



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE
MINAS GERAIS**

Avenida Professor Mário Werneck, 2590, Bairro Buritis - Belo Horizonte – MG -
Cep: 30.575-180 TEL: (31) 2513 5164 e-mail: proex@ifmg.edu.br –
www.ifmg.edu.br

ANEXO V DA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 2 DE 28 DE JANEIRO DE 2021

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA FIRMAR CONVÊNIOS DE ESTÁGIO

ATENÇÃO: Todos os documentos listados abaixo com link de acesso, deverão ser extraídos pelo Setor de Contratos e Convênios do campus a fim de diminuir a documentação solicitada para a concedente.

PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO

1. Cópia Última Alteração contratual ou Estatuto
2. Cópia Documento de Identidade do Representante legal da empresa
3. Cópia do comprovante de endereço atualizado (máximo de 90 dias)
Certidões negativas:
4. Consulta consolidada de Pessoa Jurídica - <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>

Na impossibilidade de emissão do SICAF deverá ser verificado, além das certidões acima, os seguintes documentos:

5. CNDT - <http://www.tst.jus.br/certidao>
6. Certidão Negativa Municipal
7. Certidão Negativa Estadual

OBS.: Os Agentes de Integração se encaixam nesta categoria.

ÓRGÃOS PÚBLICOS

1. Cópia dos atos constitutivos da entidade participante (Contrato Social, Estatuto Social, Lei de Criação, Documento Constitutivo, etc.)
2. Cópia do ato de delegação dos representantes do partícipe externo, ou seja, cópias dos documentos que demonstrem quem é o representante legal da outra parte (Decreto, Portaria, etc)
3. Cópia do RG e CPF do representante legal da entidade
4. Cópia do comprovante de endereço atualizado (máximo de 90 dias)

EMPRESÁRIO INDIVIDUAL

1. Cartão de CNPJ (espelho a ser extraído da página eletrônica (www.receita.fazenda.gov.br))
2. Cópia do registro comercial
3. Cópia dos documentos pessoais do empresário (Cédula de Identidade e CPF)
4. Cópia do comprovante de endereço atualizado (máximo de 90 dias)

PROFISSIONAL LIBERAL

1. Cópia da identidade profissional
2. Cópia do comprovante de endereço do local em que exerce suas atividades profissionais
3. Cópia dos documentos pessoais do profissional liberal (Cédula de Identidade e CPF).
4. Cópia do registro no conselho de fiscalização profissional
5. Cópia do comprovante de endereço do profissional atualizado (máximo de 90 dias)

PRODUTOR RURAL

1. Cópia do cadastro de produtor rural
2. Cópia dos documentos pessoais do produtor rural (Cédula de Identidade e CPF)
3. Cópia do comprovante de endereço da sede atualizado (máximo de 90 dias)