empreendedorismo Universitário (GP-LICEU LABMaker)	Administração
Silvicultura e Meio Ambiente	Recursos Florestais e Engenharia Florestal
NEPEAD	Educação
Gestão de Operações, Logística e Pesquisa Operacional	Engenharia de Produção
Energia e Superfícies	Engenharia de Materiais e Metalúrgica
SPEED: Soluções e Pesquisas em Ensino e Educação	Educação
Research Group in Finance and Behavioral Economics	Administração
Grupo de Estudos e Pesquisa em Desenvolvimento de Produtos e Análise Sensorial - GPSENSe	Ciência e Tecnologia de Alimentos

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, janeiro de 2023.

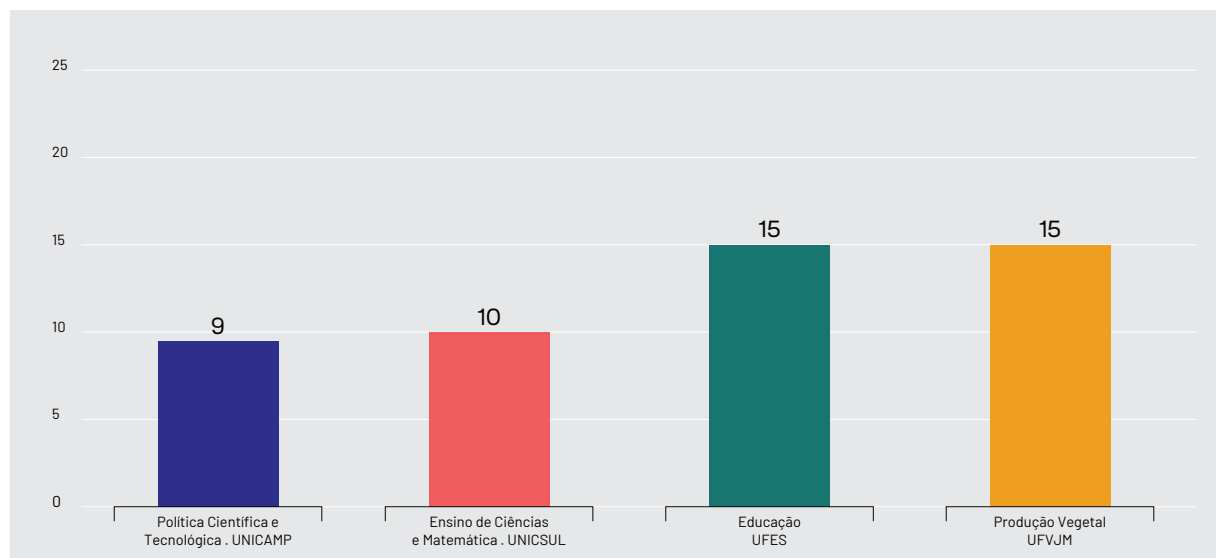
Figura 4 . Distribuição de todos 45 grupos de pesquisa do IFMG por área do conhecimento.

Fonte: Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq.

AÇÃO 2.2: Qualificar os servidores.

O IFMG já atingiu a Meta do PDI 2019-2023 de criar 2 Dinters e ofertar aos servidores.

Figura 5 . Matrículas de servidores em Dinters e Minters - 2021.



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, janeiro de 2023.

OBJETIVO 3 . PROMOVER A CULTURA DE INOVAÇÃO

1.1 EDITAIS LANÇADOS PELO NIT EM 2022

Edital 005/2022 - Dispõe sobre processo seletivo para provimento de bolsas de gestão em ciência e tecnologia para atuação no Núcleo de Inovação Tecnológica do Instituto Federal de Minas Gerais (NIT-IFMG)

Edital 029/2022 - CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS PARA ATUAÇÃO NO NÚCLEO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA (NIT-IFMG)

Edital 48/2022 - Bolsista Laboratório de Inovação Colaborativa - LIC

Edital 50/2022 - Bolsistas para atuar na chamada 08/2021 da Fapemig

Edital 069/2022 - Dispõe sobre processo seletivo para provimento de bolsas de gestão em ciência e tecnologia para atuação no Núcleo de Inovação Tecnológica do Instituto Federal de Minas Gerais (NIT-IFMG)

1.2 EDITAIS EXTERNOS DIVULGADOS PELO NIT EM 2022

Programa VUEI - vivência universitária Em empreendedorismo e inovação.

Chamada 83/2022 - SETEC/MEC - Oficinas 4.0.

Chamada 88/2022 - SETEC/MEC - Maker na Escola

1.3 EDITAIS EXTERNOS COM PROJETOS DE INOVAÇÃO APROVADOS PELO IFMG

Chamada 05/2022 - Fapemig - LABORATÓRIO DE INOVAÇÃO COLABORATIVA (LIC) NA ESCOLA - "LIC NA ESCOLA - R\$ R\$ 343.496,00

Programa VUEI - Governo de MG - Vivência Universitária em Empreendedorismo e Inovação - 54 bolsistas - **R\$388.800,00**

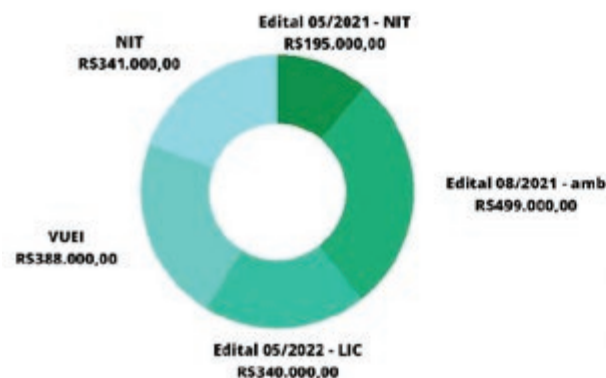
Edital 76/2022 - SETEC - Arranjos de NIT - Arranjo formado pelo IFMG, IFSULDESTEMG, IFNMG, Cefet-MG, IFGIOANO - **R\$36.000,00 para cada ICT**

1.4 PROJETOS EXTERNOS EM EXECUÇÃO:

Chamada 05/2021 - Fapemig - Fortalecimento dos NIT's

Chamada 08/2021 - Fapemig - Ambientes de Inovação

1.5 AUMENTO DO NÚMERO DE BOLSISTAS ATUANDO COM INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO



NO IFMG

621% Aumento do número de seguidores

46 Quantidade de reels

2.098 Quantidade de stories

7 Lives

67 Quantidade de posts

22.000 Contas alcançadas

1.6 AMPLIAÇÃO DAS REDES SOCIAIS DO NIT



1.7 ATUALIZAÇÃO E REFORMULAÇÃO DO SITE DO NIT

Fevereiro/2022 . Divulgação da IV Olimpíada de Inovação nos campi do IFMG.



Abril/2022 . Palestra no Mestrado em Sustentabilidade e Tecnologia Ambiental em Bambuí.



06/05 . Inauguração do LIC em Santa Luzia.



18/05 . Lançamento do Centelha 2 na Fapemig.



31/05 . Lançamento do Compete Minas e programa VUEL na Fapemig.



24/06 . Inauguração do Ambiente de Inovação do Campus Bambuí.



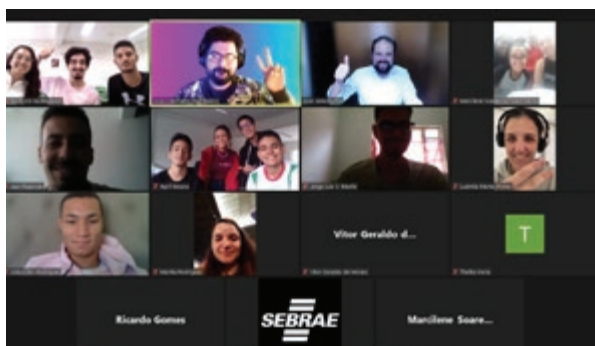
27/06 . Visita ao parque tecnológico BH-TEC e ao SENAI 4.0.



29/06 . Encontro das incubadoras de empresas do sudeste.



14/07 . Bootcamp do Sebrae para as equipes da IV Olimpíada de Inovação.



5 a 8/10 . Encontro do Fortec.



18/10 . Entrega das primeiras cartas patentes do IFMG.



21/10 . Inauguração do Ambiente de Inovação do Campus Formiga, LICEU



10 e 11/11 .

Encontro da Rede Mineira da Propriedade Intelectual.

**30/11 .**

Workshop de ideação e visita a SJE

**5 a 7/12 .**

Conferência da Anprotec

**23 a 25/11 .**

Planeta IFMG.

**4/12 .**

Encontro da Rede Mineira de Inovação.

**06/12 .**

Encontro da Rede Federal de Incubadoras de empresas.

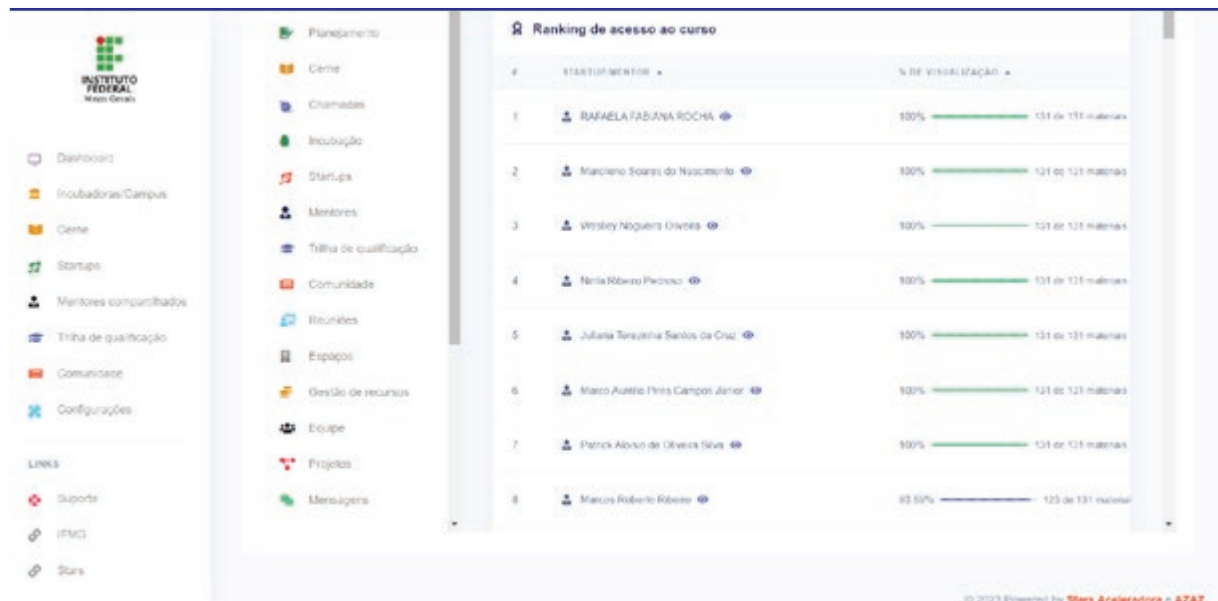


AÇÃO 3.1: Curricularização da Inovação e do Empreendedorismo.

1.8 PALESTRAS, WORKSHOPS E EVENTOS DE INOVAÇÃO

(Cursos com a temática de inovação e Empreendedorismo)

Capacitação dos alunos e orientadores das equipes da IV Olimpíada de Inovação, por meio da trilha de qualificação do Hub de Inovação do IFMG.



AÇÃO 3.2: Mapear as potencialidades para Projetos de pesquisa e inovação voltados à solução de problemas locais.

Foram 90 alunos/servidores capacitados, realizando cerca de 2700 horas de capacitação nas temáticas do empreendedorismo e inovação.

(Indicador: Documento publicado)

OBJETIVO 4 . AUMENTAR O NÚMERO DE PRODUÇÕES ACADÊMICAS, TÉCNICAS, CIENTÍFICAS E ARTÍSTICAS DOS SERVIDORES DO IFMG

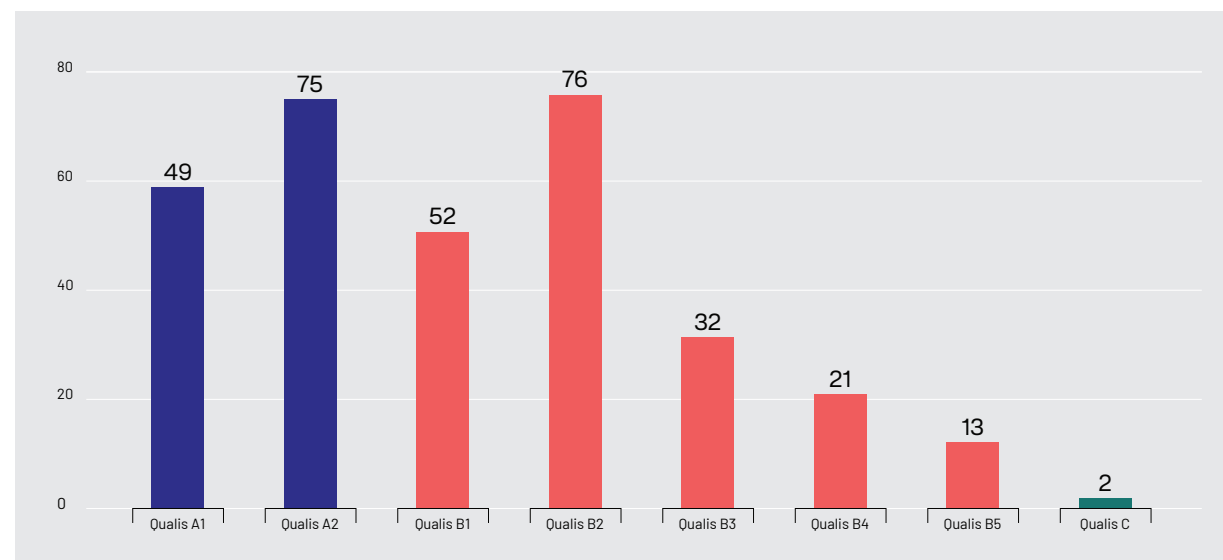
Divulgação do relatório parcial do projeto desenvolvido no edital 34/2020.

Tabela 6 . Classificação dos artigos científicos publicados por servidores do IFMG em 2022.

Qualis A1	49
Qualis A2	75
Qualis B1	52
Qualis B2	76
Qualis B3	32
Qualis B4	21
Qualis B5	13
Qualis C	2
TOTAL	320

Fonte: SUAP - IFMG

Figura 6 . Distribuição dos artigos completos publicados em periódicos em 2022, segundo classificação Qualis.



Fonte: SUAP - IFMG

Tabela 7 . Tipos de publicação.

TIPOS DE PUBLICAÇÃO	NÚMERO
Artigos Aceitos para publicação	64 com Qualis e 11 sem Qualis
Artigos Completos Publicados em Periódicos	320 com Qualis e 102 sem Qualis
Capítulos de livros publicados	142
Livros Publicados/Organizados ou Edições	60
Patentes	4
Softwares	6

Fonte: SUAP - IFMG

AÇÃO 4.1: Criação e aplicação de recurso em editora do IFMG.

Dados de produção de acordo com currículo lattes dos servidores do IFMG extraídos a partir do SUAP para o ano de 2022.

EDITAIS LANÇADOS PELA EDITORA EM 2022

Edital 77/2022 - Dispõe sobre as normas para submissão e seleção de originais a serem publicados como livros digitais pela Editora IFMG no ano de 2023. - https://www.ifmg.edu.br/portal/pesquisa-e-pos-graduacao/editora-ifmg/documentos-e-arquivos/sei_1403545_edital___gabinete_77_2022-1.pdf

> NOTÍCIAS > EDITORA IFMG LANÇA SEU PRIMEIRO EDITAL PARA PUBLICAÇÃO DE LIVROS

NOTÍCIAS

Editora IFMG lança seu primeiro edital para publicação de livros

Serão selecionadas três obras inéditas para a publicação no formato e-book. As submissões podem ser realizadas de 14 de dezembro a 26 de fevereiro de 2023.

Publicado: 13/12/2022 14h55,
Última modificação: 13/12/2022 14h55

[Tweeter](#) [Curtir](#) [Compartilhar](#)



A Editora IFMG acaba de lançar o seu primeiro edital destinado à publicação gratuita de livros digitais. Serão selecionadas três obras originais e inéditas para publicação.

As submissões podem ser feitas a partir desta quarta-feira, 14 de dezembro, até o dia 26 de fevereiro de 2023. Os materiais inscritos devem ser de autoria individual ou coletiva e passarão por avaliação e aprovação do Conselho Editorial. O pré-requisito é que o autor ou autora pertença ao quadro de servidores efetivos do IFMG, já os coautores poderão ser da comunidade externa.

As normas para a submissão estão reunidas no [edital nº 77/2022](#). As obras selecionadas serão publicadas em formato e-book no site da Editora IFMG. As publicações não poderão ser vendidas e a versão digital ficará disponível neste

endereço - [clique aqui](#). Caberá à Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação o custeio do projeto gráfico (interno e capa), diagramação, conversão em e-book/e-pub, revisão gramatical, pagamento do ISBN e outros itens de acordo com o

DOCUMENTAÇÕES DA EDITORA IFMG**PORTARIA Nº 926 DE 29 DE AGOSTO DE 2022 -**

Dispõe sobre Nomeação de Membros para Compor o Comitê Editorial da Editora IFMG - https://www.ifmg.edu.br/portal/pesquisa-e-pos-graduacao/editora-ifmg/documentos-e-arquivos/portaria_membros_editora.pdf

**PORTARIA Nº 966 DE 08 DE SETEMBRO DE 2022**

- Dispõe sobre designação de servidores para compor a Comissão responsável pelo Manual de Estilo no âmbito da Editora IFMG - https://www.ifmg.edu.br/portal/pesquisa-e-pos-graduacao/editora-ifmg/documentos-e-arquivos/portaria_966-manual.pdf

MANUAL DE REDAÇÃO E ESTILO DA EDITORA IFMG

- Este manual apresenta as normas de padronização e estilo adotadas pela Editora IFMG e deve servir como referência para autores, editores, pareceristas, preparadores, revisores, diagramadores, indexadores e demais profissionais envolvidos na produção do livro - https://www.ifmg.edu.br/portal/pesquisa-e-pos-graduacao/editora-ifmg/documentos-e-arquivos/manual-de-redacao-e-estilo-da-editora-ifmg_2022.pdf

**PORTARIA Nº 1165 DE 01 DE NOVEMBRO DE 2022 -**

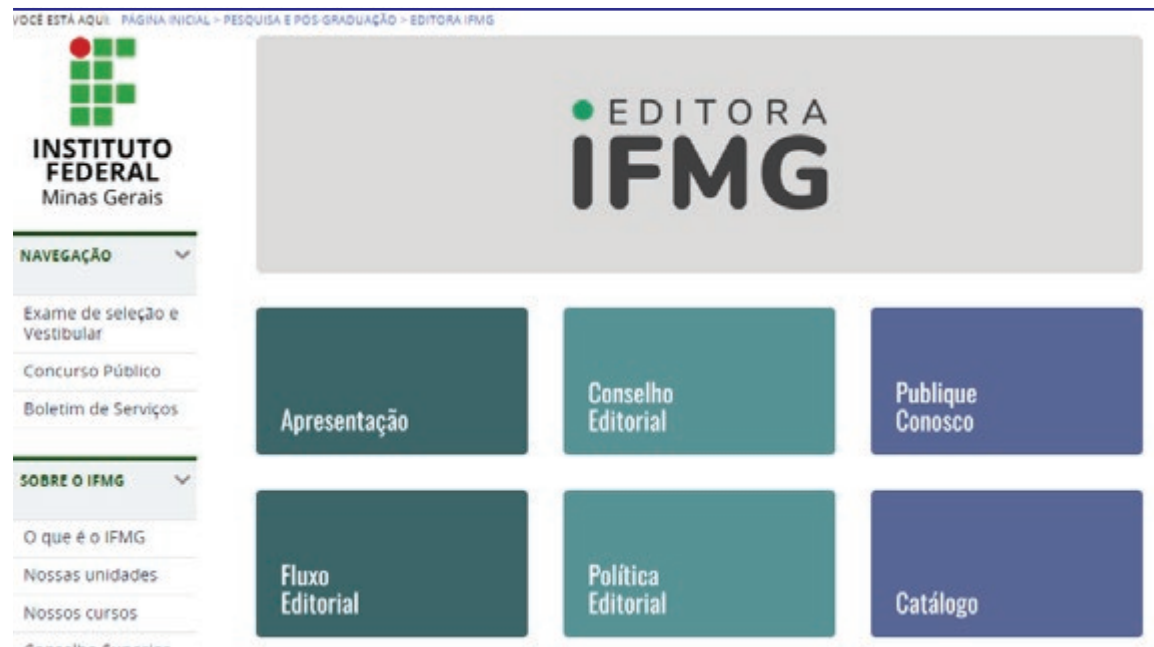
Dispõe sobre aprovação da criação do "Programa de Qualidade do processo Editorial" da Editora IFMG - <https://www.ifmg.edu.br/portal/pesquisa-e-pos-graduacao/editora-ifmg/documentos-e-arquivos/portaria-no-1165-de-01-de-novembro-de-2022-3.pdf>

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 2 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2022 -

Aprovar a Política Editorial da Editora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais - IFMG, as quais estão subordinadas as atividades e ações editoriais - https://www.ifmg.edu.br/portal/pesquisa-e-pos-graduacao/editora-ifmg/documentos-e-arquivos/instrucao_normativa_2.pdf

criação do site da editora

<https://www.ifmg.edu.br/portal/pesquisa-e-pos-graduacao/editora-ifmg>



DESENVOLVIMENTO DO PROJETO DOS 11 AMBIENTES DE INOVAÇÃO



Convite Editora IFMG

A Editora IFMG convida a comunidade do Instituto para colaborar como **pareceristas** de livros. A Editora tem como objetivo a publicação, em mídia eletrônica e/ou impressa, de obras de caráter científico, didático, técnico, literário e artístico aprovadas pelo seu Conselho Editorial. Os trabalhos de avaliação não serão remunerados e os consultores *Ad Hoc* que emitirem pareceres receberão declaração pela atividade.

O cadastramento deve ser realizado pelo formulário simples em <https://forms.gle/DuGsQN8mju6NeHyC8>.

Contamos com a colaboração de todos(as) para o cadastramento e divulgação deste formulário.

[Inscreva-se aqui](#)

APROVAÇÃO NAS CHAMADAS PÚBLICAS DA FAPEMIG

[Perguntas](#) [Respostas](#) **128** [Configurações](#)



Cadastro de pareceristas Ad Hoc Editora IFMG

A Editora IFMG convida a comunidade do IFMG para colaborar com o processo de análise técnica e emissão de pareceres de livros submetidos aos editais. A Editora IFMG tem como objetivo a publicação em mídia eletrônica e/ou impressa de obras de caráter científico, didático, técnico, literário e artístico aprovadas pelo seu Conselho Editorial. Os trabalhos de avaliação não serão remunerados e os Consultores *Ad Hoc* que emitirem pareceres receberão declaração pela atividade.

[Perguntas](#) [Respostas](#) **102** [Configurações](#)

Cadastro de pareceristas Externos Ad Hoc - Editora IFMG

A Editora IFMG convida a comunidade para colaborar com o processo de análise técnica e emissão de pareceres de livros submetidos aos editais lançados pela Editora IFMG. A Editora tem como objetivo a publicação em mídia eletrônica e/ou impressa de obras de caráter científico, didático, técnico, literário e artístico aprovadas pelo seu Conselho Editorial. Os trabalhos de avaliação não serão remunerados e os consultores *ad hoc* que emitirem pareceres receberão declaração pela atividade.

Nome:

Resposta curta

Texto de resposta curta

OBJETIVO 5 . CRIAÇÃO E INCENTIVO À IMPLANTAÇÃO DA INCUBADORA DO IFMG

AÇÃO 5.1: Capacitação dos servidores que atuaram na implantação e condução da Incubadora, aprovação da resolução da incubadora de empresas, editais para apoio à criação da incubadora nos campi.

(Número de servidores capacitados por ano)

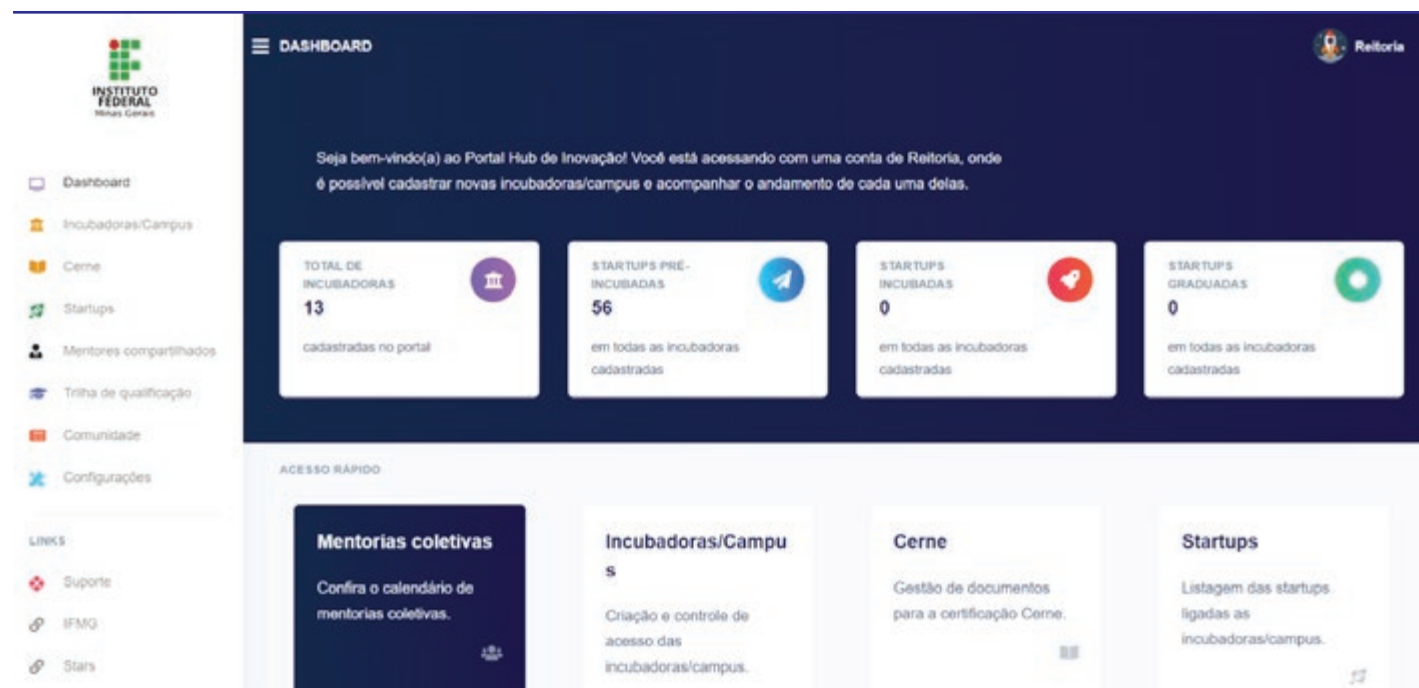
A capacitação foi realizada para

56 servidores no dia 23/11/2021.

Contratação da capacitação do Portal Stars e da plataforma para a gestão das incubadoras.

Os servidores tiveram acesso a mais de 30h de capacitação dentro do Portal Stars.

VISÃO DA PLATAFORMA DA STARS





ETAPA 2 DO PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DE AMBIENTES PROMOTORES DA INOVAÇÃO E DO EMPREENDEDORISMO NA REDE FEDERAL

Projeto promovido pela SETEC, com participação de gestores do IFMG. Na ação, foi desenvolvido todo o modelo de implantação da Rede de Incubadoras Arquipélago, conforme etapas descritas na imagem.

META ALCANÇADA COM A APROVAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 23/2019 Constituição do Comitê de avaliação de políticas de inovação e empreendedorismo



ASSOCIAÇÃO DO IFMG NA ANPROTEC

A partir de 2021, a rede de Incubadoras Arquipélagos passou a ser associada da ANPROTEC, articulando-se a um ecossistema nacional de ambientes de inovação.



AÇÃO 5.2: Construção e aprovação da Política de Inovação.

*(Indicador: Política aprovada, Somatório do número de empresas pré incubadas,
Número de incubadoras instaladas nos campus)*

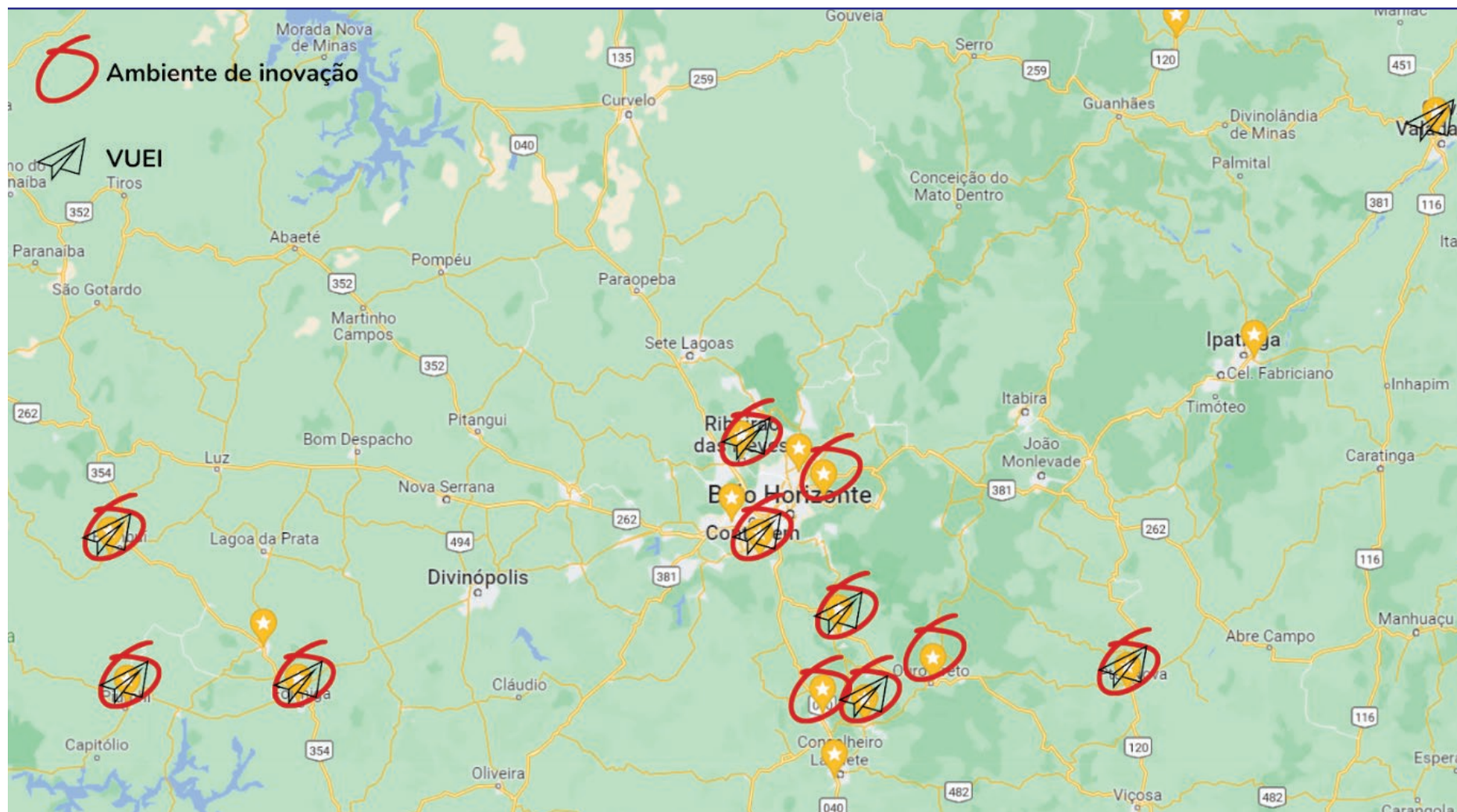
META ALCANÇADA COM A APROVAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 23/2019**Constituição do Comitê de avaliação de políticas de inovação e empreendedorismo**

Conforme previsto na Política de Inovação do IFMG foi elaborado o Regimento Interno do Comitê de Avaliação de Políticas de Inovação e Empreendedorismo. O Comitê está em funcionamento.

Em 2022 os ambientes de inovação do IFMG auxiliaram as atividades de 56 empresas pré-incubadas.

Inauguração dos Ambientes de Inovação do Campus de Bambuí e Formiga.





AÇÃO 5.3: Edital para criação de incubadora.

(Indicador: Recurso empregado, Número de editais lançados)

Investimento de 195 mil reais para o desenvolvimento dos ambientes de Inovação aprovados na chamada 09/2020

Aprovação de 2 projetos na fase 2 do edital 35/2020 (IFMAKER) - (R\$240.000,00)

Aquisição de 1 computador para cada um dos ambientes de inovação aprovados na chamada 08/2021 da Fapemig (R\$49.900,00)





Chamada 05/2021 – Apoio ao Núcleo de Inovação tecnológica. Duração: 3 anos. **R\$195.617,16**

Chamada 08/2021 – Programa de Apoio aos Ambientes Promotores de Inovação. Duração: 18 meses. **R\$499.940,00**



4.3

DESEMPENHO DA GESTÃO:

RELAÇÕES INTERNACIONAIS

OBJETIVO 1. DIVERSIFICAR, AMPLIAR E MELHORAR A OFERTA DE PROGRAMAS DE MOBILIDADE ACADÊMICA INTERNACIONAL PARA DISCENTES, PROMOVENDO UMA FORMAÇÃO TRANSFORMADORA QUE ABARQUE NOVAS PERSPECTIVAS

AÇÃO 1.1: Fortalecer os programas de mobilidade acadêmica internacional para os discentes do ensino médio, superior e pós-graduação.

- Publicado o Edital 004/2022 – Chamada pública para acordos de cooperação com instituições internacionais de Ensino superior e/ou técnico.

AÇÃO 1.2: Proporcionar aos estudantes do ensino técnico e pós-graduação, participação nos programas de mobilidade acadêmica internacional.

- Publicado o Edital 039/2022 Internacionaliza – Chamada para a seleção de discentes dos cursos de graduação para o programa de mobilidade acadêmica internacional.

AÇÃO 1.3: Ampliar os convênios com a América do Norte e Europa, efetivar os convênios com a América Latina e estabelecer convênios com a África, Ásia e Oceania.

- Convênios assinados:
 - Instituto Politécnico de Bragança (Portugal)
 - Instituto Politécnico de Setúbal (Portugal)
- Acordos em processo de (re)construção:
 - Instituto Politécnico do Porto (Portugal)
 - Universidade Santo Tomás (Colômbia)
 - Cegep de L'Abitibi Temiscamingue (Canadá)
 - Université du Québec à Trois Rivières – Canadá
 - Université de Paris – França
 - George Asachi Technical University of Iasi – Romênia
 - Apolonia University – Romênia
 - North Carolina State University – Estados Unidos da América

AÇÃO 1.4: Buscar fontes de recursos institucionais e, em parceria com instituições de fomento e órgãos privados, participar de editais externos e de cooperação com organismos internacionais.

- Embaixada da França Edital CONIF/AI nº. 07 Chamada pública para servidores interessados em participar do programa de formação de formadores para implantação do FRAN-MOBE – Francês para mobilidade estudantil.
- Embaixada dos Estados Unidos / Escritório Regional de Língua Inglesa (RELO):
 - Edital CONIF/AI Nº 02: Chamada pública para seleção de docentes de inglês da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica para participação em cursos de formação para a docência.
 - Edital CONIF/AI Nº 13: Chamada Pública para seleção de estudantes da Rede Federal para participação em cursos virtuais de inglês acadêmico.
- Credenciamento no Programa Erasmus+ em andamento.

OBJETIVO 2 . IMPLEMENTAR UMA POLÍTICA LINGUÍSTICA COM OFERTA DE ENSINO DE IDIOMAS PARA A COMUNIDADE DO IFMG CONSTITUINDO A BASE PARA QUE TODO O INSTITUTO POSSA PARTICIPAR PROATIVAMENTE DAS AÇÕES DE INTERNACIONALIZAÇÃO

AÇÃO 2.1: Estruturar o Núcleo de idiomas do IFMG atendendo a demanda multicampi para a implementação de uma política linguística institucional, proporcionando domínio de uma segunda língua melhorando a qualificação de toda comunidade do IFMG.

- Concluído o documento de política de internacionalização que embasa a criação do Núcleo de idiomas.
- Construção de um Grupo de Trabalho para desenvolver as Políticas Linguísticas da instituição e de uma Comissão de apoio/consultoria ao Ensino de Línguas Adicionais no IFMG.

AÇÃO 2.2: Oferta de ensino de idiomas / Aperfeiçoamento das modalidades presencial e à distância e oferta de certificação internacional.

- Editais publicados para a oferta de cursos de línguas para a plataforma +IFMG.
- Parceria com o British Council, via CONIF, para a oferta do Certificado de Língua Inglesa EnglishScore tanto para discentes quanto para servidores do IFMG.

AÇÃO 2.3: Buscar parcerias com centros de idiomas consolidados e articular ações junto a embaixadas e consulados, desenvolvendo ações institucionais, na promoção do conhecimento de idiomas.

- Parceria com a Embaixada da França no Brasil, via CONIF, para o recebimento de uma Professora Visitante de Língua Francesa para o ano de 2023, pelo Edital CONIF/AI nº 08.

OBJETIVO 3 . CRIAR E ESTIMULAR OPORTUNIDADES PARA RECEPÇÃO DE ALUNOS, PROFESSORES E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM MOBILIDADE ACADÊMICA "INTERNATIONAL IN"

AÇÃO 3.1: Criar editais que contemplem a vinda de estudantes, professores ou técnicos estrangeiros para realização de intercâmbio no IFMG.

- Parceria com Conif e Embaixada da França no Brasil para o recebimento de uma Assistente Francesa. Participação, com sucesso, do Edital CONIF/AI nº 08, de 19 de agosto de 2021.

AÇÃO 3.2: Viabilizar a oferta de intercâmbio no IFMG por meio de parcerias com as escolas estrangeiras já conveniadas, articulando ações junto a embaixadas e consulados, desenvolvendo ações que promovam o destino Brasil para o intercâmbio educacional.

- Em construção.

AÇÃO 3.3: Estruturar programas de recepção de estrangeiros, como famílias acolhedoras e bolsas que auxiliem a permanência no IFMG.

- Publicado o Edital 67/2021 – Família Acolhedora – Arinter seleciona família para receber assistente francesa

OBJETIVO 4 . DIVERSIFICAR E AMPLIAR A OFERTA DE PROGRAMAS DE MOBILIDADE ACADÊMICA INTERNACIONAL PARA SERVIDORES

AÇÃO 4.1: Ofertar programas de mobilidade acadêmica internacional que contemplem docentes e TAEs.

- Publicado o Edital 43/2022 - Chamada para seleção de pesquisadores do IFMG para o programa de mobilidade internacional - Internacionaliza IFMG 2022 - Pesquisadores
- Publicado o Edital 38/2021 de apoio financeiro à tradução/revisão de artigos científicos para publicação em periódicos internacionais.
- Publicado o Edital 59/2020 de apoio financeiro à publicação de artigos científicos em periódicos internacionais.

AÇÃO 4.2: Ampliar convênios com a América Latina, África e Europa.

- Convênios assinados com as seguintes instituições:
 - Instituto Politécnico de Bragança (Portugal)
 - Instituto Politécnico de Setúbal (Portugal)
- Acordos em processo de (re)construção:
 - Instituto Politécnico do Porto (Portugal)
 - Instituto Politécnico do Viana do Castelo (Portugal)
 - Universidade Santo Tomás (Colômbia)
 - Université de Paris - França
 - George Asachi Technical University of Iasi - Romênia
 - Apolonia University - Romênia
 - North Carolina State University - Estados Unidos da América

4.4

DESEMPENHO DA GESTÃO: **EXTENSÃO**

4.4.1 APRESENTAÇÃO

A extensão é uma área que tem como objetivo estender o conhecimento da instituição para além dos muros institucionais, promovendo uma interação entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) e a comunidade no seu entorno. Com essa finalidade, é possível contribuir para o desenvolvimento socioeconômico sustentável, pois a extensão engloba aspectos educacionais, culturais, sociais, científicos e tecnológicos.

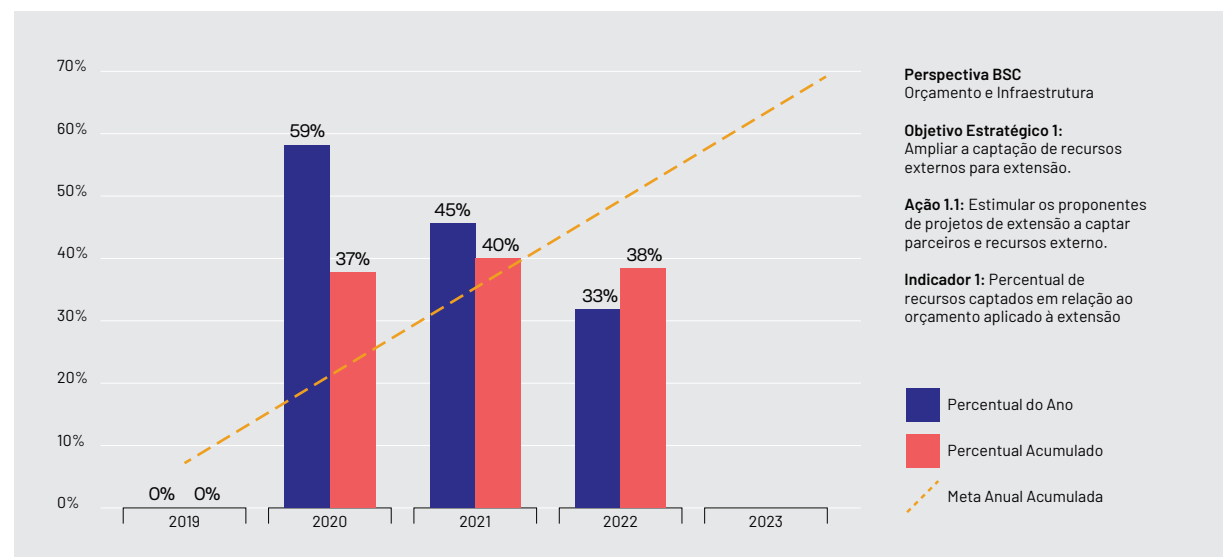
O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFMG, construído para o período de 2019 a 2023, estabelece diversos objetivos estratégicos para a Extensão, os quais são representados por gráficos que demonstram a evolução dos indicadores destes objetivos estratégicos. Esses gráficos compõem o presente Relatório de Gestão e mostram o desempenho da Extensão no IFMG, permitindo uma análise do trabalho realizado e dos resultados alcançados frente ao PDI. É importante destacar que esses objetivos estratégicos são de extrema importância para o desenvolvimento e aperfeiçoamento da Extensão no IFMG.

4.4.2 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, INDICADORES DE DESEMPENHO E RESULTADOS

Este gráfico apresenta o desempenho do indicador de percentual de recursos captados em relação ao orçamento aplicado à extensão. A meta anual é de 12%. Os dados mostram que a meta não foi atingida em 2019 com 0%. Entretanto, em 2020, 2021 e 2022, o percentual de recursos captados foi de 59%, 45% e 33% respectivamente. É importan-

te destacar que o levantamento de dados engloba apenas recursos captados em parcerias formalizadas para projetos de extensão, mas que a área de extensão também formaliza parcerias para projetos de outras áreas como pesquisa e inovação e que estes projetos, apesar de captarem recursos em alguns casos, não estão dispostos no gráfico.

Figura 1 - Percentual de recursos captados em relação ao orçamento aplicado à extensão.

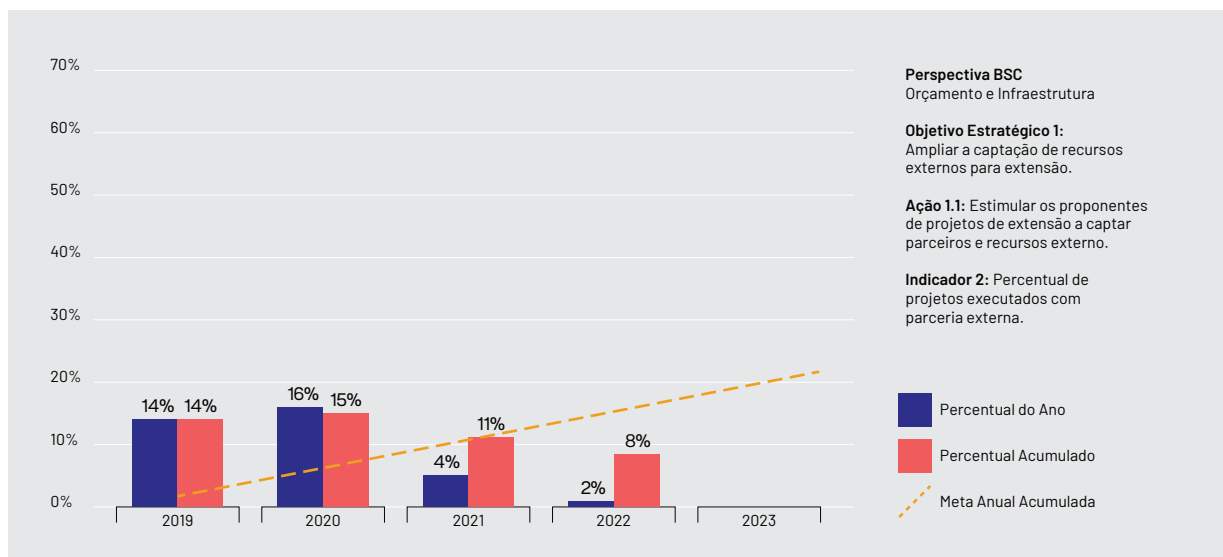


Fonte: SEI e SUAP.

Este gráfico apresenta o desempenho do indicador de percentual de projetos de extensão executados com parceria externa em relação à meta anual de 4%. Os dados mostram que a meta foi significativamente superada em 2019, com 14%, e 2020 com 16% de projetos executados com parceria externa. Entretanto, em 2021 e 2022 a meta não foi atingida com resultado de 4% e 2%, respectivamente. É importante destacar que o levantamento de dados engloba apenas projetos de ex-

tensão com parcerias formalizadas, mas que pôde ser observado que alguns projetos de extensão no SUAP contemplam apoio de parceiros, porém sem formalização de instrumento específico para isso, como convênio, acordo ou outro ajuste, o que é um ponto a ser observado daqui para frente. Destaca-se também que a área de extensão também formaliza parcerias para projetos de outras áreas como pesquisa e inovação e que estes não estão dispostos no gráfico.

Figura 2 - Percentual de projetos executados com parceria externa.

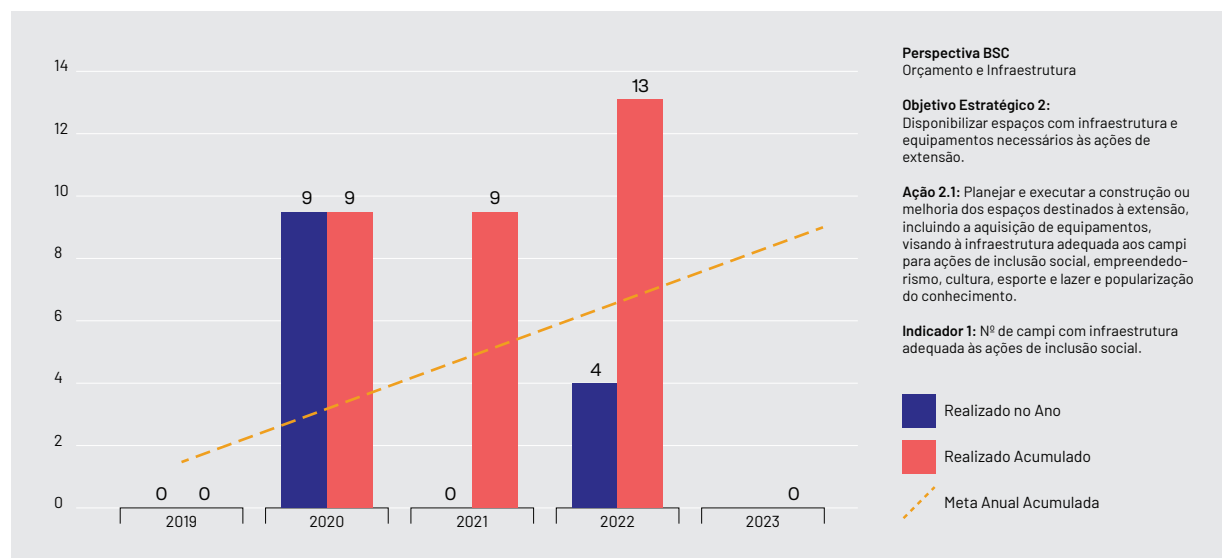


Fonte: SEI e SUAP.

O gráfico apresentado representa o indicador do número de *campus* com infraestrutura adequada às ações de inclusão social. O gráfico não traz informações referentes ao ano de 2019, pois naquele momento não foi feito levantamento destes dados. Em 2020, foi verificado que 9 *campi* possuíam a infraestrutura adequada, o que representa um resultado acima da meta anual de 1,8 *campus*. Em 2021, o número de *campi* com este tipo de infraestrutura se manteve, mas ainda assim o resultado acumulado permaneceu acima da meta acumulada, com 9 *campus*. Em 2022, 4 novos *campi* apresentaram infraestrutura adequada às ações de inclusão social, o que somado aos 9 *campi* do anteriores, dá um total acumulado de 13 *campi* com infraestrutura adequada. Isso mostra que a meta acumulada foi superada.

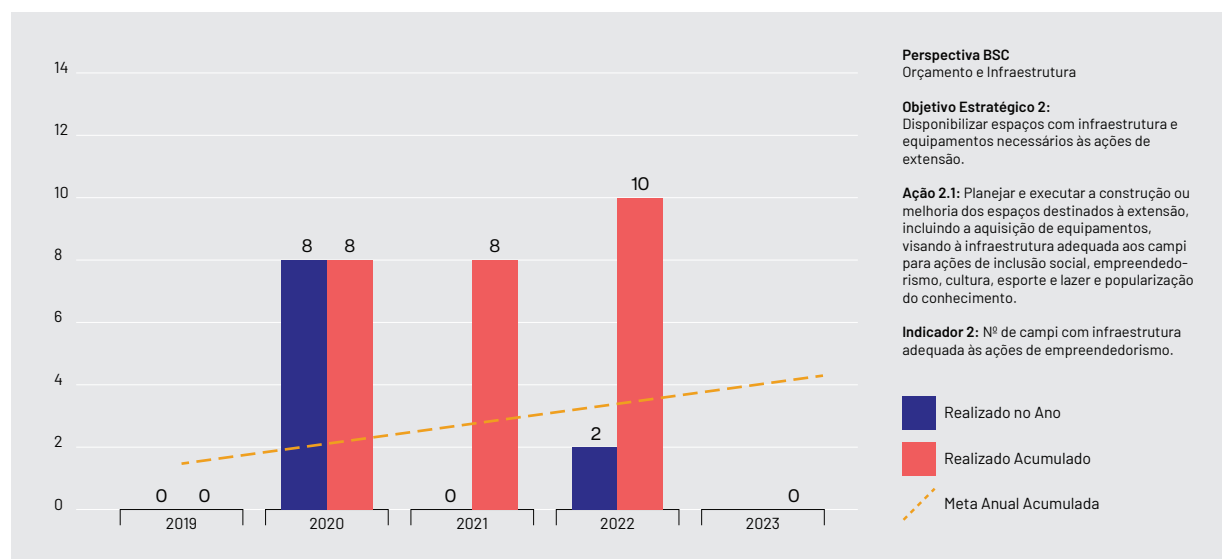
Este gráfico trata do indicador utilizado para medir o progresso do número de *campus* com infraestrutura adequada às ações de empreendedorismo. A meta anual para este indicador é de 1 *campus*. É importante observar que em 2019 não foi feito levantamento destas informações. Em 2020, foram identificados 8 *campi* com infraestrutura adequada, o que já atingiu a meta acumulada para o ano. Em 2021, não houve registro de novos *campi*, mas o total acumulado manteve-se superior à meta acumulada. Em 2022, foram identificados mais 2 *campi* com infraestrutura adequada, elevando o total acumulado para 10, ou seja, ultrapassando a meta acumulada para o ano. É importante destacar que esses dados são levantados por meio de consulta aos *campi* através de formulário eletrônico.

Figura 3 - Nº de *campi* com infraestrutura adequada às ações de inclusão social.

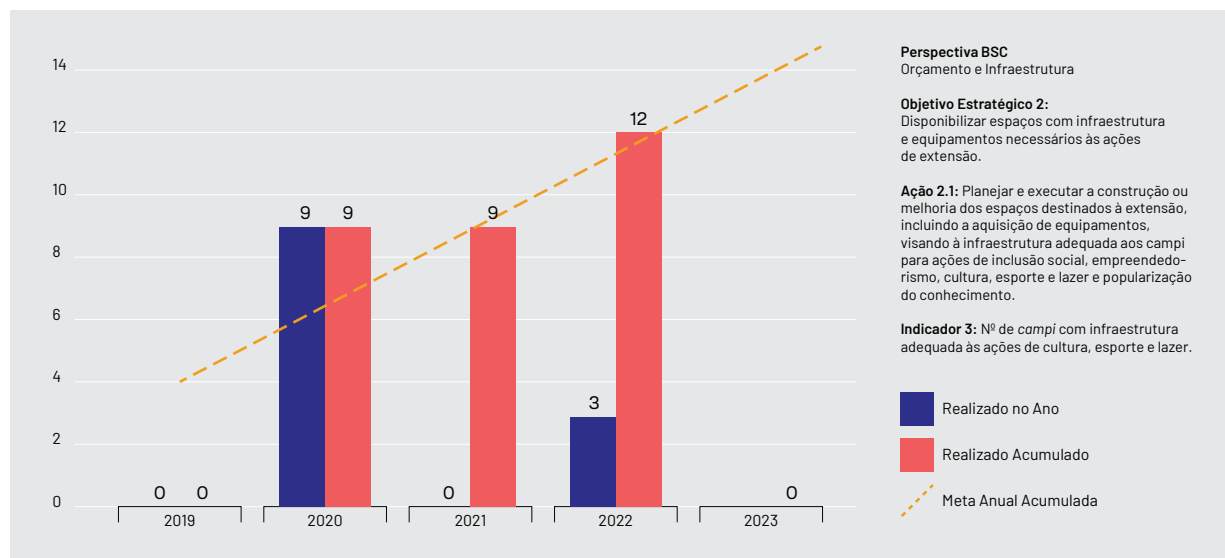


Fonte: *Campi* do IFMG.

Figura 4 - Nº de *campi* com infraestrutura adequada às ações de empreendedorismo.



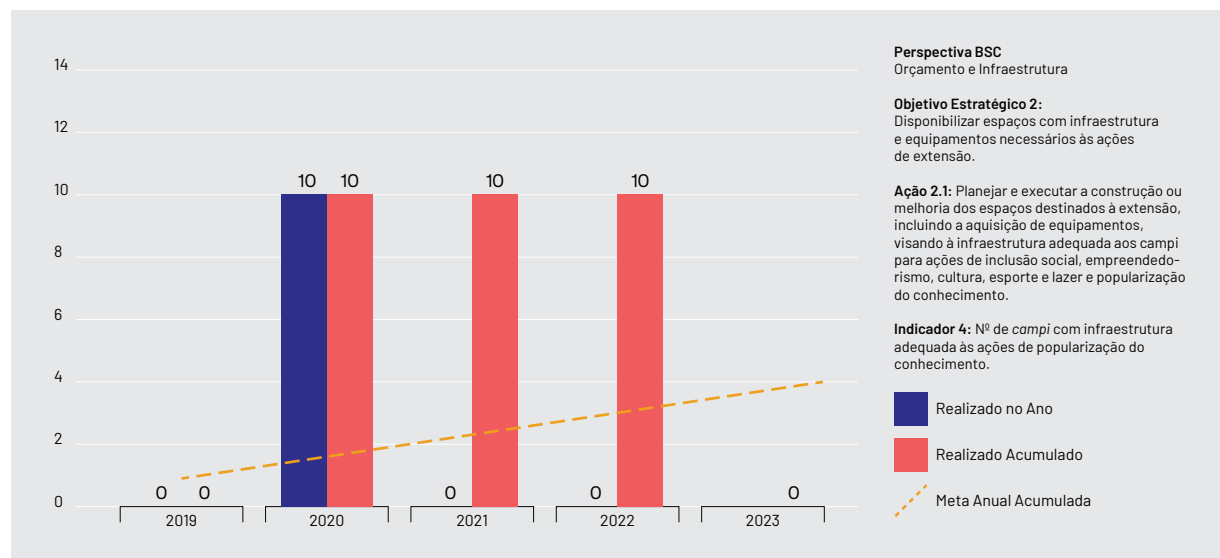
Fonte: *Campi* do IFMG.

Figura 5 - Nº de *campi* com infraestrutura adequada às ações de cultura, esporte e lazer.

Fonte: *Campi* do IFMG.

Este gráfico apresenta o progresso do número de *campi* com infraestrutura adequada às ações de cultura, esporte e lazer. A meta anual para este indicador é de 3,6 *campus*. É importante observar que em 2019 não foi feito levantamento destas informações. Em 2020, foram identificados 9 *campi* com infraestrutura adequada, o que já atingiu a meta acumulada para o ano. Em 2021, não houve novos registros, mantendo-se a quantidade de *campi* do

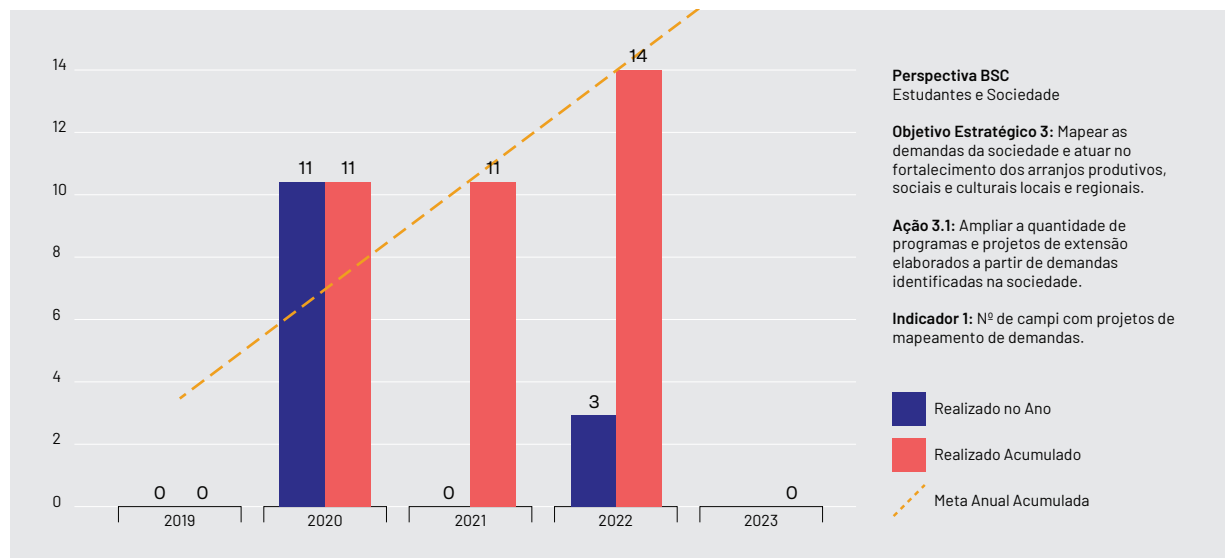
ano anterior. Em 2022, foram identificados 3 novos *campi* com infraestrutura adequada, elevando o total acumulado para 12, um pouco abaixo do esperado para a meta acumulada no ano que seria 14,4 *campi*, o que indica uma oportunidade para investir neste quesito. É importante destacar que esses dados são levantados por meio de consulta aos *campi* através de formulário eletrônico.

Figura 6 - N° de *campi* com infraestrutura adequada às ações de popularização do conhecimento.

Fonte: *Campi* do IFMG.

O gráfico acima apresenta o número de *campi* com infraestrutura adequada às ações de popularização do conhecimento. A meta anual para este indicador é de 1 *campus*. É importante observar que em 2019 não foi feito levantamento destas informações. Em 2020, foram identificados 10 *campi* com infraestrutura adequada, o que já atingiu a meta acumulada para o ano. Em 2021 e 2022, não houve registro de

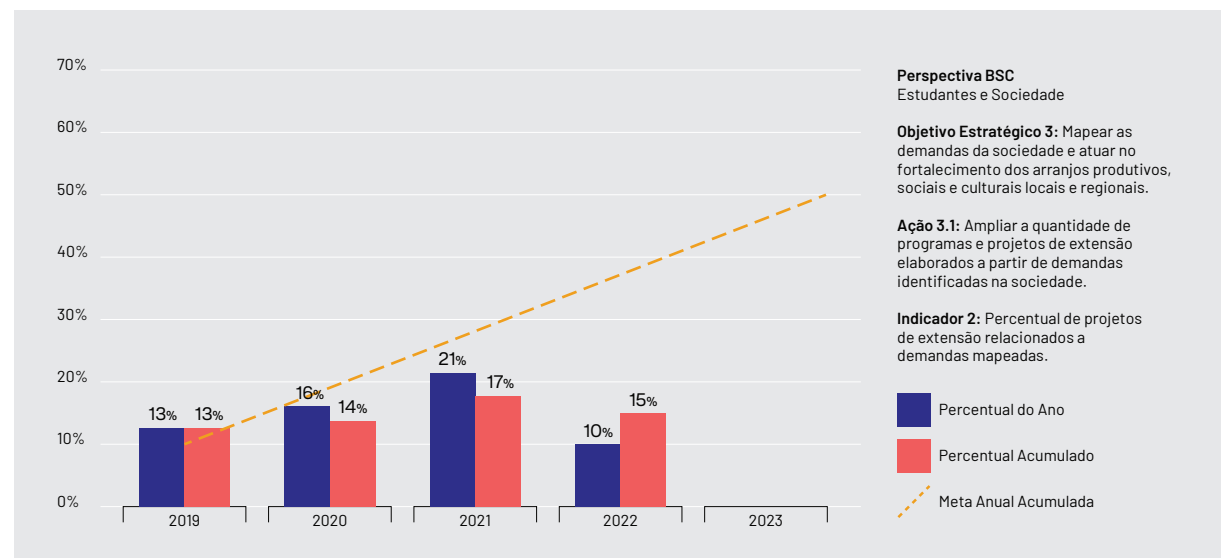
novos *campi*, permanecendo o total acumulado de 10 *campi*. Apesar disso, considerando a meta acumulada, em 2022 o esperado era ter 5 *campi* com infraestrutura adequada para a popularização do conhecimento, ou seja, o indicador mostra que a meta foi significativamente atingida. É importante destacar que esses dados são levantados por meio de consulta aos *campi* através de formulário eletrônico.

Figura 7 - N° de *campi* com projetos de mapeamento de demandas.

Fonte: *Campi* do IFMG.

O indicador em questão é utilizado para verificar o número de *campi* com projetos de mapeamento de demandas. A meta anual para este indicador é de 3,6 *campi* chegando ao total de 18 *campi* com projetos neste sentido ao final de 2023. É importante observar que em 2019 não foi feito levantamento destas informações. Em 2020, 11 *campi* informaram possuir projetos de mapeamento de demandas, o que já atingiu a meta acumulada para o ano. Em 2021, não houve registro

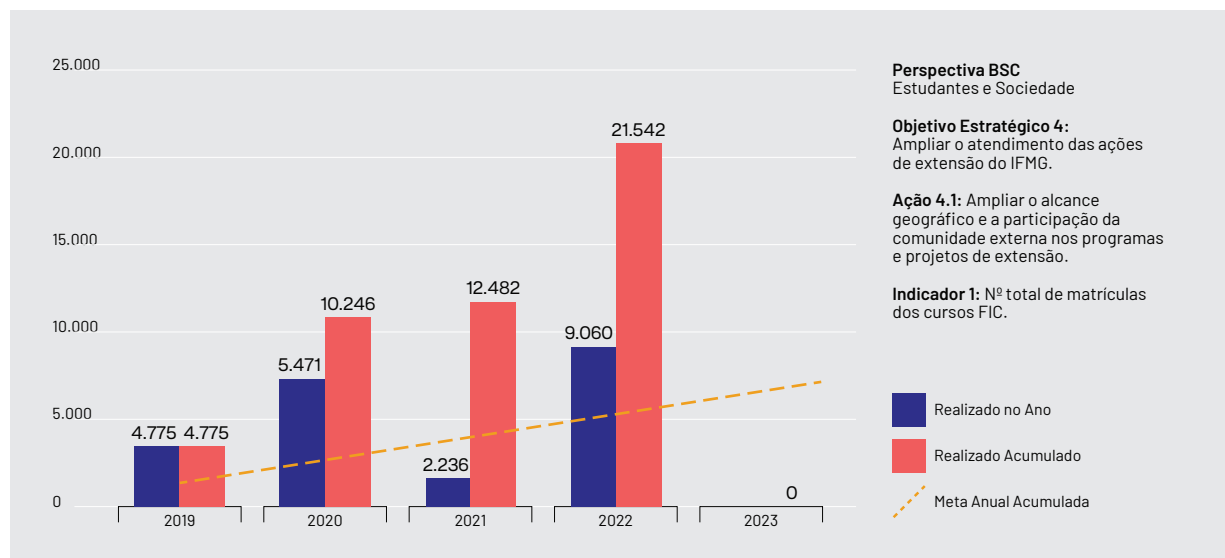
de novos *campi* com projetos de mapeamento de demandas, permanecendo os mesmos do ano anterior. Em 2022, foram identificados mais 3 *campi* com projetos de mapeamento de demandas, elevando o total acumulado para 14, se aproximando bastante da meta acumulada para o ano de 14,4 *campi*. É importante destacar que esses dados são levantados por meio de consulta aos *campi* através de formulário eletrônico.

Figura 8 - Percentual de projetos de extensão relacionados a demandas mapeadas.

Fonte: Campi do IFMG.

Este indicador representa a razão entre o número de projetos de extensão relacionados a demandas mapeadas, informado pelos *campi*, sobre o número total de projetos de extensão extraído do SUAP. Em 2019, o percentual de projetos de extensão relacionados a demandas mapeadas foi de 13%, ultrapassando a meta acumulada para o ano. Em 2020, esse percentual foi de 16%, mas o acumulado para o ano foi de 14%. Em 2021, o percentual foi de 21%, o que elevou o acumulado para 17%. Em 2022, o percentual foi de 10%, o que reduziu

o acumulado para 15%. O que está acontecendo é que o número de projetos de extensão ligados a demandas mapeadas não está crescendo na mesma proporção em que a meta vai acumulando. Se considerarmos a meta anual isoladamente de 10%, em todos os anos esta foi batida, mas o indicador tem como meta geral atingir, ao final de 2023, 50% dos projetos de extensão como sendo projetos ligados a demandas mapeadas. Logo temos que considerar a meta acumulada, ou seja, um acréscimo de 10% a cada ano na meta.

Figura 9 - N° total de matrículas dos cursos FIC.

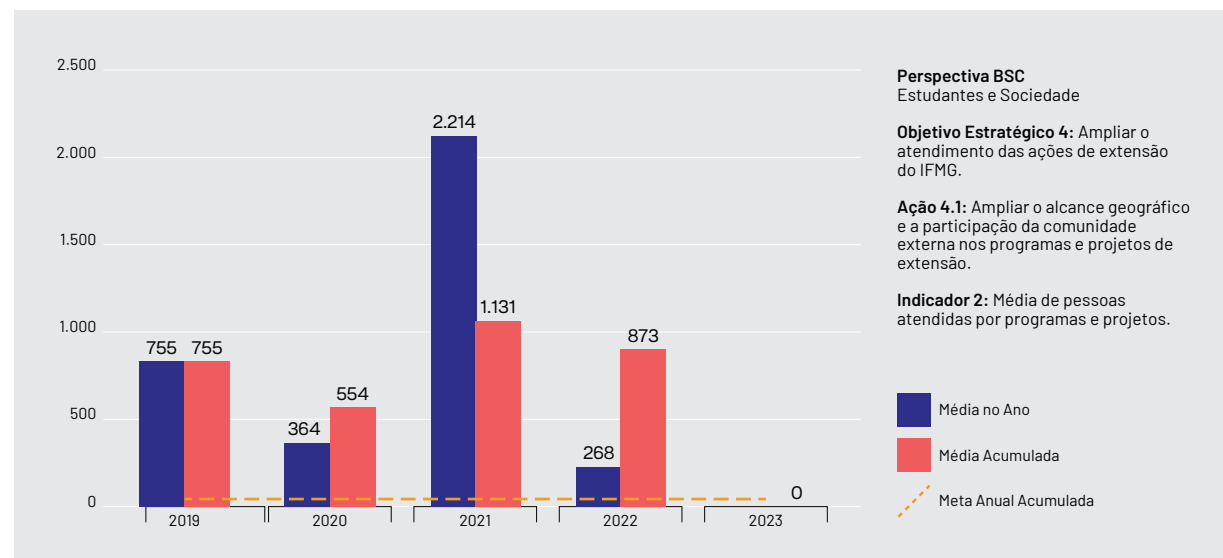
Fonte: Plataforma Nilo Peçanha – PNP (2019 a 2021) e SISTEC (2022).

Este gráfico apresenta dados de matrículas nos cursos FIC (Formação Inicial e Continuada) do IFMG ao longo dos anos de 2019 a 2022. Os dados foram coletados a partir da Plataforma Nilo Peçanha (PNP) para os dados de 2019 a 2021 e SISTEC para os dados de 2022 devido a indisponibilidade dos dados da PNP quando da elaboração deste relatório. O gráfico representa o objetivo estratégico do IFMG de ampliar o atendimento das ações de

extensão, com uma ação específica para ampliar o alcance geográfico e a participação da comunidade externa nos programas e projetos de extensão. Neste caso, o indicador usado para medir o sucesso é o número total de matrículas nos cursos FIC, com uma meta anual de 1500 matrículas.

Em 2019, o IFMG atingiu 4775 matrículas, superando a meta anual. Em 2020, o número de matrículas aumentou ainda mais para 5471, acu-

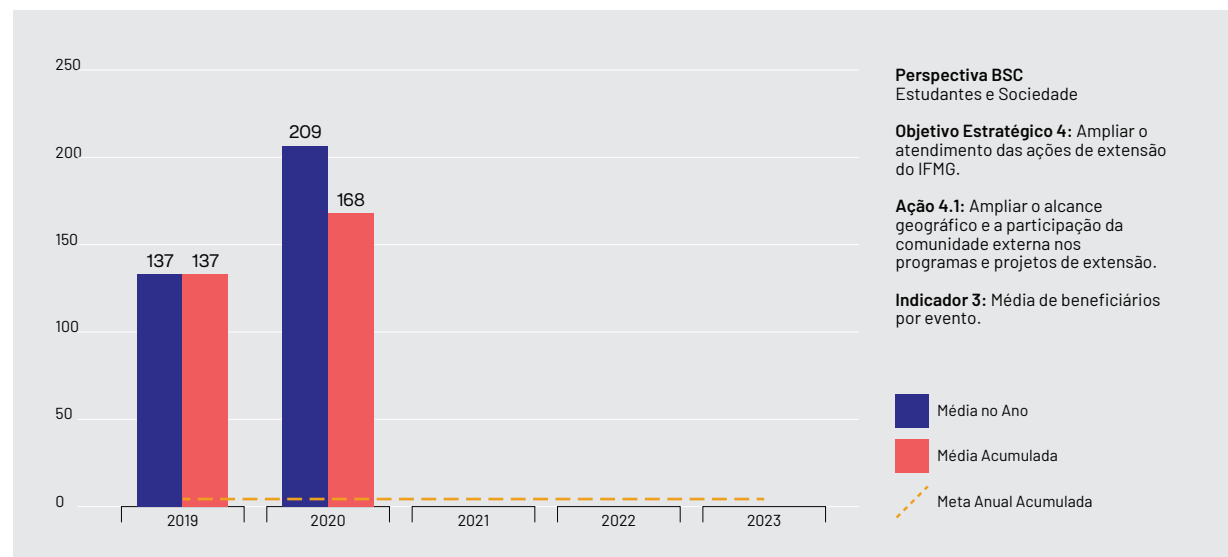
mulando 10246 matrículas até o final do ano. Em 2021, o número de matrículas foi de 2236, acumulando 12482 matrículas no final do ano. Por fim, em 2022, o número de matrículas aumentou para 9060, acumulando 21542 matrículas no final do ano. Em geral, é possível observar que o IFMG tem tido sucesso em ampliar o atendimento das ações de extensão, superando a meta anual de matrículas nos cursos FIC.

Figura 10 - Média de pessoas atendidas por programas e projetos.

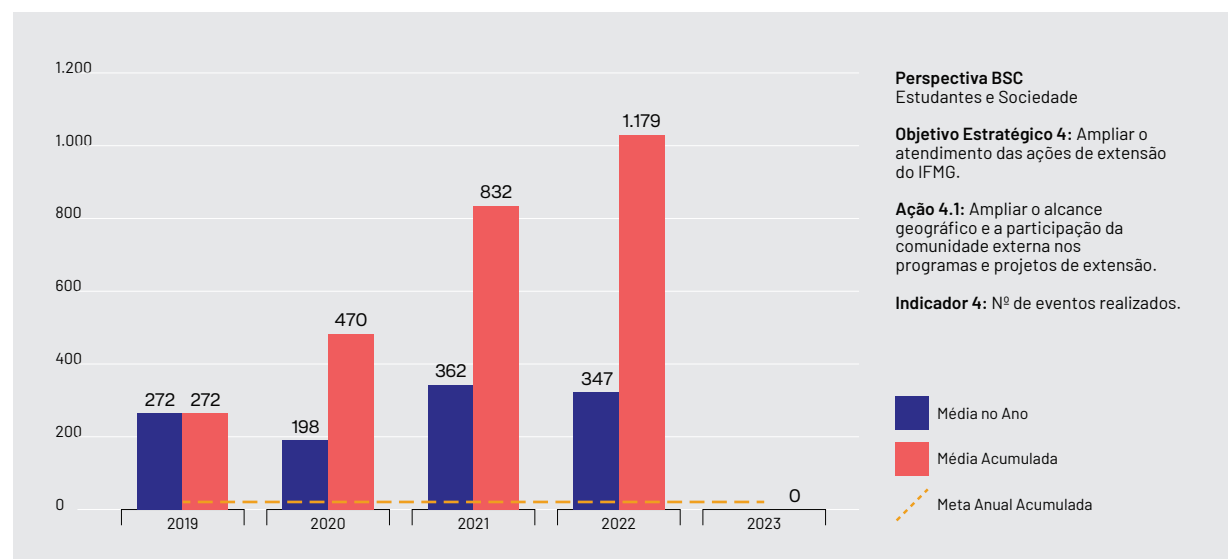
Fonte: Campi do IFMG e SUAP.

Este indicador representa a razão entre o número de pessoas atendidas por programas e projetos de extensão pelo número total de programas e projetos. Os dados de 2019 e 2020 foram levantados junto aos *campi* do IFMG. Já os dados de 2021 e 2022 foram levantados por meio do sistema informatizado SUAP. Em 2019, a média de pessoas atendidas por programas e projetos foi de 755 pessoas por programa/projeto. Em 2020, essa média foi de 364, o que reduziu o acumulado para 554. Em 2021, a média foi de 2214, o que elevou o acumulado para 1131. Em 2022, a média foi de 268, o que reduziu o acumulado para 873.

A meta descrita no PDI é de 50 pessoas por programa/projeto por ano. Fazendo um acumulado dessa meta, ao final de 2023 o valor a ser atingido seria de 250 pessoas por programa/projeto. Percebe-se que os valores já atingidos entre 2019 e 2023 extrapolam e muito a meta definida, mesmo se tratando da meta acumulada. Assim, é necessário fazer uma revisão desta meta ou ainda verificar como as informações são registradas no SUAP pelos coordenadores dos programas/projetos, pois uma interpretação errada na hora de realizar o preenchimento do campo “beneficiários do projeto” pode ocasionar distorção nos dados.

Figura 11 - Média de beneficiários por evento.

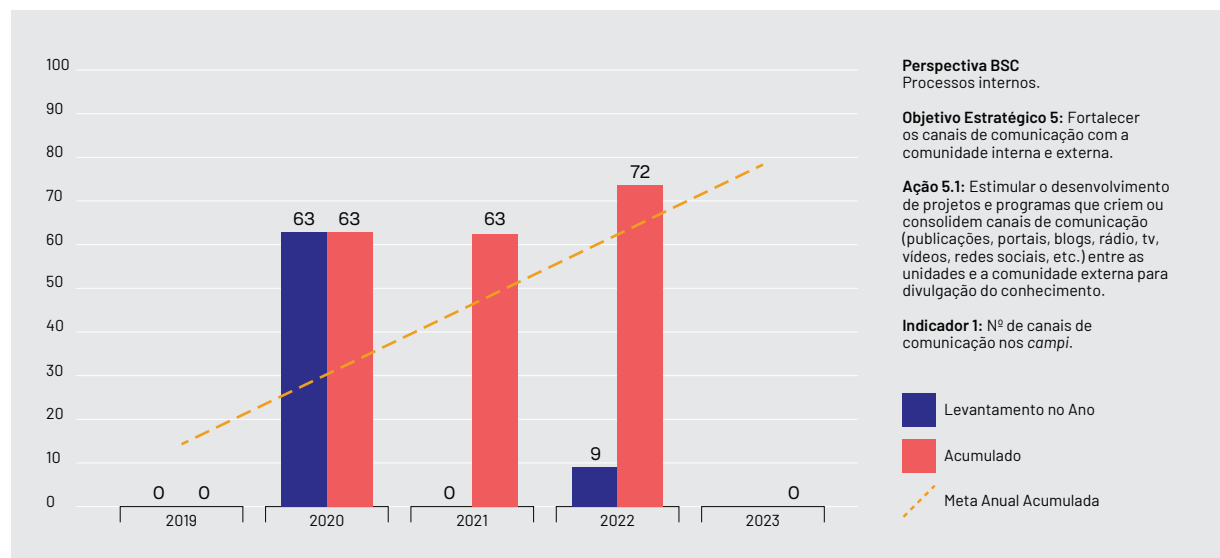
Fonte: Campi do IFMG e SUAP.

Figura 12 - N° de eventos realizados.

Fonte: Campi do IFMG (2019 e 2020) e SUAP (2021 e 2022).

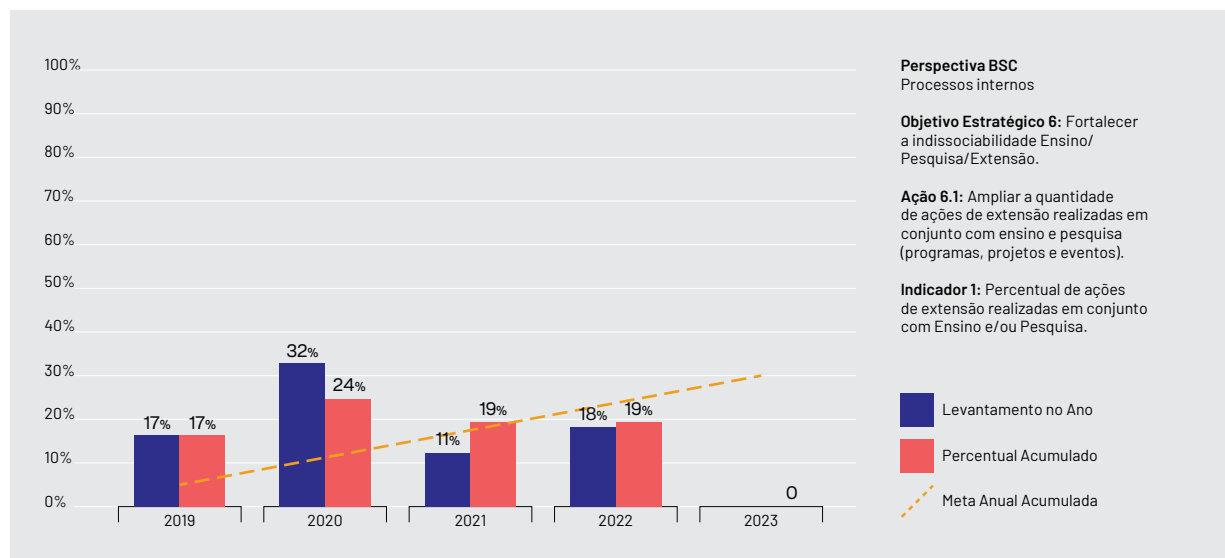
Este indicador representa a razão entre o número de beneficiários em eventos do IFMG pelo número total de eventos. Os dados de 2019 e 2020 foram levantados junto aos *campi* do IFMG. Já os dados de 2021 e 2022 estão pendentes de desenvolvimento de relatório no módulo de eventos do sistema informatizado SUAP. Apesar disso, percebe-se que a média acumulada nos anos de 2019 e 2020 está bastante acima do planejado, o que indica uma certa necessidade de revisão desta meta no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI.

Este gráfico apresenta o desempenho do indicador de número de eventos realizados em relação à meta anual de 16 eventos. Os dados mostram que a meta foi significativamente superada em todos os anos, com 272 eventos realizados em 2019, 198 eventos em 2020, 362 eventos em 2021 e 347 eventos em 2022, totalizando 1179 eventos acumulados. Isso indica que a ação de ampliar o alcance geográfico e a participação da comunidade externa nos programas e projetos de extensão está tendo sucesso. Entretanto, considerando os dados verifica-se a necessidade de revisar o valor da meta, pois está muito aquém da execução.

Figura 13 - Nº de canais de comunicação nos *campi*.Fonte: *Campi* do IFMG.

Os dados que compõem este indicador foram levantados junto aos *campi* do IFMG que informaram a quantidade de canais de comunicação (publicações, portais, blogs, rádio, tv, vídeos, redes sociais, etc.) que possuem para se comunicar com outros *campi* e a comunidade externa para divulgação do conhecimento. A medição deste indicador começou em 2020, onde os *campi* infor-

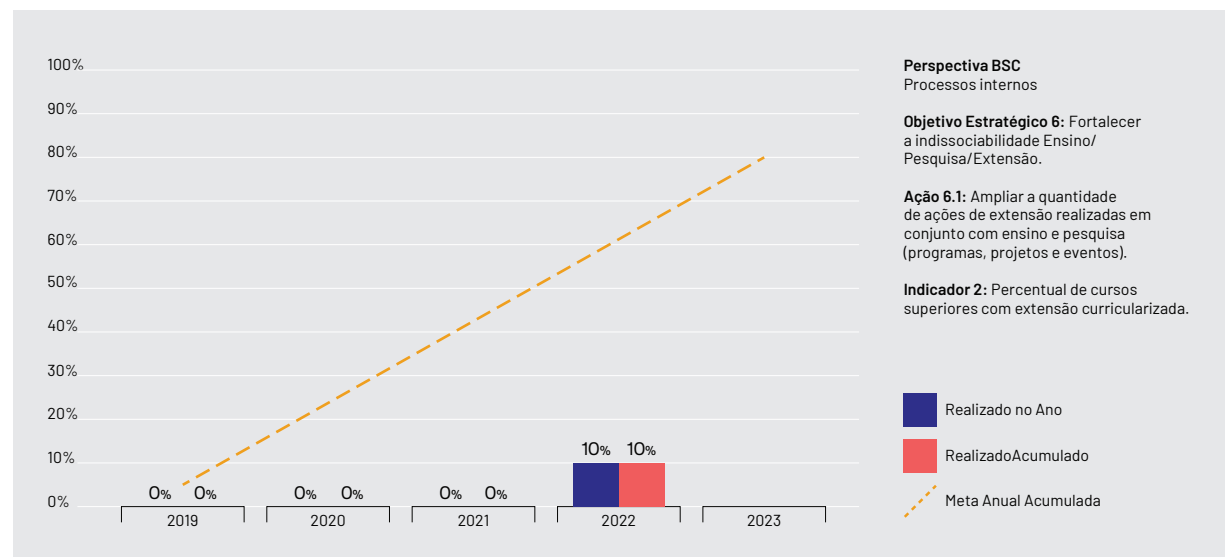
maram possuir, no somatório, 63 canais. Em 2021, o número permaneceu o mesmo. Já em 2022, foi identificado nas respostas dos *campi* o aumento de 9 novos canais de comunicação, gerando um total acumulado de 72 canais. Este valor acumulado está acima da linha da meta anual acumulada que em 2022 está em 57,6 canais.

Figura 14 - Percentual de ações de extensão realizadas em conjunto com Ensino e/ou Pesquisa.

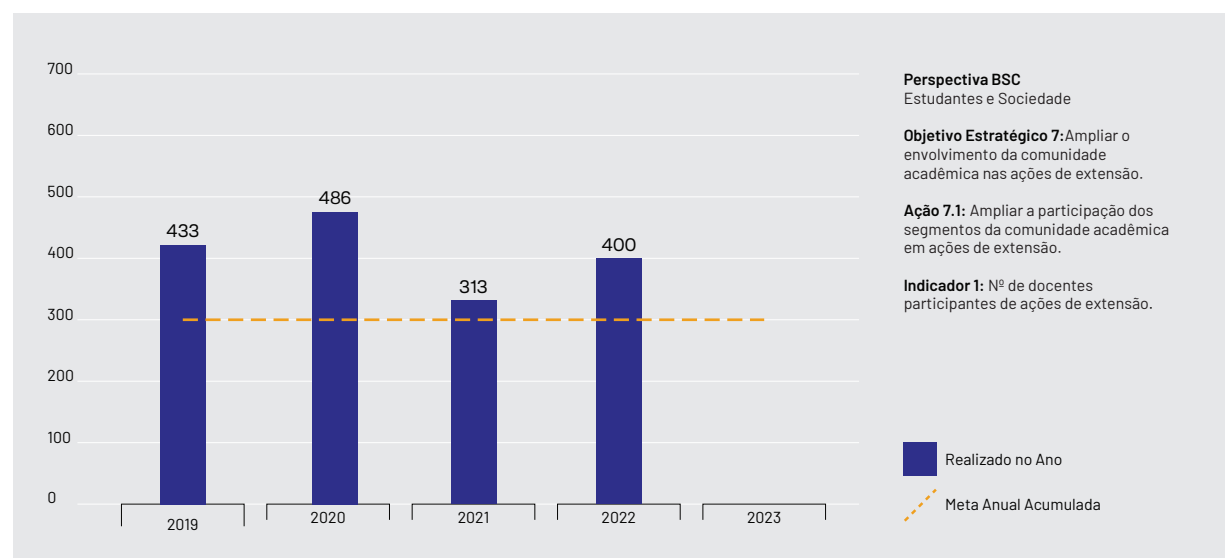
Fonte: Campi do IFMG e SUAP.

Este indicador representa a razão entre o número de ações de extensão realizadas em conjunto com as áreas de ensino e/ou pesquisa sobre o número total de ações de extensão. Os dados foram levantados junto aos *campi* do IFMG e SUAP. O gráfico mostra que em 2019, 17% das ações de extensão foram realizadas em conjunto com ensino e pesquisa. Em 2020, esse percentual foi de 32%, elevando o acumulado para 24%. Em 2021 houve

uma queda para 11% e em 2022 subiu para 18%, mantendo o acumulado em 19%. Sobre a meta, o valor anual é de 6%, ou seja, 30% ao final de 2023. Os dados mostram que no ano de 2022 o valor acumulado alcançado está em 19% quando a meta acumulada para o ano estava prevista para 24%, ou seja, o valor atual está um pouco aquém, registrando uma oportunidade de melhoria.

Figura 15 - Percentual de cursos superiores com extensão curricularizada.

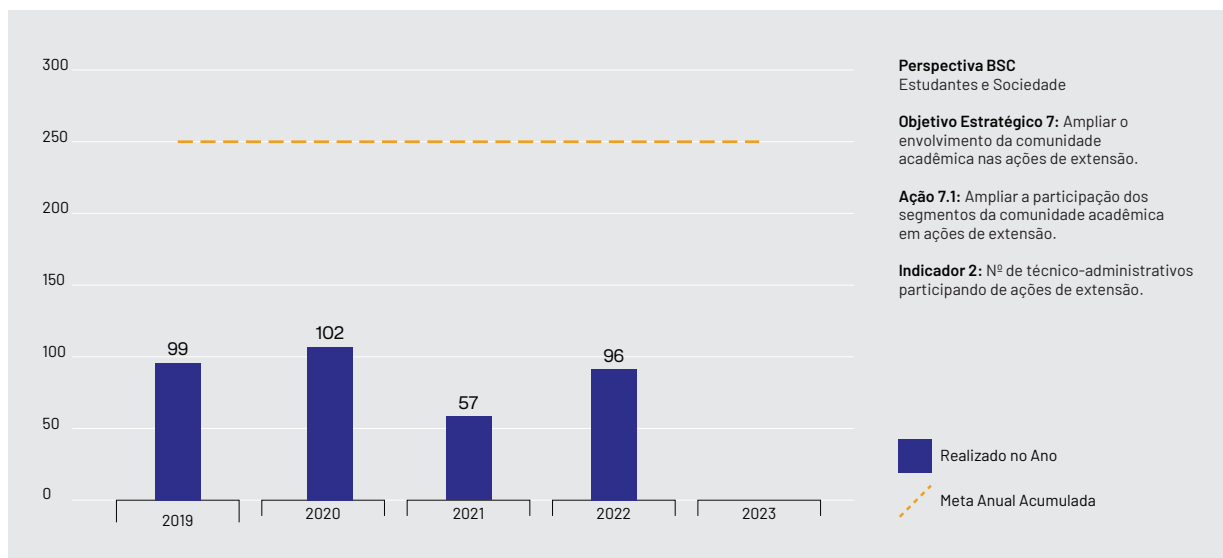
Fonte: PROEN.

Figura 16 - Nº de docentes participantes de ações de extensão.

Fonte: Campi do IFMG (2019 e 2020) e SUAP (2021 e 2022).

Este indicador representa o percentual de cursos do IFMG com extensão curricularizada. Os dados foram levantados junto à PROEN e demonstram que em 2019, 2020 e 2021 o IFMG não possuía cursos com extensão curricularizada, mas em 2022 alcançou o valor de 10% de seus cursos superiores. É importante registrar que no ano de 2022, mais especificamente no dia 24 de fevereiro, foi realizada a publicação da Instrução Normativa PROEX/IFMG N° 5/2022, que dispõe sobre recomendações para o registro, avaliação e acompanhamento da extensão curricularizada no IFMG, no sentido de atender o disposto na Lei 13.005/2014. Assim, a tendência é que a partir desta IN, ocorra uma aceleração deste indicador em direção à meta estipulada para até o final de 2023.

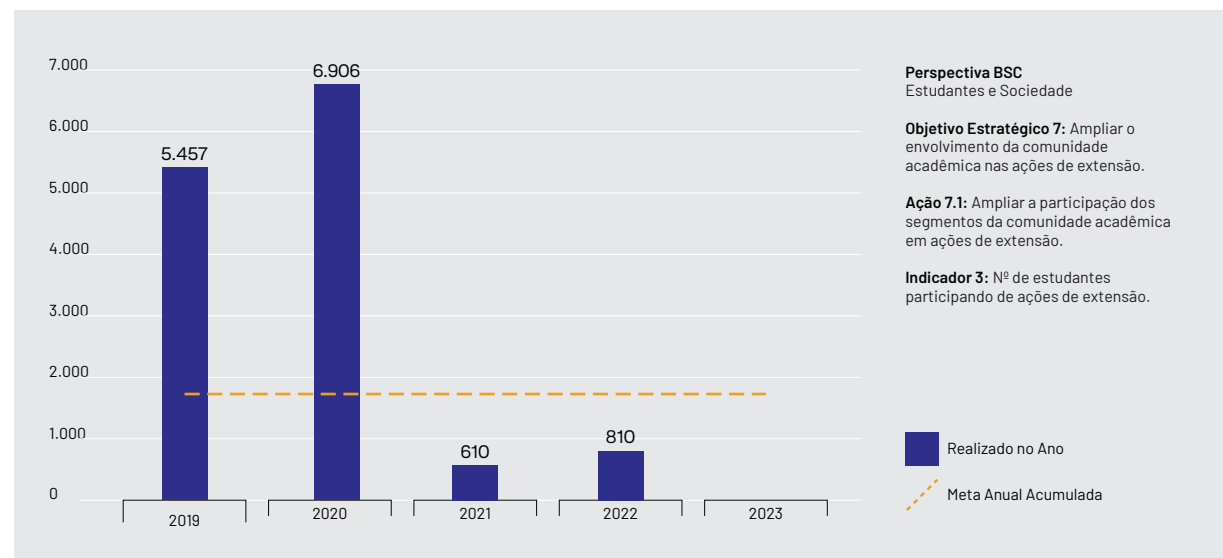
Este gráfico apresenta o desempenho do indicador de número de docentes participantes em ações de extensão em relação à meta anual de 60 docentes, para a perspectiva BSC no PDI "Estudantes e Sociedade" e o objetivo estratégico 7, que é ampliar o envolvimento da comunidade acadêmica nas ações de extensão. Os dados mostram que a meta foi significativamente superada em todos os anos, com 433 docentes participantes em 2019, 486 docentes em 2020, 313 docentes em 2021 e 400 docentes em 2022. Isso indica que a ação de ampliar a participação do segmento docente da comunidade acadêmica em ações de extensão está performando com sucesso.

Figura 17 - Nº de técnico-administrativos participando de ações de extensão.

Fonte: Campi do IFMG (2019 e 2020) e SUAP (2021 e 2022).

Este gráfico apresenta o desempenho do indicador de número de técnico-administrativos participantes em ações de extensão em relação à meta anual de 250 técnico-administrativos, para a perspectiva BSC no PDI “Estudantes e Sociedade” e o objetivo estratégico 7, que é ampliar o envolvimento da comunidade acadêmica nas ações de extensão. Os dados mostram que a meta não

vem sendo atingida, com 99 técnico-administrativos participantes em 2019, 102 técnico-administrativos em 2020, 57 técnico-administrativos em 2021 e 96 técnico-administrativos em 2022. Isso pode indicar que ainda há espaço para melhoria no envolvimento dos técnico-administrativos nas ações de extensão ou ainda que a meta anual precisa ser revista.

Figura 18 - Nº de estudantes participando de ações de extensão.

Fonte: *Campi* do IFMG (2019 e 2020) e SUAP (2021 e 2022).

Este gráfico apresenta o desempenho do indicador de número de estudantes participantes em ações de extensão em relação à meta anual de 1.700 estudantes, para a perspectiva BSC no PDI “Estudantes e Sociedade” e o objetivo estratégico 7, que é ampliar o envolvimento da comunidade acadêmica nas ações de extensão. Os dados mostram que a meta foi significativamente superada em 2019 e 2020, com 5.457 estudantes participantes em 2019 e 6.906 estudantes em 2020. Entretanto, em 2021 e 2022, o número de estudantes participantes foi de 610 e 810 respectivamente. É importante destacar que a discrepância entre

os dados de 2019 e 2020 para os dados de 2021 e 2022 pode ser devido à forma de coleta de dados, onde em 2019 e 2020 as coletas eram realizadas manualmente junto aos *campi*, contemplando estudantes participando de todas as ações, incluindo eventos. A partir de 2021, a coleta adotou o SUAP, cujo relatório engloba a participação apenas em projetos, excluindo dados de outras ações de extensão como, por exemplo, a participação em eventos, sendo necessário o desenvolvimento de novo tipo de relatório do módulo de eventos do SUAP pela área de tecnologia da informação.

4.4.3 PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS REALIZADOS EM 2022

Em 2022 a Pró-Reitoria de Extensão manteve seus esforços na consolidação de seus programas estratégicos que já sagraram-se sucesso: o Centro de Memória, que resgatou e fortaleceu a identidade institucional e o senso de pertencimento; e o Programa +IFMG, que criou uma Plataforma que já conta com, aproximadamente, 120 Cursos online e 30 mil usuários cadastrados, uma Rádio Web para divulgação científica e aplicativos para dispositivos móveis que dão

acesso às novas plataformas criadas pela extensão. Além disso, como forma de valorização das ações extensionistas em todo o IFMG, em 2022, foi realizada a segunda edição do Prêmio Mérito Extensionista que objetiva premiar os *campi* e pessoas envolvidas nas mais diversas ações de extensão. A iniciativa visa também incentivar as pessoas já envolvidas nestas ações, bem como trazer outras pessoas para o mundo da extensão do IFMG.

De forma igualmente importante, com a melhoria no cenário pandêmico mundial, foi possível retomar a realização presencial do encontro esportivo que, em 2022, teve sua 12ª edição realizada no *Campus* Ouro Preto.

Além disso, a Proex investiu com orçamento próprio no programa *multicampi* de astronomia, atualmente o programa de extensão de maior abrangência institucional, contando com servidores e estudantes de todos os 18 *campi* do IFMG. Para tanto, foram adquiridos telescópios para todas as unidades e um planetário itinerante.





4.4.4 PERSPECTIVA PARA OS PRÓXIMOS ANOS

A nova equipe da Proex (gestão 2019-2023) revolucionou a extensão no IFMG, aumentando expressivamente o número de projetos, de servidores e alunos envolvidos, assim como possibilitando uma aproximação mais efetiva com a comunidade. De maneira geral, todos os objetivos estratégicos alcançaram resultados dentro do planejado, muitos dos quais, inclusive, superando em elevado grau as metas pensadas.

Isso se deve muito à reorganização da Pró-Reitoria de Extensão e a política de gestão para resultados que foi implementada. Relembrando, essa reorganização, iniciada em 2019, contou com a criação de três áreas específicas dentro da Pró-Reitoria de Extensão do IFMG, a saber: a Diretoria de Programas e Projetos, a Diretoria de Cultura, Esportes e Relações Institucionais e a Coordenadoria de Gestão das Ações de Extensão.

Quanto aos próximos exercícios, novos desafios, em especial quanto ao estabelecimento de parcerias externas estão em planejamento. Tal proximidade da academia com o mundo do trabalho fortalece o tripé ensino-pesquisa-extensão e atende, com responsabilidade, a função da escola pública.

4.5

DESEMPENHO DA GESTÃO:

ASSUNTOS ESTUDANTIS

O Plano de Desenvolvimento Institucional do IFMG construído para o período 2019-2023 estabelece os objetivos estratégicos para a Assistência Estudantil, que basearam as ações desenvolvidas no ano de 2022.

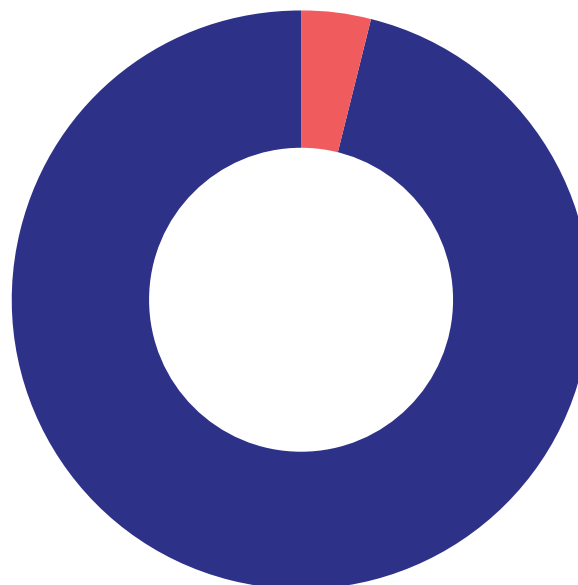
4.5.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ALCANÇADOS EM 2022 E AS EXPECTATIVAS PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO .
MAPEAR E REGULAMENTAR OS
PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DA
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Em 2022, foram realizadas mais melhorias no Sistema de Seleção da Assistência Estudantil (SSAE), as quais incluíram, por exemplo, a funcionalidade de renovação automática dos auxílios socioeconômicos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . ATENDER OS ESTUDANTES EM VULNERABILIDADE SOCIAL

Figura 1 - Auxílios concedidos aos estudantes em vulnerabilidade social.



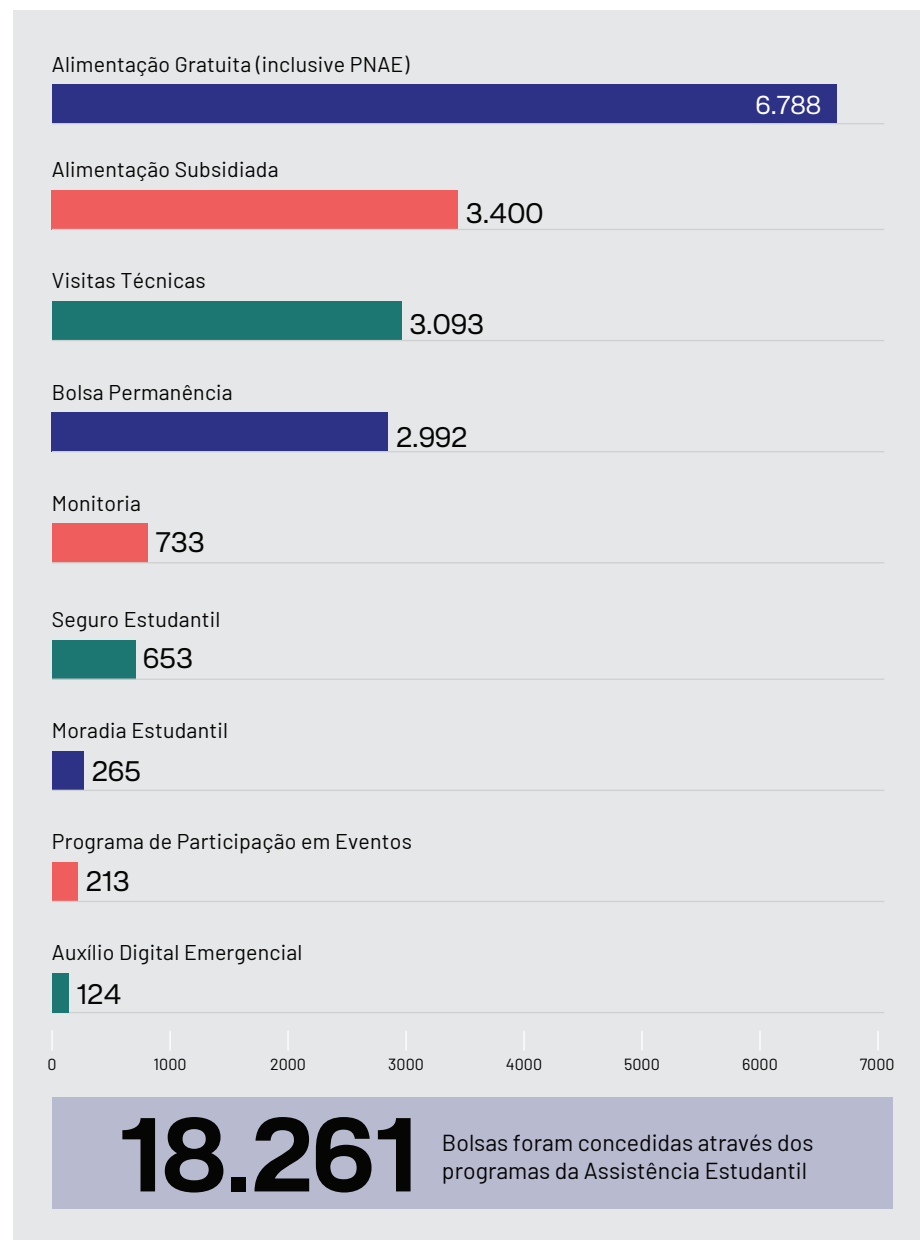
3.116

Auxílios foram concedidos pela DIRAE em 2022 para o atendimento aos estudantes em vulnerabilidade social

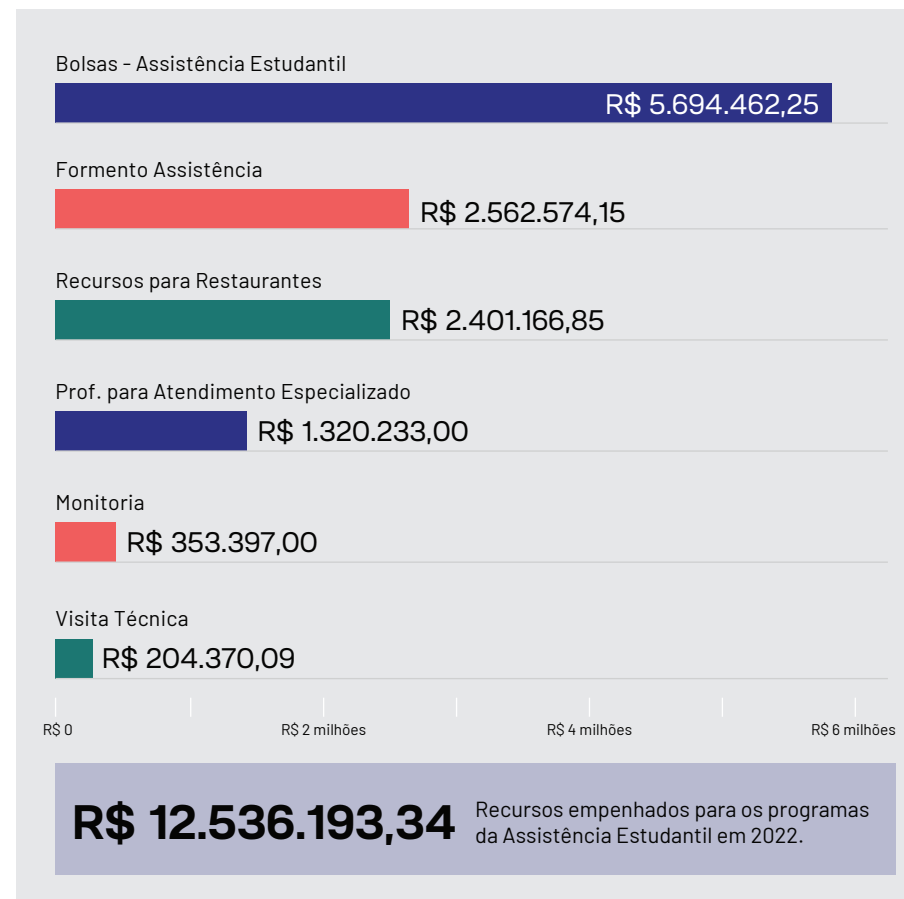
2.992 Bolsa Permanência

124 Auxílio Digital Emergencial

Fonte: Diretoria de Assuntos Estudantis, janeiro de 2023.

Figura 2 - Número de bolsas concedidas.

Fonte: Diretoria de Assuntos Estudantis, janeiro de 2023.

Figura 3 - Orçamento Empenhado.

Fonte: Diretoria de Assuntos Estudantis, janeiro de 2023.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . PROMOVER AÇÕES VOLTADAS À INCLUSÃO DE ESTUDANTES COM NECESSIDADES EDUCACIONAIS ESPECÍFICAS

204 Estudantes com necessidades educacionais específicas registradas matriculados

100% Dos estudantes com necessidades especiais matriculados no IFMG foram acompanhados pelos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais (NAPNEE).

Mapeamento situacional

Redimensionamento periódico do quadro de estudantes acompanhados pelos NAPNEEs, bem como da força de trabalho destinada ao atendimento educacional especializado, realizado após o resultado final dos processos seletivos de ingresso aos cursos de nível técnico e de graduação do IFMG.

R\$143.000,00

Orçamento total destinado à contratação de bolsistas para atuar no Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE)

R\$1.320.223,00

Orçamento total destinado à contratação de profissionais de nível superior especializado no atendimento a pessoas com deficiências, atuando no Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE) do IFMG. Foram contratados 18 (dezoito) profissionais de nível superior para a função de AEE, sendo um para cada *campus*; e 5 (cinco) profissionais de nível superior para a função de Tradutor e Intérprete de LIBRAS, sendo 02 (dois) para o *Campus* Congonhas; 01 (um) para o *Campus* Avançado Itabirito; 01 (um) para o *Campus* Avançado Ponte Nova e 01 (um) para o *Campus* Ribeirão das Neves (*campi* que possuem estudantes surdos matriculados e que não contam com TIL efetivo ou que a atuação dos TILs efetivos não seria suficiente).

**Rodada
de encontros
com os
NAPNEEs**

Organização e realização de encontros virtuais com representantes dos Núcleos de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas do IFMG, conversando com os *campi* separadamente, com os objetivos de manutenção da interação entre *campus* e Reitoria; conversar sobre o contexto local de inclusão; coletar demandas e repassar informações acerca do início dos trabalhos dos profissionais de nível superior especializado no atendimento a PCDs.

Agenda cumprida:

02/06 - Betim

14/06 - Ponte Nova

15/06 - Ribeirão das Neves

20/06 - Ouro Branco

21/06 - Congonhas e Piumhi

22/06 - Itabirito e Sabará

23/06 - Santa Luzia e Ibirité

24/06 - Bambuí e Arcos

27/06 - São João Evangelista

28/06 - Formiga e Conselheiro Lafaiete

29/06 - Ipatinga e Governador Valadares

30/06 - Ouro Preto

**Palestra
“Terminalidade
Específica
na Educação
Profissional e
Tecnológica:
Possibilidades e
Limites”**

A atividade ocorreu dentro da programação do Planeta IFMG, tendo sido ministrada pela pesquisadora Wanessa Moreira de Oliveira, que apresentou sua pesquisa de doutorado, cujo objetivo foi analisar as possibilidades e limitações da adoção da Terminalidade Específica na perspectiva da inclusão educacional no âmbito dos Institutos Federais. Na ocasião, Wanessa caracterizou os estudantes público-alvo da Educação Especial atendidos pelos IFs e que integram o público da Terminalidade Específica; identificou se os Institutos Federais têm institucionalizado e/ou aplicado a Terminalidade Específica; refletiu acerca da forma como tem ocorrido a adoção da Terminalidade Específica no âmbito da Educação Profissional e Tecnológica; e examinou de que modo os IFs têm compreendido a necessidade de adoção ou de dispensa da TE. A palestra ocorreu em 23/11, das 19h às 21h, tendo sido aberta ao público e transmitida ao vivo no canal IFMG Play, no YouTube.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . PROMOVER AÇÕES DE CAPACITAÇÃO DO CORPO TÉCNICO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Os representantes da assistência estudantil foram capacitados para operacionalização do Sistema de Seleção da Assistência Estudantil (SSAE).

OBJETIVO ESTRATÉGICO . POSSIBILITAR O APOIO PEDAGÓGICO AO ESTUDANTE

6591 Alunos foram atendidos pelo Programa de Monitoria.

733 Monitores foram selecionados.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . PROMOVER E FOMENTAR AÇÕES QUE INCENTIVEM AS REPRESENTAÇÕES ESTUDANTIS

Foram realizadas reuniões presenciais com as lideranças estudantis em todas as unidades do IFMG. Além de uma formação com o tema “A estratégias de

comunicação, mobilização e organização de lideranças estudantis”, realizada durante o 12º Encontro Esportivo do IFMG, para 22 estudantes.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . INCENTIVAR AÇÕES VOLTADAS AO ESPORTE E LAZER

A PROEN, através da Diretoria de Assuntos Estudantis financiou a realização do 12º Encontro Esportivo do IFMG que contou com a participação de aproximadamente 700 pessoas (entre servidores, estudantes do IFMG, estudantes de outras instituições de ensino e pessoas da comunidade externa). O evento

marcou o retorno presencial do evento, realizado virtualmente em 2021 em razão da pandemia de Covid-19. A última edição do torneio em seu formato tradicional, por sua vez, ocorreu em 2018.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . COMPROMETER-SE COM A QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO E MORADIA

TODOS

Os *campi* disponibilizaram alimentação gratuita e/ou subsidiada aos estudantes da Educação Básica

10.118

Estudantes receberam alimentação gratuita, incluindo os assistidos pelo o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

4.6

DESEMPENHO DA GESTÃO:

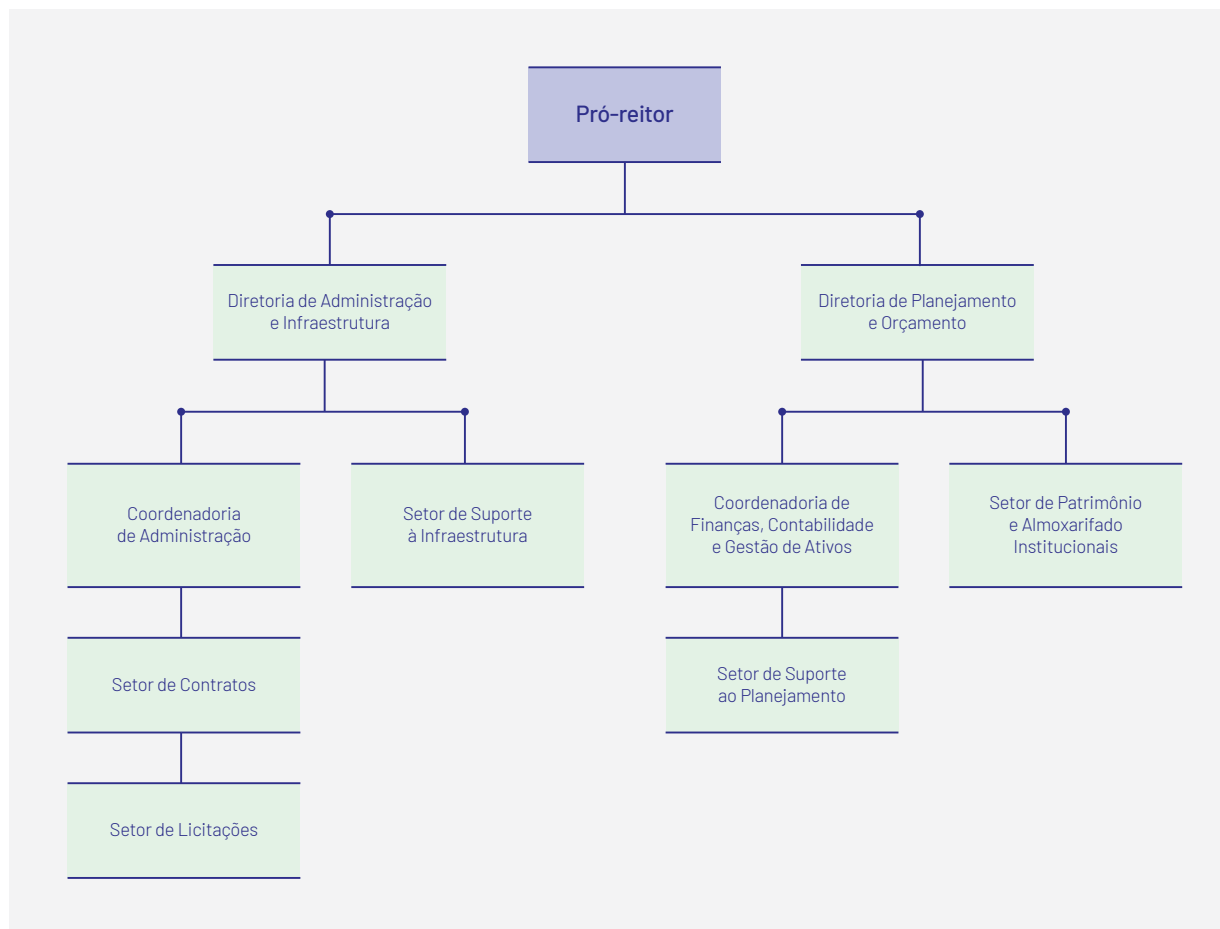
ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E INFRAESTRUTURA

Ações relacionadas à administração e ao planejamento do IFMG são realizadas de forma descentralizada pelos *campi* e pela Reitoria. Cabe à Pró-reitoria de Administração e Planejamento – PROAP, integrar essas ações, exercendo, assim, um papel de agente articulador entre as unidades que compõem a estrutura do IFMG.

A PROAP contribui para o alcance do sucesso das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão através de esforços para atingir as seguintes objetivos:

1. Aprimoramento do planejamento anual, da gestão orçamentária e financeira, contribuindo para melhorias das ações finalísticas;
2. Melhoria da infraestrutura para atendimento à segurança e qualidade de vida das pessoas;
3. Otimização dos recursos e eliminação de desperdícios;
4. Melhoria da política de compras e contratações;
5. Aprimoramento da gestão e fiscalização de contratos, da gestão do patrimônio e materiais.

A estrutura organizacional da PROAP é a seguinte:



Fonte: SIORG/Governo Federal

Para a gestão das atividades de planejamento, administração e infraestrutura foram necessárias as portarias expedidas pelo reitor que regulamentaram essas atividades no âmbito do IFMG. Além disso, foram fundamentais as participações do Comitê de Administração e Planejamento e do Colégio de Dirigentes.

É importante destacar que o presente documento evidencia os esforços em cumprir não somente a missão institucional, mas, sobretudo, a missão legal e social no sentido em que o Instituto busca transformar a sociedade através da educação.

As ações referentes a compras, contratos, convênios e instrumentos congêneres firmados até o exercício de 2022 pelo IFMG estão disponíveis e atualizados respectivamente no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG), no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse (SICONV) e também no módulo de contratos do sistema SUAP.

As informações sobre a execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual, exigidas no módulo de acompanhamento orçamentário (SIOP), estão atualizadas no referido

sistema, conforme orientações do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

DECLARO, ainda, o cumprimento satisfatório dos objetivos estabelecidos para a PROAP, considerando o cenário de pandemia no mundo e as mudanças impostas à instituição e à sociedade, a legalidade dos atos e a busca pela eficácia, eficiência e economicidade da gestão dentro da referida Pró-reitoria.

Em conclusão, declaro que as informações aqui prestadas atendem aos padrões estabelecidos pelo Tribunal de Contas da União para o Relatório de Gestão na forma de relato integrado.

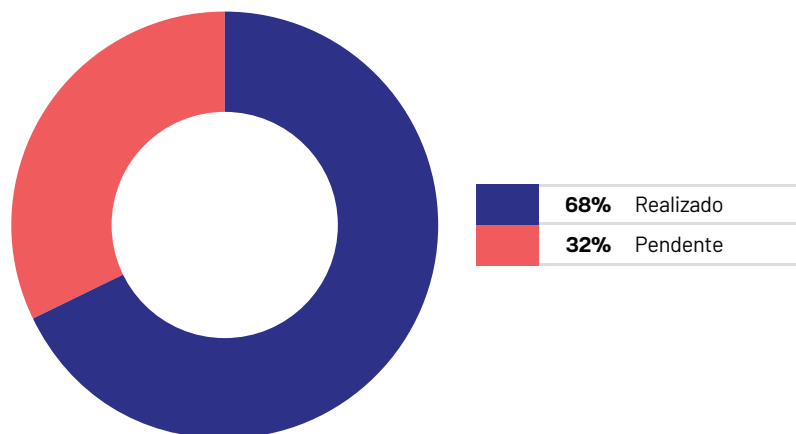
4.6.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3 . IMPLEMENTAR PLANO DE GESTÃO SUSTENTÁVEL

Iniciativas prioritárias estratégicas em 2022:

Indicadores no exercício:

- Ações sustentáveis implementadas: 20
- Campanhas de Divulgação e Conscientização: 2
- Publicação de editais de temática sustentável: 8
- Parcerias externas: 2



Principais realizações:

- Conclusão da implantação de usinas fotovoltaicas nos *campi* Bambuí, Formiga, Ibirité, Ouro Preto, Ribeirão das Neves, Sabará, Santa Luzia e São João Evangelista.
- Regularização das Subestações das usinas fotovoltaicas (coordenogramas e projetos).
- Sensores de acionamento automático de iluminação em áreas comuns como escadas, garagem e estacionamento.
- Substituição de lâmpadas fluorescentes, vapor de sódio, vapor metálico e incandescentes por lâmpadas de led de alto rendimento e luminárias eficientes.
- Descargas com caixa acoplada dotadas de acionamento duplo para redução do consumo de água
- Acionamento por sensores fotoelétricos das lâmpadas de áreas externas.
- Áreas verdes e pisos permeáveis na 2ª etapa de urbanização do *Campus* Governador Valadares.
- Uso de torneiras de pressão automatizadas e aeradas.
- Reforma e manutenção para acessibilidade e inclusão na reitoria e nos *campi*: Arcos, Betim, Formiga, Itabirito, Ouro Branco, Ponte Nova, Sabará, Piumhi.
- Sinalização Institucional Acessível e Inclusiva (reitoria e multicampi).

Obstáculos enfrentados:

- Envolvimento multicampi e otimização de processos com contratações.
- Dificuldade em tornar o Plano de Gestão Sustentável (com regulamentação e formato próprio) uma cultura institucional, promovendo o interesse e o comprometimento de todos os setores do IFMG.
- Limitações na divulgação do conteúdo gerado sobre o Plano de Gestão Sustentável no ambiente da instituição, bem como na orientação dos gestores e demais responsáveis.

Medidas de enfrentamento:

- Fazer da sustentabilidade um princípio norteador de uma cultura institucional, tornando-a presente em ações e processos dentro do IFMG em consonância com o Plano de Gestão da Acessibilidade Institucional e com o Plano de Sistemas de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico (PCIP).
- Executar e monitorar ações para a redução dos impactos ambientais, econômicos e sociais dos processos do IFMG.
- Organizar e sistematizar o Plano de Gestão Sustentável para efetivar a sua regulamentação, bem como promover a divulgação do mesmo, além de agendamento de encontros para orientar os gestores e os setores responsáveis, visando o engajamento e envolvimento de todas as áreas do IFMG.

Implicações no caso de não alcance

O Plano de Gestão Sustentável tem como objetivo principal estabelecer diretrizes e um conjunto de programas para a inserção de atributos de sustentabilidade na gestão institucional, visando reduzir impactos socioambientais negativos, propor e sistematizar ações para a redução do impacto ambiental dos processos institucionais, aprimorar a gestão visando a eficiência e a racionalização dos gastos na administração, e conscientizar servidores, alunos e comunidade para que a instituição busque a aplicação da sustentabilidade e dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) definidos pela Organização das Nações Unidas (ONU), em suas ações internas e externas ao IFMG.

O não alcance implica em não cumprimento da Instrução Normativa no 10, de 12 de novembro de 2012, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG) e em falta de responsabilidade socioambiental que o IFMG possui diante da sociedade enquanto uma instituição de ensino, pesquisa e extensão.

Desafios e incertezas futuras:

- Manter os requisitos para novas contratações e projetos adotados nos editais e projetos, obras, manutenções prediais e aquisições de materiais/ equipamentos do IFMG, no exercício futuro.

- Publicar a portaria que dispõe sobre regulamentação do Plano de Logística Sustentável do IFMG, após revisão e adequação da minuta desenvolvida em 2021.
- Indicação e nomeação das Comissões: Gestora Central (Reitoria) e locais (*campi*);
- Organizar, gerir e dar transparência às prioridades de atendimento;
- Supervisionar a elaboração, execução, monitoramento, avaliação e revisão do Plano de Gestão Sustentável.
- Definir as ações prioritárias do Plano de Gestão Sustentável para todo o IFMG, bem como o cronograma de execução e monitoramento de suas atividades;
- Efetuar captação de recursos garantindo as opções de orçamento necessários para efetivar o Plano de Gestão Sustentável.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4 . IMPLANTAR O SISTEMA DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO – SUAP

Iniciativas prioritárias estratégicas em 2022:

Objetivos estratégicos correlacionados:

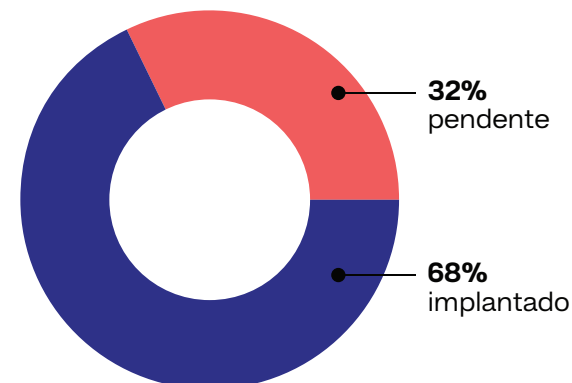
DTI-01 – Aprimorar a governança de TIC do IFMG

- O Setor de Almoхарifado e Patrimônio da Reitoria em conjunto com a DTI, vem realizando um trabalho de tratamento de dados de outras bases para importação no sistema SUAP.

Principais realizações:

- Além da Reitoria, que implantou o sistema em 2020, os módulos de almoxarifado e patrimônio já foram implantados nos seguintes *campi*:

Arcos	Piumhi
BambuÍ	Ponte Nova
Congonhas	Ribeirão Das Neves
Conselheiro Lafaiete	SabarÁ
Formiga	Santa Luzia
Governador Valadares	



Obstáculos enfrentados:

- Os *campi* abaixo ainda não finalizaram a implantação totalmente, sendo:

CAMPUS	MÓDULO ALMOXARIFADO	MÓDULO PATRIMÔNIO
Betim	Finalizado	Inventário
Ibirité	Finalizado	Inventário
Ipatinga	Finalizado	Inventário
Itabirito	Finalizado	Inventário
Ouro Branco	Finalizado	Inventário
Ouro Preto	Sem Previsão	Sem Previsão
São João Evangelista	Inventário	Inventário

Diante da pandemia, nem todos os *campi* conseguiram realizar os inventários a tempo.

Medidas de enfrentamento:

- Diante das dificuldades encontradas junto aos *campi*, a equipe do SPAI realizou reuniões individuais por *campi* para abordar a dinâmica da implantação, envolvendo desde a nomeação da equipe do inventário até o preenchimento da planilha para importação.

Implicações no caso de não alcance:

- A não implantação dos módulos configura como falha no registro contábil além de não se ter um efetivo controle dos bens e materiais.

Desafios e incertezas futuras:

- Há normativo obrigando a utilização do SIADS, sistema que o IFMG tentou implantar em 2018, mas sem sucesso, por não estar aderente à estrutura administrativa dos Institutos Federais, em especial os que possuem *Campus Avançado*.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 5 . FORTALECER A UTILIZAÇÃO DO SISTEMA UNIFICADO DE ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL – SUAP

Iniciativas prioritárias estratégicas em 2022:

Objetivos estratégicos correlacionados:

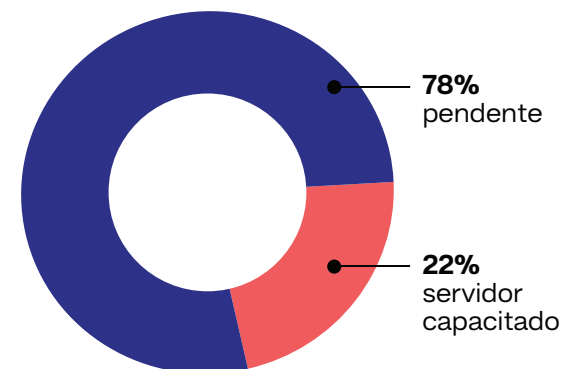
DTI-01 – Aprimorar a governança de TIC do IFMG

Indicadores já com meta concluída:

- Unidades utilizando o módulo reserva de salas;
- Unidade administrativa com serviços disponibilizados na Central de Serviços;
- Unidades utilizando o módulo contratos;
- Indicadores com meta parcialmente concluída:
- Unidades utilizando o módulo frota;
- Servidor capacitado nos módulos da PROAP.

Capacitação de servidores dos *campi* nos módulos vinculados à PROAP:

- No ano de 2021 o foco se deu na instrução de usuários na utilização dos módulos, em especial o módulo de contratos, que passou a ser utilizado para acompanhamento da execução de contratos e também como forma



de promover a transparência sobre o tema no IFMG.

As demais ações previstas incluindo o módulo de Frotas, módulo Reserva de Salas, Central de Serviços e Contratos, já foram integralmente executadas em exercícios anteriores.

Obstáculos enfrentados:

- Nem todos os *campi* estão utilizando de forma plena o módulo de Frotas, o que não permite que o gestor tenha informações sobre a execução de contratos vinculados ao transporte.

Medidas de enfrentamento:

- Vinculação de orçamento e renovação de contratos à efetiva utilização dos módulos.

Desafios e incertezas futuras:

- O Governo está aos poucos migrando a gestão de contratos para o módulo Comprasnet Contratos, o que pode ser o indicativo de uma plataforma integrada a nível nacional, podendo ser necessária a integração de dados entre SUAP e Comprasnet.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 7 . AUMENTAR A EFICIÊNCIA DE EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO ANUAL DO IFMG

Iniciativas prioritárias estratégicas em 2022**Indicadores no exercício:**

- Percentual de Itens do SISPLAN atualizados;
- Planejamento de itens vinculados ao PDI;

Principais realizações

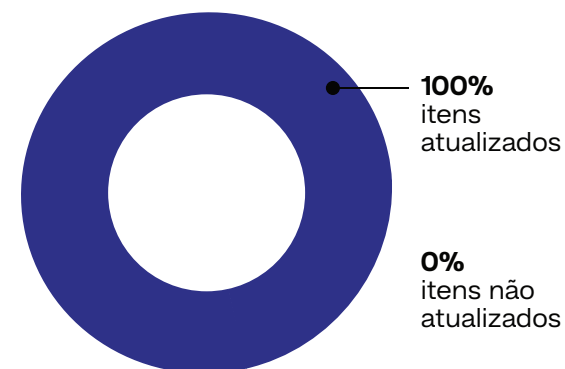
- No ano de 2022 foi realizado um trabalho de melhoria dos códigos vinculados ao CAT-MAT/CATSER com o objetivo de facilitar o lançamento da licitação no Comprasnet e também para garantir a correta publicidade dos itens na publicação do edital;
- 44 itens do banco de dados foram inativados;
- 7.324 alterações que não englobam a alteração de preço, somente descrição, unidade de medida e conta.

Implicações no caso de não alcance:

- Itens com grande semelhança sendo licitados de forma distinta.

Obstáculos enfrentados:

- Muitos usuários não consultam o banco de dados para verificar se já existe o item ca-



dastrado no sistema. A partir do ano de 2021 o cadastro de novos itens só pode ser feito por usuários com perfil de Diretor de Administração e Planejamento ou Coordenação de Planejamento, mas mesmo assim ainda temos registro de itens em duplicidade sendo realizados.

- Os cadastros de novos itens para utilização em processos de dispensa estão sendo realizados sem detalhar as características necessárias para que o item possa compor o banco de itens, a partir daí outras pessoas passam a planejar o item que é inadequado para uma futura licitação.

Atualmente a manutenção de software do sistema SISPLAN está concentrada em um único servidor vinculado ao *Campus* Ouro Preto. Existem atualmente 128 chamados em aberto que envolvem: 52 bugs, 60 novas funcionalidades, 11 suportes, 2 análises e 1 documentação.

Medidas de enfrentamento:

- Criar uma orientação básica para cadastramento de materiais evitando que itens com descrição simples sejam aprovados.
- Capacitar outros profissionais para desenvolvimento de software para atendimento ao SISPLAN
- Migração do SISPLAN para SUAP em 2023.

Desafios e incertezas futuras:

Considerando o uso do SUAP como sistema integrado no âmbito do IFMG, o cenário ideal seria a migração ou integração do sistema SISPLAN com o SUAP, fortalecendo a gestão das informações e evitando o retrabalho de algumas áreas, em especial a área de almoxarifado e patrimônio e a área de contratos.

4.6.2 INFRAESTRUTURA

4.6.2.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ALCANÇADOS EM 2022

- Atendimento das ações previstas no PPI como prioritárias
- Manutenções corretivas, preventivas e contínuas garantindo o funcionamento das instalações e dos equipamentos.

4.6.2.2 RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE ÀS METAS, AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E ÀS PRIORIDADES DA GESTÃO

- Gestão Financeira das Obras, projetos e reformas do IFMG
- Novo contrato de projetos, serviços de engenharia (contrato em andamento).

4.6.2.3 PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS REALIZADOS EM 2022

Obras:

Ampliação e Reforma da Biblioteca de São João Evangelista

Obra concluída - Investimento: R\$2.169.381,36

**Reforma do Ginásio Poliesportivo do *Campus* Santa Luzia**

Obra Concluída - Investimento: R\$791.643,37

**Construção do Ginásio Poliesportivo do *Campus* Ibirité**

Obra concluída - Investimento: R\$2.567.628,06

**Reforma Cobertura dos Blocos do *Campus* Congonhas**

Obra concluída - Investimento: R\$1.373.952,11

**SPCI *Campus* Betim**

Obra concluída - Investimento: R\$197.394,85

**Instalação de usinas fotovoltaicas (multicampi)**

Obra concluída - Investimento: R\$1.931.926,49



Reforma Galpão Mecânica Campus Conselheiro Lafaiete

Obra concluída - Investimento: R\$1.362.211,75

**Construção de bloco de salas de aulas e laboratórios Campus Bambuí**

Obra concluída - Investimento: R\$3.643.798,84

**Cobertura da quadra do Campus Ponte Nova**

Obra em andamento - Investimento: R\$1.636.600,70

Execução de garantia por evento adverso.

Construção Hospital Veterinário Campus Bambuí

Obra em andamento - Investimento: R\$8.412.315,75

**Construção ginásio poliesportivo Campus Ouro Branco**

Obra em andamento - Investimento: R\$2.394.862,41

**Construção do bloco didático do Campus Ribeirão das Neves**

Obra em andamento - Investimento: R\$4.779.754,24



Infraestrutura e urbanização etapa II Campus Governador Valadares

Obra concluída - Investimento: R\$960.490,66

**Elevador Campus Itabirito**

Obra em andamento - Investimento: R\$290.931,80

**SPCI Itabirito**

Obra em andamento - Investimento: R\$94.421,88

**Construção galpão ensino campus Piumhi**

Obra em andamento - Investimento: R\$1.509.628,85

**Cobertura da quadra Campus Sabará**

Obra em andamento - Investimento: R\$1.626.201,92



Projetos:

- Rede Interna de Gás GLP e Central de Gás *Campus* Ouro Branco - Projeto entregue
- Desenvolvimento interno SSINF
- Rede e central de Gás GLP *Campus* Bambuí - Projeto entregue
- Desenvolvimento interno SSINF
- Cobertura Quadra *Campus* Sabará - Projeto entregue - Desenvolvimento interno SSINF
- Cobertura Quadra *Campus* Arcos - Projeto entregue - Desenvolvimento interno SSINF
- Nova portaria, acessibilidade e drenagem *Campus* Santa Luzia - Projeto entregue
- Desenvolvimento interno SSINF
- Urbanização e drenagem *Campus* Ipatinga - Projeto entregue
- Desenvolvimento interno SSINF
- Centro de Vivência *Campus* São João Evangelista - Em desenvolvimento
- Quadra Poliesportiva *Campus* Conselheiro Lafaiete - Em desenvolvimento
- Bloco de Ensino *Campus* Betim - Em desenvolvimento
- Reforma e ampliação da biblioteca de Congonhas - Em desenvolvimento
- Atualização projeto SPCI *Campus* Sabará - Em desenvolvimento
- Atualização projeto SPCI *Campus* Ouro Branco - Em desenvolvimento
- Centro de Vivência *Campus* Piumhi - Em desenvolvimento

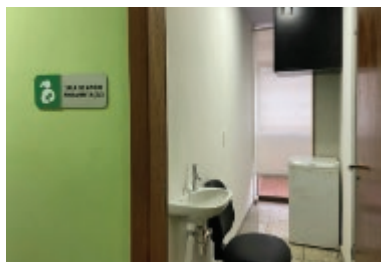
Outras atividades:

- Relatório de Impacto e Circulação *Campus* Santa Luzia
- Manutenção da Cobertura do Pavilhão Geraldo Nunes - *Campus* Ouro Preto
- Manutenção da Cobertura do Pavilhão Segurança do Trabalho - *Campus* Ouro Preto
- Manutenção da Cobertura do Pavilhão Metalurgia - *Campus* Ouro Preto
- Manutenção da Cobertura do Pavilhão Auditório Prédio Administrativo - *Campus* Ouro Preto
- Regularização das Subestações (Usinas) - Coordenogramas e Projetos
- Manutenção Civil e Elétrica Região 4
- Manutenção Civil e Elétrica Região 1

Ações de Acessibilidade concluídas 2022:

- Acessibilidade Institucional (Contratos de Manutenção) Reitoria e *Campi*:
Betim, Sabará, Itabirito, Ouro Branco, Ponte Nova, Arcos, Formiga, Piumhi
- Ação Concluída
- R\$ 303.354,38

Reitoria



Sala de Apoio à Amamentação.



Complementação de barras e alarme nos banheiros PcD.



Piso tátil interno e sinalização em braille nos corredores.



Campus Arcos



Complementação de piso tátil interno

Campus Betim



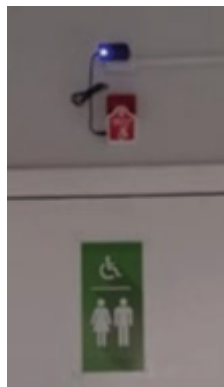
Piso tátil externo



Rampas internas salas térreo



Piso tátil interno



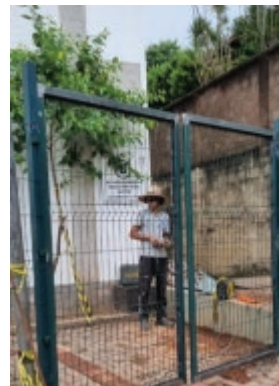
Complementação de barras e alarme nos banheiros PcD

Sinalização de vagas idosos, gestante e PcD

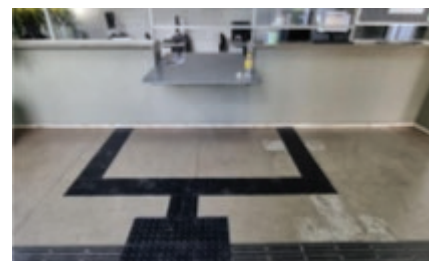
Campus Formiga



Campus Itabirito

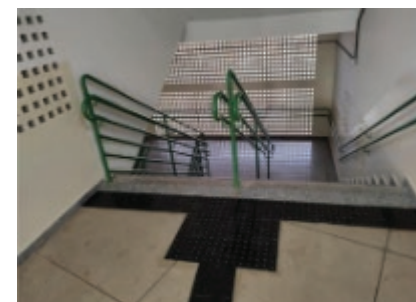
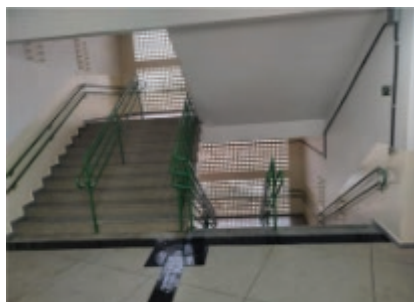


Reforma da calçada, gradil, estacionamento e piso tátil externo

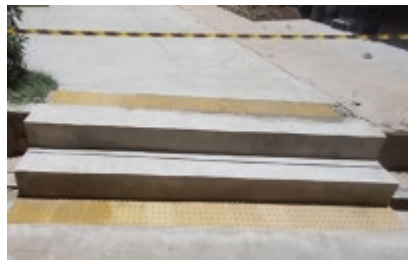


Piso tátil interno

Campus Ouro Branco



Piso tátil interno

Campus Ponte Nova

Piso tátil externo



Complementação de barras e alarme nos banheiros PcD

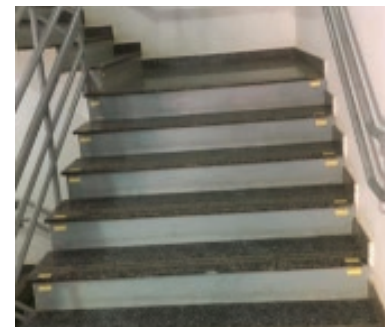
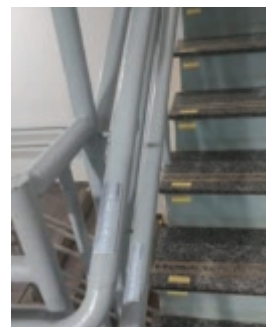
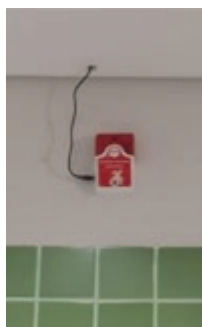


Complementação de piso tátil interno

Campus Sabará



Piso tátil interno



Complementação de barras e alarme nos banheiros PcD



Piso tátil externo



Guia de balizamento

Campus Piumhi



Pintura de vagas de idosos e PcD



Rampa no palco do auditório



Piso tátil interno e externo



Sinalização Institucional Acessível (Reitoria e multicampi) Ação Concluída - R\$ 794.806,20



4.6.2.4 PERSPECTIVA PARA OS PRÓXIMOS ANOS

- Atendimento das ações previstas no PPI como prioritárias
- Manutenções corretivas, preventivas e contínuas garantindo o funcionamento das instalações e dos equipamentos.

ATIVIDADES EM PLANEJAMENTO	STATUS
Galpão <i>Campus</i> Ponte Nova	Licitação homologada em 21/12/2022 - Obra a iniciar
Quadra <i>Campus</i> Arcos	Licitação homologada em 20/12/2022 - Obra a iniciar
Drenagem e Urbanismo <i>Campus</i> Ipatinga	Obra em andamento
Portaria <i>Campus</i> Santa Luzia	Obra em andamento
Acessibilidade do <i>Campus</i> Ibirité	Em andamento
Acessibilidade do <i>Campus</i> Ribeirão das Neves	Em andamento
Acessibilidade do <i>Campus</i> Santa Luzia	Em andamento
Reforma do Prédio da Diretoria de Ensino do <i>Campus</i> Ouro Preto	Em andamento
Manutenção da Cobertura da Biblioteca do <i>Campus</i> Ouro Preto	Em andamento
Reforma/Adequação da ETE do <i>Campus</i> Sabará	Projeto a iniciar
Espaços de Vivência do <i>Campus</i> Governador Valadares	Projeto a iniciar
Espaço de Vivência do <i>Campus</i> São João Evangelista	Projeto a iniciar
SPCI <i>Campus</i> Congonhas	Projeto a iniciar
SPCI <i>Campus</i> Formiga	Projeto a iniciar
SPCI <i>Campus</i> Ouro Preto	Projeto a iniciar
SPCI <i>Campus</i> Piumhi	Projeto a iniciar
SPCI <i>Campus</i> Ponte Nova	Projeto a iniciar

4.6.3 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O ano de 2022 no IFMG começou com aproximadamente 68% dos recursos previstos na dotação inicial da Lei Orçamentária Anual para despesas discricionárias maior que o ano de 2021, porém grande parte do aumento se deve à previsão de alienação do antigo prédio do IFMG *Campus Be-tim*, denominado Arquipelago Verde e dois lotes do IFMG *Campus São João Evangelista*, totalizando R\$14.350.000 de arrecadação própria proveniente de alienações. As despesas discricionárias envolvem o custeio e o investimento em bens para o funcionamento, assistência estudantil, projetos de pesquisa e extensão, obras e manutenção. Nesse contexto de ambiente orçamentário restrito, somado ao cenário de retorno às atividades presenciais pós pandemia com uma alta inflação e preços elevados, a gestão estratégica e eficiente dos recursos públicos é ainda mais importante para o desenvolvimento da Instituição.

Tabela 1 - Dotação inicial - comparativo ano 2021 e 2022.

RESULTADO PRIMÁRIO	DOTAÇÃO INICIAL 2021	DOTAÇÃO INICIAL 2022V	DIFERENÇA	%
0 - Financeira (contribuição patronal)	52.500.200	53.768.050	1.267.850	2%
1 - Primária obrigatória (despesas de pessoal)	343.407.270	346.180.853	2.773.583	1%
2 - Primária discricionária (custeio e investimentos)	46.931.796	78.978.584	32.046.788	68%
6 - Emendas parlamentares individuais	1.361.000	1.579.682	218.682	16%
TOTAL	417.699.327	444.200.266	26.500.939	8%

Fonte: SIOP / Dotação inicial / Unidade Orçamentária: 26409

Ao longo do exercício de 2022 o orçamento do IFMG foi reduzido num total de 6.018.927, em razão da frustração do processo licitatório das alienações que somavam R\$14.350.000 e por outro lado, a suplementação de R\$10.219.945 nas despesas de pessoal ativo em relação à previsão inicial.



Fonte: SIOP / Dotação inicial / Unidade Orçamentária: 26409

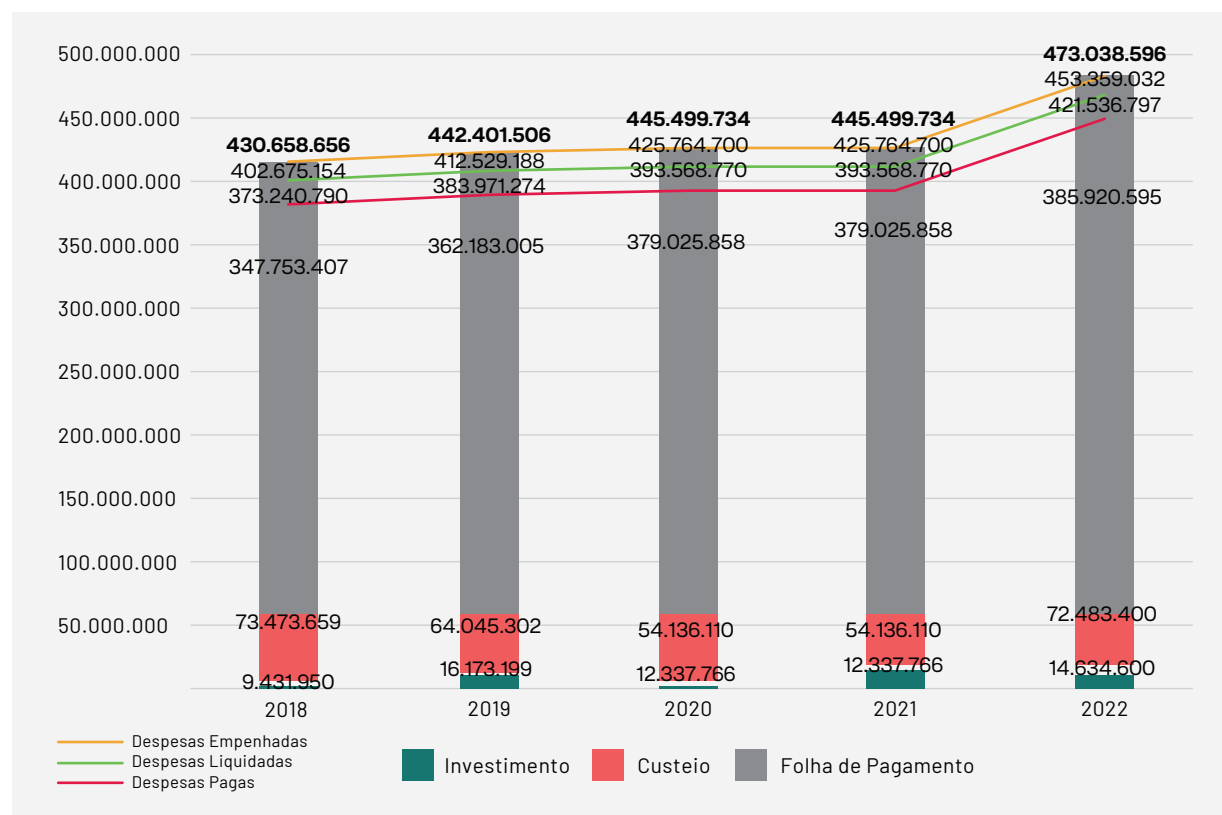
A execução do orçamento no IFMG ocorre de forma descentralizada, uma vez que os *campi* possuem autonomia para o planejamento orçamentário, financeira e patrimonial, com exceção dos *Campi Avançados*, que estão vinculados administrativamente à Reitoria por força de regulamento. Neste capítulo as informações apresentadas são unificadas na Unidade Orçamentária do IFMG.

4.6.3.1 PERFIL DO GASTO

O gráfico demonstra a evolução da execução de despesas previstas nos orçamentos anuais do IFMG, sem considerar créditos extras oriundos de outros órgãos. Observa-se que ao longo dos anos que a despesa com a folha de pagamento subiu expressivamente, frente à expansão da Rede Federal

com a inauguração de novas unidades e liberação de códigos de vagas para novos servidores. Por outro lado, a Emenda constitucional 95/2016, conhecida como teto de gastos, limita o crescimento de despesas discricionárias ao longo do período.

Figura 1 - Evolução da execução de despesa.



Fonte: Tesouro Gerencial / Unidade Orçamentária: 26409

4.6.3.2 DETALHAMENTO DA DESPESA

I. DESPESAS OBRIGATÓRIAS - DESPESAS DE PESSOAL

Despesas orçamentárias com pessoal envolvem quaisquer espécies remuneratórias, tais como vencimentos e vantagens, fixas e variáveis, subsídios, proventos da aposentadoria, reformas e pensões, inclusive adicionais, gratificações, horas extras e vantagens pessoais de qualquer natureza, bem como encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades de previdência. São despesas classificadas como obrigatórias, as quais o gestor da unidade possui mínima autonomia para alterações.

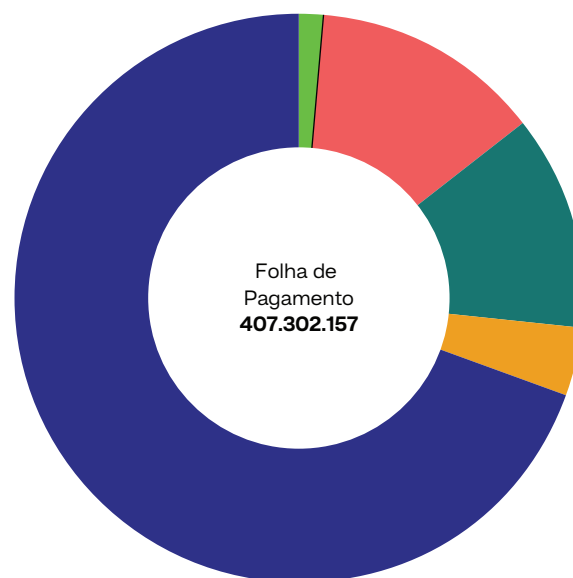
II. DESPESAS DISCRICIONÁRIAS

As despesas de custeio e investimentos discricionárias são aquelas que permitem ao gestor público flexibilidade quanto à alocação de seu montante, assim como à oportunidade de sua execução, são efetivamente as que concorrem para produção de bens e serviços públicos. No

IFMG cada *Campus* realiza o planejamento anual de despesas para que no ano seguinte ocorra sua execução. As despesas para o funcionamento de cada unidade comprometem grande proporção

do recurso discricionário, sendo sua maior parte destinada a contratos de limpeza, conservação e manutenção, vigilância, além de serviços básicos como fornecimento de energia, água, internet, etc.

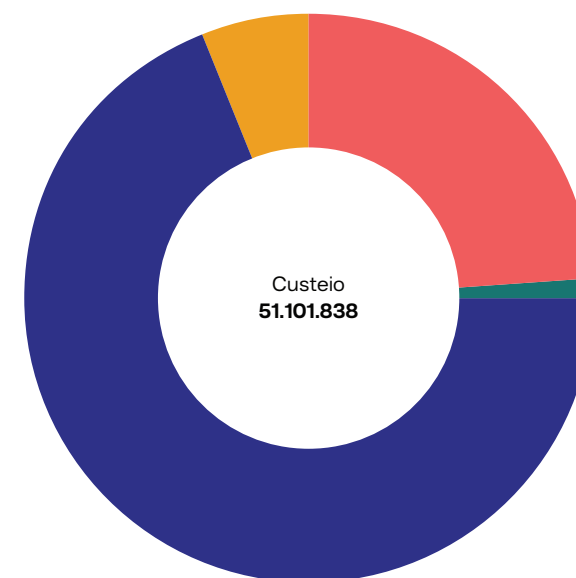
Figura 2 - Despesas - Exercício 2022.



	69,59%	Servidores Ativos	283.436.526
	3,92%	Benefícios	15.963.347
	12,18%	Inativos e Pensionistas	49.615.766
	12,98%	Contribuição Patronal	52.868.303
	0,07%	Auxílio Moradia	268.162
	1,26%	Assistência Médica	5.150.053

Fonte: Tesouro Gerencial / Unidade Orçamentária: 26409

Figura 3 - Despesas de Custeio - Exercício 2022.

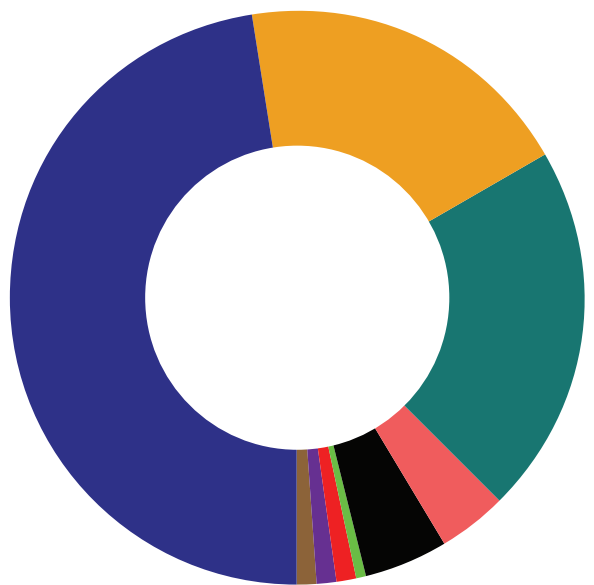


	24%	Assistência Estudantil	12.518.694
	1%	Capacitação	454.223
	69%	Funcionamento	35.059.891
	6%	Projetos de Pesquisa, Extensão e Inovação	3.069.031

Fonte: Tesouro Gerencial / Unidade Orçamentária: 26409

O gráfico a seguir representa a proporcionalidade de cada tema relativo aos gastos com o funcionamento geral.

Figura 4 - Gastos com o funcionamento geral.



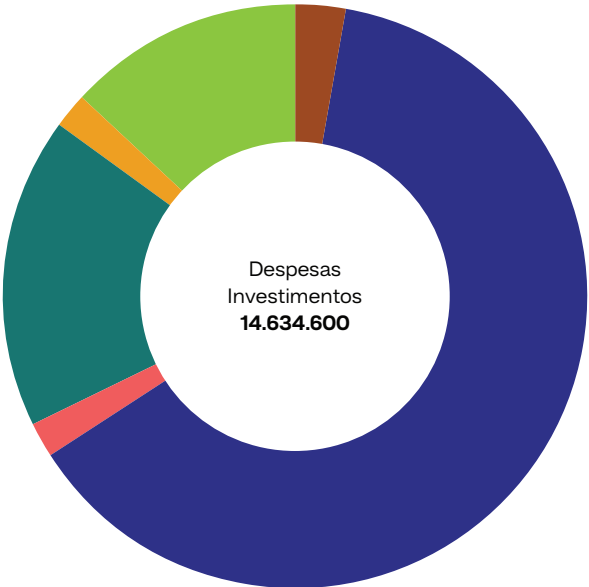
Grupo de Despesa		Valor
1	Terceirizados	16.585.621
2	Material de Consumo	6.667.240
3	Serviços Pessoa Jurídica	7.294.103
4	Serviços TI	1.375.770
5	Serviços Pessoa Física	1.589.976
6	Tributos e Taxas	201.655
7	Transporte	440.225
8	Diárias	344.775
9	Outros	365.528

Fonte: Pró-Reitoria de Administração, Planejamento e Orçamento - PROAP, janeiro de 2023.

III. INVESTIMENTOS

Em 2022, o IFMG investiu aproximadamente 60% do recurso de capital em obras e instalações e 22% para compra de laboratórios e equipamentos destinados ao ensino.

Figura 5 - Despesas de investimento - Exercício 2022.



63%	Obras e Instalações	9.296.347
2%	Mobiliário	311.153
17%	Tecnologia da Informação	2.429.933
2%	Livros	251.798
13%	Laboratórios e Equipamentos	1.918.059
3%	Investimentos em Pesquisa, Extensão e Inovação	427.310

Fonte: Tesouro Gerencial / Unidade Orçamentária: 26409

IV. RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS

No ano de 2022, além do recurso inicialmente previsto na Lei Orçamentária destinado ao IFMG, houve suplementação de orçamento executado através da descentralização de recursos extras dos seguintes Órgãos que totalizaram R\$9.992.262 conforme tabela.

Tabela 2 - Descentralização de recursos extras.

ÓRGÃO	VALOR - DESTAQUE RECEBIDO
SETEC/MEC	8.103.535
FNDE/MEC	1.875.250
UFMG	2.000
Univ. Federal de Uberlândia	9.106
IFAL	451
IF Sudeste de Minas Gerais	184
IF Sul de Minas Gerais	688
IF Catarinense	410
IFRN	639
Total	9.992.262

Fonte: Tesouro Gerencial / Órgão da UGE: 26409

Dentre os recursos extra orçamentários, destacam-se:

OBJETO	VALOR - DESTAQUE RECEBIDO
TED 10003 ACOES ESTRUTURANTES PARA A EDUCACAO NO MUNDO 4.0.	300.000
TED 11009 READEQUACAO LABORATORIO DE MECANICA CAMPUS LAFAIETE	614.053
TED 11345 AQUISICAO EQUIP HOSPITAL VETERINARIO DO CAMPUS BAMBUI	250.000
TED 11346 GALPAO DE LABORATORIOS CAMPUS AVANCADO PIUMHI	300.000
TED 10004 POSGRADUACAO LATO SENSU EM EDUCACAO DIGITAL.	81.600
TED 11006 BLOCO DIDATICOSALAS DE AULA CAMPUS RIBEIRAO DAS NEVES ID 53525	3.500.000
TED 11007 GALPAO DE LABORATORIOS CAMPUS AVANCADO PIUMHIID 53145	385.947
TED 11570 COBERTURA DA QUADRA POLIESPORTIVA DO CAMPUS SABARA	892.520
TED 10801 CONSTRUCAO DO HOSPITAL VETERINARIO CAMPUS BAMBUI ID 52464	1.523.719
TED 11728 EDITAL SETEC N 352020 REDE MAKER FASE II	255.700
PNAE	1.471.336
ENERGIF	404.000

Fonte: Pró-Reitoria de Administração, Planejamento e Orçamento - PROAP, janeiro de 2023.

4.6.3.3 ANÁLISE DE DESEMPENHO

De forma geral, o orçamento executado pelo IFMG manteve-se no mesmo patamar do ano de 2018 em relação ao orçamento discricionário, por outro lado é observado o aumento das despesas de pessoal. A captação de recursos extra orçamentários junto à SETEC/MEC proporcionou a continuidade de obras em andamento diante das limitações na volta das atividades presenciais pelo elevado preço de serviços e materiais.

I. ESTOQUE DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

Restos a pagar não processados representam os saldos já empenhados aos favorecidos para prestação do serviço ou fornecimento do bem por parte do contratado, mas que ainda não foram efetivadas suas entregas.

Nos anos de 2020 com a publicação de um novo Decreto que limitou o prazo de validade dos empenhos, houve uma redução expressiva de restos a pagar não processados de anos anteriores.

Tabela 3 - Estoque de restos a pagar não processados - Exercício 2022.

ANO DE INSCRIÇÃO	SALDO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS EM 01/01/2019	SALDO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS EM 01/01/2020	SALDO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS EM 01/01/2021	SALDO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS EM 01/01/2022	SALDO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS EM 01/01/2023
2013	1.782.796				
2014	996.966				
2015	1.165.795				
2016	5.385.308				
2017	6.465.879	97.430			
2018	26.445.280	2.781.625	677.826	-	
2019		37.187.266	6.154.965	1.216.950	284.272
2020			39.067.674	5.584.780	470.125
2021				25.644.938	2.172.692
2022					24.433.666
Total	42.242.024	40.066.320	45.900.465	32.446.668	27.360.755

Fonte: Tesouro Gerencial / Órgão da UGE: 26409

4.6.3.4 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

DESAFIOS: Como principal desafio de 2022, destaca-se o cenário de incerteza que foi vivido ao longo do ano, com contingenciamentos e liberações, necessitando a todo momento reavaliar o planejamento realizado.

AÇÕES FUTURAS: Como principais desafios para o exercício financeiro de 2023 temos:

- II. O cenário de alta inflação acumulada ao longo do período de pandemia, afetando principalmente os contratos de serviços, materiais de consumo e gêneros alimentícios a serem adquiridos, itens necessários para o retorno presencial.
- III. Necessidade de otimização dos recursos disponíveis, de forma a minimizar possíveis impactos advindos de uma redução orçamentária decorrente da crise econômica ocasionada pela pandemia do vírus Covid-19.
- IV. Continuidade na captação de recursos financeiros extra orçamentários.

4.6.3.5 GESTÃO DE MULTAS

Não houveram multas aplicadas no exercício.

4.6.3.6 DEPÓSITOS JUDICIAIS

No exercício de 2021 foram realizados depósitos em juízo a favor da empresa ADCON, que possui contrato com diversos *campi*, sendo os valores referentes às provisões em conta garantia, totalizando **R\$93.496**.

Depósitos judiciais vinculados à folha de pagamento de servidores ativos, inativos e pensionistas somam **R\$41.527**.

Tabela 4 - Depósitos Judiciais.

FAVORECIDO	NOME	TOTAL
158122	Despesa de Pessoal (Dados Pessoais)	24.249
Total		24.249

Fonte: Tesouro Gerencial / Órgão da UGE: 26409

4.6.3.7 GESTÃO DE PRECATÓRIOS

O valor total pago em precatórios, provenientes de sentenças judiciais transitadas em julgado foi de R\$2.147.517.

Tabela 5 - Valor total pago em precatórios.

PROJETO DE LEI	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUAL	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO
433.733	433.733	2.194.100	468.962	498.962	468.962
TOTAL		24.249	24.249	24.249	24.249

Fonte: Tesouro Gerencial / Órgão da UGE: 26409

4.6.4 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

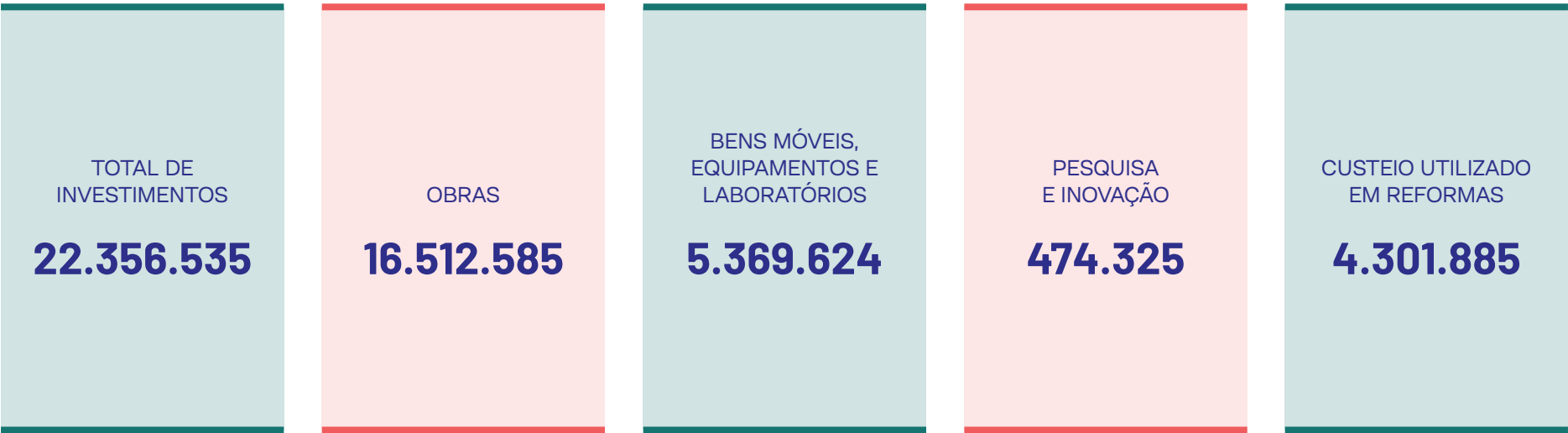


Tabela 6 - Alienação de imóveis.

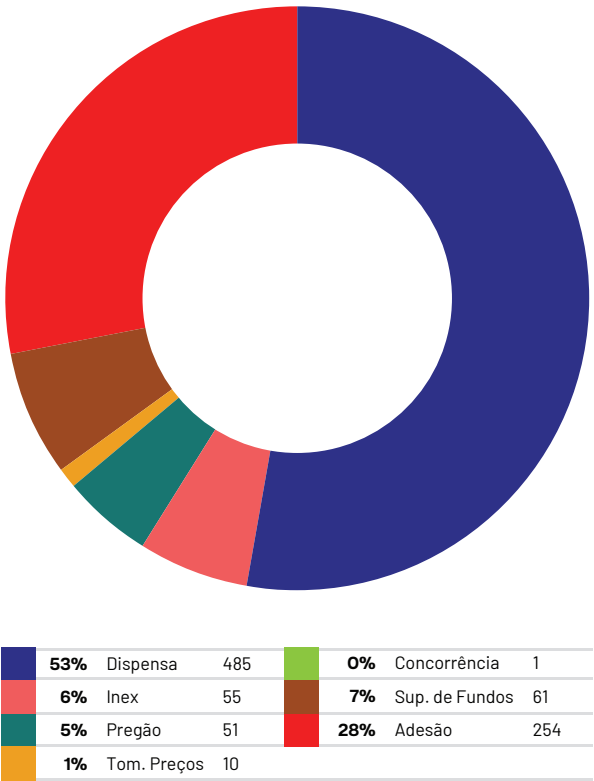
ALIENAÇÃO DE IMÓVEIS (EM ANDAMENTO)	
Quantidade de imóveis a serem alienados	3
Processo	23208.002675/2021-03
Alienação prédio <i>Campus</i> Betim	R\$9.000.000
Alienação lotes <i>Campus</i> São João Evangelista	R\$5.350.000

Fonte: Pró-Reitoria de Administração, Planejamento e Orçamento - PROAP, janeiro de 2023.

4.6.5 LICITAÇÕES

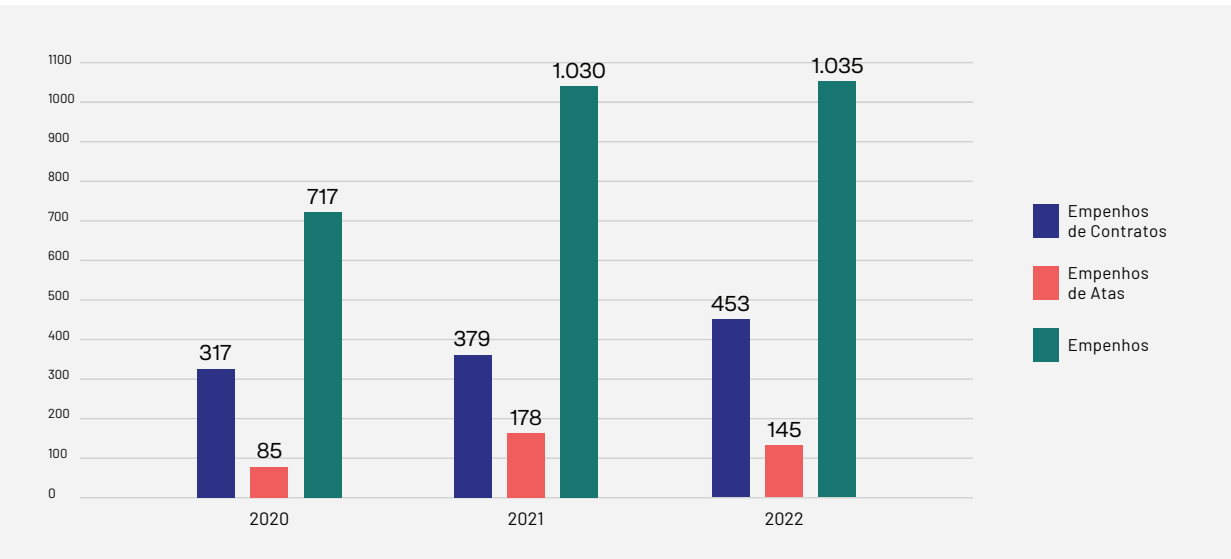
Toda compra realizada no setor público é precedida de um processo licitatório, e esse processo, no IFMG, ocorre nos setores de compra dos *campi* e da reitoria. Ao início de cada ano é elaborado o PAC - Plano Anual de Contratações públicas, no qual é feita uma análise dos planejamentos dos *campi* e todas as compras da instituição são previamente alocadas em qual tipo de processo e a sua data inicial.

Figura 6 - Processos de Compra.



Fonte: Setor de Licitações e Contratos, fevereiro de 2023.

Figura 7 - Empenhos.



Fonte: Setor de Licitações e Contratos, fevereiro de 2023.

No Ano de 2022 foram realizados 794 processos licitatórios. Em relação ao ano de 2021 houve um aumento de 50% nos processos de Dispensa de Licitação, o que pode ser explicado pelo aumento do valor dos limites permitidos para essa modalidade primeiro em função da Pandemia e posteriormente com a publicação da Lei 14.133 de 1º de abril de 2021.

Entre esses processos licitatórios destacamos as contratações de serviços terceirizados de conservação, manutenção, limpeza, apoio administrativo, vigilância e segurança para 9 *campi*, serviços de capina e a cessão de espaço para cantina em 4 *campi*, a contratação de profissionais especializados na área de Psicologia e Libras. Tais serviços

possibilitam um ambiente adequado para o desenvolvimento das atividades realizadas pela comunidade acadêmica e garante que o objetivo da instituição seja atingido.

Os Setores de Contratos das unidades do IFMG são responsáveis por formalizar, analisar, executar e fiscalizar contratos administrativos. Além destas atividades o setor de contratos da Reitoria é responsável por orientar, supervisionar e propor normas, em conjunto com a Assessoria de Contratações Públicas, sobre os trabalhos e funções da administração no âmbito do IFMG, referente aos contratos e processos administrativos.

Foram tramitados ao todo 898 processos relacionados à área de Contratos.



Figura 8 - Processos tramitados em 2022.



Fonte: Setor de Licitações e Contratos, fevereiro de 2023.

4.7

DESEMPENHO DA GESTÃO:

GESTÃO DE PESSOAS

4.7.1 DECLARAÇÃO DA PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS - OLÍMPIA DE SOUSA MARTA

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) é dirigida por uma Pró-Reitora, nomeada pelo Reitor e consolida-se como o órgão executivo que tem como objetivos planejar, organizar, coordenar, fomentar e controlar as atividades relacionadas à gestão de pessoas do IFMG, conforme Regimento Geral do IFMG, publicado pela Resolução nº 20, de 08 de outubro de 2021.

Conforme previsto no Estatuto do IFMG, inciso V, art. 19, publicado pela resolução nº 12, de 12 de maio de 2018, compete à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas planejar, superintender, coordenar e fomentar as políticas de gestão de pessoas visando atingir as metas e o cumprimento da missão institucional, por meio de servidores capacitados e motivados, bem como normatizar e organizar processos de gestão de pessoas e desenvolver ações voltadas à qualidade de vida visando à valorização e o aumento da competência de seus servidores necessários ao pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas: ensino, pesquisa e extensão; e administrativas.

Nesse ano de 2022, com o retorno às atividades presenciais, pois viemos do afastamento por causa da pandemia - COVID19, iniciada em 2020, a Pró-Reitoria continuou sua atuação em seus projetos.

Para além da rotina, implantou, a partir de março de 2022, o sistema eletrônico de registro de frequência (REF) em todas as unidades do IFMG, para todos os servidores, respeitada a especificidade da carreira, em consonância com a legislação vigente.

A partir de abril, implementou o projeto piloto de adesão voluntária ao Programa de Gestão na modalidade teletrabalho - PG-IFMG para todo o IFMG.

Com a implementação do programa de gestão, percebeu-se, pelo depoimento de alguns servidores, melhoria na forma de gerenciar sua rotina pessoal, contribuindo para sua qualidade de vida, propiciando assim, ao servidor, executar suas atividades no formato não presencial.

Para a instituição, o ganho ocorre na medida em que o servidor que apresenta requerimento de movimentação por interesse próprio, troca a movimentação pelo programa de gestão na modalidade teletrabalho, mantendo sua lotação e exercício e, ainda, fica próximo de seus interesses particulares. Nesse caso, ganham o servidor e a instituição.

Com vistas ao cumprimento do disposto no Decreto nº 11.072/2022, que dispõe sobre o Programa de Gestão e Desempenho - PGD da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, na IN/SEGES/SDG/ME nº 65/2020, que estabelece

orientações, critérios e procedimentos gerais a serem observados pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - SIPEC relativos à implementação de Programa de Gestão e nas Resoluções CONSUP nº 35/2021 e 37/2022, que regulamenta o Programa de Gestão no âmbito do IFMG, a PROGEP fomentou a Diretoria de Desenvolvimento Institucional e a Diretoria de Tecnologia da Informação que implementaram o sistema de monitoramento com vistas a produzir o Relatório Gerencial do Programa de Gestão do IFMG para acompanhamento dos resultados.

O IFMG encerrou o ano de 2022 com 216 servidores com adesão ao PG na modalidade teletrabalho - regime integral ou parcial, com atividades devidamente pactuadas em sistema eletrônico.

A PROGEP desempenha o papel de agente integrador e de suporte às unidades que compõem a estrutura do Instituto Federal de Minas Gerais - IFMG, buscando agilidade e transparência de suas atividades através da descentralização de ações relacionadas à gestão de pessoas nos *campi*. Assim, a PROGEP como área meio, cujas atividades dão suporte às áreas finalísticas, mantém sintonia e integração com as demais unidades organizacionais da Reitoria e dos *campi*, visando à busca

continua pelo cumprimento da missão, da visão e dos objetivos estratégicos constantes do Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023.

Como estratégia, tem-se:



MISSÃO

Ofertar ensino, pesquisa e extensão de qualidade em diferentes níveis e modalidades, focando na formação cidadã e no desenvolvimento regional.



VISÃO

Ser reconhecida como instituição educacional inovadora e sustentável, socialmente inclusiva e articulada com as demandas da sociedade.



VALORES

Ética, transparência, inovação e empreendedorismo, diversidade, inclusão, qualidade do ensino, respeito, sustentabilidade, formação profissional e humanitária, valorização das pessoas.

4.7.2 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS FIRMADOS NO PDI 2019-2023

1. Consolidar o processo de planejamento central de capacitação no IFMG em alinhamento com as demandas das áreas fim e consolidação da Missão, Visão e Valores, com base em Gestão por Competências.
2. Aprimorar os processos de avaliação de desempenho, buscando articulação entre as atividades desenvolvidas, resultados obtidos e desenvolvimento profissional.
3. Criar programa de aperfeiçoamento contínuo, com base em boas práticas e compartilhamento de informações.
4. Informatizar os processos de gestão de pessoas, promovendo a interface entre setores e incorporando regras de negócios específicas
5. Institucionalizar a pesquisa de clima organizacional e promover a integração com as demais pesquisas institucionais.
6. Institucionalizar ações voltadas à saúde e à melhoria da qualidade de vida do servidor, contribuindo para o seu desenvolvimento pessoal e profissional

Conforme exposto anteriormente, as metas programadas para 2022 tiveram sua realização de forma remota e presencial, devido ao Programa de Gestão na modalidade teletrabalho com atuação e interação constante entre servidores em teletrabalho e servidores em trabalho presencial, mantendo o constante diálogo com os *campi* sobre as várias demandas da gestão e dos servidores.

Destaca-se que com a implantação do PG-teletrabalho, não houve distanciamento dos gestores com servidores e dos servidores entre si, pois a aproximação foi um aspecto trabalhado pela PROGEP que incentiva constantemente que as chefias e gestores façam contato rotineiramente com os servidores em teletrabalho, além daqueles que estão executando suas atividades no regime presencial. As ferramentas tecnológicas propiciam a manutenção das reuniões e dos atendimentos virtuais aos servidores.

Visando estabelecer suas ações de Política de Gestão, a PROGEP implementou as seguintes políticas e ações no âmbito do IFMG, ao longo de nossa gestão:

1. Movimentação de servidores (remoção/re-distribuição) com critérios objetivos
 2. Atendimento ininterrupto ao público, pelas unidades do IFMG, com a flexibilização da jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos TAE
 3. Programa de avaliação de desempenho sistematizado
 4. Melhorias nos processos de avaliação de estágio probatório
 5. Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP e sua efetiva implementação
 6. Revisão da metodologia de aplicação das regras de cotas (racial e deficiência) no concurso público e processos seletivos simplificados – padronização de documentos e diálogo com Ministério Público
 7. Distribuição de códigos de vaga com base no dimensionamento MEC
 8. Afastamentos e licenças (capacitação e desenvolvimento na carreira) para Técnicos e Docentes
 9. Apoio e atendimento aos *campi* avançados do IFMG pelo setor de apoio a processos da PROGEF
 10. Regulamentação da jornada de trabalho docente (RJTD) em sistema informatizado – SUAP
 11. Qualidade de vida:
 - I) realização de encontros virtuais chamados de “café com saudade”;
 - II) palestras voltadas para orientações de saúde e qualidade de vida;
 - III) realização da pesquisa sobre percepção de qualidade de vida no trabalho pelos servidores;
 - IV) consolidação do processo de remoção e redistribuição, possibilitando a movimentação dos servidores, a partir de sua manifestação e disponibilidade de vagas, proporcionando ao servidor satisfação por estar perto dos familiares;
 - V) programa de gestão na modalidade tele-trabalho com adesão voluntária do servidor;
 - VI) atendimento pontual e especializado ao servidor, dentro das possibilidades dos profissionais, em parceria com as unidades SIASS.
 12. Implementação do Plantão Tira Dúvidas sobre Cadastro e Pagamento;
 13. Elaboração de Manuais operacionais nos sistemas SIAPE sobre Cadastro e Pagamento;
 14. Participação em curso sobre aposentadoria e reforma da previdência;
 15. Implementação do e-Patri;
 16. Atendimento de dúvidas via e-mail, telefone e grupos de WhatsApp sobre Cadastro e Pagamento;
 17. Aquisição do Software Simule RH – Plus que efetiva simulações de contagem de tempo de serviço, emite certidões, minutas de portaria e auxilia nos processos de concessão de abono permanência, aposentadoria e pensão.
- Outras importantes ações foram iniciadas e incentivadas visando à aplicação da política de gestão de pessoas, tais como:
- a. automatização dos processos, com novas funcionalidades do SIGEPE que, com a instituição da estrutura organizacional (SIORG), propiciará que vários processos de pessoal sejam informatizados. No momento, já trabalhamos com: contratação de estagiários, auxílio moradia; previsão/gerenciamento dos bancos equivalente docente e TAE; Web Férias; e SouGov como aplicativo que gerencia vários requerimentos de pessoal;
 - b. no Sistema Eletrônico de Informações – SEI! é possível tramitar todos os processos de pessoal, com rapidez e acompanhamento constante, o que trouxe agilidade e transparência na análise de processos;

- c. com a implantação do SUAP, a PROGEP passou a obter os relatórios e consultas de forma muito mais rápida e eficiente e, além disso, o SUAP também hospeda outras áreas com impacto de relatório para a gestão de pessoas;
- d. em 2022, retomamos as posses presenciais, porém com a documentação de admissão de servidores efetivos, professores substitutos/visitantes e estagiários por meio do Peticionamento Eletrônico no sistema SEI e assinatura de termo de Posse por meio do SEI, ou seja, os processos estão cem por cento automatizados;
- e. implantação do Registro Eletrônico de Frequência (REF) com o uso do SUAP ;
- f. alinhamento com a Procuradoria Federal e Assessoria do Reitor para o atendimento de legislação e normas de pessoal;
- g. aproximação e parceria junto aos *campi* e representações (CPPD, CIS, sindicatos): participação ativa de representantes nas comissões para construção de regulamentações;
- h. apoio constante a todos os *campi* e atendimento aos servidores, por parte das coordenações presentes na PROGEP, tanto na área de Pagamento como no âmbito do Desenvolvimento, por meio das coordenadorias CGPAG (gestão da folha de pagamento) e CDPES (desenvolvimento de pessoas);
- i. Oferta de cursos em parceria com o Programa ENAP em Rede;
- j. cursos de capacitação na Plataforma PlaforED;
- k. construção de manuais de Gestão de Pessoas;
- l. Participação da PROGEP no Unifica (Comitê Nacional de Ações de Saúde e Qualidade de Vida dos servidores da Rede Federal);
- m. criação de menus específicos de acordo com as temáticas de gestão de pessoas para a página da PROGEP.

4.7.3 ADMISSÃO - FORÇA DE TRABALHO

Com base no proposto pela Portaria MEC nº 713/2021 que estabelece o dimensionamento de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas e comissionadas, no âmbito da Rede Federal, a PROGEP liderou 40 processos de admissão de efetivos no ano de 2022, sendo 11 Docentes e 29 Técnicos Administrativos em Educação - TAE, porém relativos à recomposição da força de trabalho, pois não houve repasse de novos códigos de vagas, pelo MEC, com vistas a ajustar os quadros de servidores das unidades do IFMG.

Ressalta-se que a equipe PROGEP é composta atualmente por 20 servidores, é pequena em quantidade, mas grande em qualidade, assim distribuídos, incluindo a pró-reitora:

Diretoria de Administração e Desenvolvimento de Pessoas - DAPES	1
Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas	7
Coordenadoria de Gestão e Produção da Folha de Pagamento	6
Setor de Apoio a Processos de Pessoal	2

A PROGEP conta também com 03 servidores TAE em exercício na Unidade SIASS para atendimento de saúde.

Pelo exposto, DECLARO que as informações aqui prestadas atendem aos padrões estabelecidos pelo Tribunal de Contas da União para o Relatório de Gestão na forma de relato integrado

4.7.4 DESAFIOS PARA 2023

- Implantação do Programa de Recepção de Servidores
- Manuais de gestão de pessoas;
- Exame Periódico;
- Comissões de Qualidade de Vida;
- Fortalecimento da informatização dos processos de gestão de pessoal não apoiados por sistemas desenvolvidos pelo governo federal.
- Acompanhamento do Programa de Gestão - PG- Teletrabalho
- Implementação de ações com vistas a melhorar o relacionamento interpessoal e o clima organizacional.
- Planejamento de ações e melhorias de processos envolvendo Cadastro e Pagamento para otimizar tempo, força de trabalho e qualidade de vida dos servidores que atuam na área de Gestão de Pessoas.

4.7.5 CONFORMIDADE LEGAL

A PROGEP do IFMG é órgão seccional, vinculado ao órgão setorial na área de pessoal no MEC, que é a Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGP/MEC, a qual é subordinada ao órgão central do SIPEC, sendo atualmente a Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital. A legislação que trata do regime jurídico único dos servidores, Lei nº 8.112/90, e todas as demais legislações estão expostas na área do CONLEGIS, que é de competência do órgão central do SIPEC.

No que se refere às formas de atendimento aos requisitos legais da Instituição, em matéria de gestão de pessoas, são utilizadas as Resoluções do CONSUP. A regulamentação interna específica para cada assunto segue as Notas Técnicas, Notas Informativas, Instruções Normativas e Portarias, as quais estão disponíveis no portal institucional. Quanto à publicidade, a Instituição pública os atos de pessoal, conforme cada caso, no Diário Oficial da União ou no Boletim de Serviços da Instituição.

No que tange à aplicação das regras, a PROGEP mantém parceria e contato diário com as assessorias do gabinete do reitor e da Procuradoria Federal junto ao IFMG com vistas ao apoio no entendimento às normas legais vigentes e aos posicionamentos dos órgãos de controle interno e externo, fortalecendo a gestão e amplia a mitigação de riscos.

4.7.6 FORÇA DE TRABALHO

Em razão da natureza das atividades das Instituições Federais de Ensino, apresentamos quadro diversificado, composto pelas carreiras de Magistério de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT) e Técnico-Administrativo em Educação (TAE). Ao todo, o IFMG conta com 978 Docentes e 873 Técnico-Administrativos em efetivo exercício, sendo que 77 dos cargos técnico-administrativos encontram-se extintos ou vedados para nomeação e abertura de concurso público.

Tabela 1 - Número total de servidores ativos do IFMG 2022.

	2021	2022
Técnico Administrativo	883	873
Docente	995	978

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023.

Em relação à situação funcional dos servidores, temos o seguinte quadro:

Tabela 2 - Número total da força de trabalho no IFMG em 2022.

	2021	2022
Aposentados	340	348
Ativo Permanente	1878	1851
Ativo Permanente em outros órgãos	4	7
Estagiário	67	66
Contrato Temporário	143	189
Exercício Provisório	10	6
Anistiados	24	26
Exercício Descentralizado de Carreiras	2	2
Cedido/Requisitado	3	1
Requisitado de outros órgãos	1	1
Em Colaboração Técnica	8	5

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023.

Tabela 3 - Cargos vagos e ocupados no IFMG.

	VAGOS	OCUPADOS	TOTAL
Técnicos	22	873	895
Docentes	35	978	1013

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023, considerando Ativo permanente, Ativo permanente em outro órgão, Exercício Provisório, Exercício Descentralizado de Carreiras, Cedido/Requisitado, Requisitado de outros órgãos e Colaboração Técnica.

Com base na Portaria MEC nº 713/2021 que estabelece o modelo de dimensionamento no âmbito da Rede Federal, o IFMG encontra-se com saldo a receber de códigos de vagas para a composição de pessoal, conforme tabela a seguir:

Tabela 4 - Modelo de dimensionamento do IFMG.

	DOCENTES	TÉCNICO
Modelo MEC	1140	953
Total no SIAPE	1013	895
Saldo a receber	127	58

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023.

4.7.7 FAIXA ETÁRIA, GÊNERO E RAÇA

O IFMG apresenta um percentual de 76% de servidores nas faixas dos 31 a 50 anos, sendo percebida uma renovação da força de trabalho, com 3% dos servidores na faixa etária dos 19 a 30 anos, enquanto cerca de 21% dos servidores têm idade entre 51 e acima de 65 anos.

Sendo assim, é necessário cuidar da transferência e troca de conhecimento pelos servidores mais experientes, que ao longo dos anos se dedicaram à instituição e contribuíram decisivamente para o alcance dos fins institucionais e prepará-los para a aposentadoria.

Por outro lado, destacamos que há desequilíbrio em relação ao gênero, uma vez que o censo nacional indica um número mais elevado de mulheres no país, o que não está refletido em nosso ambiente de trabalho.

O mesmo se repete em relação à cor, pois ainda que os dados estejam assentados em autodeclaração do servidor, percebe-se a clara predominância da presença de uma cor sobre as demais, mesmo com os mecanismos de cotas raciais previstos nos editais.

Tabela 5 - Servidores ativos por faixa etária 2022.

	2021	2022
ATIVO PERMANENTE		
19 a 25 anos	8	3
26 a 30 anos	146	58
31 a 35 anos	403	335
36 a 40 anos	494	478
41 a 45 anos	306	401
46 a 50 anos	195	206
51 a 55 anos	182	172
56 a 60 anos	103	143
61 a 65 anos	47	48
Acima de 65 anos	21	28
TOTAL GERAL	1905	1872

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023, considerando Ativo permanente, Ativo permanente em outro órgão, Exercício Provisório, Exercício Descentralizado de Carreiras, Cedido/Requisitado, Requisitado de outros órgãos e Colaboração Técnica.

Tabela 6 - Número total de servidores por gênero 2022.

	2021	2022
Feminino	803	787
Masculino	1102	1085
TOTAL	1905	1872

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023, considerando Ativo permanente, Ativo permanente em outro órgão, Exercício Provisório, Exercício Descentralizado de Carreiras, Cedido/Requisitado, Requisitado de outros órgãos e Colaboração Técnica.

Tabela 7 - Distribuição de servidores por cor em 2022.

	2021	2022
Ativo Permanente	1905	1872
Amarela	11	12
Branca	1079	1072
Não Informado	50	44
Parda	629	611
Preta	136	133
TOTAL GERAL	1905	1872

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023, considerando Ativo permanente, Ativo permanente em outro órgão, Exercício Provisório, Exercício Descentralizado de Carreiras, Cedido/Requisitado, Requisitado de outros órgãos e Colaboração Técnica.

4.7.8 REMUNERAÇÃO

Os cargos técnico-administrativos estão distribuídos entre 5 classes (A, B, C, D e E), cada uma delas possui padrão de vencimento básico inicial diferente. Além do vencimento, aqueles que possuem titulação superior à necessária para ingresso no cargo recebem um percentual a título de incentivo à qualificação (IQ), que varia conforme a correlação direta ou indireta ao seu ambiente organizacional.

Para os Professores, a remuneração é composta pelo vencimento básico e pela retribuição por titulação (RT). O vencimento inicial é o mesmo, conforme o regime de trabalho (20h, 40h ou Dedicação Exclusiva), havendo variação da RT conforme a titulação apresentada.

4.7.9 JUSTIFICATIVA PARA ALTERAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL EM 2022

Houve aumento do valor da bolsa de estagiários e do valor do auxílio transporte; ao passo que houve redução do número de contratação de estagiários devido ao Trabalho Remoto durante a Pandemia da COVID-19.

Houve redução do valor pago de auxílio transporte e adicionais, tendo em vista o trabalho remoto dos servidores durante a pandemia.

Tabela 8 - Comparativo – Total bruto gasto com pessoal 2022.

ANO	VALOR
2022	R\$ 348.132.326,15
2021	R\$ 352.892.238,50
2020	R\$ 326.381.657,95
2019	R\$ 336.128.657,78

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023.

Houve um aumento na despesa de pessoal ativo devido à admissão de novos servidores em face de reposição às vacâncias (aposentadoria, falecimento, etc) ocorridas durante o ano de 2021.

Tabela 9 - Alterações da despesa de pessoal em 2022.

SITUAÇÃO	2019	2020	2021	2022
Ativo Permanente	R\$ 285.282.035,35	R\$ 273.294.091,95	R\$ 296.433.312,69	R\$ 289.281.320,47
Aposentado	R\$ 35.392.660,00	R\$ 38.407.117,93	R\$ 41.347.111,07	R\$ 41.956.262,56
Instituidor de Pensão	R\$ 4.673.700,68	R\$ 5.071.129,01	R\$ 5.365.817,63	R\$ 5.540.688,39
Contrato Temporário (L8745)	R\$ 9.854.961,72	R\$ 8.842.843,55	R\$ 8.869.034,21	R\$ 10.424.894,34
Estagiário	R\$ 726.540,73	R\$ 593.674,89	R\$ 542.873,94	R\$ 806.251,83
Exercício Descentralizado de Carreiras	R\$ 68.970,59	R\$ 70.739,06	R\$ 73.391,77	R\$ 64.113,07
Exerc. 7 Art,93 8112	R\$ 32.721,70	R\$ 10.794,81	R\$ 3.895,88	R\$ 24.544,02
Exercício Provisório	R\$ 14.000,05	R\$ 1.560,73	R\$ 13.398,84	R\$ 9.052,58
Cedido/Requisitado	R\$ 83.066,96	R\$ 89.706,02	R\$ 64.580,53	R\$ 25.198,89
TOTAL GERAL	R\$ 336.128.657,78	R\$ 326.381.657,95	R\$ 352.713.416,56	R\$ 348.132.326,15

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema Extrator de Dados, janeiro de 2023.

4.7.10 CARGOS GERENCIAIS OCUPADOS POR SERVIDORES EFETIVOS

No ano de 2022, o IFMG contou com o total de 509 cargos ou funções comissionadas distribuídas entre as suas unidades, sendo 107 Cargos de Direção (CD), 225 Funções Gratificadas (FG) e 114 Funções de Coordenação de Curso (FCC) e ainda houve a ocupação advinda de ação judicial de 63 Funções Gratificadas (FG-4 e FG-5), extintas pelo Decreto 9.725/2019.

A totalidade desses cargos e funções são ocupados por servidores efetivos do quadro ou em exercício descentralizado. Acerca da distribuição dos cargos e funções, cargos de livre nomeação e exoneração, as escolhas são sempre pautadas na percepção dos gestores quanto à competência, qualificação, habilidade e atitude do servidor.

Tabela 10 - Cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos 2022.

CARGO	QUANTIDADE 2021	QUANTIDADE 2022
CD	107	107
FG	210	225
FG 4 e 5 Determinação Judicial	74	63
FCC	119	114
TOTAL	510	509

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Sistema SIAPE, janeiro de 2023.

4.7.11 ESTRATÉGIA DE RECRUTAMENTO E ALOCAÇÃO DE PESSOAS

A seleção para provimento de cargos efetivos ocorre no IFMG por meio de concurso público de provas ou de provas e títulos.

Ao todo, no ano de 2022, 40 (quarenta) pessoas tomaram posse por meio de editais de concursos públicos para cargos efetivos, sendo 29 (vinte e nove) para a carreira técnico-administrativo e 11 (onze) para carreira docente, derivadas de vacância ou de redistribuição, o que gerará reflexos positivos na força de trabalho para o exercício 2022.

Ressalta-se que, após o início da pandemia, todo processo foi efetuado de maneira remota, gerando maior eficiência.

Acrescentamos ainda que em 2022, os editais de concurso público foram revisados garantindo uma melhoria do processo.

4.7.12 MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAS

No IFMG é regulamentada a remoção interna dos servidores entre suas unidades, mediante edital de ampla divulgação e concorrência, favorecendo a redução de custos de transporte e aumenta a qualidade de vida do servidor, que passa a laborar na localidade em que reside ou ao menos em localidade mais próxima.

Em 2022, houve no total 13 servidores removidos, sendo 8 docentes e 4 Técnicos Administrativos.

Ainda sobre movimentação de pessoal, foram tramitados 26 processos de redistribuição, sendo:

Tabela 11 - Movimentação de pessoal - Redistribuição.

	DOCENTE	TAE
2021	19	8
2022	16	10

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), Relatório internos e SIAPE, janeiro de 2023.

4.7.13 AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E PROGRESSÃO FUNCIONAL

A avaliação de desempenho dos servidores é realizada ao final de cada período de 18 meses para técnicos, e 24 meses para docentes, contados de sua entrada em efetivo exercício, conforme respectivas leis das carreiras, Lei 11.091/2005 e Lei 12.771/12.

O Programa de Avaliação de Desempenho dos servidores do IFMG, tem sido executado por meio de sistema eletrônico e organizado por comissões locais para cada unidade do IFMG e a Comissão Central para gestão do referido programa.

4.7.14 QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO – QVT

Como parte da Política de QVT, a Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas em parceria com a Diretoria de Comunicação do IFMG tem publicado quinzenalmente informativo sobre QVT, trazendo notícias e temas importantes sobre o assunto.

Além disso, o IFMG em 2022 estabeleceu uma parceria com o Comitê Nacional de Saúde, Qualidade de Vida e Segurança no Trabalho dos Institutos Federais (Unifica).

O comitê foi formado em 2021 por um GT- Grupo de Trabalho pelo FORGEP - Fórum de Gestão

de Pessoas da Rede Federal com a finalidade de discutir propostas de Ações de Saúde e Qualidade de Vida dos servidores e colaboradores para toda Rede Federal de Educação Profissional Científica e Tecnológica, da qual o IFMG faz parte. Na prática, o UNIFICA é um importante reforço para obtermos conhecimentos e informações relacionados aos temas da vida, saúde, segurança e qualidade de vida no trabalho.

A Coordenadora de Desenvolvimento de Pessoas, Rafaela Lucarelli, foi indicada pela Pró-reitora de Gestão de Pessoas, Olímpia Marta, para representar o IFMG nas discussões sobre Qualidade de Vida no GT.

O IFMG juntamente com o UNIFICA - Comitê Nacional de Saúde e Qualidade de Vida dos Institutos Federais trabalhou em um calendário para ações de qualidade de vida durante todo o ano de 2022 conforme eventos abaixo:

Evento Promovido entre IFMG e UNIFICA

Live : "Saúde Mental, Qualidade de Vida e as Relações com o Trabalho"

Live: "Preparação para Aposentadoria: reforma da Previdência e Projeto de Vida"

Live : "Mulheres Exaustas"

Live "Ergonomia no Trabalho e Doenças Ocupacionais Relacionadas"

Live "População LGBTQIA+: notas sobre saúde mental, assédio e preconceito"

Live : Autismo e Neurodiversidade"

Live: "Tensionar ou tencionar- Quando o detalhe faz a diferença"

Além das lives foram emitidos informativos sobre temas ligados ao calendário mensal proposto pelo Ministério da Saúde.

4.7.15 CAPACITAÇÃO

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), por meio da Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (CDPES), em parceria com os setores de gestão de pessoas dos *campi* do IFMG elaborou no ano de 2022 o Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2022, como um instrumento da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas - PNPD.

As ações de desenvolvimento previstas neste Plano constituem-se de eventos, cursos presenciais, semipresenciais e a distância, bem como de ações de educação formal. O objetivo principal deste Plano é dar publicidade à sistematização do planejamento, dos conceitos e diretrizes que o norteiam, bem como a fundamentação legal relativa à capacitação do servidor público.

Alinhado ao PDP 2022, foram executadas cerca de 350 ações de desenvolvimento, através de seus editais específicos, ofertando programas de mestrado e doutorado institucionais (Minter e Dinter), Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), Apoio Financeiro aos servidores estudantes e programas de afastamento para pós-graduação e licença capacitação.

Além disso, 181 servidores foram certificados na Escola Virtual do Governo - EVG em 2022. São cursos gratuitos e a distância com início imediato.

4.7.16 ENAP EM REDE

O programa “ENAP em Rede” foi idealizado com objetivo de ampliar a atuação da Enap em território nacional em parceria com o IFMG para proporcionar oportunidades para servidores públicos do Poder Executivo Federal lotados em outras unidades da federação a realizarem cursos de capacitação da Enap e, complementarmente, a servidores públicos dos Poderes executivos estaduais e municipais.

No ano de 2022 a Enap em Rede juntamente com o IFMG ofereceu 3 turmas: Didática para Facilitação de Aulas Remotas, Pensamento Ágil em projetos e Relações Interpessoais e Feedback.

As ações de desenvolvimento realizadas foram as descritas na tabela abaixo.

O plano de trabalho elaborado conjuntamente entre ENAP e IFMG contemplaram:

- I. As necessidades estratégicas de capacitação do Governo Federal;
- II. As necessidades mapeadas no Planos de Desenvolvimento de Pessoas do IFMG - PDP de modo alinhado ao Decreto no 9.991, de 28 de agosto de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas;
- III. A capacidade operacional de execução da Enap e do IFMG.

4.7.17 PROJETO VAMOS CONVERSAR

O Projeto Vamos Conversar foi desenvolvido e idealizado pela PROGEF no intuito de contribuir com o debate de temas diversos relacionados ao serviço público bem como a qualidade de vida no trabalho dos nossos servidores. Com essa ação foi possível alcançar diversos servidores de todas as localidades, ressalta-se que os eventos eram gravados, possibilitando um alcance ainda maior de pessoas.

4.7.18 OUTRAS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

Alinhado ao nosso PDP, o IFMG no ano de 2022 proporcionou aos seus servidores várias ações de desenvolvimento, da qual podemos destacar:

- Reforma da Previdência EC Nº 103/2019
- Workshop Stricto Sensu
- Power BI Especialista (Módulo Básico e Intermediário)
- Contratações de obras e serviços de engenharia segundo a nova lei de Licitações e Contratos

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO	CARGA HORÁRIA	PERÍODO DE REALIZAÇÃO	Nº DE CONCLUÍNTES
Qualidade de Vida no Trabalho	21	11/04 a 20/04/2022	23
Didática para Facilitação de Aulas Remotas	35	25/04 a 06/05/2022	11
Relações Interpessoais e Feedback	21	17 a 21/10/2022	21

4.7.19 TITULAÇÃO DOS SERVIDORES

O IFMG mantém um corpo docente e técnico-administrativo com alta qualificação, contribuindo para a sua excelência acadêmica no ensino, pesquisa e extensão. Logo, quanto à escolaridade dos servidores, nota-se o alto grau de qualificação originado das políticas internas de capacita-

ção e afastamento. Além disso, as carreiras de TAE e Professor do EBTT possuem componente remuneratório atrelado à titulação, favorecendo consideravelmente o desenvolvimento dos servidores e da instituição.

Tabela 12 - Nível de Escolaridade dos Servidores 2022.

ATIVO PERMANENTE	2021			2022		
	TÉCNICO	DOCENTE	TOTAL	TÉCNICO	DOCENTE	TOTAL
1º grau completo	20	0	20	13	0	13
2º grau completo ou técnico profissionalizante	81	0	81	47	0	47
Aperfeiçoamento	0	1	1	1	0	1
Graduação	366	10	376	190	5	195
Especialização	221	53	274	340	42	382
Mestrado	196	516	712	270	496	766
Doutorado	16	425	441	27	441	468
TOTAL GERAL	900	1005	1905	888	984	1872

4.7.20 PLATAFORMA DIGITAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA (PLAFOREDU) - O IFMG EM REDE

Visando promover ações de inovação, empreendedorismo, formação e qualificação tanto do serviço público quanto dos servidores da Rede Federal de EPCT, o Ministério da Educação (MEC) lançou a Plataforma Digital de Formação Continuada (PlaforEDU), um espaço virtual com diversos cursos organizados por itinerários e trilhas formativas com foco na formação de servidores.

São 280 cursos online abertos (Cursos Mooc) divididos em itinerários formativos que são:

1. Iniciação ao serviço público
2. Técnico-administrativo em Educação
3. Docente
4. Gerencial
5. Preparação para Aposentadoria

Dentre as instituições de ensino que contribuíram com capacitações online, o IFMG contribuiu com 14 cursos, sendo oito no itinerário técnico e seis no itinerário docente, além de duas cartilhas informativas sobre assédio moral e sexual, elaboradas pela Corregedoria do IFMG.

O IFMG foi pioneiro na aderência à PlaforEdu, uma vez que foi piloto para a sua construção.

4.8

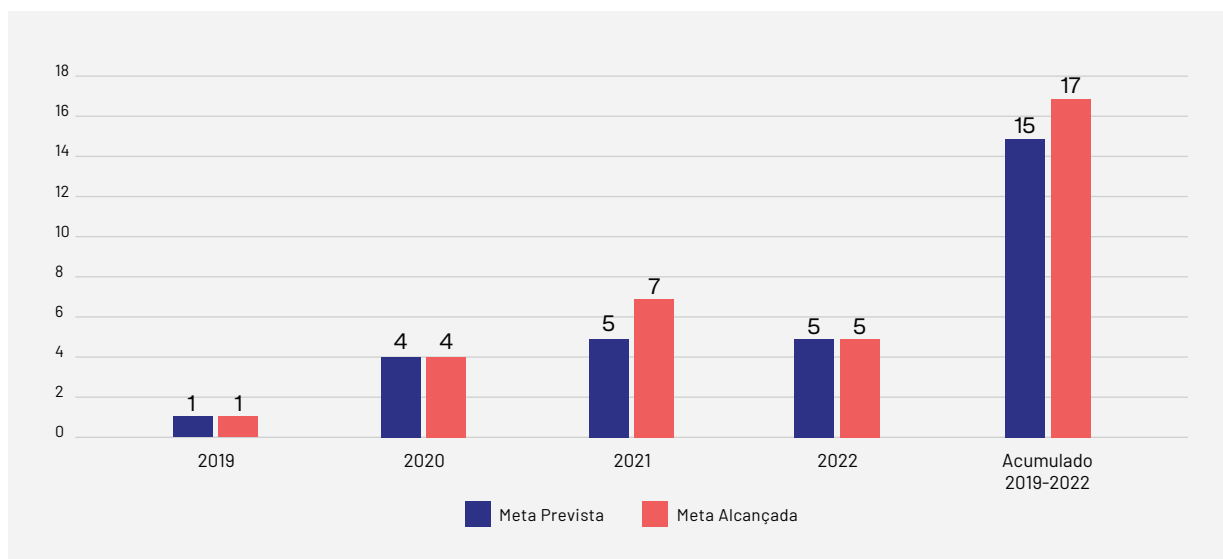
DESEMPENHO DA GESTÃO:

**DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL**

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1. PROSPECTAR, CAPTAR E APOIAR PROGRAMAS E PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL A SEREM EXECUTADOS PELO IFMG ALINHADOS ÀS DEMANDAS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

AÇÃO 1.1: Levantar potenciais, ações relevantes; avaliar a eficiência, viabilidade e sustentabilidade de programas e projetos.

Figura 1 - PDI 2019-2023 - Projetos de Desenvolvimento Institucional.



Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional, janeiro de 2023.

PROJETOS SELECIONADOS EM 2022

- 1 Relatório de Gestão 2021
- 2 Painel de monitoramento do Programa de Gestão no IFMG
- 3 Identidade visual do PDI e Farol de Desempenho nas unidades do IFMG
- 4 Sistema de transmissão de webconferências no IFMG
- 5 Desenvolvimento da modalidade EaD no IFMG

PDI 2019-2023 [O.E1-DDI]	2019	2020	2021	2022	ACUMULADO 2019-2022
Meta prevista	1	4	5	5	15
Meta alcançada	1	4	7	5	17*

*Relação de projetos acumulados 2019-2022.

PROJETOS DE 2019		PROJETOS DE 2020	
1	Elaboração do PDI	1	Relatório de Gestão 2019
		2	Projeto, em parceria com PRPPG, de Produção de Formulações Sanitizantes na Rede de Colaboração IFMG de Combate à COVID-19 (IFMG/Mutari)
		3	Projeto Estruturas e Regimentos – Etapa 1
		4	Projeto Laboratórios Virtuais

PROJETOS DE 2021		PROJETOS DE 2022	
1	Relatório de Gestão 2020	1	Relatório de Gestão 2021
2	Projeto de Monitoramento do PDI pelo SUAP	2	Painel de Monitoramento do Programa de Gestão no IFMG
3	Projeto Estruturas e Regimentos – Etapa 2	3	Identidade visual do PDI e Farol de Desempenho nas unidades do IFMG
4	Projeto de Implantação da Gestão de Riscos no IFMG	4	Sistema de transmissão de webconferências no IFMG
5	Programa de Formação Continuada em EaD	5	Desenvolvimento da Modalidade EAD no IFMG
6	Plano de Gestão Estratégica e Transformação Institucional (PGT) no IFMG – Programa Transforma-GOV	PROJETOS COM CONTINUIDADE EM 2022	
7	Tratamento da massa documental acumulada na Reitoria do IFMG – SGD	6	Projeto Estruturas e Regimentos – Etapa 2 – [continuidade projeto 2021]
		7	Plano de Gestão Estratégica e Transformação Institucional (PGT) no IFMG – Programa Transforma-GOV – [continuidade projeto 2021]
		8	Tratamento da massa documental acumulada na Reitoria do IFMG – SGD – [continuidade projeto 2021]
		9	Projeto de Monitoramento do PDI pelo SUAP – [continuidade projeto 2021]

I. RELATÓRIO DE GESTÃO 2021



A Diretoria de Desenvolvimento Institucional foi responsável pelos trabalhos de organização e consolidação dos dados para elaboração do Relatório de Gestão do IFMG, referente ao exercício de 2021.

O Relatório de Gestão é um instrumento de prestação de contas à sociedade, regulamentado pelo Tribunal de Contas da União (TCU), por meio da Instrução Normativa nº 84, de 22 de abril de 2020 e da Decisão Normativa nº 198, de 23 de março de 2022. O relatório tem como objetivo dar publicidade às ações e resultados institucionais, como forma de aprimorar o processo de comunicação, transparência e responsabilidade na administração pública.

Ao todo foram 74 infográficos construídos para possibilitar a apresentação de dados de forma mais clara e concisa, favorecendo a visualização e o entendimento das informações pela comunidade. O processo de elaboração teve início em 02 de dezembro de 2021 e durou 3 meses, sendo aprovado pelo Conselho Superior do IFMG, por meio da Resolução nº 09, de 31 de março de 2022.

Principais indicadores do Relatório de Gestão 2021:

→ **Infraestrutura:**

- 60% dos recursos de capital destinados para obras e laboratórios
- Mais de 3 milhões em reformas para o retorno do ensino presencial

→ **Assistência Estudantil**

- Mais de 13 mil estudantes atendidos
- 6.342 auxílios concedidos
- Quase 7 milhões em recursos

→ **Extensão:**

- Mais de 300 eventos realizados
- Cerca de 2.200 pessoas atendidas por programa e projetos
- Oferta de mais de 100 cursos na plataforma +IFMG

→ **Tecnologia da informação:**

- Mais de 3 milhões investidos em tecnologia da informação

→ **Desenvolvimento Institucional:**

- 100% das unidades organizacionais atualizadas no SIORG
- Aprovação do Regimento Geral do IFMG e do Regimento Interno da unidade IFMG-Reitoria

→ **Pesquisa e pós-graduação:**

- Cerca de 1.6 milhão em investimentos
- Criação da Editora IFMG
- Lançamento do Portal Integra
- Aprovação de 4 novas especializações Lato Sensu
- 27 editais lançados
- 195 projetos aprovados
- 377 bolsas de pesquisa concedidas

→ **Comunicação:**

- 587 notícias publicadas no portal institucional
- Mais de 1 milhão em alcance de pessoas no instagram
- 296 vídeos publicados no canal IFMG Play
- 112 projetos gráficos e campanhas

→ **Gestão de Pessoas - Força de trabalho:**

- 995 docentes e 883 técnico-administrativos ativos no IFMG

Para mais informações sobre o Relatório de Gestão 2021:

Processo Sei: 23208.004124/2021-76

Acesso ao documento: <https://www.ifmg.edu.br/portal/diretoria-de-desenvolvimento-institucional-ddi/RESOLUON9DE31DEMARODE2022RelatriodeGesto2021.pdf>

Notícia de divulgação para a comunidade: <https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/conselho-superior-aprova-a-edicao-2021-do-relatorio-de-gestao-do-ifmg>

Repositório eletrônico: Reúne o histórico de aprovação dos relatórios anuais de gestão, informações complementares e notícias relacionadas ao tema: <https://www.ifmg.edu.br/portal/diretoria-de-desenvolvimento-institucional-ddi/relatorio-de-gestao>

II. PAINEL DE MONITORAMENTO DO PROGRAMA DE GESTÃO NO IFMG



Com a publicação da Portaria MEC nº 267, de 30 de abril de 2021, que autorizou a implementação do programa de gestão pelas unidades do Ministério da Educação – MEC e de suas entidades vinculadas, os institutos federais iniciaram a regulamentação dos procedimentos gerais e a implantação do programa a partir das orientações do órgão central SIPEC e SIORG, o Ministério da Economia. Por meio da Resolução nº 35/2021, aprovada pelo Conselho Superior em 15 de dezembro de 2021, o IFMG implantou o Programa de Gestão na modalidade tele-trabalho, em caráter piloto.

Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 11.072/2022, IN/SEGES/SDG/ME nº 65/2020 e Resolução CONSUP nº 35/2021, coube à área de Desenvolvimento Institucional, responsável pela gestão

estratégica e pelo monitoramento de resultados institucionais, o acompanhamento dos indicadores do Programa de Gestão no IFMG (PG-IFMG) junto à área de Gestão de Pessoas por ser a “unidade administrativa integrante da estrutura organizacional da Instituição com competência relativa à gestão estratégica e à avaliação de resultados” no IFMG.

Dessa forma, a Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI), em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), utilizando de ferramentas de Business Intelligence (BI), desenvolveu o Painel de Monitoramento do Programa de Gestão (PG), assim como providenciou o envio de dados pela Interface de Programação de Aplicativos (API) aos órgãos centrais SIORG e SIPEC, promovendo condições para o monitoramento dos resultados advindos da implementação do PG-IFMG, melhores análises e aprimoramento de processos de tomada de decisão. O Painel Gerencial do PG-IFMG é composto por indicadores de monitoramento constantes da Interface de Programação de Aplicativos (API) e indicadores propostos e elaborados pela DDI para apoio aos servidores e gestores no acompanhamento dos resultados do Programa de Gestão no IFMG.

PRINCIPAIS INDICADORES DO PAINEL GERENCIAL PG-IFMG*

219 Servidores participantes

1.481 Planos de trabalho pactuados

6.177 Atividades entregues

64.709 Horas de trabalho homologadas

9.81 Nota média das entregas

*Dados extraídos e consolidados em 20/12/2022.

Por solicitação do Fórum de Desenvolvimento Institucional (FDI) do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF), o painel desenvolvido pelo IFMG foi compartilhado com a Rede em Setembro/2022.

O IFMG ainda participou com o Instituto Federal Fluminense - IFF, Instituto Federal Baiano - IFBaiano, Instituto Federal do Triângulo Mineiro - IFTM, Instituto Federal de Alagoas - IFAL, Instituto Federal da Bahia - IFBA, Centro Federal de Educação Tecnológica do Rio de Janeiro - CEFET/RJ, Fórum

de Gestão de Pessoas - FORGEPE e Fórum de Tecnologia da Informação - FORTI, do grupo de trabalho (GT) do FDI sobre os indicadores de monitoramento do PGD. O grupo de trabalho recomendou todos os indicadores do Painel PGD do IFMG, além de sugerir outros para comporem os relatórios gerenciais do programa na Rede Federal.

A DDI participou ainda de um edital de seleção de experiências para a 46ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDITEC) 2022, ocorrida em Belém-PA. O Painel do PG-IFMG foi selecionado e, no

evento, instituições da Rede Federal visualizaram como a proposta do IFMG poderá contribuir com indicadores iniciais para atendimento à normativa vigente relativa ao monitoramento do PGD, podendo ser incluídos nos relatórios de módulos do PGD no SUAP e SIG, sistemas internos utilizados pela Rede Federal.

Para mais informações sobre o Painel Gerencial PG-IFMG:

Processo Sei: 23208.002179/2022-22

Acesso ao Painel Gerencial do PG-IFMG: <https://www.ifmg.edu.br/portal/diretoria-de-desenvolvimento-institucional-ddi/transformagov/painel-pg-ifmg>

Notícia de divulgação para a comunidade: <https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/programa-de-gestao-e-desempenho-do-ifmg-e-tema-de-experiencia-exitosa-na-reditec-2022>



III. IDENTIDADE VISUAL DO PDI E FAROL DE DESEMPENHO NAS UNIDADES DO IFMG

O projeto de Identidade visual do PDI e Farol de Desempenho nas unidades do IFMG foi desenvolvido pela Diretoria de Desenvolvimento Institucional, em parceria com a Diretoria de Comunicação, e teve como objetivo contribuir para a disseminação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) por meio de estratégias de comunicação institucional.

A fim de ampliar o alcance da comunicação sobre os resultados alcançados e obter maior envolvimento da comunidade com o monitoramento do PDI, o Painel PDI e Farol de Desempenho contribui também para aprimorar o processo de comunicação, dar transparência, divulgar ações e manter a comunidade acadêmica conectada com o planejamento estratégico do IFMG.

A divulgação dos resultados do PDI é fundamental para a conscientização e internalização do planejamento estratégico, além de ser instrumento de prestação de contas para a sociedade.

Os Painéis contêm informações atemporais sobre o PDI e sobre o Farol de Desempenho, de forma que toda a comunidade IFMG possa visualizar e identificar os elementos do planejamento estratégico e os seus mecanismos de acompanhamento pelo Farol de Desempenho no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).

A produção e entrega dos painéis ocorrerá no primeiro semestre de 2023 e os produtos serão destinados a cada uma das unidades do IFMG.

Para mais informações sobre o Painel PDI e Farol de Desempenho:

- Processo Sei: 23208.001841/2022-27
(Projeto Desenvolvimento Institucional)
- Processo Sei: 23208.004359/2022-49
(Processo de dispensa de licitação)



IV. PROJETO ESTRUTURA E REGIMENTOS - ETAPA 2

A Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI), como unidade seccional SIORG, e a Comissão Central de Atualização da Estrutura Organizacional e de Apoio para a Elaboração e Tramitação dos Regimentos do IFMG (CCER) coordenaram os trabalhos de atualização das estruturas organizacionais e das normas regimentais do IFMG, em atendimento ao Decreto nº 9.739, de 28 março de 2019.

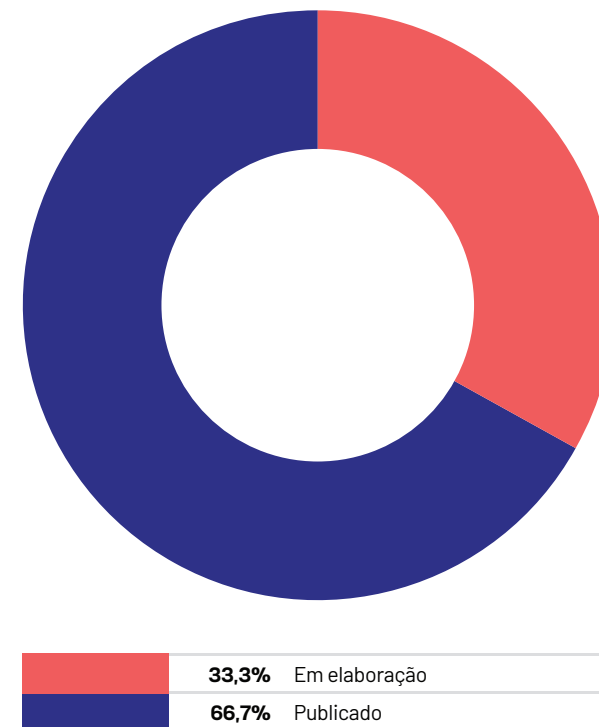


Em continuidade à 2ª Etapa do Projeto de Estruturas e Regimentos Organizacionais, a Portaria nº 249, de 24 de fevereiro de 2022 estabeleceu o prazo de 120 dias para o envio dos regimentos internos pelos *campi*. Esse prazo foi prorrogado através Ofício Circular nº 61/2022/RE-GAB/Reitoria/IFMG até 22 de agosto de 2022.

A DDI, no apoio aos *campi*, criou fluxos, orientações e materiais sobre a construção regimental, além de ter ofertado capacitações de natureza técnica e jurídica em elaboração, redação e tramitação de regimentos internos para cerca de 200 servidores dos 18 *campi*. A unidade também estruturou um canal de apoio aos consolidadores na elaboração e tramitação dos regimentos internos dos *campi* na Central de Serviços do SUAP.

Em 2022, a Instituição elaborou e publicou o regimento interno de 12 dos seus *campi*: *Campus Avançado Conselheiro Lafaiete*, *Campus Avançado Piumhi*, *Campus Avançado Ponte Nova*, *Campus Betim*, *Campus Governador Valadares*, *Campus Ibirité*, *Campus Ouro Branco*, *Campus Ouro Preto*, *Campus Ribeirão das Neves*, *Campus Sabará*, *Campus Santa Luzia*, *Campus São João Evangelista*.

Figura 2 - Status da tramitação dos regimentos internos dos *campi* em 2022.



Em decorrência da publicação dos regimentos internos, a DDI inseriu no SIORG as competências das unidades organizacionais de 11 dos seus *campi*. Além disso, foram realizadas atualizações das estruturas organizacionais de 4 unidades: IFMG - Reitoria, *Campus Bambuí*, *Campus Ibirité* e *Campus Ouro Preto*.

Figura 3 - Central de Serviços SUAP - Regimentos (doc. SEI nº 1181919 - processo 23208.000953/2022-61).



Figura 4 - Checklist do Consolidador do Regimento Interno do campus (doc. SEI nº 1166337 - processo 23208.000953/2022-61)

CHECKLIST DO CONSOLIDADOR
elaboração e consolidação do Regimento Interno do campus
(material de apoio sugestivo)

TÍTULO I - DO REGIMENTO INTERNO E SEUS OBJETIVOS

☐ Foi inserida a cidade do campus no espaço indicado na minuta de regimento interno.

TÍTULO II - DA ADMINISTRAÇÃO DO CAMPUS

☐ Foi inserida a cidade, endereço e cargo da autoridade máxima do campus nos espaços indicados na minuta de regimento interno.

CAPÍTULO I - DO CONSELHO ACADÊMICO

☐ Foi inserido o cargo da autoridade máxima e o tipo do campus (campus ou campus avançado) nos espaços indicados na minuta de regimento interno.

☐ Foi incluída a estrutura de composição do conselho acadêmico, conforme a tipo do campus.

CAPÍTULO II - DOS DEMAIS ÓRGÃOS COLEGIADOS

☐ Foi inserida a cidade do campus no espaço indicado na minuta de regimento interno.

» **Versão web do SIORG:** Todas as informações atualizadas no SIORG podem ser acessadas online pelo link <https://siorg.gov.br/siorg-cidadao-webapp/resources/app/consulta-estrutura.html>

» **Repositório eletrônico:** Reúne documentos aprovados, legislação referencial, canais para contato, além de notícias relacionadas ao tema: <https://www.ifmg.edu.br/portal/diretoria-de-desenvolvimento-institucional-ddi/estruturaseregimentos>

» **Notícias veiculadas no site:** Gestores dos *campi* recebem capacitação para elaboração e tramitação dos regimentos internos: <https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/gestores-dos-campi-do-ifmg-recebem-capacitacao-para-elaboracao-e-tramitacao-dos-regimentos-internos>

» **Material produzido:** Lista referencial de verbos por nível de unidade organizacional e Capacitação regimento interno dos *campi* - <https://www.ifmg.edu.br/portal/diretoria-de-desenvolvimento-institucional-ddi/estruturaseregimentos/guia-de-estruturas-organizacionais-regimentos>

» **Capacitações realizadas:** Entre os meses de março e abril, a DDI ofertou aos gestores dos *campi* capacitação técnica e jurídica em elaboração, redação e tramitação de **regimentos internos**. A capacitação, realizada por tipo de dimensionamento de *campus*, contou com a participação de cerca de 200 servidores das 18 unidades. Houve, ainda, treinamento específico para os responsáveis nos *campi* por organizar, consolidar e revisar os regimentos internos (consolidadores). A ação foi realizada em cooperação técnica com o Instituto Federal do Norte de Minas (IFNMG), com o apoio e validação da CCER e do Colégio de Dirigentes (Codir).

V. SISTEMA DE TRANSMISSÃO DE WEBCONFERÊNCIAS NO IFMG

Em 2022, por solicitação dos gestores do IFMG, foi estruturado pela Coordenadoria de Educação a Distância (CEAD) e Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI) o projeto para dotar os espaços de uso comum da reitoria do IFMG (4º andar), de infraestrutura tecnológica de captação e transmissão pela internet de conteúdos audiovisuais, podendo se constituir como referência para necessidades similares nas unidades descentralizadas (*campi* e Polo de Inovação).

Inicialmente, a Sala Colégio de Dirigentes - na unidade IFMG-Reitoria, foi o primeiro espaço a receber a infraestrutura tecnológica e audiovisual que permite a transmissão de webconferência com maior qualidade, propicia melhor taxa de inteligibilidade do áudio falado, com tecnologia que foca o microfone na pessoa que está falando, criando uma zona de cancelamento de ruídos indesejados. O projeto inclui no escopo, além do sistema de captação de áudio, a utilização de câmeras robóticas (tipo PTZ com ZOOM de 10x e saídas USB e HDMI) que permitem a cobertura de toda a sala, possibilitando a transmissão das imagens de todos os participantes na webconferência.

Figura 5 - Sala Colégio de Dirigentes - na unidade IFMG-Reitoria com o sistema em funcionamento - CEAD, janeiro de 2023.



O avanço constante das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC's) transformaram as webconferências em ferramentas imprescindíveis para a realização de reuniões, encontros, aulas, oficinas, palestras de forma remota e, como ilustrado na imagem, entrevistas em formato, por exemplo, dos populares podcasts.

As webconferências têm transformado a interação e comunicação organizacionais ao possibilitar a reunião de pessoas em localidades diferentes, transpondo barreiras temporais e de espaços físicos. Elas têm possibilitado a comunicação através de som e imagem com qualquer pessoa,

em qualquer lugar, ultrapassando a exigência da presencialidade em espaços físicos determinados, o que do ponto de vista da organização e gestão das instituições multicampi como os Institutos Federais, apresentam inúmeras vantagens.

No IFMG, a necessidade de infraestrutura tecnológica de transmissão de webconferências encontra-se alinhada às transformações nos ambientes organizacionais, cada vez mais intensivos em TIC's, assim como, na tendência de ambientes de ensino e aprendizagem híbridos. Além disso, o projeto propicia a transparência na administração pública e alinha-se ao princípio da economicidade e eficiência,

ao possibilitar a alternativa de transmissão de reuniões externas e internas, especialmente, entre as unidades acadêmicas, localizadas em 19 (dezenove) cidades diferentes: Reitoria em Belo Horizonte e as unidades descentralizadas, (*campi* e Polo de Inovação) em Arcos, Bambuí, Betim, Ibirité, Congonhas, Conselheiro Lafaiete, Governador Valadares, Ipatinga, Itabirito, Piumhi, Ponte Nova, Formiga, Ouro Branco, Ouro Preto, Ribeirão das Neves, Sabará, Santa Luzia e São João Evangelista.

Para mais informações sobre o projeto Sistema de transmissão de web conferência no IFMG:

→ Processo Sei: 23208.001648/2022-96
(Projeto Desenvolvimento Institucional)

Figura 6 - Espaço de produção em EaD na unidade IFMG-Reitoria com o sistema em funcionamento no formato de Podcast- CEAD, janeiro de 2023.



OBJETIVO ESTRATÉGICO 1. PROSPECTAR, CAPTAR E APOIAR PROGRAMAS E PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL A SEREM EXECUTADOS PELO IFMG ALINHADOS ÀS DEMANDAS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

AÇÃO 1.2: Firmar parcerias e convênios para a captação e execução de programas e projetos.

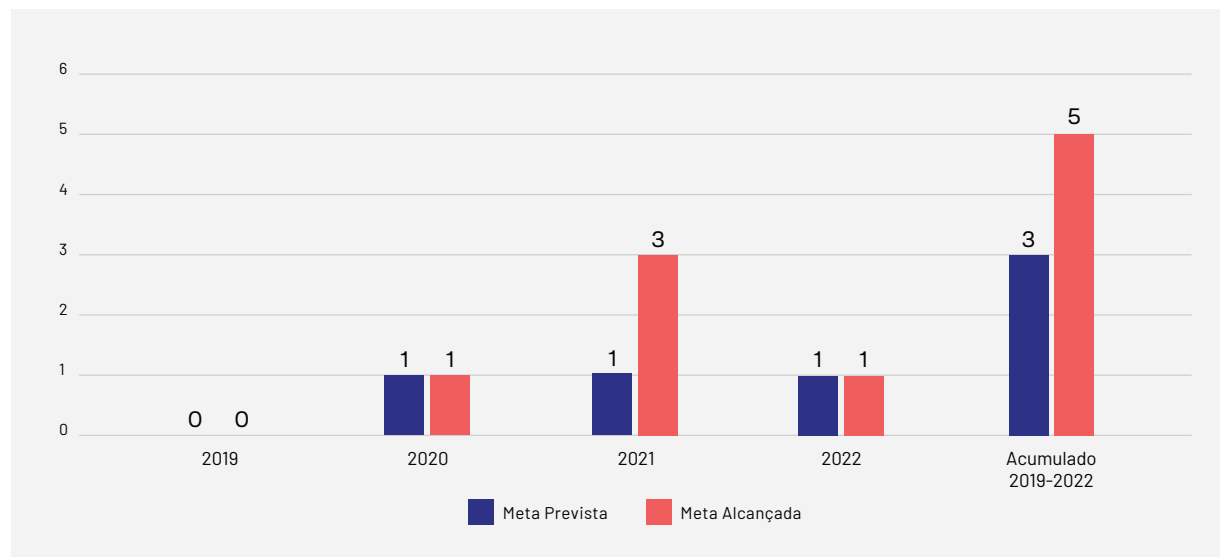
Parcerias e convênios firmados em 2022:

1. DATAB INTELIGENCIA E ESTRATEGIA LTDA - Contratação de serviços técnicos de treinamentos e aperfeiçoamento de pessoal para tratamento e análise de dados em ferramentas de business intelligence - Processo Sei 23208.002148/2022-71.

A contratação possibilitou a capacitação de 5 servidores em ferramentas de *business intelligence* para o desenvolvimento de painéis automatizados, como ferramenta de apoio tecnológico para o acompanhamento e controle do cumprimento de metas e alcance de resultados no IFMG, e resultou na construção do Painel de Monitoramento do Programa de Gestão (PG-IFMG).

A contratação foi alinhada às necessidades de monitoramento do Programa de Gestão, conforme IN ME nº 65/2020.

Figura 7 - PDI 2019-2023 - Parcerias e Convênios firmados.



Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional, janeiro de 2023.

PDI 2019-2023 [O.E2-DDI]	2019	2020	2021	2022	ACUMULADO 2019-2022
Meta prevista	0	1	1	1	3
Meta alcançada	0	1	3	1	5*

*Relação de contratos/convênios firmados acumulados 2019-2022.

PARCERIAS E CONVÊNIOS FIRMADOS EM 2020

- 1 Contrato celebrado entre IFMG e La Force Creative Produtos Naturais EIRELE (2020), através da FADEMA, para a 2ª etapa do Projeto de Produção de Formulações Sanitizantes no Combate à COVID-19, em coordenação conjunta com a PRPPG e PROEX.

PARCERIAS E CONVÊNIOS FIRMADOS EM 2021

- 1 Termo de contrato nº 48/2021/RER celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais e a empresa Algetec Tecnologia Indústria e Comércio LTDA. Processo SEI nº 23208.001766/2021-13.

- 2 Termo de Execução Descentralizada (TED) celebrado com o IFRN, em parceria com a DTI, para implantação do módulo de Desenvolvimento Institucional e monitoramento do PDI pelo SUAP. PROCESSO SEI nº 23208.003613/2020-20.

- 3 Termo de Execução Descentralizada (TED) com o IFNMG para cooperação técnica para capacitação, orientação técnica e jurídica na redação dos Regimentos do IFMG, processo SEI nº 23208.002083/2021-83.

PARCERIAS E CONVÊNIOS FIRMADOS EM 2022

- 1 DATAB INTELIGENCIA E ESTRATEGIA LTDA - Contratação de serviços técnicos de treinamentos e aperfeiçoamento de pessoal para tratamento e análise de dados em ferramentas de business intelligence - Processo Sei 23208.002148/2022-71.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2 . CONSOLIDAR, ORGANIZAR E DISSEMINAR DADOS E INFORMAÇÕES SOBRE O INSTITUTO PARA PERMITIR ANÁLISES, VIABILIZAR DEBATES E MELHORIAS, QUE PROMOVAM O DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL NO IFMG

AÇÃO 2.1: Construir uma base de informação centralizada para oferecer subsídios aos gestores no processo de tomada de decisão e à comunidade para auxiliar o acompanhamento do desenvolvimento do IFMG.

AÇÃO 2.2: Atualizar e publicar a plataforma de acompanhamento com os dados do PDI do IFMG.

VI. PROJETO MONITORAMENTO DO PDI IFMG 2019-2023



Em continuidade ao projeto iniciado em 2021, o projeto de monitoramento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) no IFMG ocorre por meio da funcionalidade Farol de Desempenho no Sistema Unificado de Administração Pública (Suap).

O Farol de Desempenho é uma ferramenta de acompanhamento dos objetivos estratégicos, indicadores e metas de cada área. A finalidade do Farol é dar transparência aos resultados alcançados pelo IFMG de forma rápida e simples, complementando o processo de prestação de contas da Instituição.

Em 2022, dos 62 objetivos estratégicos previstos no PDI, o IFMG obteve 38 objetivos alcançados, 12 objetivos parcialmente alcançados e 12 objetivos não alcançados.

- Para acessar a funcionalidade do Farol de Desempenho: <https://suap.ifmg.edu.br>
Acesso pelo menu lateral esquerdo: aba “Farol de Desempenho”, sem a necessidade de incluir usuário e senha.
- Para usuários do sistema:
Acesso pelo menu lateral esquerdo: aba “Desenvolvimento Institucional” ou pela página inicial “PDI: Farol de Desempenho”.

4.8.1 EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3. INSTITUIR POLÍTICA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA COMO PROJETO ESTRATÉGICO DA DDI, COM VISTAS À INSTITUCIONALIZAÇÃO DA MODALIDADE NO IFMG

AÇÃO 3.1: Estruturar a Governança para Gestão da EaD.

I. PROJETO DESENVOLVIMENTO DA MODALIDADE EAD NO IFMG - 2022/2023

Em 2022, a Coordenadoria de Educação a Distância (CEAD) e a Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI) fizeram a proposição do projeto intitulado “Desenvolvimento da Modalidade Educação a Distância no IFMG - 2022/2023” buscando o alinhamento com as pró-reitorias finalísticas e com os *campi* de ações prioritárias para o desenvolvimento e estruturação da Educação a Distância no IFMG.

O projeto encontra-se alinhado ao objetivo estratégico “Instituir Política de Educação a Distância como Projeto Estratégico da DDI, com vistas à institucionalização da modalidade no IFMG”, mais especificamente na ação de estruturar a governança para gestão de EaD, cujos indicadores contemplam o apoio à EaD nas Pró-Reitorias e nos *campi*, bem como a formalização de estruturas de governan-

ça como a CEAD e o COPEAD (Comitê Permanente de Assessoramento em Educação a Distância do IFMG). As ações decorrentes do projeto também encontram-se alinhadas às competências previstas na Resolução nº 17/2019 do Conselho Superior do IFMG, que dispõe sobre a aprovação da Política de Educação a Distância nesta Instituição, no âmbito das áreas de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Como parte das ações do projeto, em outubro de 2022, servidores da Coordenadoria de Educação a Distância (CEAD), da Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI) e das Pró-reitorias de Ensino e Extensão, estiveram na Reitoria e no *Campus* Muzambinho do IFSULDEMINAS para compartilhamento das melhores práticas de desenvolvimento da EAD. Em Pouso Alegre, os servidores

do IFMG foram recebidos pelo reitor do IFSULDEMINAS, Cléber Ávila Barbosa, o pró-reitor de Ensino, Luís Carlos Dias Rocha, e pelos diretores de Desenvolvimento Institucional, Marcelo Bregagnoli, e de Educação a Distância, Evandro Moreira.

Nos encontros realizados, foi apresentado o histórico do desenvolvimento das políticas de EaD do instituto sul-mineiro, os aspectos financeiros, modelos de oferta, modelos de financiamento, níveis de oferta, programas implementados e modelos de associação com polos parceiros. Também foram mostradas a infraestrutura da plataforma usada na instituição.

Ainda como resultado das interações do projeto, as pró-reitorias de Extensão, de Ensino e de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação, juntamente com a Diretoria de Desenvolvimento Institucional e

Coordenadoria de Educação a Distância, lançaram editais com previsão de investimentos para ações nos *campi* que visem ao desenvolvimento de novos cursos na modalidade Educação a Distância (EaD). A iniciativa busca contribuir com o desenvolvimento de curso técnico subsequente e pós-graduação lato sensu na modalidade, assim como, o atendimento a demandas didático-pedagógicas, fortalecimento da mediação pedagógica e ampliação do acompanhamento dos discentes no processo formativo.

Para mais informações sobre o projeto Desenvolvimento da Modalidade EAD no IFMG - 2022-2023:

→ Processo Sei: 23208.002652/2022-71 (Projeto Desenvolvimento Institucional)

→ **Notícias veiculadas no site:** Comitativa do IFMG visita IFSULDEMINAS para troca de experiências em EAD: <https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/ifmg-visita-if-sul-de-minas-para-ampliar-know-how-na-ead>

→ **Notícias veiculadas no site:** IFMG lança edital de fomento à criação de cursos EaD: <https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/ifmg-lanca-edital-para-apoio-a-criacao-de-cursos-ead>

→ Acesso ao Edital n. 74/2022: <https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/ifmg-lanca-edital-para-apoio-a-criacao-de-cursos-ead/edital-74-2022-apoio-ead.pdf>

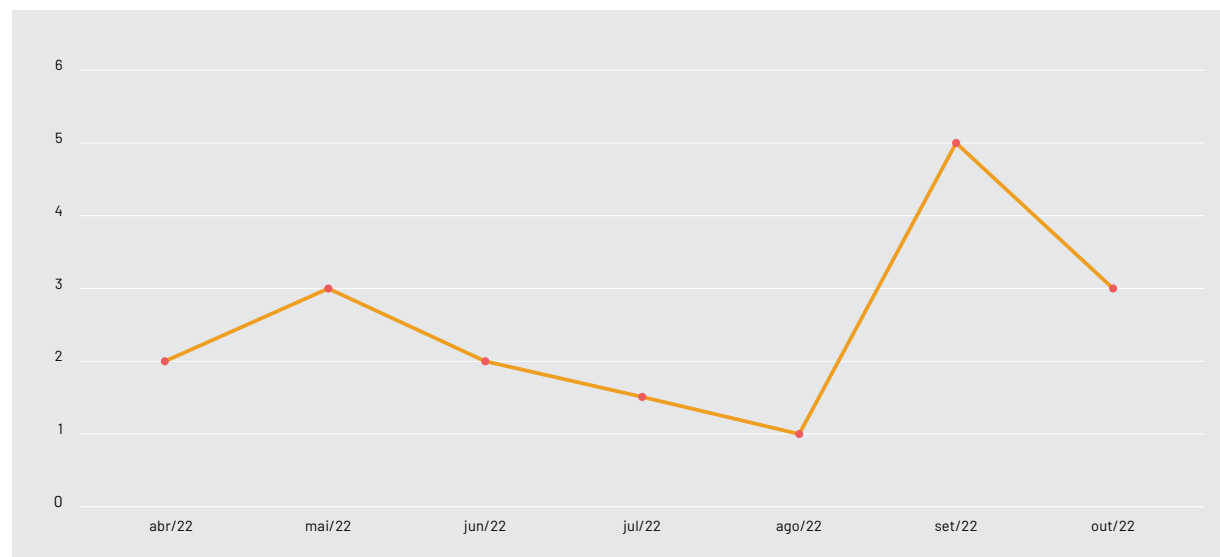


II. INTEGRAÇÃO DA EAD NOS SISTEMAS INSTITUCIONAIS



A CEAD/DDI em 2022, disponibilizou à comunidade acadêmica do IFMG, uma nova forma de atendimento a servidores e colaboradores de Educação a Distância, para utilização do Espaço de Produção (Estúdio) da Reitoria, por meio da Central de Serviços do SUAP, iniciativa que pode ser adotada por todos os *campi* com o mesmo espaço de produção implantados. A integração dessa atividade de EaD ao respectivo sistema, objetivou oferecer mais facilidade aos usuários que necessitam fazer uso do estúdio, especialmente, para a gravação de videoaulas, podcasts dentre outros materiais didáticos específicos para Educação a Distância. Com isso, durante o ano de 2022, foram registrados, um total de 16 (dezesseis) chamados, entre abril e dezembro de 2022. O gráfico abaixo demonstra os atendimentos efetivados, mensalmente:

Figura 8 - Utilização do Espaço de Produção (Estúdio) da Reitoria, por meio da Central de Serviços do SUAP.



Fonte: Coordenadoria de Educação a Distância - CEAD, janeiro de 2023.

III. NEPEAD



O **Núcleo de Estudos e Pesquisas em Educação a Distância (NEPEAD)**, iniciou suas atividades regulares, no âmbito do desenvolvimento de projetos nas áreas de pesquisa, extensão e inovação em 2022,

conforme objetivos estabelecidos pelo núcleo na formalização em 2021. Nesse caso, houve ajustes no cadastramento dos integrantes, além da reformulação das linhas de pesquisa e os respectivos grupos vinculados, em alinhamento com a tabela abaixo.

Tabela 1 - Registro CNPq - Núcleo de Estudos e Pesquisas em Educação a Distância.

LINHA DE PESQUISA	GRUPO D EPESQUISA	PESQUISADOR
I. Políticas de Educação a Distância	1 Institucionalização da Educação a Distância na rede federal EPT	Cleder Silva (LÍDER), Alessandro Schwonke, Alexander Fuccio, Reinaldo Trindade, Valério Lopes e Walkyr Marra.
	2 Gestão da EaD Pública (inativo)	
II. Tecnologias para Educação a Distância	3 Recursos educacionais digitais na EaD	Paula Andréa de Oliveira e Silva Rezende (Líder), Ana Paula Rodrigues, Bruno Toledo, Duilio Lima, Pedro Marinho, Reinaldo Trindade, Ronan Daré, Valério Lopes e Wander Bebiano.
	4 Produção de Materiais Didático-Pedagógicos para EaD	Ana Paula Rodrigues (LÍDER), Alessandro Schwonke, Eliza Lippe, Francismara Guerra, Gabriela Oliveira, Maria Aparecida Venâncio, Melissa Campos e Pedro Marinho.
III. Pedagogia da Educação a Distância	5 Educação Online e Modelos/Metodologias em EaD (inativo)	
	6 Docência e Polidocência em Educação a Distância (ativo)	Valério Augusto Lopes (LÍDER), Melissa Campos e Josane Barbosa.

Fonte: Coordenadoria de Educação a Distância – CEAD, janeiro de 2023.

O NEPEAD, além de reorganizar os membros ativos do núcleo, com base nas temáticas de interesse e concluindo os procedimentos formais de funcionamento, junto ao CNPq e PRPPG, também se planejou para a participação em 02 (dois) editais de fomento internos do IFMG. O primeiro, apresentando a proposta de pesquisa, junto ao edital 65/2022, do Programa Institucional de Fomento a Bolsas de Pesquisa, com o projeto intitulado

“MAPEAMENTO DE DEMANDA PARA EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA NO IFMG COMO ESTRATÉGIA DE CONTRIBUIÇÃO AO DESENVOLVIMENTO LOCAL, REGIONAL E NACIONAL”. E o segundo, em andamento, desenvolvendo o projeto de curso, em nível de Pós-graduação de “Formação em EaD”, para ser submetido em 2023, no edital 74/2022 para o desenvolvimento da modalidade Educação a Distância no IFMG. A proposta prevê a parceria, tanto com o

COPEAD - Comitê Permanente de Assessoramento em Educação a Distância, de forma a dar capilaridade a oferta, atendendo a demandas de todas as unidades acadêmicas do IFMG, como também pressupõe, a participação de entidades parceiras, particularmente, ligadas ao poder público, na figura de secretarias de educação, que poderão ser contempladas, mediante a instauração de Polos de Apoio Presenciais.

AÇÃO 3.2: Regular a modalidade no âmbito das políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão

IV. PUBLICAÇÃO DO MANUAL DE PARÂMETROS TÉCNICOS E PEDAGÓGICOS DE EAD

O *Manual de Parâmetros Técnicos e Pedagógicos de EaD Vol. II* foi finalizado em 2022. O fascículo trata dos “Ambientes de Aprendizagem em EaD: processos de gestão pedagógica, recursos e funcionalidades” e conta com orientações sobre a utilização dos Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVA's), com destaque para a plataforma MOODLE. O volume também oferece diretrizes gerais sobre o papel central dos AVA's nas propostas pedagógicas de EaD, particularmente, na preparação dos ambientes e nos processos de gestão dos conteúdos. O fascículo esclarece também procedimentos e

padrões de acesso à plataforma, reunindo os principais recursos e funcionalidades, que suportam o desenvolvimento de atividades formativas, no âmbito da modalidade.

O Vol. II já foi diagramado com apoio da Diretoria de Comunicação (DCOM) e revisado, em acordo com as normas de publicação do IFMG, com apoio da Diretoria de Desenvolvimento Institucional (DDI). O fascículo se encontra em posse da Coordenação de Bibliotecas do IFMG, para fins de organização da ficha catalográfica do e-book e será publicado logo no início de 2023.



AÇÃO 3.3: Fomentar e apoiar a EaD mediante a capacitação sobre AVA, Moodle, EaD e temas afins, como forma de estímulo à implantação de programas e cursos nesta modalidade

V. FORMAÇÃO EM EAD NO ÂMBITO DAS AÇÕES DA PLATAFORMA +IFMG

Em atendimento a ação de fomento e apoio à capacitação sobre Ambientes de Aprendizagem, Plataforma MOODLE, dentre outras áreas relacionadas à EaD, a CEAD/DDI, desenvolveu em parceria com a PROEX, um projeto conjunto para fomento à modalidade, por meio do EDITAL 76/2022, que re-

alizou processo seletivo para seleção de bolsistas para cursos FIC na Plataforma +IFMG (Plataforma +IFMG) – conforme Resolução 38/2018. No edital em questão, foi destacada uma linha de incentivo relacionada à “formação e capacitação de profissionais que atuam na Educação a Distância”. O in-

tuito é que docentes do IFMG com experiência em diversas áreas de Educação a Distância, possam compartilhá-las com outros servidores e comunidade externa, por meio da Plataforma.

A tabela abaixo apresenta, as subáreas fomentadas pelo edital conjunto CEAD/DDI e PROEX, que ainda se encontra aberto para recebimento de propostas:



Tabela 2 - Subáreas de Fomento para Formação e Capacitação de Profissionais em EaD.

SUBÁREAS			MODALIDADE DA BOLSA	VALOR
Comunicação aplicada à EaD	Avaliação em Educação a Distância	Introdução à EaD	Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora	R\$ 1.100,00
Produção e edição de Imagens e Vídeos para EaD	Gestão e Institucionalização da EaD	Educação Híbrida		
Parametrização didática e Gestão Pedagógica no Moodle	Direitos Autorais em EaD	Gerenciamento, administração e alimentação do AVA Moodle		
Mediação Tecnológica em EaD	Criação de Materiais Didático-Pedagógicos para EaD	Recursos do AVA Moodle para Docentes		
Objetos de Aprendizagem, Recursos Educacionais Abertos e Redes Sociais de Aprendizagem	Gestão Acadêmica em EaD	Instalação e Configurações do AVA Moodle		
Produção de Objetos de Aprendizagem para EaD	Elaboração de Roteiros e Planos na Produção de Objetos de Aprendizagem			

Fonte: Coordenadoria de Educação a Distância – CEAD, janeiro de 2023.

VI. LABORATÓRIOS VIRTUAIS NO AVA MOODLE

Na continuidade do projeto de 2020, o IFMG manteve o acesso dos *campi*, em 2022, aos laboratórios virtuais no ambiente virtual de aprendizagem (AVA) Moodle através do Termo de Cessão de Uso com a contratada Algetec, processo SEI 23208.002570/2022-27.

Esse projeto de desenvolvimento institucional permitiu a experimentação dos *campi* de dotar o AVA Moodle de tecnologias que possibilitem o desenvolvimento de atividades práticas a distância, com a simulação de experimentos reais praticados em um laboratório físico, no qual o estudante pode fazer escolhas, tomar decisões e observar os resultados com total segurança.

→ **Áreas Envolvidas:** Pró-Reitoria de Ensino (PROEN), Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (PRPPG), Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), Pró-Reitoria de Administração e Planejamento (PROAP), Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI).

→ **Acesso aos laboratórios pelo AVA Moodle Reitoria:** Os professores do IFMG, utilizando de suas credenciais no Moodle, permanecem com acesso demonstração às práticas para análise pelo endereço: <https://ead.ifmg.edu.br/reitoria/>

→ **Acesso aos laboratórios:** O Painel de Monitoramento de uso dos Laboratórios Virtuais do IFMG, no período de junho/2021 a dezembro/2022, mostra 7.218 acessos aos laboratórios através das unidades: Arcos, Bambuí, Betim, Conselheiro Lafaiete, Governador Valadares, Ibirité, Ouro Branco, Piumhi, Ponte Nova, Ribeirão das Neves, Santa Luzia e Reitoria.

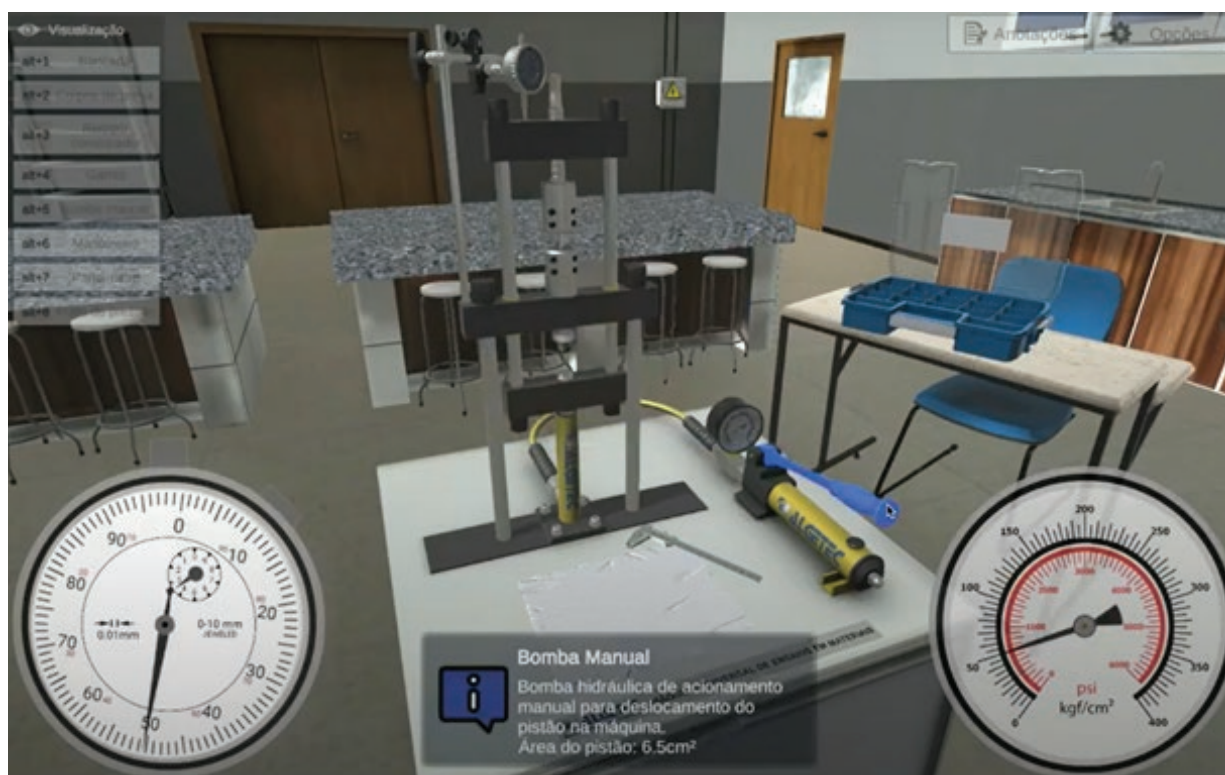


Figura 9 - Painel de Monitoramento de Uso dos Laboratórios Virtuais do IFMG.

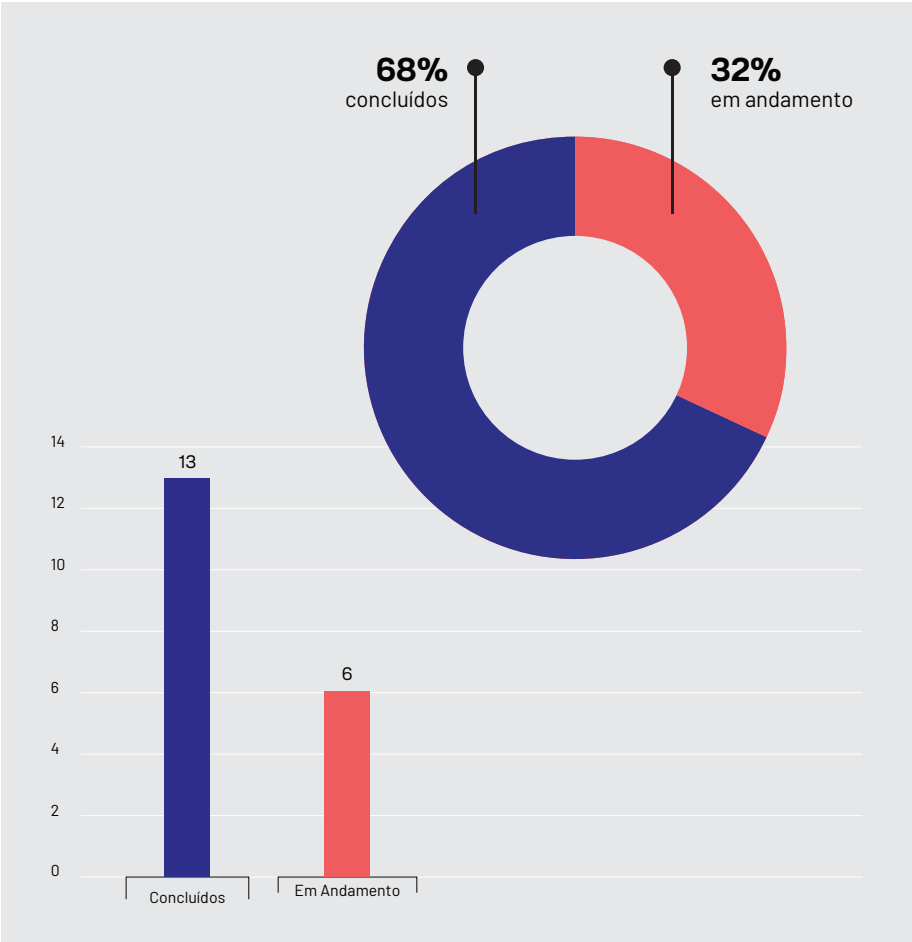


O painel de monitoramento demonstrou o total de 7.218 acessos de docentes e alunos em práticas disponíveis nos Laboratórios Virtuais no período de junho/2021 a dezembro/2022.

AÇÃO 3.4: Consolidar infraestrutura tecnológica de suporte à EaD

VII. IMPLANTAÇÃO DOS ESPAÇOS DE PRODUÇÃO EM EAD NOS CAMPI

Figura 10 - Status da implantação dos espaços de produção em EaD.



Fonte: Coordenadoria de Educação a Distância - CEAD, janeiro de 2023.

Tabela 3 - Equipamentos utilizados na Implantação dos Espaços de Produção para a EaD.

ITENS DISTRIBUÍDOS (FINALIDADE)	DISCRIMINAÇÃO
Isolamento acústico	Painéis à prova de som
Projeção e exibição de conteúdos formativos	Teleprompter e TV de 43 polegadas
Captação de áudio	Microfones de lapela, microfone shotgun e fones de ouvido
Captação de vídeo	Câmera profissional
Kit Iluminação	Tripés, painéis refletores e direcionadores de luz
Edição de texto, imagem e audiovisual	Computador Desktop

Fonte: Coordenadoria de Educação a Distância - CEAD, janeiro de 2023.

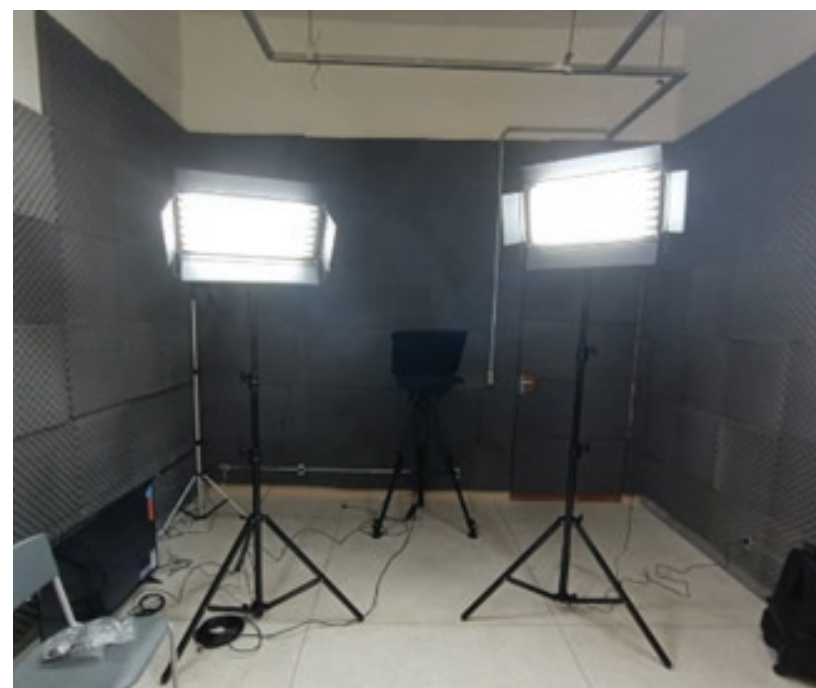
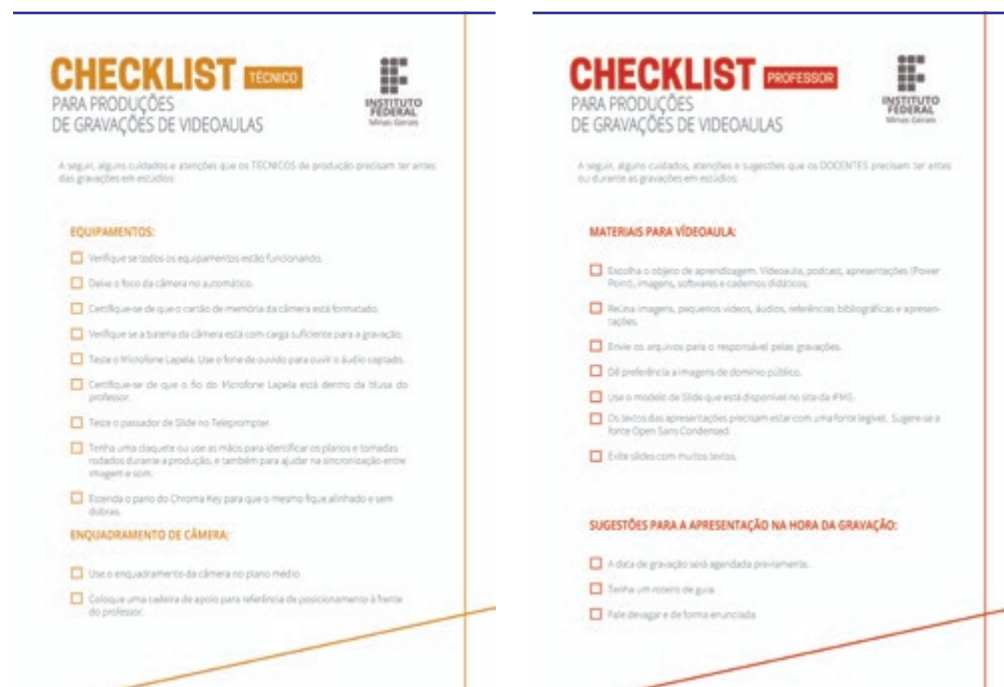
Regulamentação de funcionamento dos Espaços de Produção

A minuta de Instrução Normativa dos Espaços de Produção, em implementação no IFMG, já está concluída. O documento encontra-se em posse da Pró-Reitoria de Extensão para consulta e ajustes finais, para publicação definitiva em 2023, ano de conclusão dos demais espaços, nas unidades de Congonhas, Formiga, Governador Valadares, Ibirité, Itabirito e Sabará.

Orientações e gestão dos Espaços de Produção

Em 2022, a CEAD em sua contínua busca pela produção e a padronização junto aos espaços destinados para este fim, nos *campi* e Reitoria, vem desenvolvendo padrões mínimos no uso dos equipamentos, bem como da infraestrutura existente no IFMG. O Espaço de Produção em EaD da Reitoria, tem dado apoio aos cursos de Pós-graduação, dentre outros de curta e média duração

e capacitação de servidores, particularmente, na produção de materiais didáticos específicos em formato audiovisual.



lpatinga / julho/22

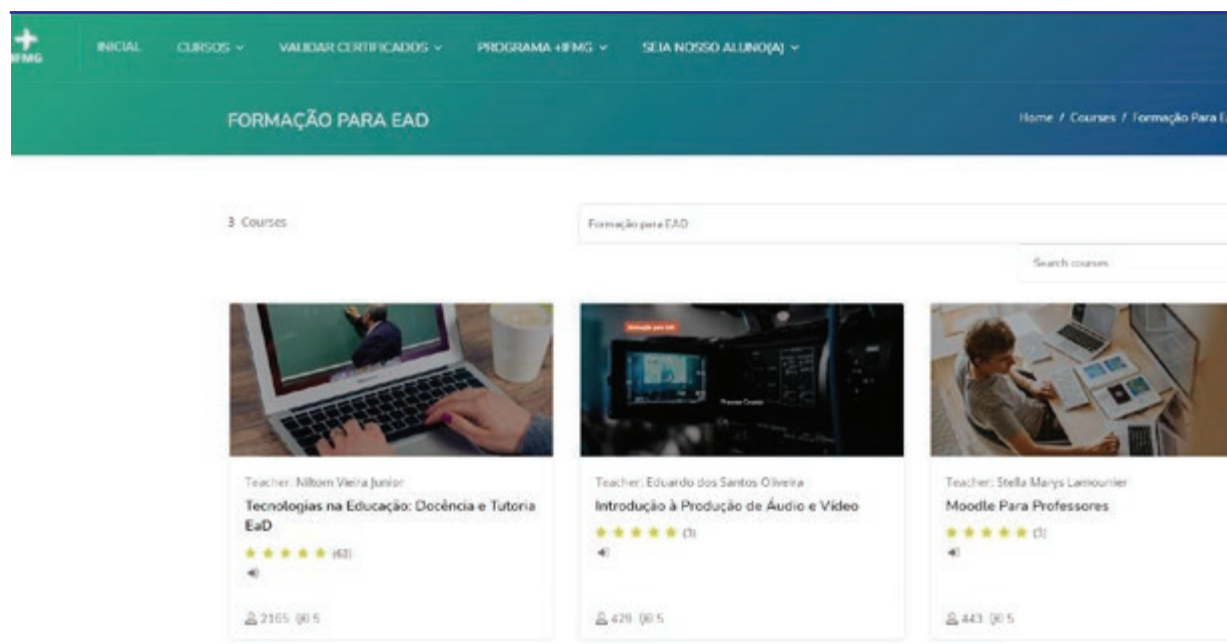
AÇÃO 3.5: Implementar o Programa Institucional de Formação Continuada permanente de servidores, específico para atuação na EaD do IFMG

VIII. CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO NO ÂMBITO DAS POLÍTICAS DE PRODUÇÃO DE MATERIAIS PARA EAD

O Programa Institucional de Formação Continuada permanente de servidores para atuação na EaD do IFMG, em 2022 foi totalmente reformulado. Nesse particular, o programa inicialmente desenvolvido em parceria com a PROEX e PROGEP, ficou à cargo da CEAD/DDI as demandas específicas ligadas aos protocolos e fluxos de produção de materiais didático-pedagógicos para EaD. Tal mudança ocorreu, em função da maior atenção dada pela CEAD/DDI, à utilização e otimização dos Espaços de Produção, que se encontram em implantação em todos os *campi* do IFMG. Nesse caso, as demais ações de formação em EaD foram realocadas para a Plataforma +IFMG, por meio de fomentos específicos, conforme já descrito no item V do presente relatório.

Assim, em 2022 ocorreu a primeira iniciativa nessa direção, com a capacitação técnica de servidores do *Campus Ouro Branco (in loco)*. A atividade de formação visou fomentar a utilização dos equipamentos do espaço destinado à produção, de modo a atender as demandas da Educação a Distância da unidade. A jornada durou aproximadamente 12 (doze) horas, enquanto ação especí-

fica da CEAD/DDI objetivou otimizar a utilização do espaço de produção do *campus*. Essa primeira capacitação serviu de piloto para ser realizada nas demais unidades, com estúdios já implantados. Em 2023, portanto, a CEAD/DDI dará continuidade a essa ação, promovendo a capacitação e treinamento dos demais servidores dos *campi* do IFMG, no qual os espaços já se encontram implantados.



A tabela abaixo, apresenta os conteúdos programáticos abordados na respectiva ação de capacitação realizada pela CEAD/DDI, em 2022:

Tabela 4 - Capacitação - Utilização dos espaços de produção para a EaD.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO ABORDADO	CARGA HORÁRIA
Proposta de Fluxo para a gravação de aulas (08 passos);	2h
Orientações para a produção de roteiros (modelos, recursos e formatos);	3h
Estudo da nota técnica, elaborada pela Pró-reitoria de Ensino (estabelece orientações sobre direitos autorais e direito de imagem dos docentes responsáveis por conteúdos curriculares);	1h
Apresentação de listas com as checagens básicas de instruções (considera os cuidados que deverão ser tomados antes da gravação da aula por docente/técnico que irá operar o equipamento audiovisual);	1h
Atividade prática na operação dos equipamentos e softwares (baseado nos 17 (dezessete) tutoriais elaborados especificamente com a finalidade de ajudar na operação de cada um dos equipamentos presente nos espaços de produção em audiovisual. (https://www.ifmg.edu.br/portal/diretoria-de-desenvolvimento-institucional-ddi/educacao-a-distancia-ead/tutoriais-1))	5h

Fonte: Coordenadoria de Educação a Distância - CEAD, janeiro de 2023.

4.8.2 GESTÃO DOCUMENTAL E PROTOCOLO (GDP)

I. SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (E-SIC)

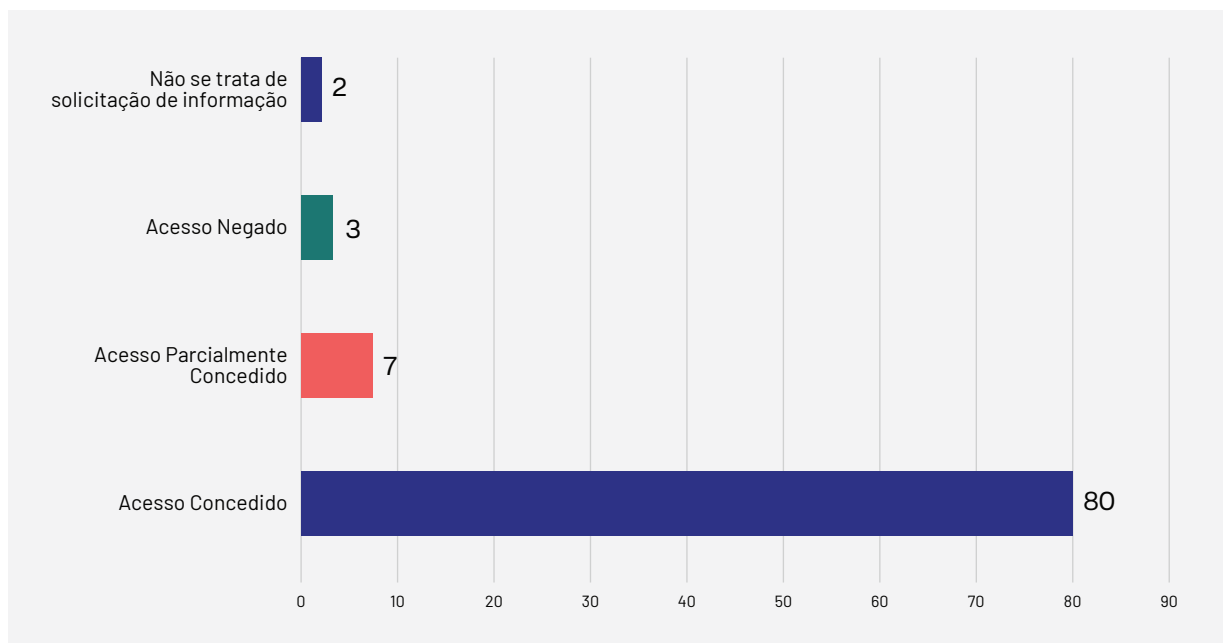
No ano de 2022, o IFMG recebeu 92 pedidos de acesso à informação, como pode ser verificado na Figura 1. Dos 92 pedidos, aproximadamente 91% (84) tiveram as solicitações cujo atendimento foi imediato, conforme o Art. 11 da Lei nº 12.527 de 18 de novembro de 2011, mais conhecida como Lei de Acesso à Informação. Desses 92 pedidos, apenas

8 receberam recursos em 1ª instância, conforme a figura 2, e em nenhum desses houve solicitação de recursos em 2ª instância.

A quantidade de recursos solicitados pelos cidadãos durante esse período pode ser considerada pequena em comparação ao número total de pedidos. Em comparação com o ano de 2021, houve

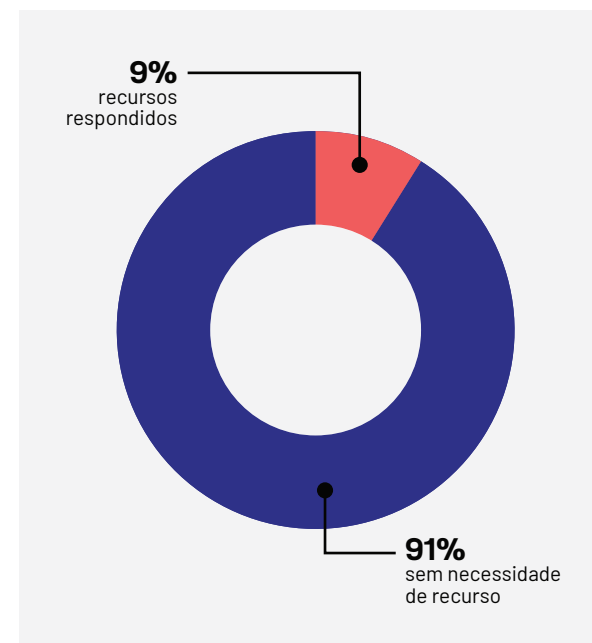
uma queda de 3% no número de recursos em 2022. Nenhuma das 92 solicitações de informação foi respondida com atraso. O tempo médio de resposta das solicitações foi de 6,65 dias, diminuindo em um dia o tempo de resposta em comparação ao ano de 2021 (7,85 dias).

Figura 11 - Quantidade de manifestações de acesso à informação - Ano 2022.



Fonte: Gestão Documental e Protocolo - GDP, janeiro de 2023.

Figura 12 - Relação Solicitações x Recursos - ano 2022.



Fonte: Gestão Documental e Protocolo - GDP, janeiro de 2023.

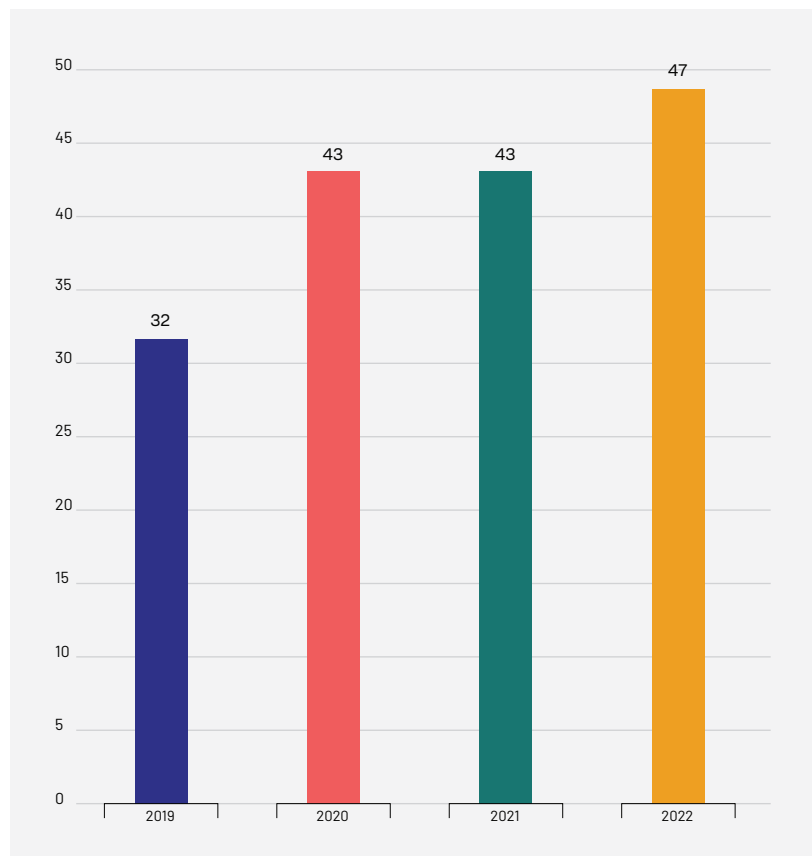
II. PLANO DE DADOS ABERTOS

A atividade de dados abertos no IFMG estava contemplada na Comissão de Manutenção do Plano de Dados Abertos do IFMG e passou a ser uma atividade de responsabilidade da Gestão Documental e Protocolo (GDP) a partir da Portaria nº 1451 de 21 de novembro de 2019.

Como pode ser observado na figura 3, houve um aumento de 7 novas bases de dados no ano de 2022. O Plano de Dados Abertos do período 2022-2023 incluiu a revisão das bases dos anos anteriores, com possíveis adições e alterações a serem efetuadas e pode ser visualizado por meio do endereço https://www.ifmg.edu.br/portal/acesso-a-informacao/arquivos-transparencia-ativa-1/PDA_VERSOJAN-2022DEZ20231.pdf.

Os dados semestrais, bimestrais e anuais foram atualizados por todas as áreas, sendo as solicitações registradas em processos específicos do sistema SEI-IFMG, que serão reabertos sempre que a data de atualização for atingida. (<https://www.ifmg.edu.br/portal/acesso-a-informacao/plano-de-dados-abertos>).

Figura 13 - Quantidade de bases de dados abertos disponíveis do IFMG por período.



Fonte: <https://www.ifmg.edu.br/portal/acesso-a-informacao/plano-de-dados-abertos>,
Gestão Documental e Protocolo - GDP, janeiro de 2023.

III. SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES – SEI

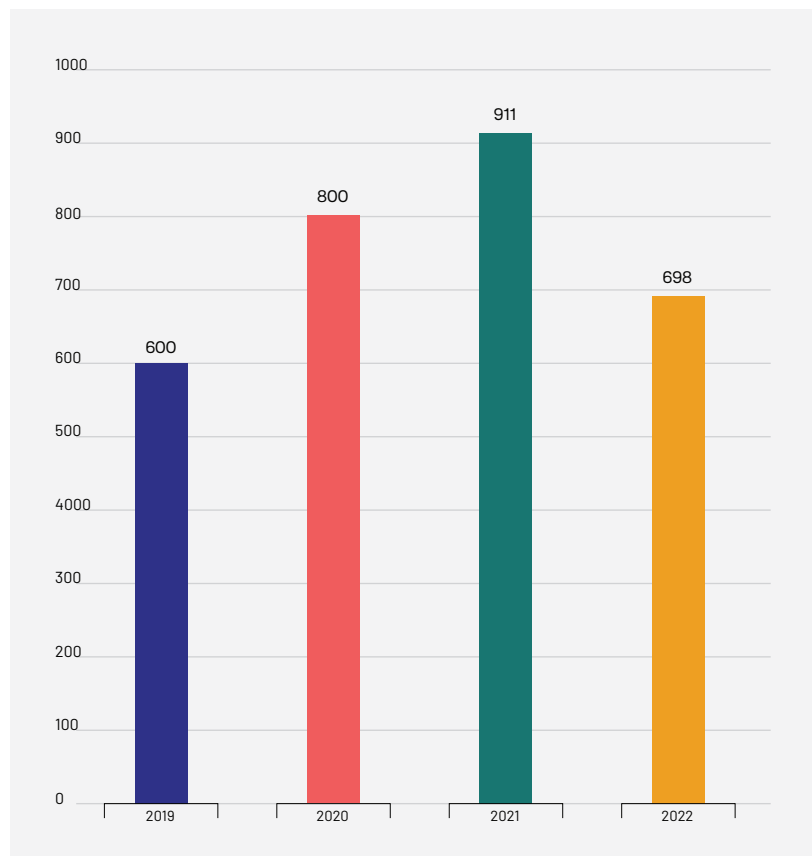
As atividades referentes à Administração do Sistema Eletrônico de Informações giram em torno da manutenção do sistema e da sua normatização.

Em relação à normatização, a GDP publicou uma nova versão da Norma de Utilização do Sistema Eletrônico de Informações – SEI, por meio da Portaria nº 432 de outubro de 2021. Esta norma é uma atualização da norma anterior publicada pela Portaria nº 877 de agosto de 2020, tendo como função a normatização do uso do sistema e atribuição de responsabilidades, direitos e deveres dos usuários do SEI-IFMG. Esta norma segue vigente e deve passar por nova atualização em 2023.

Já a manutenção do sistema totalizou 698 demandas durante o ano de 2022 advindas dos servidores do IFMG, uma diminuição de 25% em relação ao ano anterior. A diminuição das solicitações se deve provavelmente a solidificação do sistema na instituição, principalmente após a reestruturação das unidades com base no SIORG e na norma de uso do sistema, o que dá a oportunidade para a equipe de melhorar os processos, os documentos e os fluxos de trabalho.

Durante o primeiro semestre de 2022, os campi Bambuí, Governador Valadares, Ouro Preto e São João Evangelista tiveram suas estruturas e acessos atualizados no sistema SEI-IFMG.

Figura 14 - Demandas do Sistema Eletrônico de Informações – SEI por período.



Fonte: Gestão Documental e Protocolo - GDP, janeiro de 2023.

IV. TRATAMENTO DE MASSA DOCUMENTAL ACUMULADA DA UNIDADE IFMG- REITORIA

Durante o ano de 2022, as atividades de tratamento técnico da massa documental acumulada da Reitoria foram retomadas no mês de abril. Com a participação de duas estagiárias na execução das atividades, houve um desenvolvimento na classificação e organização dos documentos. Dos aproximadamente 250 metros lineares descritos no Projeto de Desenvolvimento Institucional 0863408, um total de 150 caixas já aguardam sua destinação final, conforme exemplo da Figura 5.

Figura 15 - Exemplos de documentos classificados prontos para eliminação.



V. LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS – LGPD (LEI Nº 13.709/2018)

A Portaria nº 1164 de 16 de dezembro de 2020 instituiu o Comitê de Segurança da Informação para coordenar o diagnóstico, planejamento e implantação do Programa de Proteção de Dados do IFMG.

A GDP está atuando no inventário dos dados, tendo participado no levantamento de aproximadamente 150 inventários das pró-reitorias e diretorias sistêmicas.

VI. PERSPECTIVAS PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS

As perspectivas da GDP para os próximos exercícios giram em torno da contínua solidificação dos procedimentos de gestão documental no âmbito do IFMG, quais sejam:

- continuidade das atividades de tratamento da massa documental da unidade IFMG-Reitoria;
- eliminação de documentos físicos junto ao Arquivo Nacional;
- estabelecimento de uma política de gestão documental;
- reestruturação da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos;
- implantação efetiva da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).
- Melhorias nos processos, documentos e fluxos de trabalho no sistema SEI-IFMG

4.9

DESEMPENHO DA GESTÃO:

COMUNICAÇÃO

O ano de 2022 foi marcado pelo retorno das atividades acadêmicas presenciais nos *campi* do IFMG, após dois anos da pandemia de Covid-19. Isso possibilitou à Diretoria de Comunicação (DCOM) retomar alguns projetos do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) que haviam sido adiados. Um exemplo foi a implantação efetiva do Mural Digital – anteriormente denominado TV Corporativa – novidade com a qual os estudantes puderam contar já no primeiro semestre. As ações em meios digitais, no entanto, continuaram em evidência, atestando a consolidação de algumas tendências observadas durante a atuação remota ocasionada pela pandemia.

A equipe da Diretoria de Comunicação, formada por profissionais especializados – três designers gráficos, seis jornalistas, um técnico em audiovisual e dois estagiários de nível superior – atua em consonância com a gestão e com as demandas da comunidade acadêmica. Há, continuamente, encontros e reuniões para adequação de planejamento, além do contato contínuo com os comunicadores de *campi* através de e-mail e grupo de WhatsApp.

No atual momento das comunicações, as mídias sociais digitais permanecem como ponto central para promover a visibilidade da Instituição e a distribuição de conteúdos direcionados. Nesse sentido, a Diretoria de Comunicação seguiu consolidando a atuação nas plataformas Instagram, YouTube, Facebook e Twitter e, pela primeira vez, na ocasião do Processo Seletivo 2023, o IFMG investiu em ações de publicidade paga no Youtube, no Goo-

gle e no TikTok, considerando a proximidade desses canais com o perfil do público da Instituição.

Os eventos realizados no formato virtual mostraram-se, além de possíveis, uma maneira de agregar as unidades geograficamente distantes. Neste sentido, a DCOM permanece como suporte e, eventualmente, participa na transmissão de eventos mais abrangentes, como o Planeta IFMG. O núcleo responsável pelo conteúdo audiovisual produziu, editou e publicou 28 vídeos, além de acompanhar parte das 49 lives transmitidas via YouTube no canal IFMG Play.

O “IFMG pra você”, informativo eletrônico semanal enviado via *e-mail*, foi amplamente utilizado para a comunicação com docentes, técnicos administrativos e também outros órgãos e instituições parceiras do Instituto. Foram produzidas 45 edições do informativo. O material tem como foco ações, programas e projetos desenvolvidos e é elaborado a partir da compilação de matérias de destaque e relevância publicadas nos canais institucionais. Houve, ainda, cinco edições no formato “Você sabia?”, que não possui periodicidade fixa e também é encaminhado via e-mail a todos os servidores para esclarecimento de temas relevantes da rotina do Instituto.

Em 2022, o uso de ferramentas como os murais digitais e, também, a contínua atuação junto aos comunicadores dos *campi* permitiram reduzir em média 30% o envio de comunicados via e-mail corporativo, baixando de 98 para 64 mensagens

encaminhadas ao grupo “Todo o IFMG”. Embora possa parecer uma perda, trata-se de ponto positivo, mostrando a adesão dos servidores a outros formatos de comunicação, além de evitar a sobrecarga das caixas de correio institucionais e a banalização desse recurso como ferramenta de comunicação interna.

No âmbito da aproximação com os públicos internos, assim como nos anos anteriores, houve a produção de cadernos corporativos (agenda permanente) e calendários de mesa para distribuição aos servidores, além de caneta personalizada (uma novidade nessa ação).

Ao longo deste ano, 622 notícias foram veiculadas no portal do IFMG, produzidas por meio de captação de pautas e informações dos jornalistas em parceria com os comunicadores dos *campi* e/ou sugestões de membros da comunidade escolar. Além da publicação de notícias, a equipe da DCOM atualiza, continuamente, conteúdos institucionais diversos no site, buscando aperfeiçoar a experiência dos usuários. Em 2022, notou-se uma estabilidade no uso da ferramenta por parte dos *campi*, que passaram a utilizar seus recursos de forma mais intuitiva, possivelmente, fruto de menor rotatividade neste grupo, das formações ofertadas anteriormente e da troca contínua de experiências.

No âmbito da mídia tradicional, a atuação da Assessoria de Imprensa possibilitou visibilidade à Instituição por meio do envio de 32 releases e 35 atendimentos à imprensa, considerando apenas

os dados da Reitoria¹. Cerca de 860 notícias relacionadas ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão foram veiculadas na mídia ao longo dos meses, conforme o trabalho de clipping realizado. A ação também é realizada pelos *campi*, especialmente aqueles que possuem profissionais formados em Comunicação, trazendo importantes resultados locais que podem ser conferidos na tabela específica, abaixo.

O trabalho do Núcleo de Design foi ainda mais intenso que nos anos anteriores, chegando a cerca de 180 projetos, ampliação de 60% em relação a 2021. Cada projeto gera vários desdobramentos de peças gráficas. Entre as publicações impressas e digitais, destacam-se algumas de maior complexidade como os livros “Relações Étnico-Raciais: relatos de experiências” e “Educação Profissional e Tecnológica – ProfEPT”, 5ª edição do Anuário de Extensão, 3ª edição do Anuário Piben, Relatório de Gestão 2021, entre outras. Cabe esclarecer que em alguns destes produtos a atuação da DCOM não se limita à diagramação do material gráfico, mas passa, também, pelo planejamento, pauta, redação e edição do conteúdo, como é o caso dos anuários.

4.9.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, METAS E RESULTADOS DA DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO 2022, CONFORME O PDI

OBJETIVO ESTRATÉGICO . DEFINIR, IMPLANTAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO DO IFMG

- *Estabelecer processos e fluxos de informações referentes aos serviços internos, por meio de normas e diretrizes que englobem todo o escopo de atuação da área*
→ *Devido à pandemia, a ação foi postergada e está em avaliação junto à equipe de Gestão.*
- *Lançar e manter atualização contínua de manuais com orientações e regras para a gestão dos pontos de contato com a comunidade do IFMG*
→ *6 manuais produzidos, finalizados e publicados: Manual do Mural Digital; Manual de Comunicação do Campus Sabará; Manual EaD – Volume 2; Manual de Ética no Uso de Animais em Pesquisa; Manual Voip DTI; Manual do Sistema do Programa de Gestão – Teletrabalho.*

¹. Dados referentes apenas à Reitoria, os dados de cada *campus* podem ser visualizados na tabela específica e no balanço final do indicador do respectivo objetivo estratégico.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . OPERACIONALIZAR AÇÕES DE INTEGRAÇÃO DA DCOM COM A COMUNIDADE DO IFMG

- *Implantar planejamento de comunicação interna de âmbito institucional*
 - *TV Corporativa/Mural digital: disponibilizado para os 18 campi²*
 - *45 informativos "IFMG pra você" enviados aos servidores*
 - *5 informativos especiais "Você sabia?"*
 - *64 comunicados para o grupo "Todo o IFMG"*
 - *3 mil cadernos institucionais (agenda permanente); 4 mil canetas; e 1 mil calendários produzidos e distribuídos aos servidores, funcionários terceirizados e estagiários*
 - *lives no YouTube: 3 (Proen; Arinter; Laboratórios virtuais)*

2. A ferramenta foi disponibilizada para os 18 campi, porém, quatro deles iniciaram a operação e relataram problemas técnicos que resultaram na descontinuidade.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . ALINHAR OS CONHECIMENTOS SOBRE COMUNICAÇÃO EM NÍVEIS ESTRATÉGICOS DA INSTITUIÇÃO

- *Capacitar os comunicadores do IFMG por meio de eventos presenciais e treinamentos*
 - *2 treinamentos para utilização da ferramenta de mídia indoor (mural digital): para o grupo piloto; para comunicadores de todos os campi.*
 - *267 e-mails com orientações institucionais e conteúdos para publicação de informações nos sites e redes sociais dos campi.*
- *Capacitar o corpo diretivo por meio de treinamento sobre o escopo de trabalho da comunicação e media training*
 - *Em fase de estudos, para futura aplicação.*

OBJETIVO ESTRATÉGICO . FORTALECIMENTO DA IMAGEM INSTITUCIONAL E REFORÇO DA MARCA

- Sinalizar os campi e as vias de acesso
 - Sinalização das vias de acesso de 3 campi.
 - Finalização do projeto de sinalização interna acessível, com instalação de 6 mapas táteis, nos campi Ipatinga, Ibirité e Sabará.
- Produzir conteúdo audiovisual capaz de levar conhecimentos presentes no IFMG à sociedade
 - Produção de 28 vídeos e 49 lives, abordando diversos assuntos e informações de interesse dos públicos interno e externo.

OBJETIVO ESTRATÉGICO . MODERNIZAR A DCOM, APROXIMANDO-A DE SEUS PÚBLICOS

- Estreitar o relacionamento com a imprensa por meio de encontros e visitas aos veículos
 - As visitas foram interrompidas devido à pandemia e ao formato atual de operação dos grandes veículos da imprensa tradicional, que reduziram drasticamente a presença de profissionais nas redações.
 - Nos campi, foram realizadas 4 visitas: 2 em Bambuí, 1 em Formiga, 1 em Congonhas.
- Identificar novos formatos e novos canais digitais de comunicação e explorar o aprimoramento dos já existentes
 - Reels(Instagram), TikTok, LinkedIn e aprimoramento do recurso carrossel no Instagram e no Facebook.
 - Promoção de conteúdos do Processo Seletivo no YouTube, Google e TikTok.
- Inserções na mídia - dados referentes à Reitoria e aos campi
 - 863 publicações de mídia espontânea
 - 100 releases enviados à imprensa
 - 144 atendimentos à imprensa
- Promover estudo e mapear os públicos de interesse do IFMG
 - Em estudo para implantação futura.

Instagram

29.988
seguidores

52.667
curtidas

205
Post em Feed

183
Post Story

13
Post Reels

2.029.805
alcance de pessoas
(aumento de 10,6%)

Twitter

2.528
seguidores

496
publicações

39.247
visitas ao perfil

TikTok

903
seguidores

6
publicações

9.275
curtidas

Facebook

58.841
seguidores

5.010
reações (incluído curtidas)

201
Publicações Feed

3.747.824
alcance de pessoas
(aumento de 28,5%)

Linkedin

10.207
seguidores

77
publicações

Youtube

8.053
inscritos

548.542
alcance de pessoas
(aumento de 142%)

30
vídeos publicados

49
lives realizadas

Portal IFMG

622
notícias
publicadas

RESUMO EM IMAGENS

Cerca de **180 projetos e campanhas** com desdobramentos em mais de **1.300 peças gráficas**

ALGUNS PROJETOS DE MAIOR VISIBILIDADE

2 campanhas para Processos Seletivos de alunos (2022/2 e 2023/1)

2 livros: “Relações Étnico-Raciais: relatos de experiências”; “Educação Profissional e Tecnológica - ProfEPT”

Ebook “A Formação Docente no IFMG”

2 Anuários: Anuário de Extensão e Anuário Piben

Templates do Mural Digital

Plataforma +IFMG (artes para feed + stories de todos os cursos)

Relatório da CPA

Evento Planeta IFMG 2022

Semana Integrada Consciência Negra

Folder Institucional de cursos

Tabela 1 - Redes Sociais, Assessoria de Imprensa e Notícias Publicadas nos *campi*.

CAMPUS	INSTAGRAM	FACEBOOK	TWITTER	SITE NOTÍCIAS PUBLICADAS	RELEASES	ATENDIMENTO IMPRENSA	CONTEÚDO AUDIOVISUAL
Arcos	1.296 Seguidores	8.600 Seguidores	22 Inscritos	72	-	-	-
	63 Publicações	134 Publicações	0				
Bambuí	11.830 Seguidores	12.314 Seguidores	821 Inscritos	578	5	4	61
	586 Publicações	586 Publicações	0				
Betim	7.864 Seguidores	4.095 Seguidores	0	219	2	3	24
	363 Publicações	324 Publicações	0				
Congonhas	5.338 Seguidores	6.119 Seguidores	384 Inscritos	169	1	2	0
	267 Publicações	141 Publicações	269 Publicações				
Conselheiro Lafaiete	2.782 Seguidores	2.400 Seguidores	0	81	0	0	0
	696 Publicações	69 Publicações	0				
Formiga	3.564 Seguidores	4.370 Seguidores	542 Inscritos	324	18	10	2
	400 Publicações	400 Publicações	0				
Governador Valadares	5.863 Seguidores	2.719 Seguidores	305 Inscritos	530	24	53	6
	390 Publicações	422 Publicações	2.066 Publicações				
Ibirité	5.012 Seguidores	1.559 Seguidores	67 Inscritos	220	0	0	8
	369 Publicações	225 Publicações	70 Publicações				
Ipatinga	3.456 Seguidores	2.779 Seguidores	0	158	0	6	3
	198 Publicações	198 Publicações	0				

CAMPUS	INSTAGRAM	FACEBOOK	TWITTER	SITE NOTÍCIAS PUBLICADAS	RELEASES	ATENDIMENTO IMPRENSA	CONTEÚDO AUDIOVISUAL
Itabirito	1.862 Seguidores	96 Seguidores	0	201	0	0	1
	149 Publicações	135 Publicações	0				
Ouro Branco	4.886 Seguidores	2.700 Seguidores	0	170	-	-	-
	240 Publicações	222 Publicações	0				
Ouro Preto	9.717 Seguidores	8.059 Seguidores	0	569	15	19	-
	377 Publicações	368 Publicações	0				
Piumhi	1.762 Seguidores	1.232 Seguidores	0	166	0	5	3
	226 Publicações	222 Publicações	0				
Ponte Nova	3.978 Seguidores	3.167 Seguidores	0	135	3	4	16
	202 Publicações	210 Publicações	0				
Ribeirão das Neves	7.011 Seguidores	3.500 Seguidores	0	171	0	2	3
	230 Publicações	137 Publicações	0				
Sabará	4.420 Seguidores	2900 Seguidores	0	245	0	0	3
	1.689 Publicações	101 Publicações	0				
Santa Luzia	5.778 Seguidores	4.500 Seguidores	0	-	-	-	-
	188 Publicações	94 Publicações	0				
São João Evangelista	5.775 Seguidores	1.778 Seguidores	404 Inscritos	304	1	1	12
	260 Publicações	268 Publicações	0				

Fonte: Diretoria de Comunicação, janeiro de 2023.

4.10

DESEMPENHO DA GESTÃO:

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

4.10.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, AÇÕES E METAS DE TI PARA 2022

Resultados alcançados em relação aos objetivos estratégicos de tecnologia da informação estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023 do IFMG, considerando os objetivos e ações com metas possuindo previsão de resultados em 2022.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1. APRIMORAR A GOVERNANÇA DE TIC NO IFMG

AÇÃO	INDICADOR	META TOTAL	META 2022	RESULTADO 2022	ACUMULADO 2019-2022
Ação 1.3 Atualizar as políticas de TI do IFMG	Documentos atualizados	4	2	2	2

REGULAÇÃO PARA CRIAÇÃO DE CONTAS INSTITUCIONAIS NO IFMG:

- Instrução Normativa 01/2022 para política de armazenamento em contas institucionais
- Instrução Normativa 04/2022 para política de criação e manutenção de contas institucionais de Unidades Organizacionais no IFMG.

AÇÃO	INDICADOR	META TOTAL	META 2022	RESULTADO 2022	ACUMULADO 2019-2022
Ação 1.5 Implantar Sistema de Gestão Integrada SUAP nas áreas de negócio do IFMG	Nº de módulos	28	2	5	18

IMPLANTAÇÃO DOS SEGUINTES MÓDULOS:

- Encceja, de modo a digitalizar os processos de emissão de certificação Encceja pelo IFMG;
- Editora, de modo a digitalizar processos referentes à Editora do IFMG;
- Atividade Docente, desenvolvido e implantado para digitalização de processos relacionados ao planejamento de atividades docentes no IFMG;
- Almoxarifado em 8 campi do IFMG;
- Patrimônio em 8 campi do IFMG.

Fonte: Diretoria de Tecnologia da Informação, janeiro de 2023.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2 . MELHORIA DAS POLÍTICAS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO NO CONTEXTO DAS TIC DO IFMG

AÇÃO	INDICADOR	META TOTAL	META 2022	RESULTADO 2022	ACUMULADO 2019-2022
Ação 2.1 Capacitar a equipe de TI em Segurança da Informação	Nº de capacitação	4	2	6	6

CAPACITAÇÕES REALIZADAS:

- Gestão de continuidade de negócio;
- ISO/IEC27001 (2021);
- Tratamento de incidentes de segurança;
- Gestão de segurança e privacidade;
- Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);
- Teste de invasão de aplicações Web;

AÇÃO	INDICADOR	META TOTAL	META 2022	RESULTADO 2022	ACUMULADO 2019-2022
Ação 2.2 Capacitar os usuários em Segurança da Informação	Nº de capacitação	4	2	2	2

Capacitação de usuários-chave de Unidades Organizacionais da Reitoria na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);
Capacitação de usuários-chave dos *campi* na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

Fonte: Diretoria de Tecnologia da Informação, janeiro de 2023.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4. AUMENTAR A EFICIÊNCIA DE EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO ANUAL DO IFMG

AÇÃO	INDICADOR	META TOTAL	META 2022	RESULTADO 2022	ACUMULADO 2019-2022
------	-----------	------------	-----------	----------------	---------------------

Ação 4.1 Realizar através de um Business Intelligence o monitoramento e acompanhamento da execução de ações de curto, médio e longo prazo, implantar as ações de fortalecimento de monitoramento do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e o Planejamento Anual. Consolidando as informações produzidas pelo FORPDI e pelo SISPLAN, será possível o acompanhamento da execução de metas definidas no PDI e no planejamento anual.

Integração SISPLAN e SUAP

1

1

1

1

AÇÃO EXECUTADA ATRAVÉS DO DESDOBRAMENTO EM DIFERENTES AÇÕES DIRECIONADAS A AUMENTAR A EFICIÊNCIA DO IFMG NO PLANEJAMENTO ANUAL:

- Integração entre SUAP e Sisplan, para garantir: (i) correspondência entre cadastro de materiais de consumo nos dois sistemas; (ii) envio automático, para o SUAP, de modificações em itens realizadas no Sisplan;
- Implantação do módulo de planejamento estratégico SUAP e criação do farol de desempenho, para monitoramento dos resultados do PDI

Fonte: Diretoria de Tecnologia da Informação, janeiro de 2023.

Figura 1 - Síntese de alcance de metas do PDI no período 2019 a 2022.



7	Metas alcançadas
1	Metas com resultados parciais alcançados em 2022
2	Metas com resultados previstos apenas para 2023
4	Metas não alcançadas

Fonte: Diretoria de Tecnologia da Informação, janeiro de 2023.

4.10.2 CONFORMIDADE LEGAL

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais observa e aplica regras estabelecidas pelo Governo Federal, dentre as quais destacam-se:

- Instrução Normativa SGD/ME 01/2019 que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISF do Poder Executivo Federal;
- O modelo de governança de TIC do IFMG, instituído pela Resolução 18/2018 que dispõe sobre a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação;
- Decreto 10332/2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta;
- Presença do Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC), instituído pelas Portarias 570/2020 e 622/2020.

Por meio do alinhamento com requisitos de conformidade legal expostos acima, a gestão de TI no IFMG busca atender às demandas por padrões de dados abertos, acessibilidade, segurança da informação, integração de soluções de tecnologia da informação, transparência, eficiência e controle de gastos e entrega de valor público.

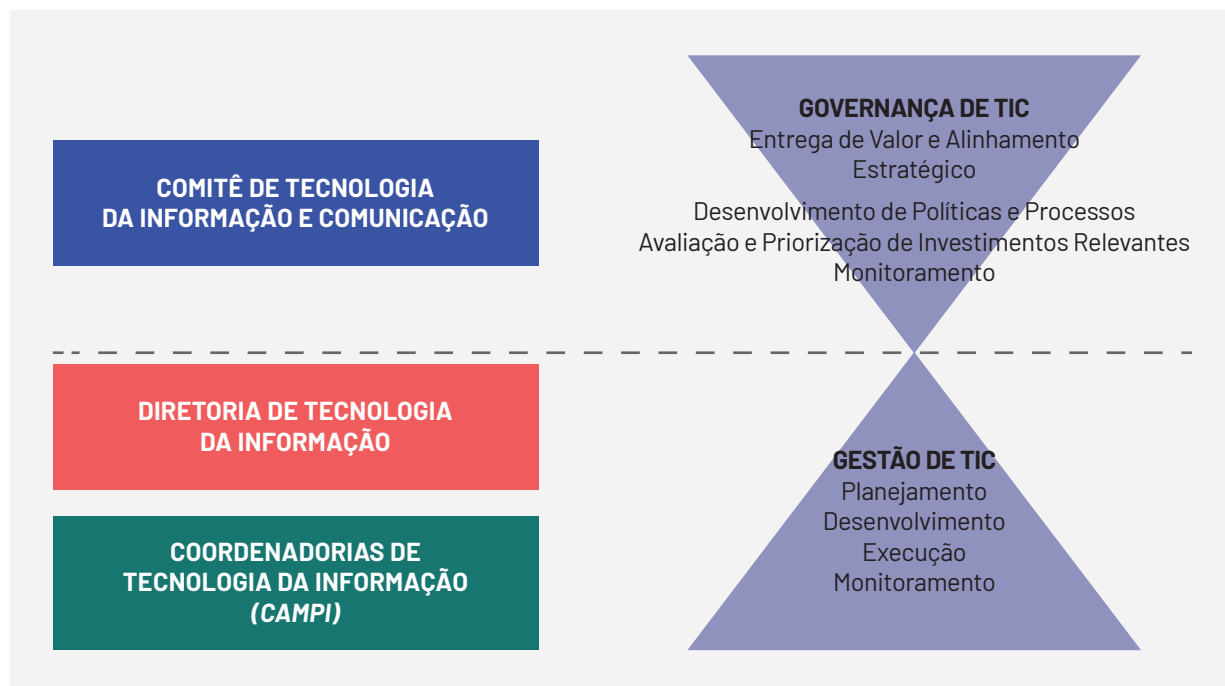
4.10.3 MODELO DE GOVERNANÇA DE TI

O IFMG possui a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação, aprovada pela Resolução nº 18, de 13 de julho de 2018. Essa resolução estabelece o Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação, instituído pela Portaria no 401, de 23 de março de 2016, como

instância responsável pelas ações de Governança de TIC no IFMG.

Em essência, compete ao Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação o desenvolvimento de políticas e processos, a avaliação e priorização de investimentos e o monitoramen-

to e controle das ações de TI no IFMG, de modo a proporcionar que soluções de tecnologia da informação, em alinhamento com as estratégias institucionais, entreguem valor.

Figura 2 - Modelo de Governança de TIC.

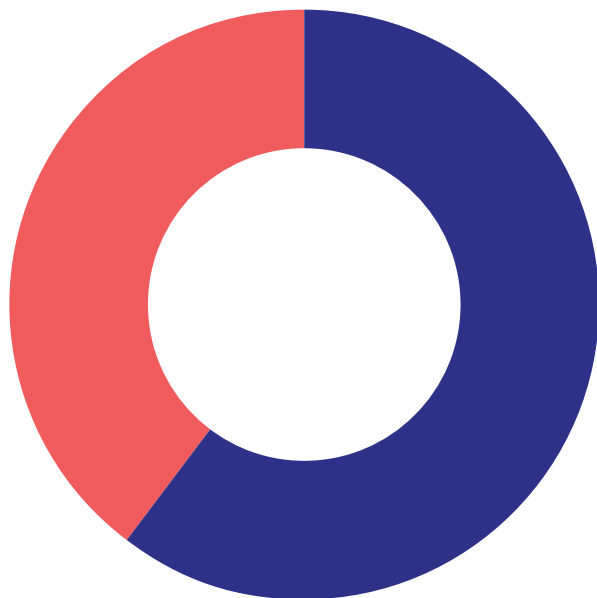
Fonte: Diretoria de Tecnologia da Informação, janeiro de 2023.

A Gestão de TI concentra-se na Diretoria de TI e nas coordenadorias de TI dos *campi* e tem como principais atribuições o desenvolvimento de ações de planejamento, desenvolvimento, execução e operação de soluções de TI e monitoramento, de modo a materializar no IFMG as políticas e diretrizes criadas pelo Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação. Cabe à Diretoria de TI a responsabilidade de gestão central das ações de TI e a orientação e busca de coerência e coordenação nas ações desenvolvidas nos *campi*.

Embora o desenvolvimento de políticas de TI seja concentrado no Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação, a Gestão de TI e as Coordenadorias de TI dos *campi* exercem um papel consultivo. Cabe à Diretoria de Tecnologia da Informação o papel de levantamento, organização e comunicação de requisitos e demandas de TI no IFMG.

4.10.4 MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TI

Figura 3 - Despesas empenhadas em 2022.

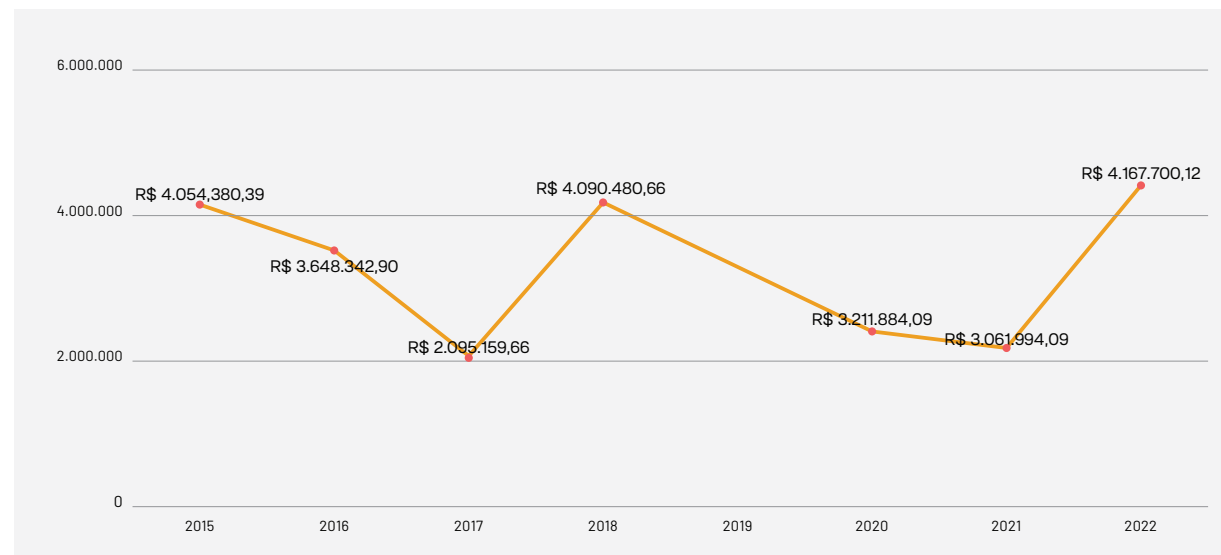


R\$ 2.519.517,09 Capital

R\$ 1.648.183,03 Custeio

Fonte: Diretoria de Tecnologia da Informação, janeiro de 2023.

Figura 4 - Evolução do orçamento de TI.

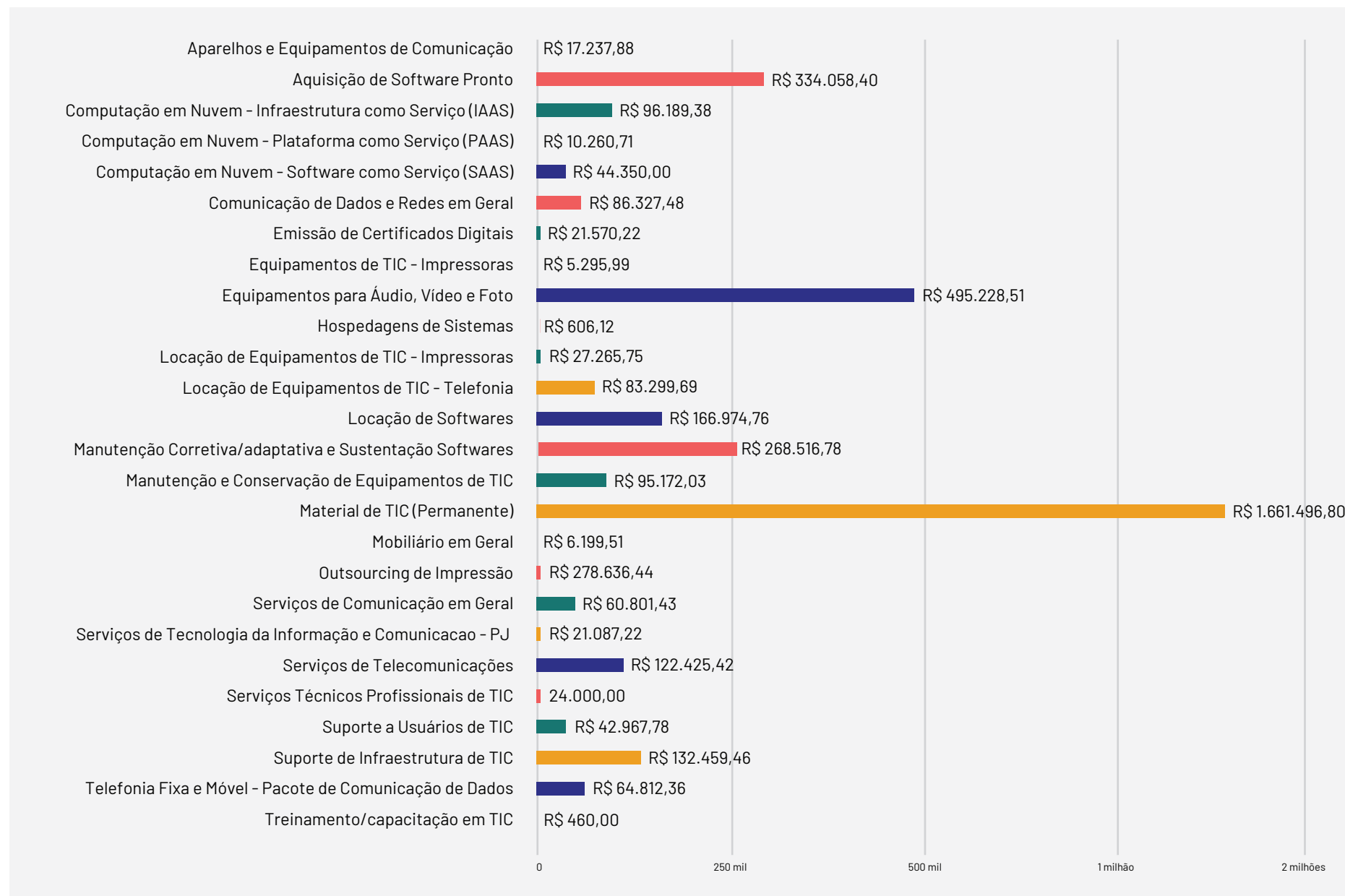


Fonte: Diretoria de Tecnologia da Informação, janeiro de 2023.

Tabela 1 - Investimento por unidade.

UNIDADE	VALOR EMPENHADO	UNIDADE	VALOR EMPENHADO
Reitoria - IFMG	R\$ 1.186.730,97	Campus Piumhi	R\$ 52.786,20
Campus Ouro Preto	R\$ 370.558,54	Campus Santa Luzia	R\$ 328.470,83
Campus Bambuí	R\$ 349.368,31	Campus Ibirité	R\$ 284.967,86
Campus Formiga	R\$ 104.641,12	Campus Ipatinga	R\$ 104.603,15
Campus Congonhas	R\$ 169.673,72	Campus Ponte Nova	R\$ 67.828,70
Campus São João Evangelista	R\$ 163.389,02	Campus Itabirito	R\$ 29.264,80
Campus Governador Valadares	R\$ 96.270,98	Campus Conselheiro Lafaiete	R\$ 89.102,55
Campus Betim	R\$ 123.590,30	Campus Arcos	R\$ 110.245,91
Campus Ouro Branco	R\$ 380.528,70	Polo de Inovação IFMG Campus Formiga	R\$ 5.808,45
Campus Ribeirão Das Neves	R\$ 44.269,47	TOTAL	R\$ 4.167.700,12
Campus Sabará	R\$ 105.600,54		

Fonte: Diretoria de Tecnologia da Informação, janeiro de 2023.

Figura 5 - Investimento por natureza de despesa.

4.10.5 CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES

O IFMG, na busca pelo alinhamento aos princípios de compartilhamento de capacidade de serviços, simplicidade e priorização de serviços em meio digital, desenvolveu iniciativas de aquisição.

Licença de uso e suporte TOTVS. Renovação e licenças de uso e contrato de suporte ao sistema de gestão acadêmica, fornecido pela TOTVS, utilizado no IFMG.

Valor investido: R\$ 229.679,27

Contrato de serviço de Nuvem. Serviço de nuvem para atender a demanda de sistemas críticos que o datacenter atual não consegue garantir a disponibilidade necessária para esses sistemas.

Valor investido: R\$ 93.944,80

Solução de antivírus. Contratação de solução de antivírus para estações de trabalho e servidores da Reitoria e dos 18 campi do IFMG.

Valor investido: R\$ 48.150,00

Licença Windows Server 2022 DEVICE CAL.

Aquisição de licenças CAL para aumento de capacidade de acessos aos sistemas institucionais do IFMG.

Valor investido: R\$ 167.700,00

Link de internet redundante para serviços críticos. Para manter o acesso à internet das Estações de trabalho em caso de falha no link principal provido pela RNP.

Valor investido: R\$ 16.320,00

4.10.6 PRINCIPAIS INICIATIVAS E RESULTADOS DA ÁREA DE TI POR CADEIA DE VALOR

Em 2022, os projetos de tecnologia da informação concentraram-se majoritariamente na digitalização de processos e na construção de mecanismos de monitoramento e transparência.

No que tange à digitalização, o IFMG promoveu avanços na emissão de diplomas digitais para cursos de graduação e certificados Encceja, matrícula de estudantes, gestão editorial e em processos de

gestão de pessoas, de patrimônio e de almoxarifado. Ainda em 2022, o IFMG iniciou novas ações no sentido de aprofundar a digitalização de processos, buscando também promover integração mais estreita entre ensino, pesquisa e extensão, por meio da implantação dos módulos educacional e estágios, pela digitalização de processos de pagamento de bolsas e pela integração do IFMG ao Portal GOV.BR.

Em relação aos mecanismos de monitoramento e transparência, o IFMG tem desenvolvido iniciativas para abertura de dados relativos ao Programa de Gestão e aos resultados de Pesquisa e Extensão do IFMG. Essas iniciativas vêm complementar outros mecanismos já utilizados pelo IFMG para promover transparência, incluindo a Plataforma Nilo Peçanha e o Relatório de Gestão.

Em síntese, o conjunto de projetos iniciados em 2022 buscam posicionar o IFMG diante das demandas por transparência, via disponibilização aberta de resultados institucionais para a sociedade, e digitalização, considerando a entrega de serviços simplificados ao cidadão e a execução de processos internos de maneira mais eficiente, com economia de recursos, agilidade e promoção de melhores condições de trabalho aos servidores do IFMG.

PROJETOS FINALIZADOS		
Ensino, Pesquisa e Extensão	Emissão de diplomas digitais	Início: 2021 Término: 2022 Áreas envolvidas: DTI, PROEN
	Módulo Encceja: digitalização de processo de emissão de certificados Encceja	Início: 2022 Término: 2022 Áreas envolvidas: DTI, PROEN
	Digitalização de processo de matrícula	Início: 2021 Término: 2022 Áreas envolvidas: PROEN, Campus Bambuí, DTI
	Implantação do Módulo Editora no SUAP	Início: 2022 Término: 2022 Áreas: DTI; PRPPG
Gestão de Pessoas	Digitalização de planejamento e relatório de atividade docente	Início: 2021 Término: 2022 Áreas envolvidas: DTI, PROEX, PRPPG
Tecnologia da Informação	Sistema de gestão de teletrabalho	Início: 2021 Término: 2022 Áreas envolvidas: PROGEP, DTI, DDI
	Implantação de módulo de gestão de demandas de desenvolvimento de <i>software</i>	Início: 2021 Término: 2022 Áreas envolvidas: DTI
	Autenticação centralizada de usuários	Início: 2021 Término: 2022 Áreas envolvidas: DTI
Comunicação	Implantação de sistema de TV Corporativa	Início: 2021 Término: 2022 Áreas envolvidas: DTI, DIRCOM
Desenvolvimento Institucional	Monitoramento por indicadores - Programa de Gestão	Início: 2022 Término: 2022 Áreas: DTI; DDI

PROJETOS EM ANDAMENTO			PROJETOS EM ANDAMENTO		
Ensino, Pesquisa e Extensão	Implantação do Módulo Educacional SUAP	<p>Início: 2021 Término: 2023 Áreas: DTI, PROEN, <i>Campi</i></p> <p>Resultados 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Execução de projeto-piloto para apuração de aderência; - Início de implantação em produção - <i>campus</i> Congonhas. 	Gestão de Pessoas	Evolução de sistema de ponto	<p>Início: 2022 Término: 2023 Áreas: DTI; PROGEP</p>
	Integração de processo de matrícula do login [único do cidadão (GOV.BR)]	<p>Início: 2022 Término: 2023 Áreas: DTI, PROEN, <i>Campi</i></p> <p>Resultados 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Criação de ambiente de homologação; - Criação de mecanismos para integração com sistema acadêmico; - Análise de aderência 	Administração e Planejamento	Digitalização de processos de gestão de patrimônio e almoxarifado	<p>Início: 2022 Término: 2023 Áreas: DTI; PROAP</p>
	Digitalização de processos seletivos - Implantação de sistema de gestão de processos seletivos	<p>Início: 2022 Término: 2023 Resultados 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Criação de ambiente de homologação; 	Desenvolvimento Institucional	Monitoramento por indicadores - Resultados de Pesquisa e Extensão no IFMG	<p>Início: 2022 Término: 2023 Áreas: DTI; DDI</p> <p>Resultados 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implantação de extrator de dados; - Mapeamento de fontes de dados nos sistemas no IFMG.
	Digitalização de processos de pagamento de bolsas no IFMG	<p>Início: 2022 Término: 2023 Áreas envolvidas: DTI, PRPPG</p>			
	Digitalização de processos de estágio - Módulo Estágios SUAP	<p>Início: 2022 Término: 2023 Áreas envolvidas: DTI; PROEX</p> <p>Resultados 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análise de aderência. 	Geral	Diversificação de meios de pagamento no IFMG - PagTesouro	<p>Início: 2022 Término: 2023 Áreas: DTI; PROAP; PROGEP</p>
	Implantação de sistema de repositório digital institucional	<p>Início: 2021 Término: 2022 Áreas envolvidas: DTI, PROEN, PRPPG, PROEX</p>			

4.10.7 SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

As principais ações de segurança da informação desenvolvidas em 2022 foram, do ponto de vista de controles administrativos, a expansão do mapeamento de processos e dados sensíveis, considerando os processos executados nos *campi*

do IFMG. Por meio dessa expansão, foi possível apontar e tratar vulnerabilidades e promover capacitação e conscientização de servidores do IFMG para questões relativas ao tratamento de dados sensíveis. Do ponto de vista de controles

lógicos, a principal ação em 2022 foi a atualização de solução de antivírus no parque computacional do IFMG, considerando estações de trabalho e servidores da Reitoria e dos *campi*.

4.10.8 PRINCIPAIS METAS NÃO ALCANÇADAS

Considerando o Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023 do IFMG, as seguintes metas estabelecidas para a Tecnologia da Informação não foram alcançadas.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1. APRIMORAR A GOVERNANÇA DE TIC NO IFMG

AÇÃO 1.6: Diagnosticar força de trabalho em TI no IFMG comparada ao cenário nacional.

Indicador: Estudo publicado

Meta: 1 - Prazo: 2020

Justificativa: Ação 1.6 perdeu relevância em função da ausência de vagas para concurso público e da carência de recursos para contratação de profissionais terceirizados. Além disso, houve necessidade em concentrar esforços em outras iniciativas, relatadas neste relatório, com resultados de maior impacto no IFMG.

AÇÃO 1.7: Disponibilizar portfólio de serviços e guia rápido de uso dos serviços avançados da RNP.

Indicador: Estudo publicado

Meta: 1 - Prazo: 2020

Justificativa: Ação não cumprida em função de ação institucional para migração gradual de sistemas e serviços para provedores de nuvem, de modo a reduzir a demanda por datacenter do IFMG.

AÇÃO 3.2: Diagnosticar infraestrutura de TI no IFMG com potencial para compartilhamento.

Indicador: Documentos disponibilizados

Meta: 2 - Prazo: 2019

Justificativa: Meta não cumprida em função da necessidade de concentração de esforços em outras iniciativas apresentadas neste relatório. Apesar da meta não ser cumprida com a divulgação dos guias, a Diretoria de Tecnologia da Informação disponibiliza canal de atendimento, por meio da nova central de serviços no SUAP, para os serviços oferecidos pela RNP. Diante disso, a meta será cumprida a partir de novos artigos na base de conhecimento da central de serviços.

4.10.9 PRINCIPAIS DESAFIOS EM 2022 E PERSPECTIVAS PARA 2023

O ano de 2022 foi marcado pelos desafios de promover uma crescente digitalização de processos e serviços, especialmente aqueles relacionados a ensino, pesquisa e extensão, de modo a criar uma abordagem integrada e digitalizada que se inicia na matrícula do estudante, passa pelo registro e gerenciamento da vida acadêmica e se encerra com a emissão de diploma digital e o fornecimento de serviços digitais ao ex-aluno. Do ponto de vista interno, a integração dessa cadeia passa por um conjunto de iniciativas conduzidas pela área de tecnologia da informação do IFMG em 2022. Primeiro, a implantação do módulo educacional do SUAP, que avançou em 2022 e começa a entrar em produção. Por meio do SUAP educacional, o IFMG inclui em seu sistema integrado de gestão o módulo dedicado ao registro e gerenciamento da vida acadêmica dos estudantes. Segundo, a implantação do diploma digital, finalizada em 2022 e que, em 2023, será integrada ao módulo educacional e, por último, também em 2023, a finalização e implantação da integração do SUAP com o login único do cidadão, permitindo que a matrícula de estudantes seja feita via Portal GOV.BR.

A integração do SUAP com o GOV.BR é uma das iniciativas de integração externa a serem tratadas em 2023. A produção e divulgação de indicadores para a sociedade tem sido demandada em diferentes das instituições da Rede Federal. Além da Plataforma Nilo Peçanha, novas frentes foram abertas em 2022, incluindo a produção e divulgação de indicadores sobre o desempenho da pesquisa, extensão e do Programa de Gestão. Essas demandas foram tratadas em 2022 e terão avanços em 2023, acelerando a necessidade de prover integração entre os sistemas do IFMG e sistemas do Governo Federal.

O avanço do IFMG em termos de evolução e integração de sistemas tem sido sustentado pela equipe institucional de TI do IFMG e está sendo possível em função de uma preparação prévia feita no ano de 2020, com o desenvolvimento de ações de capacitação de equipe e estruturação gradativa de processos internos. Diante desse cenário de crescente transformação digital e de desenvolvimento e sustentação de sistemas e serviços digitais por equipes internas do IFMG, o fortalecimento de equipes de TI, seja pela valorização de carreiras de tecnologia da informação na Rede Federal, pela capacitação contínua e pela ampliação de equipes voltadas a projetos institucionais, torna-se fundamental.

Além do desenvolvimento de pessoas e equipes, a transformação digital traz consigo o desafio de prover infraestrutura de TI capaz de suportar um volume crescente de dados e garantir alta disponibilidade, capacidade e segurança. Diante disso, o IFMG iniciou em 2022 um processo de transição gradual de sistemas institucionais para provedor de nuvem. Esse processo de transição continuará em 2023, tendo as áreas de tecnologia da informação e de administração do IFMG o desafio de assimilar uma lógica distinta de investimento e gerenciamento no que diz respeito à infraestrutura de TI. As mudanças de natureza de despesas, a necessidade de se ter previsibilidade para contratações assertivas de provedores de nuvem e a incorporação de novas tecnologias para gerenciamento fazem do ano de 2023 um novo ciclo de aprendizado e aprimoramento do IFMG em direção a um posicionamento mais sólido em relação ao uso de serviços de nuvem para provisionar sistemas institucionais.

5

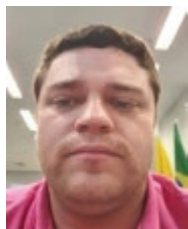
IFMG

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

5.1

DECLARAÇÃO DO CONTADOR COM RESSALVAS SOBRE A FIDEDIGNIDADE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

DECLARAÇÃO DO CONTADOR



CONTADOR RESPONSÁVEL: Diego Leão Teixeira

CRC: MG - 092527/O

DENOMINAÇÃO COMPLETA (UJ)

CÓDIGO DA UG

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais - 26409

158122

Declaro que os demonstrativos contábeis disponíveis no SIAFI (Balanços Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial, as Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa), regidos pela Lei Nº 4.320/1964, Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986 e da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF) e abrangidos também pelas NBC TSP (NBC TSP Estrutura Conceitual 00 e NBC TSP 16 Demonstrações Contábeis); as instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 9ª edição e a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) (Portaria STN nº 700/2014), bem como o Manual SIAFI relativos ao exercício de 2022, refletem adequadamente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada, EXCETO no tocante a: a) Ativo Circulante: Almojarifado – ao longo de 2022 foram realizados ajustes nas contas, efetuando a baixa de saldos acumulados de anos anteriores. Porém o valor ainda não reflete o total ajustado do órgão, visto que algumas unidades ainda não implantaram o sistema disponibilizado pelo IFMG (SUAP). Dessa forma, os saldos em algumas unidades encontraram-se superavaliados, em função de não ser sido dada a saída dos estoques via RMA. b) Ativo Não Circulante: pela ausência do RMB – Relatório Mensal de Bens Móveis em algumas de suas unidades. A implantação do sistema SUAP ao longo de 2022 possibilitou um melhor controle dos bens móveis, mas ainda é necessário que se faça os lançamentos de RMB, bem como a reavaliação, redução a valor recuperável, amortização, exaustão, baixa de bens inservíveis e adequada realização da depreciação, bem como dos seus efeitos. (Variações Patrimoniais Ativas e Passivas); c) pelo não registro das Obrigações Contratuais: pela ausência de registros relativos aos contratos, devido ao encerramento dos lançamentos automáticos anteriormente realizados pelo compasnet e pelo não controle e disponibilização dos dados para registro do

setor competente; d) pela ausência de relatórios para apropriação da amortização de bens intangíveis; e) pelo não envio ao Setor Contábil do IFMG de processos de prestação de contas de valores concedidos a título de auxílios financeiros a pesquisadores, o que impede a baixa de valores registrados na conta Bens Móveis a Classificar. Algumas ações realizadas ao longo de 2022 merecem destaque, como a reavaliação dos bens Imóveis de Uso Educacional, lançados no SPIUNET, realizados conforme orientação da setorial contábil do Ministério da Educação em atendimento de demanda solicitada pela Controladoria Geral da União. Em relação à permanência de restrições contábeis no encerramento do exercício de 2022, na transação Condesaud, são referentes à metodologia implantada do DARF Numerado, no qual às unidades descentralizadas liquidam o DARF referente ao INSS na UG da Reitoria, gerando inconsistências da DDR (Demonstrativos de Despesas de Resultado) e que só são zeradas após o pagamento do DARF Consolidado. Em relação aos valores registrados na conta de Bens Móveis a Classificar, foi criada uma Comissão para análise das prestações de contas e envio, para o Setor Contábil, para a baixa dos valores registrados na citada conta. O trabalho se encontra moroso e continuamos no aguardo das informações para poder efetuar o ajuste. O Setor contábil aguarda para 2023 o envio e a conclusão destes processos e a regularização da conta contábil. Sobre as obrigações contratuais, no 1º Trimestre de 2023 espera-se a disponibilização dos dados pelo setor de contratos para podermos efetuar o ajuste dos saldos, visto que foi solicitado ao setor de desenvolvimento de tecnologias de TI a elaboração deste relatório.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Local: Belo Horizonte - MG

Data: 31/01/2022

Contador Responsável: Diego Leão Teixeira

CRC: 092527/O

5.2

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2022	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
EMISSION 31/01/2023	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2022	2021	ESPECIFICAÇÃO	2022	2021
Receitas Orçamentárias	5.116.548,07	3.231.709,71	Despesas Orçamentárias	482.467.819,22	451.049.951,50
Ordinárias	-	-	Ordinárias	419.760.642,09	399.856.826,95
Vinculadas	5.615.822,83	3.234.455,87	Vinculadas	62.707.177,13	51.193.124,55
Educação	93.140,08	171.027,58	Educação	8.544.301,68	5.960.198,11
Previdência Social (RPPS)	-	-	Seguridade Social (Exceto Previdência)	2.000.824,00	21.746.968,92
Alienação de Bens e Direitos	-	37.100,00	Previdência Social (RPPS)	47.050.789,48	17.610.709,40
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	5.522.582,75	3.026.328,29	Alienação de Bens e Direitos	-	36.784,84
Recursos a Classificar	100,00	-	Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	5.111.261,97	5.838.463,28
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-499.274,76	-2.746,16			
Transferências Financeiras Recebidas	534.541.772,52	500.047.682,63	Transferências Financeiras Concedidas	55.870.047,68	43.161.202,72
Resultantes da Execução Orçamentária	485.736.254,51	440.549.704,47	Resultantes da Execução Orçamentária	32.440.156,87	18.671.413,14
Repasse Recebido	453.328.241,56	421.917.634,08	Repasse Concedido	32.143,92	39.342,75
Sub-repasse Recebido	32.408.012,95	18.632.070,39	Sub-repasse Concedido	32.408.012,95	18.632.070,39
Independentes da Execução Orçamentária	48.805.518,01	59.497.978,16	Independentes da Execução Orçamentária	23.429.890,81	24.489.789,58
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	47.580.721,65	57.722.465,18	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	22.988.638,29	24.110.651,40
Demais Transferências Recebidas	12.956,25	3.374,17	Demais Transferências Concedidas	92.405,65	-
Movimentação de Saldos Patrimoniais	1.211.840,11	1.772.138,81	Movimento de Saldos Patrimoniais	348.846,87	379.138,18
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	57.281.759,19	58.877.671,39	Pagamentos Extraorçamentários	60.346.311,06	66.659.984,10
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	32.336.469,43	32.211.570,55	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	32.393.914,20	28.689.277,61
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	24.433.665,78	25.642.311,17	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	27.654.495,15	37.152.257,04
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	259.735,97	817.871,07	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	282.724,97	818.085,85
Outros Recebimentos Extraorçamentários	251.888,01	205.918,60	Outros Pagamentos Extraorçamentários	15.176,74	363,60
Arrecadação de Outra Unidade	251.888,01	205.918,60	Pagamento de Restituições de Exercícios Anteriores	-	350,00
			Demais Pagamentos	15.176,74	13,60
Saldo do Exercício Anterior	34.611.084,10	33.325.158,69	Saldo para o Exercício Seguinte	32.866.985,92	34.611.084,10
Caixa e Equivalentes de Caixa	34.611.084,10	33.325.158,69	Caixa e Equivalentes de Caixa	32.866.985,92	34.611.084,10
TOTAL	631.551.163,88	595.482.222,42	TOTAL	631.551.163,88	595.482.222,42


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL
EXERCÍCIO
2022PERÍODO
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)EMISSÃO
31/01/2023PÁGINA
1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	4.328.123,00	4.328.123,00	5.116.548,07	788.425,07
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	138.989,00	138.989,00	298.011,75	159.022,75
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	138.989,00	138.989,00	298.011,75	159.022,75
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	545.997,00	545.997,00	1.071.122,37	525.125,37
Receita Industrial	1.143.529,00	1.143.529,00	851.804,88	-291.724,12
Receitas de Serviços	2.496.248,00	2.496.248,00	1.706.463,24	-789.784,76
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	2.496.248,00	2.496.248,00	1.706.463,24	-789.784,76
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	-	-	1.084.972,46	1.084.972,46
Outras Receitas Correntes	3.360,00	3.360,00	104.173,37	100.813,37
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	-	-
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	1.549,00	1.549,00	101.806,34	100.257,34
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	1.811,00	1.811,00	2.367,03	556,03
RECEITAS DE CAPITAL	14.350.000,00	14.350.000,00	-	-14.350.000,00
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Alienação de Bens	14.350.000,00	14.350.000,00	-	-14.350.000,00
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	14.350.000,00	14.350.000,00	-	-14.350.000,00
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL
EXERCÍCIO
2022PERÍODO
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)EMISSÃO
31/01/2023PÁGINA
2

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	18.678.123,00	18.678.123,00	5.116.548,07	-13.561.574,93
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	18.678.123,00	18.678.123,00	5.116.548,07	-13.561.574,93
DEFICIT			477.351.271,15	477.351.271,15
TOTAL	18.678.123,00	18.678.123,00	482.467.819,22	463.789.696,22
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	-6.018.927,00	-	6.018.927,00
Superavit Financeiro	-	-	-	-
Excesso de Arrecadação	-	2.801.841,00	-	-
Créditos Cancelados	-	-8.820.768,00	-	-

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	447.672.340,00	464.341.704,00	460.111.283,81	446.749.826,44	415.160.421,33	4.230.420,19
Pessoal e Encargos Sociais	378.667.998,00	391.354.124,00	385.451.633,72	385.451.633,72	356.441.976,55	5.902.490,28
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	69.004.342,00	72.987.580,00	74.659.650,09	61.298.192,72	58.718.444,78	-1.672.070,09
DESPESAS DE CAPITAL	37.378.565,00	14.690.274,00	22.356.535,41	11.284.327,00	10.537.262,68	-7.666.261,41
Investimentos	37.378.565,00	14.690.274,00	22.356.535,41	11.284.327,00	10.537.262,68	-7.666.261,41
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	485.050.905,00	479.031.978,00	482.467.819,22	458.034.153,44	425.697.684,01	-3.435.841,22
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	485.050.905,00	479.031.978,00	482.467.819,22	458.034.153,44	425.697.684,01	-3.435.841,22


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2022	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
-------------------	---

EMISSION 31/01/2023	PAGINA 3
------------------------	-------------

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
TOTAL	485.050.905,00	479.031.978,00	482.467.819,22	458.034.153,44	425.697.684,01	-3.435.841,22

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	3.884.185,72	13.733.364,83	13.621.124,74	13.551.407,07	1.615.657,75	2.450.485,73
Pessoal e Encargos Sociais	-	1.153,34	-	-	-	1.153,34
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	3.884.185,72	13.732.211,49	13.621.124,74	13.551.407,07	1.615.657,75	2.449.332,39
DESPESAS DE CAPITAL	2.917.544,34	11.908.946,34	14.103.088,08	14.103.088,08	177.081,55	546.321,05
Investimentos	2.917.544,34	11.908.946,34	14.103.088,08	14.103.088,08	177.081,55	546.321,05
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	6.801.730,06	25.642.311,17	27.724.212,82	27.654.495,15	1.792.739,30	2.996.806,78

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	142.857,74	31.918.471,45	31.910.412,95	877,69	150.038,55
Pessoal e Encargos Sociais	-	30.174.408,19	30.167.371,19	-	7.037,00
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	142.857,74	1.744.063,26	1.743.041,76	877,69	143.001,55
DESPESAS DE CAPITAL	-	520.688,53	483.501,25	37.187,27	0,01
Investimentos	-	520.688,53	483.501,25	37.187,27	0,01
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	142.857,74	32.439.159,98	32.393.914,20	38.064,96	150.038,56


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL
EXERCÍCIO
2022PERÍODO
QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)EMISSÃO
31/01/2023PÁGINA
1

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2022	2021	ESPECIFICAÇÃO	2022	2021
ATIVO CIRCULANTE	52.572.067,11	63.735.863,39	PASSIVO CIRCULANTE	189.368.223,69	205.971.245,00
Caixa e Equivalentes de Caixa	32.866.985,92	34.611.084,10	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	69.613.341,92	85.356.332,24
Créditos a Curto Prazo	3.853.112,28	6.489.438,07	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	3.853.112,28	6.489.438,07	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	1.535.614,31	909.074,68
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Estoques	15.784.734,93	22.591.107,13	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	67.233,98	44.234,09	Demais Obrigações a Curto Prazo	118.219.267,46	119.705.838,08
ATIVO NÃO CIRCULANTE	693.060.791,28	437.206.653,90	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	104.191,79	104.191,79	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Créditos a Longo Prazo	104.191,79	104.191,79	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	104.191,79	104.191,79	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Resultado Diferido	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	189.368.223,69	205.971.245,00
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-		2022	2021
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Reservas de Capital	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Imobilizado	686.724.097,11	430.948.705,73	Reservas de Lucros	-	-
Bens Móveis	127.227.585,62	120.325.754,13	Demais Reservas	10.173,25	10.173,25
Bens Móveis	138.893.033,56	131.907.658,41	Resultados Acumulados	556.254.461,45	294.961.099,04
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-11.665.447,94	-11.581.904,28	Resultado do Exercício	254.178.806,46	39.794.030,81
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultados de Exercícios Anteriores	294.961.099,04	255.366.155,35
Bens Imóveis	559.496.511,49	310.622.951,60	Ajustes de Exercícios Anteriores	7.114.555,95	-199.087,12
Bens Imóveis	570.750.878,97	320.348.985,06	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-11.254.367,48	-9.726.033,46	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	556.264.634,70	294.971.272,29
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	6.232.502,38	6.153.756,38			
Softwares	6.232.502,38	6.153.756,38			
Softwares	6.232.502,38	6.153.756,38			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2022	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
-------------------	---

EMISSION 31/01/2023	PÁGINA 2
------------------------	-------------

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2022	2021	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			ESPECIFICAÇÃO	2022	2021
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	745.632.858,39	500.942.517,29	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	745.632.858,39	500.942.517,29

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2022	2021	ESPECIFICAÇÃO	2022	2021
ATIVO FINANCEIRO	32.866.985,92	34.611.084,10	PASSIVO FINANCEIRO	59.951.528,59	65.083.615,12
ATIVO PERMANENTE	712.765.872,47	466.331.433,19	PASSIVO PERMANENTE	156.777.419,31	173.330.842,48
			SALDO PATRIMONIAL	528.903.910,49	262.528.059,69

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2022	2021	ESPECIFICAÇÃO	2022	2021
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	63.837.054,04	74.442.947,18	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	44.858.696,21	28.988.799,16
Atos Potenciais Ativos	63.837.054,04	74.442.947,18	Atos Potenciais Passivos	44.858.696,21	28.988.799,16
Garantias e Contragarantias Recebidas	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong	63.809.406,00	74.442.947,18	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos C	717.740,02	732.237,62
Direitos Contratuais	27.648,04	-	Obrigações Contratuais	44.140.956,19	28.256.561,54
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	63.837.054,04	74.442.947,18	TOTAL	44.858.696,21	28.988.799,16

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-22.010.947,60
Recursos Vinculados	-5.073.595,07
Educação	-4.933.526,73
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-108.305,84
Alienação de Bens e Direitos	315,16
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Prog	-32.077,66
TOTAL	-27.084.542,67


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

 EXERCÍCIO
 2022

 PERÍODO
 QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)

 EMISSÃO
 31/01/2023

 PAGINA
 1

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2022	2021
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	23.329.804,81	21.817.659,19
INGRESSOS	540.169.944,57	504.266.082,01
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	298.011,75	136.252,62
Receita Agropecuária	1.071.122,37	885.187,31
Receita Industrial	851.804,88	992.816,86
Receita de Serviços	1.706.463,24	758.110,93
Remuneração das Disponibilidades	-	214,78
Outras Receitas Derivadas e Originárias	104.173,37	210.772,54
Transferências Recebidas	1.084.972,46	211.254,67
Intergovernamentais	-	211.254,67
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	181.254,67
Dos Municípios	-	30.000,00
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Recebidas	1.084.972,46	-
Outros Ingressos Operacionais	535.053.396,50	501.071.472,30
Ingressos Extraorçamentários	259.735,97	817.871,07
Transferências Financeiras Recebidas	534.541.772,52	500.047.682,63
Arrecadação de Outra Unidade	251.888,01	205.918,60
DESEMBOLSOS	-516.840.139,76	-482.448.422,82
Pessoal e Demais Despesas	-405.602.642,85	-384.370.888,72
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-49.474.126,38	-47.019.635,82
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-356.008.881,85	-337.039.277,54
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-119.634,62	-311.975,36
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-	-
Indústria	-	-


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2022	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
EMISSION 31/01/2023	PÁGINA 2

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2022	2021
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-	-
Encargos Especiais	-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-55.069.547,52	-54.097.881,93
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-54.673.337,31	-53.780.835,93
Outras Transferências Concedidas	-396.210,21	-317.046,00
Outros Desembolsos Operacionais	-56.167.949,39	-43.979.652,17
Dispêndios Extraorçamentários	-282.724,97	-818.085,85
Pagamento de Restituições de Exercícios Anteriores	-	-350,00
Transferências Financeiras Concedidas	-55.870.047,68	-43.161.202,72
Demais Pagamentos	-15.176,74	-13,60
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-25.073.902,99	-20.531.733,78
INGRESSOS	-	37.100,00
Alienação de Bens	-	37.100,00
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
DESEMBOLSOS	-25.073.902,99	-20.568.833,78
Aquisição de Ativo Não Circulante	-24.972.759,89	-20.055.807,25
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-101.143,10	-513.026,53
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-1.744.098,18	1.285.925,41
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	34.611.084,10	33.325.158,69
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	32.866.985,92	34.611.084,10


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2022	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
-------------------	---

EMISSION 31/01/2023	PAGINA 1
------------------------	-------------

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2022	2021
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	798.430.452,31	827.321.084,49
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Económico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	3.931.680,05	2.772.367,72
Venda de Mercadorias	1.071.122,37	885.187,31
Vendas de Produtos	851.804,88	992.816,86
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	2.008.752,80	894.363,55
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	214,78
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	214,78
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	537.276.205,58	538.516.579,52
Transferências Intragovernamentais	534.541.772,52	500.047.682,63
Transferências Intergovernamentais	1.084.972,46	211.254,67
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	1.649.460,60	38.257.642,22
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	256.865.432,13	285.615.231,33
Reavaliação de Ativos	244.265.970,01	113.176.572,47
Ganhos com Alienação	-	37.099,99
Ganhos com Incorporação de Ativos	23.517,84	169.998.339,31
Ganhos com Desincorporação de Passivos	12.575.944,28	2.403.219,56
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	357.134,55	416.691,14
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2022	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
-------------------	---

EMISSION 31/01/2023	PAGINA 2
------------------------	-------------

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2022	2021
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	357.134,55	416.691,14
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	544.251.645,85	787.527.053,68
Pessoal e Encargos	339.967.172,86	357.798.359,66
Remuneração a Pessoal	266.609.422,80	288.077.607,75
Encargos Patronais	57.306.185,34	56.146.989,18
Benefícios a Pessoal	16.044.164,72	13.568.162,73
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	7.400,00	5.600,00
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	55.244.777,81	52.784.208,66
Aposentadorias e Reformas	39.464.044,33	39.767.261,52
Pensões	10.486.041,91	7.810.252,70
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	5.294.691,57	5.206.694,44
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	58.932.852,29	32.363.038,64
Uso de Material de Consumo	17.213.557,01	5.942.227,69
Serviços	32.826.991,76	24.394.108,95
Depreciação, Amortização e Exaustão	8.892.303,52	2.026.702,00
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	8.726,18	1.073,30
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	5.842,64	1.073,30
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	2.883,54	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	57.876.431,05	86.330.767,40
Transferências Intragovernamentais	55.885.224,42	43.161.216,32
Transferências Intergovernamentais	345.839,43	4.785.868,60
Transferências a Instituições Privadas	592.732,21	317.046,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	1.052.634,99	38.066.636,48
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	22.702.568,39	248.606.135,82
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	10.142.167,01	330.000,00
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	5.972,12
Incorporação de Passivos	10.048.182,07	10.877.694,60
Desincorporação de Ativos	2.512.219,31	237.392.469,10


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2022	PERÍODO QUARTO TRIMESTRE (Encerrado)
-------------------	---

EMISSION 31/01/2023	PÁGINA 3
------------------------	-------------

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26409 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2022	2021
Tributárias	84.326,82	167.994,76
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	37.876,70	43.902,64
Contribuições	46.450,12	124.092,12
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	9.434.790,45	9.475.475,44
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	9.366.884,17	9.469.811,29
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	67.906,28	5.664,15
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	254.178.806,46	39.794.030,81

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2022	2021

5.3

NOTAS EXPLICATIVAS

1. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

A estrutura administrativa do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) responsável pela execução do orçamento é composta por 13 Unidades Gestoras Executoras. Outros 6 *campi* são considerados *campi* avançados, conforme portaria do Ministério da Educação, Nº 1.291, de 30 de dezembro de 2013 e têm sua execução orçamentária e financeira realizada pela Reitoria, conforme demonstrado no Quadro a seguir:

CAMPUS	UGE
01 Reitoria	158122
02 Ouro Preto	158475
03 Bambuí	158275
04 Formiga	158513
05 Congonhas	158514
06 São João Evangelista	158476
07 Governador Valadares	155221
08 Betim	155678
09 Ouro Branco	155230
10 Ribeirão das Neves	155645
11 Santa Luzia	156383
12 Piumhi	Avançado
13 Conselheiro Lafaiete	Avançado
14 Ponte Nova	Avançado
15 Sabará	156591
16 Arcos	Avançado
17 Itabirito	Avançado
18 Ipatinga	Avançado
19 Ibirité	156592

2. BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES E DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do IFMG são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986 e da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF). Abrangem também as NBC TSP (*NBC TSP Estrutura Conceitual 00 e NBC TSP 16 Demonstrações Contábeis*); as instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 9ª edição; a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) (*Portaria STN nº 700/2014*), bem como o Manual SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto.

As NBC TSP citadas apresentam correlação com as *International Public Sector Accounting Standards – IPSAS*, tendo em vista que o Brasil é um dos países signatários da convergência às normas internacionais.

As demonstrações contábeis consolidam as informações de todas as unidades gestoras vinculadas ao IFMG; e são elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI). As estruturas e a composição das demonstrações contábeis estão de acordo com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras com base

no modelo PCASP. Compõem as notas explicativas as seguintes demonstrações contábeis:

Compõem as notas explicativas as seguintes demonstrações contábeis:

- I. Balanço Patrimonial (BP);
- II. Balanço Orçamentário (BO);
- III. Balanço Financeiro (BF);
- IV. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP); e
- V. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).

3. RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS E CRITÉRIOS CONTÁBEIS

A estrutura do orçamento público federal é estabelecida pelo Manual Técnico de Orçamento, elaborado pela Secretaria de Orçamento Federal do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Por sua vez, a Lei Orçamentária Anual – LOA que dispõe sobre a previsão da receita e a fixação da despesa, no âmbito da União, compreende três orçamentos, quais sejam: a) o orçamento fiscal; b) o orçamento da Seguridade Social; e c) o orçamento de investimento das empresas estatais independentes, isto é, aquelas que não dependem

de recursos do orçamento fiscal e da seguridade social para a manutenção das suas atividades. O IFMG, como autarquia federal, possui apenas os dois primeiros.

3.1 CONTA ÚNICA DO GOVERNO FEDERAL

Outro aspecto relevante associado às práticas e políticas contábeis, refere-se à execução financeira, tanto do IFMG quanto nos demais órgãos públicos federais. Por força do Decreto nº 93.872/1986, todas as receitas e despesas, orçamentárias e extra orçamentárias, isto é, toda a movimentação financeira é realizada e controlada em um caixa único, derivado do princípio da unidade de tesouraria, denominado **Conta Única**, mantida no Banco Central do Brasil e gerenciada pela Secretaria do Tesouro Nacional.

3.2 AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Há que se ressaltar também a prática contábil utilizada que se denomina Ajustes de Exercícios Anteriores. Esses ajustes compõem a linha de Resultados Acumulados do BP (também composta pelo

Resultado do Exercício e pelos Resultados de Exercícios anteriores), que recebem registros tanto positivos quanto diminutivos que afetam diretamente o Patrimônio Líquido do órgão, isto é, sem transitar pelas contas de resultado, por se referir a exercícios encerrados. Cabe destacar que as contas de Ajustes de Exercícios Anteriores têm a finalidade de registrar os efeitos da mudança de critério contábil ou da retificação de erro imputável a exercício anterior que não possam ser atribuídos a fatos subsequentes.

3.3 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS X RECURSOS FINANCEIROS

Na Contabilidade Pública, recursos orçamentários e recursos financeiros são figuras distintas. “O orçamento público é o instrumento pelo qual o governo estima as receitas e fixa as despesas para poder controlar as finanças públicas e executar as ações governamentais”.

Os recursos financeiros decorrem da arrecadação das receitas (tributos) pelos entes públicos. A estimativa das receitas e das despesas é feita com base no comportamento da arrecadação ocorrida em exercícios anteriores. A previsão e a utilização de recursos públicos dependem de autorização legislativa, isto é, de uma lei, a denominada Lei Orçamentária Anual (LOA).

Para maior entendimento, pode-se definir execução orçamentária como sendo a utilização dos créditos consignados no orçamento ou Lei Orçamentária Anual (LOA). Já a execução financeira, por sua vez, representa a utilização de recursos financeiros, visando atender a realização dos projetos e/ou atividades atribuídas às unidades orçamentárias pelo orçamento. A execução orçamentária está atrelada à execução financeira e vice-versa, pois havendo orçamento e não existindo o financeiro, não poderá ocorrer a despesa e por outro lado, pode haver recurso financeiro que não poderá ser gasto, caso não haja disponibilidade orçamentária”.

Assim, mesmo estando a despesa fixada no orçamento, a sua execução está condicionada à arrecadação das receitas no decorrer do exercício financeiro. Havendo frustração na arrecadação das receitas, o governo precisa conter a execução orçamentária, ou seja, reduzir a emissão de empenhos (créditos orçamentários). “A despesa pública é a aplicação (em dinheiro) de recursos do Estado para custear os serviços de ordem pública ou para investir no próprio desenvolvimento econômico do Estado. É o compromisso de gasto dos recursos públicos, autorizados pelo Poder competente, com o fim de atender a uma necessidade da coletividade prevista no orçamento”.

3.4 RESTOS A PAGAR

De acordo com a Lei nº 4.320/1964, os Restos a Pagar correspondem às despesas empenhadas, mas que não foram pagas até 31 de dezembro do exercício financeiro correspondente, por não ter havido a entrega, em tempo hábil, dos produtos adquiridos ou da prestação integral dos serviços.

No encerramento de cada exercício financeiro, essas despesas devem ser registradas contabilmente como obrigações a pagar do exercício seguinte (“resíduos passivos”); e serão financiadas à conta de recursos arrecadados durante o exercício financeiro em que ocorreu a emissão do empenho.

Portanto, os Restos a Pagar referem-se a dívidas resultantes de compromissos gerados em exercícios financeiros anteriores àquele em que deveria ocorrer o pagamento e pertencem ao seu orçamento de origem.

3.5 DETALHAMENTO DOS CRITÉRIOS CONTÁBEIS ADOTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL

A seguir são apresentados os principais critérios contábeis adotados no âmbito do IFMG, como também nos demais órgãos públicos federais, tendo por base as normas contábeis e a classificação concebida pelo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP.

a) Moeda funcional e saldos em Moedas estrangeiras

A moeda funcional da União é o Real. As Demonstrações Contábeis do IFMG não apresentam registros em moeda estrangeira.

b) Caixa e equivalentes de caixa

São os valores disponíveis em caixa da conta única do Tesouro Nacional. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. Está representada pela conta 1.1.1.0.0.00.00 – Caixa e Equivalentes de Caixa.

c) Créditos a Curto Prazo

Compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente, com: (i) adiantamentos concedidos; (ii) outros créditos a receber e valores a curto prazo; e (iii) ajuste para perda demais créditos e valores a curto prazo. Os valores são mensurados e avaliados.

d) Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo

São as aplicações de recursos em títulos e valores mobiliários, não destinadas à negociação e que não fazem parte das atividades operacionais do órgão. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

e) Estoques

Compreendem os materiais estocados em almoxarifado. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado. Há, também, a possibilidade de redução de valores do estoque, mediante contas de ajustes para perdas ou para redução ao valor de mercado, quando o valor registrado estiver superior ao valor de mercado.

f) Ativo realizável a longo prazo

Compreendem os direitos a receber a longo prazo com depósitos compulsórios. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor original e são acrescidos das atualizações e correções monetárias.

g) Investimento

São as aplicações de recursos em títulos e valores mobiliários, não destinadas à negociação e que não fazem parte das atividades operacionais do órgão. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

h) Imobilizado

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

j) Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*Impairment*).

No âmbito do IFMG, a grande maioria dos intangíveis está relacionada a Softwares, tanto de vida útil definida, os chamados softwares de prateleira, quanto de vida útil indefinida, que se referem aos sistemas desenvolvidos institucionalmente.

k) Depreciação, amortização ou exaustão de bens móveis

A base de cálculo para a depreciação, a amortização e a exaustão é o custo do ativo imobilizado, compreendendo tanto os custos diretos como os indiretos. O método de cálculo dos encargos de depreciação aplicável para os bens móveis é o das quotas constantes.

Como regra geral, a depreciação dos bens móveis deve ser iniciada a partir do primeiro dia do mês seguinte à data da colocação do bem em utilização. Porém, quando o valor do bem adquirido e o valor da depreciação no primeiro mês

sejam relevantes, admite-se, em caráter de exceção, o cômputo da depreciação em fração menor do que um mês.

I) Depreciação de bens imóveis cadastrados no SPIUnet

A vida útil é definida com base no laudo de avaliação específica ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela Secretaria de Patrimônio da União (SPU) segundo a natureza e as características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada deve ser zerada e reiniciada a partir do novo valor.

O valor depreciado dos bens imóveis do IFMG, que abrange suas unidades gestoras, é apurado mensal e automaticamente pelo sistema SPIUnet sobre o valor depreciável da aquisição, utilizando-se, para tanto, o Método da Parábola de *Kuentzle*, e a depreciação será iniciada no mesmo dia em que o bem for colocado em condições de uso.

Em 2022, o IFMG em atendimento de solicitação realizada pela Setorial de Contabilidade do Ministério da Educação, via Comunica 2022/3039151 realizou a reavaliação dos imóveis registrados no SPIUNET, conforme índices publicados pela Controladoria Geral da União em sua nota de auditoria nº 1112626.

m) Passivos Circulantes

As obrigações do IFMG são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis.

O passivo circulante apresenta a seguinte divisão: (i) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (ii) fornecedores e contas a pagar e (iii) demais obrigações a curto prazo.

n) Apuração do resultado

No modelo PCASP, é possível a apuração dos seguintes resultados:

- I. Patrimonial;
- II. Orçamentário; e
- III. Financeiro.

a) Resultado patrimonial

A apuração do resultado patrimonial implica na confrontação das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD) constantes da Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP). As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para IFMG e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. A exceção se refere às

receitas tributárias e às transferências recebidas que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP. As VPD são reconhecidas quando for provável a ocorrência de decréscimos nos benefícios econômicos para a IFMG, implicando em saída de recursos ou em redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo a lógica do regime de competência. A exceção se refere às despesas oriundas da restituição de receitas tributárias e às transferências concedidas que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP. A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

b) Resultado orçamentário

O regime orçamentário da IFMG, como o dos demais órgãos da União, segue o descrito no art. 35 da Lei nº 4.320/1964, em que pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas e as despesas nele legalmente empenhadas. O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias

realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário.

O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas, não se computando, portanto, as despesas liquidadas e as despesas pagas, em atendimento ao art. 35 supracitado. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário. O déficit é apresentado junto às receitas a fim de demonstrar o equilíbrio do Balanço Orçamentário; enquanto que o superávit é apresentado junto às despesas.

As colunas de “Previsão Inicial” e “Previsão Atualizada” da Receita conterão os valores correspondentes às receitas próprias ou os decorrentes de recursos vinculados a despesas específicas, fundo ou órgão, consignados na LOA.

Estudos da STN apontam que o “balanço orçamentário é estruturado para atender a um ente público” e não para demonstrar as movimentações de créditos, pois os valores concedidos são iguais aos valores recebidos entre as unidades que compõem o ente. Entende-se por “ente”: União (OFSS), estados, Distrito Federal e municípios. Portanto, a concepção de ente pode gerar confusão no BO de órgãos e UGs, pois não apresentará os valores da coluna “Dotação Inicial” e “Dotação Atualizada”, exceto re-

ceitas próprias ou recursos vinculados, como é o caso (MEC x FNDE x FIES x Salário-Educação). Caso o órgão não possua essas duas origens de receita, o BO demonstrará apenas a execução do crédito, visualizada na coluna de “Despesas Empenhadas”.

Os valores recebidos pelas universidades e institutos, entre eles o IFMG, por exemplo, provenientes do MEC ou de outros órgãos, não são mais visualizados no “BO”, na coluna “Previsão Atualizada” da Receita, desde 2011, quando foi reformulada a sua estrutura pela STN. A justificativa para retirada da movimentação de créditos do Balanço Orçamentário foi a de que “crédito” e “dotação” não são sinônimos. Esta, corresponde aos valores fixados na LOA; enquanto aqueles correspondem aos valores movimentados pela execução orçamentária (dentro de um mesmo ente). Para identificar os créditos recebidos de outros órgãos não pertencentes à estrutura do MEC, deve-se gerar um relatório gerencial sobre “Movimentação Orçamentária”. Portanto, os créditos recebidos ou concedidos não são adicionados ou deduzidos da coluna “Previsão Atualizada”.

Cabe ressaltar que o total da “Despesa Empenhada” superior ao total da “Dotação Inicial” ou “Dotação Atualizada” pode acontecer em qualquer órgão e não representa um erro. Significa que, além do seu próprio orçamento, o órgão executou (empenhou) despesas com o orça-

mento de outros órgãos, por meio do recebimento de créditos orçamentários.

(c) Resultado financeiro

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extra orçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades do órgão. Pelo Balanço Financeiro, é possível realizar a apuração do resultado financeiro. Esse resultado não deve ser confundido com o superávit ou déficit financeiro do exercício apurado no Balanço Patrimonial. Pela observância do princípio de caixa único, é possível, também, verificar o resultado financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa – DFC, que apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em **fluxos operacional, de investimento e de financiamento**.

A DFC permite a análise da capacidade de a entidade gerar caixa e equivalentes de caixa e da utilização de recursos próprios e de terceiros em suas atividades. Sua análise permite a comparação dos fluxos de caixa, gerados ou consumidos, com o resultado do período e com o total do passivo, permitindo identificar, por exemplo: a parcela dos recursos utilizada para pagamento da dívida e para investimentos, e a parcela da geração líquida de caixa atribuída às atividades operacionais.

4. NOTAS EXPLICATIVAS AO BALANÇO PATRIMONIAL - BP

4.1 CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

O saldo do IFMG, na conta Caixa e Equivalentes de Caixa, em 31 de dezembro de 2022, foi de R\$ 32.866.985,92. Deste valor, R\$ 30.731.984,00, equivalente a 93,5%, são referentes a recursos repassados pelo Tesouro Nacional para atendimento de despesas diversas e a folha de pagamento do mês de dezembro de 2022. R\$ 2.135.001,91, equivalente a 6,5% do total, são referentes a recursos diretamente arrecadados pelo IFMG e recursos re-

passados pelo FNDE, SETEC/MEC e outros órgãos, referentes a termos de execução descentralizadas, convênios e emendas parlamentares.

As Obrigações a Pagar, nesta mesma data, somaram R\$ 69.613.341,92. Desse valor, R\$ 27.440.903,06 referem-se a salários, remunerações e benefícios. Provisões de férias e 13º salários somam o montante de R\$ 41.220.570,50. Este valor sofreu ajustes ao longo de 2022, pois apresenta-

vam saldo consolidado de vários anos anteriores e que não foram baixados. A baixa está sendo feita mensalmente, de acordo com as provisões inscritas com a folha de pagamento. Fornecedores correspondem a R\$ 1.535.614,31 e Demais Obrigações a Curto Prazo, incluídas neste grupo os TED's a comprovar, o montante de R\$ 118.219.267,46.

4.2 ESTOQUES

O valor registrado na conta de Estoques, no Balanço Patrimonial do IFMG em 31 de dezembro de 2022, atingiu a importância de R\$ 15.784.734,93. No entanto, este valor não reflete a realidade do IFMG. Tal fato ocorre em função de problemas ocorridos no programa que gerencia as atividades relacionadas ao Almoxarifado e Patrimônio. O IFMG vem implantando o módulo SUAP almoxarifado e patrimônio desde meados de 2020. Alguns *campi* já o usam

completamente e outros ainda estão no processo de transição entre softwares antigos para o SUAP. Apesar da imposição do Ministério da Economia para o uso do SIADS, diversas incompatibilidades entre o layout do software e o modelo de gestão do IFMG impediram o uso por completo deste sistema. Assim, o IFMG abandonou sua implementação e passou a utilizar o SUAP, mais adequado ao modelo do IFMG. A sua inserção no controle de almoxarifa-

do e patrimônio do IFMG está sendo realizada por cada unidade gestora. Algumas delas já estão com seus saldos atualizados, conforme planilha abaixo. Outras estão realizando o levantamento geral dos materiais estocados, e a consequente adequação dos valores registrados no SIAFI.

Tabela 1 - Implantação de sistema de almoxarifado e Patrimônio - SUAP.

CAMPUS	ALMOXARIFADO	PATRIMÔNIO	PENDÊNCIAS	% EXECUTADO	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
Arcos	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Bambui	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Betim	Concluído	Em Andamento (Manual <i>Campus</i>)	Aguardo retorno <i>campus</i> e-mail enviado em 24/08/2022			
Congonhas	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Conselheiro Lafaiete	Concluído	Em Andamento (Manual <i>Campus</i>)	Falta realocar itens salas de alguns itens e colar etiqueta nestes itens. Aguardando final da obra dos laboratórios para realocar os itens	90		31/03/2023
Formiga	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Governador Valadares	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Ibirité	Concluído	Realizando Inventário	Identificação, lançamento, etiquetagem e carga de parte dos itens	60	Em andamento	1/6/2023
Ipatinga	Concluído	Realizando Inventário	Falta etiquetagem			31/12/2022
Itabirito	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X

CAMPUS	ALMOXARIFADO	PATRIMÔNIO	PENDÊNCIAS	% EXECUTADO	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO
Ouro Branco	Concluído	Em Andamento (Manual Campus)	Etiquetagem, carga de alguns itens, realocação de bens, levantamento e identificação de alguns patrimônios	85	Em andamento	30/4/2023
Ouro Preto	Aguardando Retorno Arquivos					
Piumhi	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Ponte Nova	Concluído	Concluído	Aguardo retorno planilha	40%	Em andamento	30/4/2023
Reitoria	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Ribeirão Das Neves	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Sabará	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
Santa Luzia	Concluído	Concluído	Nenhuma	100	X	X
São João Evangelista	Aguardando Retorno Arquivos					

Fonte: SUAP 2022.

Tabela 2 - Estoques – Por UG.

MÊS LANÇAMENTO		DEZEMBRO/2022		DEZEMBRO/2021	
UNIDADE GESTORA		TOTAL	AV	TOTAL	AV
155221	IFMG/Campus Governador Valadares	149.580,20	0,94	558.318,30	2,46
155230	IFMG/Campus Ouro Branco	1.770.170,10	11,22	1.417.302,80	6,27
155645	IFMG/Campus Ribeirão das Neves	58.783,91	0,37	75.679,14	0,31
155678	IFMG/Campus Betim	63.754,36	0,40	83.858,35	0,35
156383	IFMG/Campus Santa Luzia	680.529,06	4,31	577.219,35	2,54
156591	IFMG/Campus Sabará	101.862,51	0,65	52.249,27	0,21
156592	IFMG/Campus Ibirité	131.942,80	0,84	278.872,18	1,22
158122	IFMG/Reitoria	1.263.335,11	8,00	7.060.970,75	31,32
158275	IFMG/Campus Bambuí	470.717,74	2,98	979.059,89	4,33
158475	IFMG/Campus Ouro Preto	10.008.432,87	63,41	9.868.289,78	43,78
158476	IFMG/Campus São João Evangelista	679.329,85	4,30	806.189,91	3,56
158513	IFMG/Campus Formiga	148.152,32	0,94	197.651,74	0,86
158514	IFMG/Campus Congonhas	258.144,10	1,64	635.445,67	2,79
TOTAL		15.784.734,93	100,00	22.519.107,13	100,00

Fonte: SIAFI 2021/2022.

4.3 ATIVO IMOBILIZADO

O IFMG registrou em seu balanço patrimonial a importância de R\$ 686.724.097,11 no Ativo Não Circulante – Imobilizado.

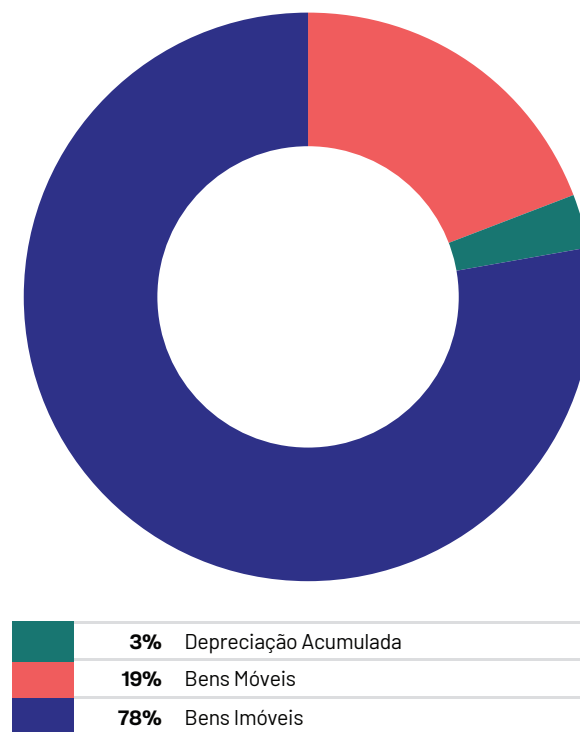
A tabela a seguir demonstra a composição do Ativo Imobilizado, incluindo a Depreciação Acumulada:

Tabela 3 - Ativo Imobilizado – Composição.

MÊS LANÇAMENTO	DEZEMBRO 2022	DEZEMBRO 2021
IMOBILIZADO	SALDO ATUAL	SALDO ATUAL
Bens Móveis	138.893.033,56	131.907.658,41
Depreciação Acumulada	-11.665.447,94	-11.581.904,28
Total - Bens Móveis	127.227.585,62	120.325.754,13
Bens Imóveis	570.750.878,97	320.348.985,06
Depreciação Acumulada	-11.254.367,48	-9.726.033,46
Total - Bens Imóveis	559.496.511,49	310.622.951,60

Fonte: SIAFI, 2022.

Figura 1 - Composição do Imobilizado.



Os valores registrados em Bens Móveis no Balanço Patrimonial não refletem fidedignamente a realidade do IFMG. Tal fato ocorre em função de problemas ocorridos no programa que gerencia as atividades relacionadas ao Almoxarifado e Patrimônio. Diante desses problemas, o IFMG decidiu contratar o programa SUAP – Sistema Unificado de Administração Pública, que possibilita aos órgãos da Administração Pública Federal um controle completo e efetivo de seus estoques de materiais,

bens patrimoniais e serviços de transporte. A Reitoria do IFMG já regularizou o cadastro de seu ativo imobilizado no SUAP, e está orientando suas unidades para a atualização dos registros no SUAP, que permitirá a compatibilização dos dados com o Sistema SIAFI. Após a finalização do programa, será realizado um levantamento geral dos bens móveis já registrados, aplicação da Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis e a consequente adequação dos valores registrados no SIAFI. Quanto ao valor da depreciação acumulada, este necessita de ajustes, visto a necessidade de aplicar a reavaliação dos bens. Algumas unidades ainda não lançam as suas depreciações, pois necessitam da reavaliação patrimonial nos bens de sua posse.

A Depreciação Acumulada dos Bens Imóveis sofreu uma queda de 71,7% em relação ao valor registrado em dezembro de 2021. Essa alteração foi decorrente ajustes realizados pela STN – Secretaria do Tesouro Nacional, conforme Comunica Geral enviado no dia 13/07/2022, e lançamentos realizados pelo próprio Órgão com data de 30/06/2022. O IFMG não tem autonomia sobre esses lançamentos.

Outra alteração realizada com grande impacto foi a **Reavaliação dos Bens Imóveis**, que foram levantados pela CGU – Controladoria Geral da União, e ajustes solicitados pela Subsecretaria de Planejamento e Orçamento – SPO/SE/MEC, conforme Comunica Geral enviado no dia 09/11/2022, e lan-

çamentos realizados em cada Unidade Gestora do IFMG. O valor dos Bens Imóveis teve um crescimento de 78,17% comparado ao mesmo período de 2021, após a reavaliação.

Destacamos também o registro, em “Bens Móveis a Classificar”, do valor de R\$ 2.479.970,08. Esse montante refere-se a bens a serem adquiridos por pesquisadores do IFMG, para realização de suas pesquisas (Programa BB Pesquisa). Após a conclusão das pesquisas, os bens adquiridos serão reclassificados em função de sua natureza. Em 2020 foi criada comissão para avaliação do programa, cujo resultado não foi apresentado. Espera-se que ao longo de 2022 sejam feitas alterações nos saldos desta conta.

Em relação aos Bens Imóveis, detalhamos no quadro a seguir os principais itens que o compõem.

Tabela 4 - Bens Móveis – Composição.

MÊS LANÇAMENTO	DEZEMBRO 2022	DEZEMBRO 2021
CCON - ITEM (6)	SALDO (CONTA CONTÁBIL)	SALDO (CONTA CONTÁBIL)
Máquinas, Aparelhos, Equip. e Ferramentas	50.599.352,37	48.891.601,87
Bens de Informática	39.299.795,63	37.118.543,07
Móveis e Utensílios	24.085.134,04	22.837.452,32
Material Cultural, Educ. e de Comunicação	12.270.903,30	11.665.483,40
Veículos	7.174.516,80	6.912.028,49
Bens Móveis em Almoxarifado	330,00	330,00
Semoventes e Equipamentos de Montaria	231.202,11	234.157,11
Demais Bens Móveis	5.231.799,31	4.248.062,15
Depreciação / Amortização Acumulada	- 11.665.447,94	-11.581.904,28
TOTAL	127.227.585,62	120.325.754,13

Fonte: SIAFI, 2022.

Tabela 5 - Bens Imóveis – Composição.

MÊS LANÇAMENTO	DEZEMBRO 2022	DEZEMBRO 2021
CCON - ITEM (6)	SALDO (CONTA CONTÁBIL)	SALDO (CONTA CONTÁBIL)
Bens de Uso Especial	517.472.423,81	283.742.014,59
Bens Imóveis em Andamento (Obras + projetos)	50.717.950,58	34.092.077,76
Instalações	2.548.354,36	2.514.892,71
Bens imóveis de uso especial não registrado	12.150,22	0,00
Deprec./Acum./Amort. Acumulada - Bens Imóveis	-11.254.367,48	-9.726.033,46
TOTAL	559.496.511,49	310.622.951,60

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

Os registros na conta de bens imóveis em andamento representavam a grande expansão do IFMG na última década, com obras em diversos *campi*, como Sabará, Ibirité, Ponte Nova, Ouro Preto, São João Evangelista. O saldo de R\$ 50.717.950,58 é referente a obras que estão ocorrendo (R\$ 45.926.408,17) neste 4º Trimestre de 2022 e estudos e projetos (R\$ 4.791.542,41) planejados e executados pelo IFMG ao longo de 2022.

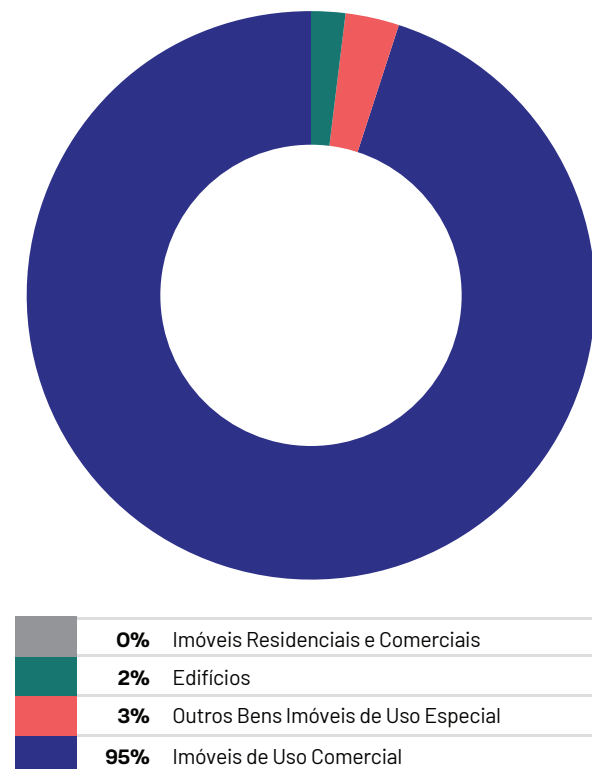
Tabela 6 - Bens de Uso Especial – Composição.

MÊS LANÇAMENTO	DEZEMBRO 2022	DEZEMBRO 2021
CCON - ITEM (6)	SALDO (CONTA CONTÁBIL)	SALDO (CONTA CONTÁBIL)
Imóveis de Uso Educacional	493.445.404,17	268.802.130,80
Edifícios	11.670.000,00	9.000.000,00
Imóveis Residenciais e Comerciais	40.532,24	34.676,79
Outros Bens Imóveis de Uso Especial	12.316.487,40	5.905.207,00
TOTAL	517.472.423,81	283.742.014,59

Fonte: SIAFI, 2022.

O reflexo da Reavaliação dos Bens Imóveis provocou impacto nos Bens de Uso Especial, com um aumento de 82,37% comprado com o dezembro de 2021, como podemos observar na planilha de composição. Podemos ver o detalhamento desse impacto a seguir.

Figura 2 - Composição de Bens de Uso Especial.



4.4 INTANGÍVEL

O IFMG registrou em seu balanço patrimonial a importância de R\$ 6.232.502,38 na conta relativa a bens Intangíveis. No caso do IFMG, este valor se refere basicamente a softwares e representou um acréscimo de 1,28% em relação ao valor apurado em 31 de dezembro de 2021.

Do valor apurado em balanço, apenas o montante de R\$ 116.425,47 se refere a softwares com vida útil indefinida. A tabela abaixo demonstra o valor registrado na conta de Intangíveis, por Unidade gestora do IFMG:

Tabela 7 - Bens Intangíveis por Unidade Gestora.

UG EXECUTORA	DESCRIÇÃO	DEZ./ 2022	DEZ./ 2021
155221	IFMG/ <i>Campus</i> Governador Valadares	61.197,07	31.697,07
155230	IFMG/ <i>Campus</i> Ouro Branco	82.388,65	70.188,65
155645	IFMG/ <i>Campus</i> Ribeirão das Neves	33.217,39	33.217,39
155678	IFMG/ <i>Campus</i> Betim	241.521,50	238.941,50
156383	IFMG/ <i>Campus</i> Santa Luzia	25.920,00	25.920,00
156592	IFMG/ <i>Campus</i> Ibirité	23.914,80	23.914,80
158122	IFMG/Reitoria	4.102.130,63	4.081.956,63
158275	IFMG/ <i>Campus</i> Bambuí	208.333,80	208.333,80
158475	IFMG/ <i>Campus</i> Ouro Preto	470.011,69	470.011,69
158476	IFMG/ <i>Campus</i> São João Evangelista	295.885,06	295.885,06
158513	IFMG/ <i>Campus</i> Formiga	636.221,45	636.221,45
158514	IFMG/ <i>Campus</i> Congonhas	51.760,34	37.468,34
TOTAL		6.232.502,38	6.153.756,38

Fonte: SIAFI, 2022.

4.5 FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR

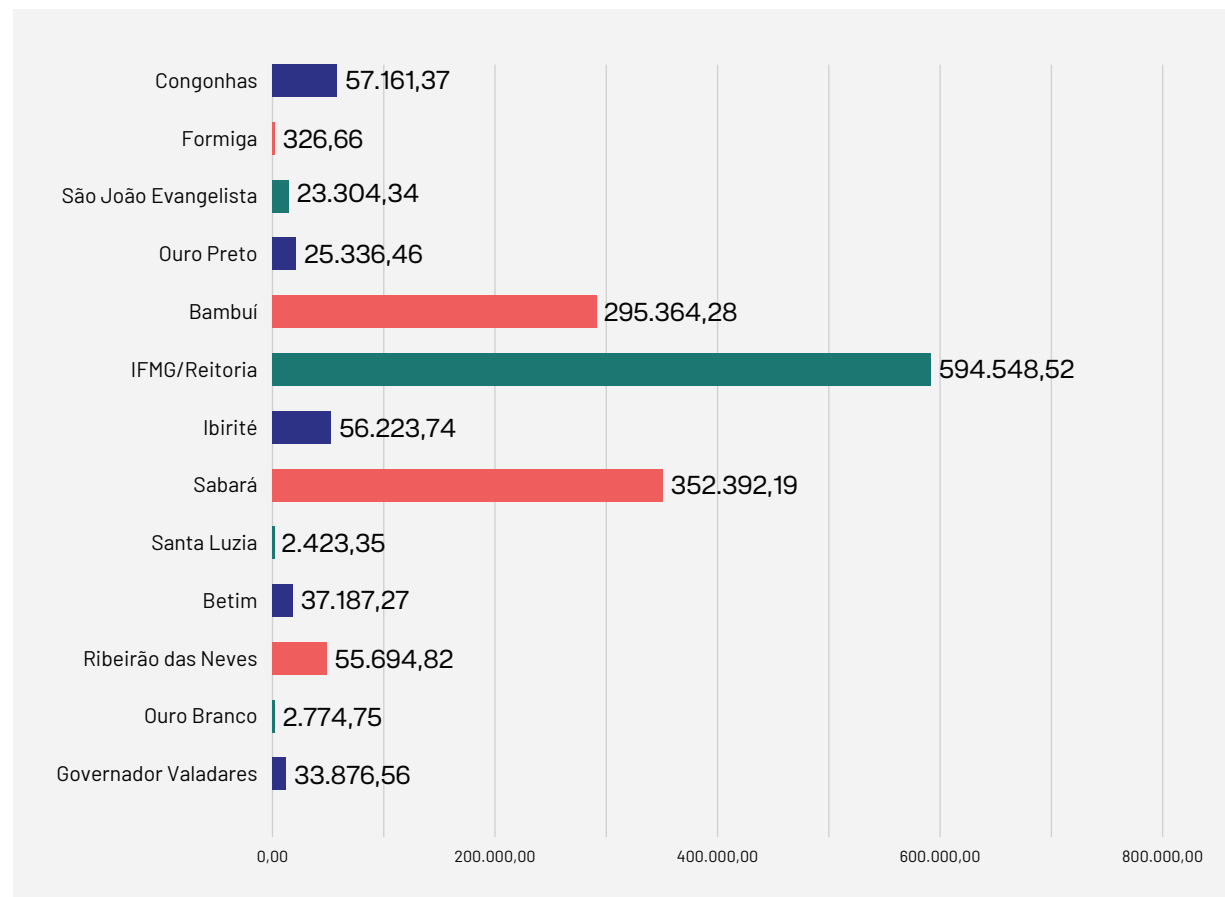
Em 31/12/2022, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – IFMG apresentou em seu Balanço Patrimonial um saldo em aberto de R\$ 1.535.614,31, relacionados com fornecedores e contas a pagar, referentes a obrigações de curto prazo. Este montante foi todo registrado no Passivo Circulante e referem-se na sua totalidade à Credores Nacionais.

Apresentamos a seguir tabela discriminando as unidades gestoras contratantes com valores registrados em fornecedores e contas a pagar na data base de 31/12/2022, comparando com os valores registrado em 31/12/2021.

Tabela 8 - Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante.

MÊS LANÇAMENTO		DEZ./ 2022	DEZ./ 2021
UNIDADE GESTORA		TOTAL	TOTAL
155221	IFMG/Campus Governador Valadares	33.876,56	22.656,02
155230	IFMG/Campus Ouro Branco	2.774,75	-
155645	IFMG/Campus Ribeirão das Neves	55.694,82	817,13
155678	IFMG/Campus Betim	37.187,27	200.321,49
156383	IFMG/Campus Santa Luzia	2.423,35	109.534,41
156591	IFMG/Campus Sabará	352.392,19	-
156592	IFMG/Campus Ibirité	56.223,74	3.220,98
158122	IFMG/Reitoria	594.548,52	328.446,21
158275	IFMG/Campus Bambuí	295.364,28	214.158,54
158475	IFMG/Campus Ouro Preto	25.336,46	25.336,46
158476	IFMG/Campus São João Evangelista	23.304,34	4.583,44
158513	IFMG/Campus Formiga	326,66	-
158514	IFMG/Campus Congonhas	57.161,37	-
TOTAL		1.535.614,31	909.074,68

Fonte: SIAFI, 2022.

Figura 3 - Fornecedores e Contas a Pagar.

Fonte: SIAFI, 2022.

O IFMG adota um modelo híbrido de execução orçamentária e financeira. Desta forma, a UG 158122, da Reitoria, executa despesas próprias e algumas ações das suas unidades, sendo responsável por aproximadamente 50,00% da execução orçamentária do IFMG. São executados na reitoria as ações dos *campi* avançados, que não possuem UG e dos *campi* cuja estrutura ainda é incipiente. A medida que as unidades vão adquirindo melhor estrutura, as ações passam a ser descentralizadas para estas unidades.

Na tabela apresentada a seguir, relacionamos os 5 fornecedores mais significativos, na data base de 31/12/2022, que representam 73,98% do total registrado em Fornecedores e Contas a Pagar, e o saldo em aberto.

Tabela 9 - Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor.

MÊS LANÇAMENTO		DEZEMBRO 2022	
FORNECEDOR		SALDO	%
27.995.253/0001-07	Fort Estruturas Metalicas LTDA	298.795,96	19,46
00.355.785/0001-15	Constroi Gomes LTDA	268.211,81	17,47
03.049.886/0001-56	Fadema - Fundação de Apoio ao DES. EXT.	213.029,82	13,87
36.886.114/0001-28	L H Engenharia LTDA	203.838,70	13,27
110245	Fundo de Imprensa Nacional	152.117,98	9,91
	Demais (87)	399.620,04	26,02
TOTAL		1.535.614,31	100

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

4.6 DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO

O Balanço Patrimonial apresenta um alto valor referente a Demais Obrigações a Curto Prazo. Este valor refere-se à rotina de contabilização de recursos de TED's pendentes de comprovação. Os valores registrados em dezembro de 2022 se referem às consignações da folha de pagamento de pessoal e também ao registro dos TED's a comprovar, que somaram o valor de R\$ 118.219.267,46.

Tabela 10 - Demonstrativo da conta Demais Obrigações a Curto Prazo.

PASSIVO	DEZEMBRO 2022	DEZEMBRO 2021	AH
Demais Obrigações a Curto Prazo	118.219.267,46	119.705.838,08	-1,24%

Fonte: SIAFI, 2022.

4.7 OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Em 31/12/2022, o IFMG possuía um saldo de R\$ 44.140.956,19, relacionados a obrigações contratuais, de parcelas de contratos que deverão ser executadas nos próximos exercícios. Salienta-se que as contas de controle de contratos não estão alimentadas corretamente em todas as unidades, desde o término dos lançamentos automáticos entre o comprasnet e o SIAFI. Algumas unidades já iniciaram os trabalhos de ajuste nestas contas de controle, o que justifica o aumento no saldo destas obrigações no 4º trimestre de 2022. A seguir, apresenta-se a tabela, segregando-se essas obrigações, de acordo com a natureza dos respectivos contratos.

Tabela 11 - Obrigações Contratuais – Composição.

MÊS LANÇAMENTO	DEZEMBRO 2022	DEZEMBRO 2021
Obrigações Contrat. em Execução	Saldo R\$ (Conta Contábil)	Saldo R\$ (Conta Contábil)
Aluguéis	5.164,65	0,00
Fornecimento de Bens	2.093.698,77	2.022.140,16
Serviços	42.042.092,77	26.234.421,38
TOTAL	44.140.956,19	28.256.561,54

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

Tabela 12 - Obrigações Contratuais em execução – Unidade Gestora.

MÊS LANÇAMENTO	DEZ./ 2022
UNIDADE GESTORA	TOTAL
155221 IFMG/Campus Governador Valadares	1.758.214,30
155230 IFMG/Campus Ouro Branco	298.088,40
155645 IFMG/Campus Ribeirão das Neves	3.855.426,62
155678 IFMG/Campus Betim	926.336,01
156591 IFMG/Campus Santa Luzia	901.697,57
156591 IFMG/Campus Sabará	174.053,00
158122 IFMG/Reitoria	16.196.476,64
158275 IFMG/Campus Bambuí	13.590.047,15
158475 IFMG/Campus Ouro Preto	3.937.501,08
158476 IFMG/Campus São João Evangelista	542.852,21
158513 IFMG/Campus Formiga	694.737,35
158514 IFMG/Campus Congonhas	1.265.525,86
TOTAL	44.140.956,19

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

Na continuação, apresenta-se a tabela relacionando-se as unidades gestoras contratantes com valores registrados como obrigações contratuais, em execução, na data base de 31/12/2022.

Na tabela apresentada a seguir, relacionam-se os principais contratos registrados e o saldo a executar, na data base de 31/12/2022.

Tabela 13 - Obrigações Contratuais – Por Contratado.

MÊS LANÇAMENTO	DEZ./ 2022
CONTRATADO	TOTAL
04.552.404/0001-49 ADCON - Administração e Conservação EIRELI	8.730.005,18
13.892.384/0001-46 GESTSERVI - Gestão e Terceir. de mão-de-obra EIRELI	7.172.677,91
06.981.180/0001-16 Cemig Distribuição S.A	6.334.886,93
23.972.729/0001-25 TF Engenharia e Representações LTDA	3.691.213,24
115406 Empresa Brasileira de Comunicação S.A	2.800.000,00
Demais (103)	15.412.172,73
TOTAL	44.140.956,19

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

Informamos que os valores registrados na conta contábil “Obrigações Contratuais” no Balanço Patrimonial do IFMG não representam os valores realmente devidos. O setor de contratos já foi notificado para a regularização dos registros das despesas realizadas. Esperamos em breve a atualização deste módulo, o que permitirá o registro fidedigno dos valores contratuais a executar. Nesse 3º trimestre, alguns ajustes já foram iniciados nos *campi*. Esperamos poder colocar quadro demonstrativo dos ajustes da conta por unidade nas próximas notas explicativas.

5. NOTAS EXPLICATIVAS AO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - BO

O Balanço Orçamentário demonstra o confronto entre as receitas realizadas e as despesas executadas. Apresenta também a Previsão Inicial e Atualizada da Receita, bem como a Dotação Inicial e Atualizada da Despesa Pública, os valores empenhados, liquidados e pagos. A execução dos recursos recebidos por descentralização compõem as despesas empenhadas no balanço orçamentário.

5.1 RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS

A receita corrente arrecadada pela Unidade Orçamentária – UO 26409 no 4º trimestre de 2022 representa 100% das receitas próprias arrecadadas somando um montante no valor de R\$ 5.116.548,07, o que representa 118% da arrecadação prevista

para esta categoria econômica, no exercício. As principais naturezas de Receitas arrecadadas foram: Receitas Agropecuária, Receitas Industriais, Receitas de serviço e Transferências Correntes.

Tabela 14 - Receitas - Composição.

DESCRIÇÃO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	REALIZAÇÃO	REALIZAÇÃO %	AV %
Receitas Correntes	4.328.123,00	4.328.123,00	5.116.548,07	118	100
Receitas Industriais	1.143.529,00	1.143.529,00	851.804,88	74	16,6
Receitas Agropecuárias	545.997,00	545.997,00	1.071.122,37	196	20,9
Receitas de Serviços	2.496.248,00	2.496.248,00	1.706.463,24	68	33,4
Receitas Patrimoniais	138.989,00	138.989,00	298.011,75	214	5,8
Transferências correntes	0	0	1.084.972,46	-	21,2
Outras Rec. Correntes	3.360,00	3.360,00	10.707,03	319	0,2
Restituições	0	0	93.466,34	-	1,8
Receitas de capital	14.350.000,00	14.350.000,00	0	-	-

Fonte: SIAFI, 2022.

Os dados do quarto trimestre de 2022 apontam que as Receitas de Serviços foram as principais fontes de receitas próprias do IFMG, totalizando R\$ 1.706.463,24, correspondente a 33,4% do total arrecadado. Apesar de representar a principal receita da instituição, houve uma frustração de receita comparando ao montante de arrecadação previsto, que era de R\$ 2.496.248,00. Isso se sucedeu especialmente em virtude das inscrições em processos seletivos de concursos e vestibular, cujas receitas realizadas (451.046,60), corresponderam apenas a 35% do valor previsto (1.272.348,00).

Grande parte desta redução se deve à mudança do valor de inscrição, que saiu de 70,00 para apenas 20,00 no ano de 2022.

A Receita Industrial atingiu o montante de R\$ 851.804,88, correspondente a 16,6% do total arrecadado e 74% do valor previsto de recebimento. Em seguida, as Receitas Agropecuárias somaram R\$ 1.071.122,37, representando 20,9% do valor arrecadado e 196% do valor previsto de recebimento, extrapolando a previsão de recebimento nesta fonte de receita. As transferências correntes totalizam R\$ 1.084.972,46, o que representa 21,2% da receita

corrente total arrecadada. No entanto, não havia previsão na LOA para estas receitas, as quais deverão ser incluídas na próxima atualização da LOA. O somatório dessas receitas corresponde a aproximadamente 97,9% do total de receitas correntes arrecadadas pela instituição no ano de 2022.

Os Gráficos 1 e 2, respectivamente, ilustram o comparativo entre as receitas correntes previstas e arrecadadas, bem como o percentual de arrecadação em cada grupo de receita:

Figura 4 - Comparativo entre as receitas correntes previstas em relação às arrecadadas pelo IFMG no ano de 2022.

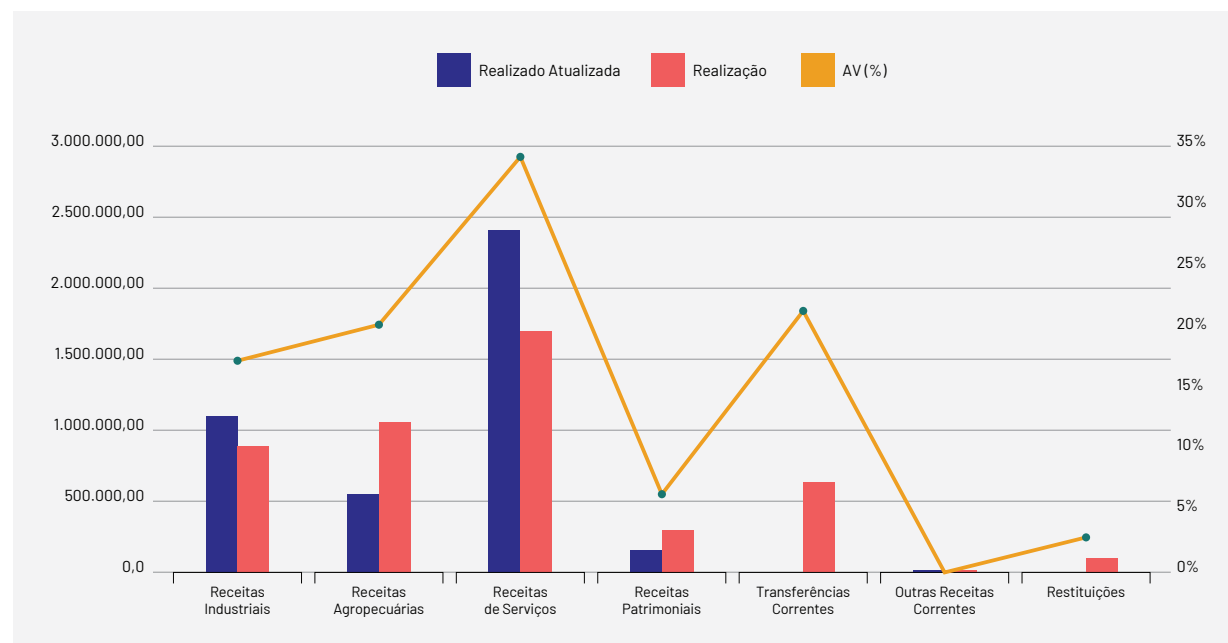
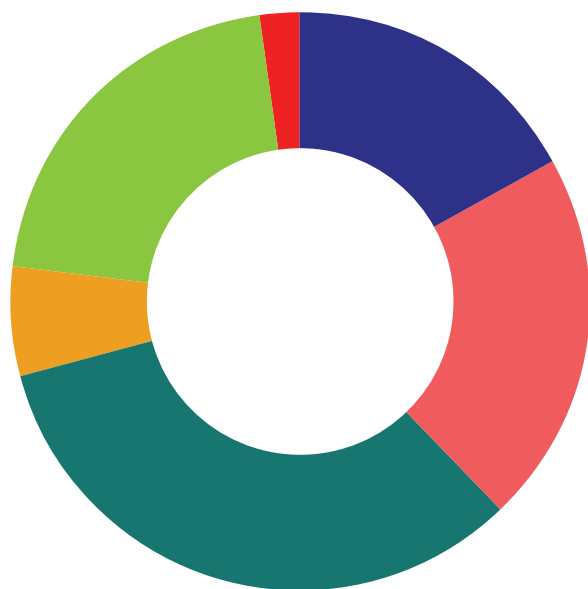


Figura 5 - Percentual de arrecadação em cada grupo de receita correntes pelo IFMG no ano de 2022.



17%	Receitas Industriais
21%	Receitas Agropecuárias
33%	Receitas de Serviços
6%	Receitas Patrimoniais
21%	Transferências correntes
0%	Outras Receitas Correntes
2%	Restituições

De outro modo, houve uma frustração na realização de receitas de capital. Pois, existia uma expectativa de arrecadação de mais de 14 milhões de reais em alienação de bens imóveis, referentes

à antiga sede do *Campus* Betim e a dois lotes urbanos pertencentes ao *Campus* São João Evangelista. Esses imóveis serão reavaliados e entrarão na LOA de 2023.

5.2 DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

A movimentação de créditos do IFMG, Órgão 26409, decorre da dotação do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social e de recursos provenientes de descentralização externa de créditos. Na Tabela

14 está demonstrada a movimentação orçamentária por grupo de despesa e na Tabela 15, a movimentação por órgão emissor do crédito orçamentário.

As despesas executadas (empenhadas) pela

Tabela 15 - Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa.

GRUPO DE DESPESA	PESSOA E ENCARGOS SOCIAIS	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	INVESTIMENTOS	TOTAL
Dotação Atualizada	391.354.124,00	72.987.580,00	14.690.274,00	479.031.978,00
Descent. concedidas	-	39.163.056,59	15.896.852,66	55.059.909,25
Descent, recebidas	-	40.870.344,52	23.618.787,69	64.489.132,21
Despesas Empenhadas	385.451.633,72	74.659.650,09	22.356.535,41	482.467.819,22
Despesas Liquidadas	385.451.633,72	61.298.192,72	11.284.327,00	458.034.153,44
Despesas Pagas	356.441.976,55	58.718.444,78	10.537.262,68	425.697.684,01
Crédito Bloqueado	-	-	-	-
Crédito Disponível	-	-	-	-

Fonte: SIAFI e Tesouro Gerencial, 2022.

Unidade Orçamentária – UO 26409, no 4º trimestre de 2022 totalizam R\$ 482.467.819,22, sendo a maior parte dos gastos com “Pessoal e Encargos Sociais”, R\$ 385.451.633,72, o que representa aproximadamente 80% das despesas empenhadas. Foi empenhado no Grupo “Outras Despesas Correntes” o valor de R\$ 74.659.650,09, o que representa em torno de 15% das despesas empenhadas. O grupo de despesas que tem o menor percentual de gastos no exercício financeiro é o de “Investimentos”, cujo total empenhado foi de R\$ 22.356.535,41, cor-

respondente a aproximadamente 5% do total das despesas empenhadas.

Na Tabela 17, pode-se observar a movimentação orçamentária mais vultosa feita por alguns órgãos.

Os valores mais expressivos foram provenientes de descentralizações de créditos recebidos do Ministério da Educação – MEC, quase 15 milhões de reais. Em seguida, o IFMG recebeu Fundo Nacional de Desenvolvimento Estudantil (FNDE), em torno de 3,5 milhões de reais. Em seguida aparecem a Justiça Federal, a Universidade Federal Rural do Rio de

Janeiro (UFRRJ) e Fundação Universidade Federal de Uberlândia (FUFU), com valores próximos de R\$ 900.000, R\$ 78.000 e 18.000, respectivamente. Enquanto os três primeiros repasses foram provenientes de transferências de crédito orçamentário para as atividades e manutenção institucional, os dois últimos se referem a cobertura de gastos com convênios entre as instituições.

Tabela 16 - Movimentação Orçamentária por Órgão.

	26298	26101	26274	12000	20202	TOTAL
UO / MOV. AÇÃO ORÇAM.	FNDE	MEC	FUFU	JUST. FED.	UFRRJ	OUTRO
Dot. Atualizada	-	-	-	468.961,57	-	-
Descent. Concedida	1.649.924,37	6.523.535,03	9.105,65	937.923,57	-	1.671,88
Descent. Recebida	3.525.174,58	14.627.070,06	18.211,30	468.961,57	78.281,50	1.671,88
Desp. Empenhada	1.875.250,18	8.103.535,03	9.105,65	468.961,57	78.281,50	409,55
Desp. Liquidadas	696.639,96	3.994.406,60	9.104,83	468.961,57	64.749,50	409,55
Desp. Pagas	696.639,96	3.994.406,60	9.104,83	-	64.749,50	-
Crédito Bloqueado	-	-	-	-	-	-
Crédito Disponível	0,03	-	-	0,43	-	-

Fonte: SIAFI e Tesouro Gerencial, 2022.

5.3 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS RESTOS A PAGAR

O IFMG registrou em suas contas patrimoniais em 31 de dezembro de 2022, em Restos a Pagar Não Processados, a importância de R\$ 32.444.041,23 sendo R\$ 25.642.311,17 referente a empenhos inscritos do exercício de 2021 e R\$ 6.801.730,06 de empenhos reinscritos de exercícios anteriores.

Em relação ao total de Restos a Pagar Não Processados Inscritos no IFMG, em 31 de dezembro de 2021, 77,24% pertencem ao orçamento do próprio órgão, enquanto 22,76% provém do orçamento de outros órgãos, conforme resumo apresentado na tabela a seguir:

Tabela 17 - Restos a Pagar Não Processados inscritos: Origem do orçamento executado (resumo).

UO (ORIGEM DO RECURSO)		RP NÃO PROCES- SADOS INSCRITOS / REINSCRITOS	RP NÃO PROCES- SADOS CANCELADOS	RP NÃO PROCES- SADOS LIQUIDADOS	RP NÃO PROCES- SADOS PAGOS
26101	MEC	5.086.891,74		4.839.718,14	4.835.148,33
26298	FNDE	1.994.459,93	429.261,91	1.262.938,28	1.220.017,54
26409	IFMG	25.060.356,21	1.363.477,32	21.472.494,20	21.460.661,31
22101	MAPA	9.499,99		9.499,99	
81101	MIDH	292.833,36			
TOTAL		32.444.041,23	1.792.739,23	27.584.650,61	27.515.827,18

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

Tabela 18 - Restos a Pagar Não Processados inscritos: grupo de despesa.

GRUPO DE DESPESA		RPNP INSCRITOS / REINSCRITOS	RP NÃO PROC. CANCELADOS	RP NÃO PROC. LIQUIDADOS	RP NÃO PROC. PAGOS
1	OUTRAS DESP. CORRENTES	17.616.397,21	1.615.657,75	13.621.124,74	13.551.407,07
2	INVESTIMENTOS	14.826.490,68	177.081,55	14.103.088,08	14.103.088,08
TOTAL		32.444.041,23	1.792.739,30	27.724.212,82	27.654.495,15

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

O saldo de Restos a Pagar inscritos relativos ao Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), são referentes à efetivação das principais políticas relacionadas à atividade fim do IFMG, mais especificamente aos programas CEAD – Educação à Distância e PNAE – Programa Nacional de Alimentação escolar. Os saldos de Restos a Pagar relativos ao Ministério da Educação são provenientes de Termos de Execução Descentralizada – TED.

Pode-se observar que o IFMG tem um montante considerável de valores inscritos em restos a pa-

gar. No entanto, a maior parte se trata de RP inscritos no ano anterior. Esses valores vêm diminuindo nos últimos anos, em virtude da Emenda Constitucional 95/2016 que estabeleceu a limitação orçamentária às despesas primárias do país, bem como o bloqueio automático de empenhos não utilizados 18 meses após a sua inscrição em restos a pagar. Do total de aproximadamente 32 milhões de reais, inscritos e reinscritos, pouco mais de 54% são correspondentes a despesas correntes e quase 46% são de investimentos.

6. NOTAS EXPLICATIVAS AO BALANÇO FINANCEIRO - BF

6.1 INGRESSOS

As Receitas Orçamentárias registradas no Balanço Financeiro atingiram o montante de R\$ 5.116.548,07, que corresponde a apenas 0,89% do total de Ingressos. As principais fontes de receitas próprias no quarto trimestre de 2022 foram as Receitas Administrativas e Comerciais Gerais, Receitas Agropecuárias e Receitas industrial. Em 2022, com a melhora do panorama sanitário e o retorno gradual das atividades, as receitas apresentaram quadro de recuperação, que segue neste quarto trimestre. Já as Transferências Financeiras Re-

cebidas, totalizaram de R\$ 534.541.772,52, correspondendo a 84,64% do total recebido pelo órgão no quarto trimestre de 2022. Este valor é 8,23% maior que o recebido no quarto trimestre de 2021. É composta pela execução orçamentária do ano de 2022, sub-repasses recebidos e transferências recebidas para pagamentos de restos a pagar.

Os Recebimentos Extraorçamentários registrados no Balanço Financeiro atingiram o montante de R\$ 57.281.759,19 e correspondem a 9,07% do total de ingressos. O registro dos Restos a Pagar

Processados e Não Processados, no valor de R\$ 56.770.135,21 representaram a quase totalidade destes recursos. Destes, R\$ 32.336.469,43 referem-se a restos a pagar processados no quarto Trimestre de 2022 e R\$ 24.433.665,78 são alusivos à restos a pagar não processados. Assim, observa-se valores relativos a pagar processados e não processados inferiores ao mesmo período de 2021.

Tabela 19 - Composição dos Ingressos.

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV	AH	2021	2021
Receitas Orçamentárias	5.116.548,07	0,81	1,58	3.231.709,71	0,54
Transf. Financ. Recebidas	534.541.772,52	84,64	1,07	500.047.682,63	83,97
Receb. Extraorçamentários	57.281.759,19	9,07	0,97	58.877.671,39	9,89
Saldo do Exercício Anterior	34.611.084,10	5,48	1,04	33.325.158,69	5,60
TOTAL	631.551.163,88	100	1,06	595.482.222,42	100,00

Fonte: SIAFI, 2022.

6.2 DISPÊNDIOS

As Despesas Orçamentárias registradas no Balanço Financeiro, no 4º trimestre de 2022, atingiram o montante de R\$ 482.467.819,22, correspondente a 76,39% do total de Dispêndios. Já as Transferências Financeiras Concedidas, totalizaram o montante de R\$ 55.870.047,68 corresponderam a 8,85%. Estas transferências são compostas pelos repasses da Reitoria aos *campi* e da transferência de recursos para pagamento de restos a pagar inscritos nas unidades do IFMG.

Pagamentos Extraorçamentários corresponderam a 9,56% e totalizaram R\$ 60.346.311,06 sendo que, R\$ 32.393.914,20 foram relativos ao pagamento de restos a pagar processados e R\$ 27.654.495,15 referem-se a restos a pagar não processados. A execução dos restos a pagar não processados, pela sua origem e grupos de despesas, respectivamente, estão demonstradas nas tabelas 16 e 17. Saldo para o período seguinte, no valor de R\$ 32.866.985,92, correspondeu a 5,20% do total de Dispêndio e referem-se aos valores da folha de pagamento do mês de dezembro de 2022.

Tabela 20 - Composição dos Dispendios.

ESPECIFICAÇÃO	2022	AV	AH	2021	AV
Receitas Orçamentárias	482.467.819,22	76,39	1,07	451.049.951,50	75,75
Transf. Financ. Recebidas	55.870.047,68	8,85	1,29	43.161.202,72	7,25
Receb. Extraorçamentários	60.346.311,06	9,56	0,91	66.659.984,10	11,19
Saldo do Exercício Anterior	32.866.985,92	5,20	0,95	34.611.084,10	5,81
TOTAL	631.551.163,88	100,00	1,06	595.482.222,42	100,00

Fonte: SIAFI, 2022.

7. NOTAS EXPLICATIVAS AO DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA - DFC

7.1 INGRESSOS

O Demonstrativo do Fluxo de Caixa apresentou um volume de ingressos no 4º trimestre de 2022 correspondente a R\$ 253.424.285,62. O valor é superior em R\$19.288.321,35 ao registrado no período equivalente em de 2021, o que corresponde a 8,23%. Neste cenário, as Transferências Financeiras Recebidas, inserido na rubrica “Outros Ingressos Operacionais”, representam a quase totalidade dos recursos financeiros do IFMG. Estas transferências são realizadas basicamente pelo Ministério da Educação para custear as despesas de pessoal, manutenção e investimentos do órgão.

Tabela 21 - Fluxo de Caixa – Ingressos.

	2022	AV	AH	2021	AV
INGRESSOS	253.424.285,62	100,00	8,23	234.135.964,27	100,00
Receitas Derivadas e Originárias	1.517.530,41	0,59	1,14	1.500.209,34	0,64
Outros ingressos das Operações	251.346.191,47	99,41	8,04	232.635.754,93	99,36

Fonte: SIAFI, 2022.

7.2 RECEITAS DERIVADAS E ORIGINADAS

As Receitas Derivadas e Originárias atingiram o montante de R\$ 722.808,12 e correspondem a apenas 0,61% do total de Ingressos do Fluxo de Caixa. Comparativamente ao mesmo período de 2021, registrou-se decréscimo de 19,07%. Neste contexto, a receita de maior relevância entre as receitas diretamente arrecadas está a Receita Industrial, proveniente de produtos alimentares que do *Campus Bambuí* que possui escola com atividades industriais como laticínio. Nossas unidades ofertam para a sociedade de seu entorno diversos produtos e serviços, originando essas receitas.

7.3 DESEMBOLSOS

Considerando os ingressos e desembolsos financeiros realizado no 4º trimestre de 2022, o Demonstrativo do Fluxo de Caixa registrou saídas de caixa no valor de R\$ 244.645.993,37 referente a Despesas de Pessoal e demais despesas. Este número é 7,02% superior ao desembolso do mesmo período de 2021, que foi de R\$ 228.599.716,04.

Pessoal e Demais Despesas atingiram o montante de R\$ 193.701.162,93, correspondente a 79,17% do total de Desembolso do Fluxo de Caixa.

Tabela 22 - Classificação das Receitas.

	2022	AV	AH	2021	AV
RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS	723.022,90	100,00	-19,07	893.396,67	100,00
Receita Patrimonial	47.563,42	6,58	53,77	30.931,03	3,46
Receita Agropecuária	239.637,62	33,14	-20,45	301.243,08	33,72
Receita Industrial	246.062,00	34,03	0,98	243.678,87	27,28
Receita de Serviços	186.149,05	25,75	-35,54	288.762,45	32,32
Remuneração das Disponibilidades					
Outras Receitas Deriv. e Originárias	3.396,03	0,47	-88,20	28.781,24	3,22

Fonte: SIAFI, 2022.

Tabela 23 - Fluxo de Caixa - Desembolsos.

	2022	AV	AH	2021	AV
DESEMBOLSOS	244.645.993,37	100	7,02	228.599.716,04	100
Pessoal e Demais Despesas	193.701.162,93	79,17	3,66	186.851.613,14	81,74
Transferências Concedidas	25.560.273,87	10,44	4,04	24.567.546,83	11,18
Outros Desembolsos das Operações	25.384.556,57	10,37	47,75	17.180.556,07	7,52

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

7.4 ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS

Considerando o Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento referente ao 4º trimestre de 2022 registrou desembolsos de R\$12.429.044,99, superior em 64,85% em comparação com o mesmo período de 2021.

Valores desembolsados em Aquisição de Ativos Não Circulante referem-se na sua maioria a pagamentos referentes a Obras em Andamento ocorridos neste 2º Trimestre de 2022, espalhados nos diversos *campi* do IFMG.

Tabela 24 - Atividades de Investimento.

	DEZ/2022	DEZ/2021	AH
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-12.429.044,99	-7.576.896,30	64,85
INGRESSOS	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-
Amortização de Empréstimos e Financ. Concedidos	-	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-	-
DESEMBOLSOS	-12.429.044,99	-7.576.896,30	64,85
Aquisição de Ativo Não Circulante	-12.402.552,99	-7.135.689,57	73,81
Concessão de Emp. E Financiamentos	-	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-26.492,00	-441.206,73	-94,00

Fonte: SIAFI, 2022.

8. NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

8.1 EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS

As receitas no 4º trimestre de 2022 sofreram um acréscimo de R\$ 1.159.312,33 em relação ao mesmo período no exercício anterior, o que representa um aumento de 42%.

Tabela 25 - VPA – Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	DEZ/2022	DEZ/2021	AH
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	3.931.680,05	2.772.367,72	42%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

A tabela a lado evidencia o detalhamento das variações patrimoniais aumentativas. Observa-se que houve aumento considerável nas receitas de serviços. O ano de 2022 já não foi duramente afetado pela pandemia como nos anos de 2020 e 2021.

Tabela 26 - VPA – Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2022	2021	AH
Venda de Mercadorias	1.071.122,37	885.187,31	21%
Venda de Produtos	851.804,88	992.816,86	-14%
Exploração de Bens, Direitos e Prest. Serviços	2.008.752,80	894.363,55	225%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

8.2 VALORIZAÇÃO E GANHOS C/ ATIVOS E DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

Valor com grande variação neste 4º Trimestre de 2022 em comparação ao mesmo período do ano anterior foi devido a Reavaliação dos Bens Imóveis, que foram levantados pela CGU – Controladoria Geral da União e ajustes solicitados pela Subsecretaria de Planejamento e Orçamento – SPO/SE/MEC,

conforme comunica geral enviado dia 09/11/2022 e lançamentos realizados em cada Unidade Gestora do IFMG. Assim gerando um aumento nas contas de Reavaliação de Ativos de R\$ 131.089.397,54. A conta ganhos com a Incorporação de Ativos sofreu grande redução entre 2021 e 2022. Isso se deve ao fato

de que em 2021 os saldos da conta Obras em Andamento sofreu grande transferência para a conta Imóveis de Uso Especial registrados no SPIUNET e em 2022 não houve essa movimentação.

Já a conta Ganhos com Desincorporação de Passivos variou positivamente R\$ 11.149.748,65. É composto por precatórios transferidos para o judiciário, baixa de TEDs comprovados, ajuste na conta de fornecedores entre os *campi*, entre outros.

Tabela 27 - Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivo.

	2022	2021	AH
Valori. e ganhos c/ Ativos e Desincorp. Passivos	257.842.456,06	285.615.231,33	- 9%
Reavaliação de Ativos	244.265.970,01	113.176.572,47	216%
Ganhos de Alienação	0,00	37.099,99	- 37.00%
Ganhos com Incorporação de Ativos	23.517,84	169.998.339,31	-99,98%
Ganhos com Desincorporação de Passivos	13.552.968,21	2.403.219,56	564%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

8.3 OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS

São valores referentes a devoluções realizadas por servidores de créditos da folha de pagamento, pessoal cedido, devolução de convênios e outras devoluções realizadas para o IFMG. Apresenta decréscimo de 14% em relação ao mesmo período do ano anterior.

Tabela 28 - VPA- Outras Variações Patrimoniais Aumentativas.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2022	2021	AH
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	357.134,55	416.691,14	-14%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

8.4 VPD - DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

Valor com grande variação neste 4º Trimestre de 2022 em comparação ao mesmo período do ano anterior foi devido a Reavaliação dos Bens Imóveis, que foram levantados pela CGU - Controladoria Geral da União e ajustes solicitados pela Subsecretaria de Planejamento e Orçamento - SPO/SE/MEC, confor-

me comunica geral enviado dia 09/11/2022 e lançamentos realizados em cada Unidade Gestora do IFMG. Gerando um decréscimo na Desval. e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos de R\$ 225.903.567,43 e um acréscimo de R\$ 234.880.249,79 que representa -91% e 2973% respectivamente.

Tabela 29 - VPD- Desvalorização e perda de ativos e incorporação de passivos.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2022	2021	AH
Desval. e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	22.702.568,39	248.606.135,82	-90%
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	10.142.167,01	330.000,00	3.073%
Incorporação de Passivos	10.048.182,07	10.877.694,60	-9,2%
Desincorporação de Ativos	2.512.219,31	237.392.469,10	-99,99%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

8.5 USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL

Atribui-se ao aumento na VPD - Depreciação, Amortização e Exaustão - devido a mudança do cálculo e nos registros realizados pela Secretaria do Tesouro Nacional, ao qual o IFMG não teve atuação.

Uso de material de consumo também apresentou grande variação devido ao fato do sistema de controle de almoxarifado SUAP passar a disponibi-

lizar à contabilidade o Relatório Mensal de Almoxarifado - RMAs da Reitoria e dos *campi* a ela ainda vinculados, o que possibilitou o ajuste dos saldos de almoxarifado e a baixa de valores já utilizados em anos anteriores. Este ajuste ainda será feito conforme a implantação do SUAP vai sendo executada e demonstrada na tabela 1.

Tabela 30 - Uso de Bens, Consumo e Serviço de Capital.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2022	2021	AH
Uso de Material de Consumo	17.213.557,01	5.942.227,69	2,90
Serviços	33.042.373,89	24.394.108,95	1,35
Depreciação, Amortização e Exaustão	8.892.303,52	2.026.702,00	4,39
TOTAIS	59.148.234,42	32.363.038,64	1,83

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.



ANEXOS

ANEXO I - DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE

Declaramos, junto aos órgãos de controle interno e externo, que o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) elaborou o Relatório de Gestão 2022 conforme modelo proposto pelo TCU e obedeceu à estrutura internacional de Relato Integrado, com participação coletiva da gestão da Reitoria do IFMG, envolvendo os demais servidores deste órgão.

O IFMG constituiu uma comissão para a elaboração do Relatório de Gestão 2022, conforme Portaria nº 1184, de 03 de novembro de 2022, e os responsáveis pela consolidação do relatório reconhecem que foi aplicado o pensamento coletivo na preparação e na apresentação do relato integrado.

Asseguramos a integralidade do documento e reconhecemos a responsabilidade e a importância das informações apresentadas neste Relatório para os servidores, os estudantes e a sociedade.

ANEXO II - PARECER DO COLEGIADO – CONSUP

RESOLUÇÃO Nº 8 DE 28 DE MARÇO DE 2023

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Gestão do IFMG, exercício 2022.

O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo **Estatuto da Instituição, republicado com alterações no Diário Oficial da União do dia 08/05/2018, Seção 1, Páginas 09 e 10 , e pelo Decreto de 17 de setembro de 2019, publicado no DOU de 18 de setembro de 2019, Seção 2, página 01, e**

Considerando a Instrução Normativa - TCU nº 84, de 22 de abril de 2020 e a Decisão Normativa - TCU nº 198, de 23 de março de 2022, e

Considerando a reunião extraordinária do Conselho Superior do dia 27 de março de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º APROVAR o Relatório de Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, referente ao exercício de 2022, parte integrante desta Resolução.

Art. 2º Determinar que o Reitor do IFMG adote as providências cabíveis à aplicação da presente Resolução.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, 28 de março de 2023.



REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília, DF: Presidência da República, 2016. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. Acesso em 20 jan. 2023.

BRASIL. **Decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017**. Dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação das instituições de educação superior e dos cursos superiores de graduação e de pós-graduação no sistema federal de ensino. Brasília, DF: Presidência da República, 2017. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2015-2018/2017/Decreto/D9235.htm. Acesso em 20 jan. 2023.

BRASIL. **Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996**. Estabelece as diretrizes e bases da Educação nacional. Brasília, DF: Presidência da República, 2009. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm. Acesso em 20 jan. 2023.

BRASIL. Ministério da Educação. **Resolução CNE/CEB nº 02, de 11 de setembro de 2001**. Institui as Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/CEB0201.pdf>. Acesso em 20 jan. 2023.

BRASIL. Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. **Manual de Gestão de Integridade, Riscos e Controles Internos da Gestão**. Brasília, 2017b. Disponível em: https://www.gov.br/economia/pt-br/centrais-de-conteudo/publicacoes/planejamento/controle-interno/manual_de_girc_versao_2_0.pdf. Acesso 18 jan. 2023.

BRASIL. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e Controladoria-Geral da União. **Instrução Normativa Conjunta nº 1, de 10 de maio de 2016**. Dispõe sobre controles internos, gestão de riscos e governança no âmbito do Poder Executivo Federal. Brasília, 2016.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Referencial Básico de governança aplicável a órgãos e entidades da administração pública**. 2ª v. Brasília: TCU, 2014.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Instrução Normativa - TCU nº 84, de 22 de abril de 2020**. Estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal, para fins de julgamento pelo Tribunal de Contas da União, nos termos do art. 7º da Lei 8.443, de 1992, e revoga as Instruções Normativas TCU 63 e 72, de 1º de setembro de 2010 e de 15, de maio de 2013, respectivamente. Disponível em:

<https://portal.tcu.gov.br/contas/contas-e-relatorios-de-gestao/normas-gerais-para-as-prestacoes-de-contas.htm>. Acesso em 17 nov. 2022.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Decisão Normativa - TCU nº 198, de 23 de março de 2022**. Estabelece normas complementares para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2022, incluindo auditoria e certificação de contas. Disponível em: <https://portal.tcu.gov.br/contas/contas-e-relatorios-de-gestao/prestacao-de-contas/>. Acesso em 17 nov. 2022.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Relatório de Gestão** - Guia para elaboração na forma de Relato Integrado. 3 ed. 2022. Disponível em: <https://portal.tcu.gov.br/contas/contas-e-relatorios-de-gestao/prestacao-de-contas/relatorio-de-gestao.htm>. Acesso em 17 nov. 2022.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Estrutura Internacional para Relato Integrado (IIRC)**. Disponível em: Disponível em: <https://portal.tcu.gov.br/contas/contas-e-relatorios-de-gestao/relato-integrado.htm>. Acesso em 6 jan. 2023.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. **Plano de Integridade. Belo Horizonte: IFMG 2020.** Disponível em: <https://www.gov.br/cgu/pt-br/assuntos/etica-e-integridade/programa-de-integridade/planos-de-integridade/arquivos/ifmg-plano-de-integridade.pdf>. Acesso 18 jan. 2023.

BRASIL, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. **Portaria IFMG nº 278, de 04 de março de 2020.** Dispõe sobre a Instituição da Política de Governança, Gestão de Riscos, Controle Interno e Integridade no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – IFMG. Disponível em: <https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/politica-de-governanca-gestao-de-riscos-controle-interno-e-integridade-e-criada-no-ifmg>. Acesso em 18 jan. 2023.

BRASIL, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. **Portaria IFMG nº 295, de 10 de março de 2020.** Dispõe sobre Constituição da Comissão Permanente de Gestão de Riscos. Disponível em: <https://www.ifmg.edu.br/portal/noticias/politica-de-governanca-gestao-de-riscos-controle-interno-e-integridade-e-criada-no-ifmg>. Acesso em 18 jan. 2023.

BRASIL, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. **Resolução CONSUP nº 12, de 02 de maio de 2018.** Dispõe sobre alteração do Estatuto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – IFMG.

BRASIL, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. **Resolução CONSUP nº 26 de 26 de agosto de 2019.** Dispõe sobre aprovação do Plano de Desenvolvimento Institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, referente ao período de 2019 a 2023.

BRASIL, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. **Portaria IFMG nº 1184 de 3 de novembro de 2022.** Dispõe sobre constituição de comissão para elaboração do Relatório de Gestão do IFMG relativo ao exercício do ano 2022.

BRASIL, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. **Resolução nº 2, de 10 de março de 2022.** Dispõe sobre a aprovação da Estrutura Organizacional do IFMG – Reitoria. Disponível em: <https://www.ifmg.edu.br/portal/diretoria-de-desenvolvimento-institucional-ddi/estruturaseregimentos/estruturas-organizacionais>. Acesso em 6 jan. 2023.



