**ANEXO V – EDITAL Nº 18/2018 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018**

**ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE PROGRAMA/PROJETO DE EXTENSÃO**

A formatação do projeto deverá obedecer à seguinte norma:

* papel no tamanho A4; fonte Arial 11, estilo normal para o texto, e Arial 14, negrito, para os títulos e subtítulos; todas as margens com 2,0 cm (superior, inferior, esquerda e direita); e espaçamento 1,5 entre linhas.
* Utilizar as normas da ABNT para as referências.
* Enviar duas cópias por e-mail: uma com identificação e assinatura do coordenador e/ou colaborador; outra SEM identificação.

**CAPA**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS - *CAMPUS* OURO BRANCO**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO PIBEX e PIBEX JÚNIOR E PROGRAMA INSTITUCIONAL VOLUNTÁRIO DE EXTENSÃO**

**EDITAL Nº 18/2018 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018**

**Título do Projeto**

**Autores (*enviar um arquivo identificado e outro sem identificação*)**

**Ouro Branco - MG**

**Mês/Ano**

**CONTRA CAPA**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO**

**IFMG - *CAMPUS* OURO BRANCO**

**Título do Projeto:**

**Área Temática da Extensão:**

**Linha de Extensão:**

**Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS):**

Indicar a área temática, a linha de extensão e o ODS conforme Resolução nº 38 de 29 de outubro de 2018, que dispõe sobre a Política de Extensão do IFMG.

Esta Resolução está disponível no portal do IFMG em:

<https://www2.ifmg.edu.br/portal/extensao/arquivos-1/ResoluoCONSUP38_2018_PolticadeExtensodoIFMG.pdf>

**Renovação de Projeto?** ( ) Sim ( ) Não

**Em caso de renovação, indicar o nome do projeto já registrado:** \_\_\_\_\_

**Autores** (*enviar um arquivo sem identificação e uma cópia identificada e assinada*)

Coordenador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Colaborador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ouro Branco, \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Assinatura do Coordenador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Colaborador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RESUMO**

O resumo deverá limitar-se a 300 palavras, no máximo, contendo o problema e sua relevância, o público envolvido, os objetivos, a metodologia a ser utilizada e a sua relação com o Plano Estratégico do IFMG.

No resumo da ação, deverá estar claro como se dará o envolvimento com a comunidade externa.

**PALAVRAS-CHAVE** (no máximo 5 palavras-chave)

**1 - Introdução**

**1.1. Caracterização do Problema**

Explicar a motivação da realização do trabalho, no contexto da comunidade envolvida.

**1.2. Caracterização da Região onde será desenvolvido o programa/projeto**

Explicitar claramente os principais aspectos econômicos, sociais e culturais.

**1.3. Justificativa**

Faça uma síntese do conhecimento teórico, sustentado por referências bibliográficas, evidências empíricas (se houver) e seu provável impacto pedagógico.

**2 – público-alvo**

Especificar o público-alvo, ou seja, público em potencial a ser atendido pela ação de extensão. As ações desenvolvidas deverão envolver a comunidade externa à instituição.

**3 - ObjetivoS**

**3.1. Objetivo Geral**

Mostre o que se espera que seja alcançado com o projeto mesmo que tal objetivo dependa, também, de outras iniciativas da instituição.

**3.2. Objetivos Específicos**

Explicite o que se espera atingir como resultado direto da implantação deste projeto.

|  |
| --- |
| **Objetivos**  Objetivo 1:  Objetivo 2:  Objetivo n: |

**4 – METODOLOGIA**

Especificar a proposta metodológica da ação de extensão, linha pedagógica adotada, justificando o período de duração, carga horária, referencial teórico, tecnologias a serem utilizadas, instrumentos metodológicos e de rotinas, as atividades/etapas que compõem a proposta, a inter e/ou multidisciplinaridade na abordagem da realidade e suas dinâmicas.

Caso haja a participação de outras parcerias, especificar as complementaridades e/ou sinergias existentes.

A proposta metodológica deve conter as etapas e instrumentos de “como” os objetivos serão alcançados. Descreva sucintamente as ações previstas para cada objetivo específico.

Responda objetivamente: o que será feito, como, quem será responsável e porque as atividades serão executadas.

**5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **ATIVIDADE A SER DESENVOLVIDA** | **MÊS** | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6 – PLANO DE TRABALHO DOS ALUNOS BOLSISTAS E/OU VOLUNTÁRIOS**

Cada bolsista deverá possuir um plano de trabalho diferente. As bolsas, neste caso, serão concedidas seguindo a ordem dos quadros, de acordo com disponibilidade de recurso. A necessidade de alunos voluntários deverá ser justificada com seu plano de trabalho.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aluno Bolsista Nº\_\_\_\_ Modalidade: ( ) PIBEX JR ( ) PIBEX** | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **ATIVIDADE A SER DESENVOLVIDA** | **MÊS** | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aluno Voluntário Nº\_\_\_\_ Modalidade: ( ) PIBEX JR ( ) PIBEX** | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **ATIVIDADE A SER DESENVOLVIDA** | **MÊS** | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7 - SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO**

Deve-se indicar os mecanismos de acompanhamento e avaliação da ação de extensão. É relevante descrever sucintamente os procedimentos a serem adotados para realizar a avaliação contínua e sistemática das atividades.

**8 - IMPACTO do Programa/projeto E RESULTADOS ESPERADOS**

Descrever em linhas gerais os impactos Tecnológicos, Sociais e/ou Econômicos do projeto.

**9 – CONTINUIDADE E EFEITO MULTIPLICADOR**

Caso a ação de extensão ultrapasse o horizonte definido no cronograma de execução, defina como será garantida sua continuidade e como este projeto poderá ser útil para outras instituições.

**10 - PARCERIAS**

Citar as possíveis parcerias necessárias para a realização do projeto

**11 – INFRAESTRUTURA E ORÇAMENTO**

Descrever os recursos, materiais e equipamentos necessários, bem como a origem destes materiais e equipamentos.

**12 – REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Listar as referências segundo as normas ABNT.