



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**Campus Santa Luzia**  
**Conselho Acadêmico**

Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Buritis - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG  
- www.ifmg.edu.br

**Ata da 25ª Reunião do Conselho Acadêmico do Instituto  
Federal de Minas Gerais - Campus Santa Luzia, realizada  
em 26 de setembro de 2018.**

Às dezesseis horas do dia vinte e seis de setembro de dois mil e dezoito, na sala A105 do Bloco 2 do *Campus* Santa Luzia, foi realizada reunião do Conselho Acadêmico, com a presença dos seguintes membros: Harlley Sander Silva Torres (Presidente do Conselho Acadêmico), Sulamita Maria Comini César (representante titular do Corpo Docente), Denise Lages Floresta (Representante da área de Ensino), Anna Cândida Moreira Xavier (representante titular do Corpo Discente), Marcelino Vítor de Brito (representante titular do Corpo Discente), Thiago Magalhães de Aguiar (representante suplente do corpo discente), Helen Cristina do Carmo (representante titular do Corpo Técnico-Administrativo), Esperanza Braga Magalhães (representante titular do Corpo Técnico-Administrativo), Irving dos Santos Lelis (representante titular da Área de Administração e Planejamento), Wemerton Luiz Evangelista (representante titular do corpo docente), Tiago Simão Ferreira (representante titular da Área de Pesquisa), Leandro de Aguiar e Souza (representante titular da Área de Extensão). O presidente Harlley iniciou a reunião informando a presença de alguns técnicos administrativos que solicitaram a participação na reunião como ouvintes e solicitou deliberação do Conselho. Todos os membros concordaram com a participação dos servidores. Em seguida o presidente fez a leitura da pauta da reunião que apresentava os seguintes itens: **1 - Revisão do Organograma do Campus; 2 - Unidades Organizacionais: Adequações das UO's existentes e processo para aprovação da Unidade Organizacional Pesquisa e Extensão; 3 - Calendário Acadêmico 2019.** Harlley abordou o item I e falou da necessidade de se adequar o organograma do campus de modo a atender a hierarquização exigida pelo Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e também para integrar as novas coordenações que foram criadas: Laboratório; Planejamento e Administração. Ele acrescentou que irá fazer as adequações necessárias e que o organograma atualizado será apresentado aos três segmentos, a partir de seus representantes no Conselho, e em seguida aprovado *ad referendum*. Na sequência ele passou a falar sobre as Unidades Organizacionais (UO's). Informou sobre a viagem que o Reitor irá fazer a Brasília para discussão da Instrução Normativa nº 2, de 12/09/2018, da Secretaria de Gestão de Pessoas do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. Em razão disso, Harlley informou que nenhuma unidade nova seria criada até que se tivesse um posicionamento advindo da citada reunião. Em relação ao processo apresentado de criação da UO Pesquisa e Extensão, o mesmo foi aprovado por unanimidade e o início efetivo de funcionamento somente ocorrerá após emissão de portaria do Reitor. Em seguida foi apresentado o processo da Unidade Diretoria de Administração e Planejamento (DAP). Foi feita conferência do horário de funcionamento e o mesmo estava correto. Em seguida foi apresentado o processo da Secretaria que teve o seu horário de funcionamento alterado de **7:30 às 22:00** para **7:00 às 21:30**. A alteração do horário foi aprovada por unanimidade. Na sequência foi apresentado o processo do Núcleo de Assistência ao Educando e ao Educador (NAEE). O NAEE apresentou proposta de alteração do horário de atendimento de **07:00 às 22:00** para **07:00 às 20:00**. A alteração de horário do NAEE foi aprovada pelos membros. Denise sugeriu subir o horário da Carla Arcipreste, Assistente de Alunos, para que ela sobreponha o horário com a Renata em apenas 15 minutos para que se amplie o horário de atendimento do setor de achados e perdidos. Essa medida ficou como recomendação para o NAEE. Na sequência foi apresentado o processo do Gabinete Geral com proposta de alteração do horário de atendimento de **07:00 às 19:00** para **08:00 às 20:00**. A proposta foi aprovada. Em seguida Harlley fez considerações sobre: a) obrigatoriedade da unidade funcionar 12 horas ininterruptas; b) da necessidade do servidor fazer 8:00 de trabalho em caso de ausência de algum componente da UO, mediante aviso prévio e em casos de ausências especiais, como participação em treinamentos. Em seguida passou-se a discussão

do calendário acadêmico. Foi apresentada sugestão de calendário para o ano letivo de 2019 elaborada pelos docentes. Após discussão foram colocadas em votação as seguintes propostas: **Proposta 1:** As aulas voltarem dia 24 de julho e ter uma semana de recesso de 14 a 18 de outubro de 2019; **Proposta 2:** As aulas retornarem no dia 29 de julho e ter recesso nos dias 14 e 15 de outubro. **A Proposta 1 teve 7 votos e a Proposta 2 teve 2 votos. Venceu a Proposta 1.** Foi aprovado o calendário acadêmico para o ano letivo de 2019 com início do primeiro semestre no dia 07/02/2019 com término em 05/07/2019, totalizando 100 dias letivos. O segundo semestre terá início em 24/07/2019 com término em 23/12/2019 totalizando 100 dias. Participaram da reunião como ouvintes os servidores: Carina Aparecida Gonçalves da Cruz, Adilson Barbosa da Silva, Leandro Alves Evangelista, Natália Fernanda Chaves, Vanessa Ferreira da Silva, Helane Lúcia Oliveira de Moraes. Nada mais havendo a tratar, às 17:33 foi a reunião encerrada e esta ata, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros presentes.

Santa Luzia, 26 de setembro de 2018.



Documento assinado eletronicamente por **Helen Cristina do Carmo, Pedagoga**, em 31/10/2018, às 08:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Denise Lages Floresta, Representante Titular da Área de Ensino**, em 31/10/2018, às 09:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Harley Sander Silva Torres, Presidente do Conselho Acadêmico**, em 06/11/2018, às 19:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Irving dos Santos Lelis, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento**, em 06/11/2018, às 21:31, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Leandro de Aguiar e Souza, Representante Titular da Área de Extensão**, em 06/11/2018, às 23:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Esperanza Braga Magalhaes, Representante Titular do Corpo Técnico-Administrativo**, em 07/11/2018, às 07:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Simao Ferreira, Representante Titular da Área de Pesquisa**, em 07/11/2018, às 16:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Wemerton Luis Evangelista, Representante titular do Corpo Docente**, em 07/11/2018, às 17:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Suely Aparecida de Oliveira, Secretária do Conselho Acadêmico**, em 04/12/2018, às 17:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcelino Vitor de Brito, Usuário Externo**, em 04/12/2018, às 17:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Anna Cândida Moreira Xavier, Usuário Externo**, em



19/12/2018, às 16:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **Sulamita Maria Comini Cesar, Representante titular do Corpo Docente**, em 20/12/2018, às 13:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifmg.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifmg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0155046** e o código CRC **6AA3F3F2**.

---

23716.001164/2018-21

0155046v1