



Manual do Candidato



Perfil do Candidato

Para acessar o SIPPAG faça login na opção "Candidato" informando seu e-mail e senha recebida no e-mail informado. Depois de entrar, deve concordar com os termos de uso do sistema. Em seguida, é possível acessar o perfil, com os dados pessoais e o menu "Candidato" onde estão disponíveis o Resumo Funcional e os Documentos de Posse.

The image consists of three vertically stacked screenshots of the SIPPAGweb v.3.0 application interface.

Screenshot 1 (Left): Shows the initial landing page for the GOAT solution. It features the SIPPAG logo and the text "Bem-vindo(a) ao SIPPAGweb GOAT". Below this, it asks "Como você gostaria de entrar?" and provides two options: "SERVIDOR" (with a server icon) and "CANDIDATO" (with a person icon). At the bottom left is a "Precisa de Ajuda?" link.

Screenshot 2 (Middle): Shows the login screen. It displays the same header and "Bem-vindo(a) ao SIPPAGweb GOAT" message. The "CANDIDATO" entry point is highlighted. The login form includes fields for "Email:" (containing "email-candidato@goat.com") and "Senha:" (containing a masked password). A "Esqueceu sua senha?" link is provided. A blue "ENTRAR" button is at the bottom right.

Screenshot 3 (Right): Shows the candidate profile page. The header includes the SIPPAG logo, "SIPPAGweb v.3.0", "GOAT", and a gear icon. The top navigation bar has tabs for "PÚBLICO" and "CANDIDATO", with "CANDIDATO" being the active tab. It shows a user icon and the greeting "Olá, GOAT Soluções Digitais!". Below this, there are sections for "Dados Pessoais" (Name: GOAT Soluções Digitais, E-mail: email-candidato@goat.com, Senha: masked), "NOTIFICAÇÕES", and "PREFERÊNCIAS". At the bottom, there's a "ALTERAR SENHA" button and a "Documentos de Posse" section. A small cartoon character icon is in the bottom right corner.

Resumo Funcional

Na página de "Resumo Funcional", o candidato encontrará o formulário contendo todos os documentos necessários para sua posse. O formulário possui etapas para preenchimento dos dados pessoais, documentos pessoais, declarações e concessões, educação formal e dados bancários.

The screenshot shows a form titled 'Conta' (Bank Account). It includes fields for 'Tipo de Conta' (Account Type) with 'Conta Corrente' selected, 'Banco' (Bank), 'Agência' (Branch), 'Nome da Agência' (Branch Name), and 'UF' (State). There are also 'Contas' (Accounts) and 'Nome da Agência' (Branch Name) fields with placeholder text. At the bottom are 'VOLTAR' (Back) and 'ENVIAR FORMULÁRIO' (Send Form) buttons.

Ao finalizar o preenchimento dos dados basta clicar em "Enviar Formulário" e chegará na etapa "Formulários de Posse", onde ficam disponíveis as abas:

- **Documentos pessoais:** Aba para inserir os documentos pessoais digitalizados;
- **Exame de Investidura (Caso solicitado pela instituição):** Avaliação de 55 perguntas objetivas e subjetivas, relacionadas a sua condição de saúde;
- **Documentos de Posse:** Documentos referente aos dados informados no resumo funcional para serem verificados e assinados eletronicamente.

The screenshot shows the 'Formulários de Posse' (Forms of Possession) section. It features three tabs: 'Documentos Pessoais' (Personal Documents), 'Exame de Investidura' (Investiture Exam), and 'Documentos de Posse' (Documents of Possession). Each tab has a dropdown menu icon next to it.

The screenshot shows the 'Documentos de Posse' (Documents of Possession) tab. It displays a table with the following columns: 'Ações' (Actions), 'Documento' (Document), 'Tipo de Documento' (Type of Document), 'Não Possuo' (I do not have), and 'Situação' (Situation). One row is visible, showing 'Atestado de Saúde Ocupacional (ASO)' (Occupational Health Certificate) as a 'Documento Obrigatório' (Mandatory Document) with a status of 'Pendente' (Pending).

Exame de Investidura

O exame de investidura integra as ações de promoção à saúde. Este é o primeiro contato do candidato com o Serviço de Atenção à Saúde do Órgão, sendo uma ação integrada com as atividades de promoção em saúde, no sentido de acompanhar o futuro servidor, prevenindo os riscos de sua atividade laboral. Ao acessar o candidato passará por uma avaliação de 55 perguntas objetivas e subjetivas, relacionadas a sua condição de saúde. Após preencher e confirmar o exame ficará disponível para assinatura, edição e download.

Ações	Documento	Situação
	Exame de Investidura	Pendente

⊕ Histórico de Saúde e Profissional

1	Tem sérias e/ou frequentes dores de cabeça?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
2	Tem se sentido muito nervoso(a)?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
3	Tem dormido mal?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
4	Os seus dentes necessitam de tratamento?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
5	Tem alguma alergia?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
6	Sua pele tem alguma anormalidade?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
7	Sua pele tem alguma doença crônica?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
8	Tossiu ou cuspiu sangue?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
9	Teve alguma doença pulmonar?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>
10	Sente falta de ar?	NÃO <input type="button" value="SIM"/>

CANCELAR CONFIRMAR

Ações	Documento	Situação
	Exame de Investidura	Assinado

Documentos de Posse

Na etapa de **Documentos de posse** ocorre a assinatura eletrônica dos documentos para garantir sua autenticidade e sua validação pelo órgão onde tomará posse. Ao clicar em "Visualizar", irá abrir o documento selecionado, verifique se está de acordo e selecione a caixa de declaração de responsabilidade, finalize clicando em "Assinar".

Ações	Documento	Situação
	Acesso à Declaração de Imposto de Renda (IRPF)	Pendente
	Acúmulo de Cargos	Pendente
	Auxílio Alimentação	Pendente
	Auxílio Pré-Escolar	Pendente
	Auxílio-Transporte	Pendente

No caso do documento for definido como optativo pela instituição aparecerá o botão de "Recusar".

Documento opcional, ao recusá-lo estará abrindo mão do benefício ofertado. Se não possuir as informações solicitadas neste documento, clique em Recusar.

Declaro, sob minha total responsabilidade, verídicas todas as informações presentes neste documento.

RECUSAR ASSINAR

Documentos de Posse		
Ações	Documento	Situação
	Acesso à Declaração de Imposto de Renda (IRPF)	i Recusado
	Acúmulo de Cargos	✓ Assinado
	Auxílio Alimentação	✓ Assinado
	Auxílio Pré-Escolar	... Pendente

Caso localize algum dado incorreto ou ausente, o candidato poderá corrigir este dado retornando para a página de “Resumo Funcional”, após corrigido deve realizar novamente as assinaturas.



Dúvidas sobre o sistema?

Temos um canal especializado para te ajudar!

Basta enviar uma mensagem para o nosso
e-mail: sac@goatsd.com

Estamos esperando por você!